

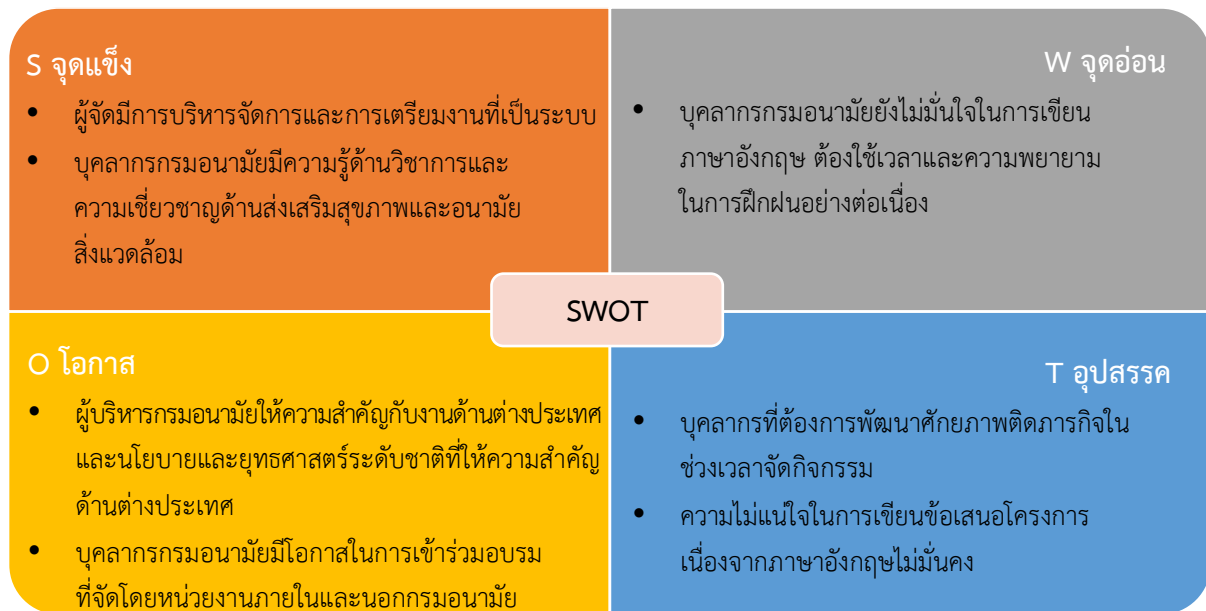
**ตัวชี้วัด 4.22 ระดับความสำเร็จในการพัฒนาขีดสมรรถนะของบุคลากรกรมอนามัยให้สามารถดำเนินงาน
ด้านต่างประเทศเพื่อรองรับการดำเนินงานสุขภาพโลกของไทย**

บทวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด 4.22 ครั้งที่ 2 (สำหรับรอบ 5 เดือนหลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568)

ระดับ 1 Assessment บทวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด ข้อมูล สารสนเทศ และความรู้ที่นำมาใช้

1.1 ผลการวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด

ในรอบ 5 เดือนที่ผ่านมา (ตุลาคม 2567 - กุมภาพันธ์ 2568) ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ (ศรป.) มีการจัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมอนามัยมุ่งสู่สากล จำนวน 1 กิจกรรมโครงการ คือ การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับทักษะการเขียนสุนทรพจน์จากแนวคิดสู่การนำเสนอ (Speech Writing) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ระหว่างวันที่ 13 - 15 พฤศจิกายน 2567 ณ โรงแรมพญา โมดัส บีชฟรอนท์ รีสอร์ท จังหวัดชลบุรี ([Link](#)) มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาทักษะการเขียนสุนทรพจน์เป็นภาษาอังกฤษให้โดดเด่น ชวนติดตาม และน่าจดจำ สำหรับทุกโอกาสทั้งในรูปแบบทางการและไม่เป็นทางการ และเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรผ่านการใช้ภาษาทางการเขียน ทั้งนี้ สามารถนำมาวิเคราะห์ด้วย SWOT Analysis และสรุปได้ดังต่อไปนี้



จุดแข็ง (Strengths: S)

ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ มีการบริหารจัดการและการเตรียมงานที่เป็นระบบโดยใช้ “รายการเตรียมการ (Checklists) ซึ่งประกอบด้วยหัวข้อ กิจกรรม ผู้ที่รับผิดชอบ และสถานะงานอีกทั้ง มีการประชุมและแจ้งความก้าวหน้าของงานกับผู้รับผิดชอบทุกคนอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนบุคลากรกรมอนามัยมีความรู้ด้านวิชาการและความเชี่ยวชาญด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมในระดับประเทศ ซึ่งเป็นความรู้ทางเทคนิคเฉพาะด้าน ทำให้บุคลากรกรมอนามัยมีความเหมาะสมในฐานะผู้แทนประเทศในการเข้าร่วมการประชุมระดับนานาชาติทั้งในและต่างประเทศ

จุดอ่อน (Weaknesses: W)

บุคลากรกรมอนามัยยังมีข้อจำกัดด้านภาษาอังกฤษ ไม่มั่นใจในการเขียนภาษาอังกฤษ ต้องใช้เวลาและความพยายาม ในการฝึกฝนอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้บุคลากรที่มีความพร้อมทั้งด้านความรู้ทางวิชาการและทักษะภาษาอังกฤษที่สามารถเป็นผู้แทนไปเข้าร่วมการประชุมนานาชาติได้ยังมีจำนวนจำกัด กรมอนามัยจึงมักจะต้องส่งผู้แทนรายเดิม ๆ ไปเข้าร่วมการประชุม ทำให้บุคลากรหน้าใหม่ขาดโอกาสในการดำเนินงานด้านต่างประเทศในเวทีการประชุมนานาชาติ

โอกาส (Opportunities: O)

ผู้บริหารกรมอนามัยให้ความสำคัญกับการดำเนินงานด้านต่างประเทศอย่างต่อเนื่องและสนับสนุนให้บุคลากรมีโอกาสนในการพัฒนาศักยภาพด้านต่างประเทศ ผ่านการเข้าร่วมประชุมในเวทีต่าง ๆ อีกทั้ง นโยบายและยุทธศาสตร์ระดับชาติที่ให้ความสำคัญกับงานด้านต่างประเทศ ได้แก่ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่างประเทศ (พ.ศ. 2561 - 2580) ซึ่งมีแผนย่อยการต่างประเทศที่มีเอกภาพและบูรณาการกลไกการดำเนินงานที่สำคัญ คือ การพัฒนาขีดความสามารถขององค์กรบุคลากร เพื่อดำเนินบทบาทเชิงรุกของประเทศไทยท่ามกลางความเปลี่ยนแปลงของสถานะแวดล้อมและกรมอนามัยยังมีการลงนามในบันทึกความเข้าใจ (MOU) กับประเทศต่าง ๆ อีกด้วย ทำให้มีโอกาสนในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านต่างประเทศผ่านการเข้าร่วมการประชุมระดับนานาชาติหลายรายการ การขับเคลื่อนการดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศขององค์กรทั้งในสถานการณ์ปกติหรือสถานการณ์ฉุกเฉิน องค์กรประกอบของการขับเคลื่อนงานที่สำคัญที่สุด คือ ศักยภาพของบุคลากรที่ทำงานด้านต่างประเทศเพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการทำงานด้านสุขภาพระหว่างประเทศที่เพิ่มมากขึ้น ดังนั้น การเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาขีดสมรรถนะด้านต่างประเทศจึงเป็นโอกาสดีที่บุคลากรจะได้เตรียมความพร้อมให้สามารถเป็นผู้แทนในเวทีเจรจาระหว่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนเข้าร่วมอบรมอื่น ๆ ที่จัดโดยหน่วยงานภายนอก

อุปสรรค (Threats: T)

บุคลากรกรมอนามัยที่สนใจเข้าร่วมพัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษมีภาระงานและเวลาที่จำกัด เมื่อมีการจัดการเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาขีดสมรรถนะด้านต่างประเทศ ผู้ที่สนใจบางท่านไม่สามารถเข้าร่วมได้ในเวลาที่กำหนด อีกทั้งยังมีความไม่มั่นใจในการเขียนข้อเสนอโครงการส่งเข้าคัดเลือกเพื่อขอรับทุนสนับสนุน เนื่องจากภาษาอังกฤษไม่มั่นคง

1.2 ผลการวิเคราะห์ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อขับเคลื่อนตัวชี้วัด

จากแบบประเมินความพึงพอใจสำหรับการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับทักษะการเขียนสุนทรพจน์จากแนวคิดสู่การนำเสนอ (Speech Writing) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ระหว่างวันที่ 13 - 15 พฤศจิกายน 2567 ณ โรงแรมพญา โมดัส บีชฟรอนท์ รีสอร์ท จังหวัดชลบุรี ([Link](#)) สามารถสรุปประเด็นจากผลการตอบแบบประเมินความพึงพอใจได้ดังนี้

(1) กลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คือ บุคลากรกรมอนามัย ทั้งส่วนกลางและสวนภูมิภาค จำนวน 26 คน จาก 17 หน่วยงาน ได้แก่ สำนักโภชนาการ สำนักทันตสาธารณสุข สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ กองส่งเสริมความรอบรู้และสื่อสารสุขภาพ สถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง ศูนย์อนามัยที่ 1 เชียงใหม่ ศูนย์อนามัยที่ 3

นครสวรรค์ ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี ศูนย์อนามัยที่ 6 ชลบุรี ศูนย์อนามัยที่ 7 ขอนแก่น ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี ศูนย์อนามัยที่ 11 นครศรีธรรมราช และศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ ชายขอบ และแรงงานข้ามชาติ

(2) ความต้องการ/ความคาดหวัง

ก่อนเริ่มการประชุมผู้เข้าร่วมประชุมประเมินว่าตนเองมีความรู้และทักษะการเขียนสุนทรพจน์ (Speech Writing) ร้อยละ 37.31 และมีความคาดหวังว่าหลังการประชุมจะสามารถพัฒนาทักษะได้ถึงร้อยละ 81.11

หลังจากจบการประชุมผู้เข้าร่วมประชุมประเมินว่าตนเองมีความรู้และทักษะการเขียนสุนทรพจน์ (Speech Writing) ร้อยละ 80

หัวข้อที่ต้องการให้เพิ่มในครั้งต่อไป ได้แก่ การพัฒนาทักษะการนำเสนอผลงานวิชาการ การพัฒนาทักษะการเขียน เช่น Academic Writing การเขียนอีเมลและหนังสือราชการภาษาอังกฤษ การเตรียมตัวสอบ TOEIC และ CU-TEP และการฝึกทักษะการพูดในที่สาธารณะ

ผู้เข้าร่วมประชุมร้อยละ 87.50 ระบุว่าสามารถนำทักษะและความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยตั้งใจนำเทคนิคต่างๆ ที่ได้เรียนรู้ไปปรับใช้ทั้งในชีวิตประจำวัน และการทำงาน ผู้เข้าร่วมรู้สึกสนุกและมีความมั่นใจมากขึ้นในการวิเคราะห์ผู้ฟัง การวางโครงสร้างถ้อยคำ และการนำเสนอผลงานอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ยังสามารถนำความรู้ไปใช้ในการร่างบทพูดสำหรับผู้บริหาร การเขียนคำแถลง ตลอดจนการประยุกต์ใช้ในงานด้านอื่นๆ ได้อย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์อีกด้วย

(3) ความพึงพอใจ/ความไม่พึงพอใจ

3.1 ความพึงพอใจต่อการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ

| หัวข้อ | ร้อยละ |
|---|--------|
| ความเหมาะสมของเนื้อหา/หัวข้อที่เลือกมาบรรยาย | 93 |
| ความพึงพอใจในภาพรวม | 91 |
| ความเหมาะสมของการดำเนินงาน การประสานงาน และการอำนวยความสะดวกของผู้รับผิดชอบ | 90 |
| ความเหมาะสมของระยะเวลา | 89 |
| การประชาสัมพันธ์และความชัดเจนในการชี้แจงวัตถุประสงค์ | 86 |
| ความเหมาะสมของสถานที่ | 78 |

3.2 ความพึงพอใจต่อวิทยากร

| หัวข้อ | ร้อยละ |
|---|--------|
| เปิดโอกาสให้ซักถามและแสดงความคิดเห็น | 96 |
| เทคนิคและวิธีการที่ใช้ในการถ่ายทอดความรู้ | 95 |
| การจัดลำดับขั้นตอนของการนำเสนอเนื้อหา | 93 |
| ความน่าสนใจในประเด็น/เรื่อง ที่บรรยาย | 93 |
| การใช้สื่อเหมาะสมกับรูปแบบการสอน | 92 |
| ความพึงพอใจต่อวิทยากรในภาพรวม | 92 |
| การใช้เวลาเหมาะสมกับเนื้อหา | 90 |

(4) ข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการ

ข้อเสนอแนะอื่นๆ หรือสิ่งที่ต้องการเสนอให้ปรับปรุง ได้แก่ การเพิ่มระยะเวลาในการจัดประชุม เช่น 5 วัน และจัดหัวข้ออื่นๆ ทุกปีเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษต่อเนื่อง

สิ่งที่ผู้เข้าร่วมประทับใจวิทยากร ได้แก่ มีเทคนิคการสอนหลากหลาย และสามารถทำเนื้อหาที่ยากเข้าใจได้ง่ายผ่านกิจกรรมที่ช่วยให้ผู้เรียนผ่อนคลายและสนุกสนาน และสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่ดี และการมีอารมณ์ขันของวิทยากรช่วยให้การเรียนรู้ไม่เครียดเกินไป

ข้อเสนอแนะอื่นๆ หรือสิ่งที่ต้องการเสนอให้วิทยากรควรปรับปรุง คือ ระยะเวลาในการทำแบบฝึกหัด

ระดับ 2 Advocacy/Intervention มาตรการและแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด

2.1 มาตรการขับเคลื่อนตัวชี้วัด (มาตรการที่กำหนด PIRAB)

P

Partnership (การสร้างพันธมิตร)

- บุคลากรในหน่วยงานและภาคีเครือข่าย เพื่อชักชวนให้ผู้ที่สนใจมาเข้าร่วมพัฒนาขีดสมรรถนะให้สามารถดำเนินงานด้านต่างประเทศเพื่อรองรับการดำเนินงานสุขภาพโลกของไทย

I

Investment (การลงทุน)

- ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพเพื่อการยกระดับทักษะภาษาอังกฤษสำหรับงานด้านต่างประเทศ เพื่อขับเคลื่อนแผนการพัฒนาการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมด้านการต่างประเทศของกรมอนามัยสู่การเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงตามมาตรฐานสากลตามแผนงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๘

R

Regulation (การกำกับ ควบคุม)

-

A

Advocacy (ชี้แนะ สื่อสาร)

- จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับทักษะการเขียนสุนทรพจน์จากแนวคิดสู่การนำเสนอ (Speech Writing) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อประชาสัมพันธ์และเชิญชวนบุคลากรกรมอนามัยที่สนใจมาเข้าร่วมพัฒนาศักยภาพด้านภาษาให้สามารถดำเนินงานด้านต่างประเทศของกรมอนามัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

B

Build Capacity (พัฒนาศักยภาพผู้รับบริการ)

- พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านภาษาอังกฤษในทักษะการเขียนสุนทรพจน์ (Speech Writing) เพื่อให้สามารถดำเนินงานในความรับผิดชอบด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมในมิติต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 แผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด

| ที่ | กิจกรรม | มาตรการ | เป้าหมาย | เอกสารที่เกี่ยวข้อง | หลักฐาน | ระยะเวลา |
|-----|--------------------------------|---------|----------|---|---|-------------------------------------|
| 1 | วิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด | B | 2 ครั้ง | <ul style="list-style-type: none"> - รายงานสรุปผลการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับทักษะการเขียน (Academic Writing/ Grant Proposal Concept Note) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ระหว่างวันที่ 19 - 21 มิถุนายน 2567 ณ โรงแรมแกรนด์ริชมอนด์ สไตลิส คอนเวนชั่น จังหวัดนนทบุรี (Link) - ผลการตอบแบบสำรวจความต้องการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเชิงวิชาการของบุคลากรกรมอนามัย ระหว่างวันที่ 24 กันยายน - 18 ตุลาคม 2567 (Link) - รายงานสรุปผลการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อยกระดับทักษะการเขียนสุนทรพจน์จากแนวคิดสู่การนำเสนอ (Speech Writing) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ระหว่างวันที่ 13 - 15 พฤศจิกายน 2567 ณ โรงแรมพญาโมดัส บีชฟรอนท์ รีสอร์ท จังหวัดชลบุรี (Link) - ผลการตอบแบบประเมินความพึงพอใจสำหรับการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับทักษะการเขียนสุนทรพจน์จากแนวคิดสู่การนำเสนอ (Speech Writing) ระหว่างวันที่ 13 - 15 พฤศจิกายน 2567 (Link) | <ul style="list-style-type: none"> - บทวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด 4.18 ครั้งที่ 1 (Link) - บทวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด 4.18 ครั้งที่ 2 (เอกสารฉบับนี้) | <p>ต.ค. 67 และ มี.ค. 68</p> |

| ที่ | กิจกรรม | มาตรการ | เป้าหมาย | เอกสารที่เกี่ยวข้อง | หลักฐาน | ระยะเวลา |
|-----|--|---------|----------|--|---|----------------------------|
| 2 | กำหนดมาตรการขับเคลื่อนตัวชี้วัด | P,A,B | 2 ครั้ง | - Video: DNA กรมอนามัย A2IM official 2560 อธิบายเกี่ยวกับ PIRAB และ A2IM (Link) | - บทวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด 4.18 ครั้งที่ 1 (Link) - บทวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด 4.18 ครั้งที่ 2 (เอกสารฉบับนี้) | ต.ค. 67 และ มี.ค. 68 |
| 3 | จัดทำแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด | P | 2 ครั้ง | - แบบฟอร์มการจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัด 4.22 | - บทวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด 4.18 ครั้งที่ 1 (Link) - บทวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด 4.18 ครั้งที่ 2 (เอกสารฉบับนี้) | ต.ค. 67 และ มี.ค. 68 |
| 4 | รายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ในการประชุมประจำเดือน ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ | B | 10 ครั้ง | - เอกสารทั้งหมดที่นำมาใช้ประกอบตัวชี้วัดนี้ | - รายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ประจำเดือน (Link) | ต.ค. 67 - ก.ค. 68 |
| 5 | จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาขีดสมรรถนะด้านต่างประเทศ | P,I,A,B | 1 ครั้ง | - Flow Chart ขั้นตอนการจัดโครงการ (Link) - To do list การจัดประชุม สัมมนา ฝึกอบรม (Link) - ระเบียบเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (Link) - ตัวอย่างการเขียนกำหนดการ, ขออนุมัติจัดประชุม, หนังสือเชิญประธาน, หนังสือเชิญวิทยากร, หนังสือเชิญผู้เข้าประชุม, คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน, หนังสือขอใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์อธิบดีกรมอนามัยประกอบใบ | - One page การประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อยกระดับทักษะการเขียนสุนทรพจน์ จากแนวคิดสู่การนำเสนอ (Speech Writing) (Link) | พ.ย. 67 |

| ที่ | กิจกรรม | มาตรการ | เป้าหมาย | เอกสารที่เกี่ยวข้อง | หลักฐาน | ระยะเวลา |
|-----|---|---------|----------|---|--|---------------------------|
| | | | | ประกาศนียบัตร, การขออนุมัติไปราชการ และรูปแบบใบประกาศนียบัตร (จากในแฟ้มเอกสารเรื่องเดิม) | | |
| 6 | สร้างแบบประเมินทักษะภาษาอังกฤษ | B | 1 ครั้ง | - การประเมินสมรรถนะของผู้เรียน (Link) | - แบบประเมินทักษะภาษาอังกฤษ ○ Pre-test (Link) ○ Post-test (Link) | ต.ค. 67 |
| 7 | สร้างแบบติดตามผลภายหลังการเข้าร่วมโครงการฯ | B | 1 ครั้ง | - แบบติดตามผลการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน (Link) | - แบบติดตามผลภายหลังการเข้าร่วมโครงการฯ (ยังไม่ถึงกำหนด) | มี.ค. 68 |
| 8 | สร้างแบบประเมินความพึงพอใจของประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาขีดสมรรถนะด้านต่างประเทศ | B | 1 ครั้ง | - พันธกิจของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ (Link) | - แบบประเมินความพึงพอใจการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับทักษะการเขียนสุนทรพจน์จากแนวคิดสู่การนำเสนอ (Speech Writing) (Link) | ต.ค. 67 |
| 9 | จัดทำรายงานสรุปผลการจัดประชุมฯ พร้อมสรุปบทเรียนและข้อเสนอแนะ รอบ 5 เดือน | P,A,B | 2 ครั้ง | - รอบ 5 เดือนแรก ○ ผลการประเมินความพึงพอใจของประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาขีดสมรรถนะด้านต่างประเทศ (Link) ○ ผลจากแบบประเมินทักษะภาษาอังกฤษ (Link) ○ One page การประชุม ฯ (Link) | - รายงานสรุปผลการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับทักษะการเขียนสุนทรพจน์จากแนวคิดสู่การนำเสนอ (Speech Writing) (Link) - รายงานสรุปผล สรุปบทเรียนและข้อเสนอแนะ (ยังไม่ถึงกำหนด) | ก.พ. 68 และ ก.ค. 68 |

| ที่ | กิจกรรม | มาตรการ | เป้าหมาย | เอกสารที่เกี่ยวข้อง | หลักฐาน | ระยะเวลา |
|-----|--|---------|----------|--|---|----------|
| | | | | - รอบ 5 เดือนหลัง ○ ผลจากติดตามผลภายหลังการเข้าร่วมโครงการฯ | | |
| 10 | รวบรวมและวิเคราะห์ผลประเมินทักษะภาษาอังกฤษ | P,B | 1 ครั้ง | - แบบประเมินทักษะภาษาอังกฤษ ○ Pre-test (Link) ○ Post-test (Link) | - ผลคะแนน Pre-test และ Post-test ของแบบประเมินทักษะภาษาอังกฤษ (Link) | ม.ค. 68 |
| 11 | รวบรวมและวิเคราะห์ผลจากแบบติดตามผลฯ | P,B | 1 ครั้ง | - แบบติดตามผลภายหลังการเข้าร่วมโครงการฯ | - ผลคะแนนจากแบบติดตามผลภายหลังการเข้าร่วมโครงการฯ (ยังไม่ถึงกำหนด) | พ.ค. 68 |
| 12 | รวบรวมและวิเคราะห์ผลประเมินความพึงพอใจ | P,B | 1 ครั้ง | - แบบประเมินความพึงพอใจของการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ (Link) | - ผลประเมินความพึงพอใจการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับทักษะการเขียนสุนทรพจน์จากแนวคิดสู่การนำเสนอ (Speech Writing) (Link) | ธ.ค. 67 |

ระดับ 3 Management and Governance การติดตามประเมินผลการดำเนินงาน

3.1 ตารางติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัด

| ระดับ/เกณฑ์การให้คะแนน/ แนวทางการประเมิน/หลักฐาน | ที่ | กิจกรรม | มาตร การ | เป้า หมาย | ระยะเวลา | | | | | | | | | | หลักฐาน | | |
|--|-----|------------------------------------|-------------|--------------|----------|--------|--------|--------|--------|---------|---------|--------|---------|--------|---------|--|---|
| | | | | | ต.ค. 67 | พ.ย.67 | ธ.ค.67 | ม.ค.68 | ก.พ.68 | มี.ค.68 | เม.ย.68 | พ.ค.68 | มิ.ย.68 | ก.ค.68 | | | |
| <p>1. Assessment มีบทวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด มีข้อมูล สารสนเทศ และความรู้ที่ นำมาใช้</p> <p>1.1 ผลการวิเคราะห์สถานการณ์ของ ตัวชี้วัด (0.5) - ผลผลิต/ผลลัพธ์ระดับ Le (Level) ของผลการดำเนินการ ในปัจจุบัน</p> <p>1.2 ผลการวิเคราะห์ผู้รับบริการและ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อขับเคลื่อน ตัวชี้วัด (0.5) - กลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย - ความต้องการ/ความคาดหวัง - ความพึงพอใจ/ความไม่พึงพอใจ - ข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการ</p> | 1 | วิเคราะห์สถานการณ์ ของตัวชี้วัด | B | 2 ครั้ง | ✓ | | | | | | ✓ | | | | | | <ul style="list-style-type: none"> - บทวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด 4.18 ครั้งที่ 1 <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว (Link) - บทวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด 4.18 ครั้งที่ 2 <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว (เอกสารฉบับนี้ ข้อ 1) |

| ระดับ/เกณฑ์การให้คะแนน/ แนวทางการประเมิน/หลักฐาน | ร.พ. | กิจกรรม | มาตรการ | เป้าหมาย | ระยะเวลา | | | | | | | | | | หลักฐาน | |
|--|------|---|---------|----------|----------|--------|--------|--------|--------|---------|---------|--------|---------|---|---|---|
| | | | | | ต.ค. 67 | พ.ย.67 | ธ.ค.67 | ม.ค.68 | ก.พ.68 | มี.ค.68 | เม.ย.68 | พ.ค.68 | มิ.ย.68 | ก.ค.68 | | |
| 2. Advocacy/ Intervention มีการกำหนดมาตรการและ แผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด 2.1 มีมาตรการขับเคลื่อนตัวชี้วัด (0.5) 2.2 มีแผนขับเคลื่อนการดำเนินงาน ตัวชี้วัด (0.5) | 2 | กำหนดมาตรการ ขับเคลื่อนตัวชี้วัด | P,A,B | 2 ครั้ง | ✓ | | | | | ✓ | | | | | | <ul style="list-style-type: none"> - บทวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด 4.18 ครั้งที่ 1 <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว (Link) - บทวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด 4.18 ครั้งที่ 2 <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว (เอกสารฉบับนี้ ข้อ 2) |
| | 3 | จัดทำแผนขับเคลื่อน การดำเนินงานตัวชี้วัด | P | 2 ครั้ง | ✓ | | | | | ✓ | | | | | <ul style="list-style-type: none"> - บทวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด 4.18 ครั้งที่ 1 <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว (Link) - บทวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด 4.18 ครั้งที่ 2 <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว (เอกสารฉบับนี้ ข้อ 3) | |
| 3. Management and Governance มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน 3.1 มีรายงานการติดตามการ ดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ทุกเดือนและนำขึ้นเว็บไซต์ของ หน่วยงาน ภายในวันที่ 10 ของ เดือนถัดไป (1) | 4 | รายงานการติดตาม การดำเนินงานตัวชี้วัด ตามคำรับรองฯ ในการ ประชุมประจำเดือน ศูนย์ความร่วมมือ ระหว่างประเทศ | B | 9 ครั้ง | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | <ul style="list-style-type: none"> - รายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัด ตามคำรับรองฯ ประจำเดือน (Link) <ul style="list-style-type: none"> ○ ต.ค. 67 <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว ○ พ.ย. 67 <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว ○ ธ.ค. 67 <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว ○ ม.ค. 68 <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว ○ ก.พ. 68 <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว | | |

| | | | | | |
|-------|-----|-----|-----|-----|---|
| เดือน | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| คะแนน | 0.2 | 0.4 | 0.6 | 0.8 | 1 |

| ระดับ/เกณฑ์การให้คะแนน/ แนวทางการประเมิน/หลักฐาน | ร.ร. | กิจกรรม | มาตรการ | เป้าหมาย | ระยะเวลา | | | | | | | | | | หลักฐาน | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---------|----------|----------|--------|------------|--------|--------|---------|---------|--------|---------|----------------------------------|---|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|
| | | | | | ต.ค. 67 | พ.ย.67 | ธ.ค.67 | ม.ค.68 | ก.พ.68 | มี.ค.68 | เม.ย.68 | พ.ค.68 | มิ.ย.68 | ก.ค.68 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> มี.ค. 68 <input type="radio"/> เม.ย. 68 <input type="radio"/> พ.ค. 68 <input type="radio"/> มิ.ย. 68 <input type="radio"/> ก.ค. 68 | | | | | | | | | | | |
| | | 5 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาขีดสมรรถนะด้านต่างประเทศ | P,I,A,B | 1 ครั้ง | | ✓ | | | | | | | | | | - One page การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับทักษะการเขียนสุนทรพจน์จากแนวคิดสู่การนำเสนอ (Speech Writing) <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว (Link) | | | | | | | | | | | |
| 4. Output ผลผลิต มีผลผลิตตรงตามเป้าหมายที่กำหนด 4.1 มีผู้ตอบแบบติดตามผลภายหลังการเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 25 คน (0.25) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td>คะแนน</td> <td>0.05</td> <td>0.10</td> <td>0.15</td> <td>0.20</td> <td>0.25</td> </tr> <tr> <td>จำนวน (คน)</td> <td>5</td> <td>10</td> <td>15</td> <td>20</td> <td>25</td> </tr> </table> 4.2 มีแบบติดตามผล (0.25) 4.3 มีสรุปทเรียนและข้อเสนอแนะรอบ 5 เดือนแรก (0.5) | คะแนน | 0.05 | 0.10 | 0.15 | 0.20 | 0.25 | จำนวน (คน) | 5 | 10 | 15 | 20 | 25 | | 6 สร้างแบบประเมินทักษะภาษาอังกฤษ | B | 1 ครั้ง | ✓ | | | | | | | | | | - แบบประเมินทักษะภาษาอังกฤษ <input type="radio"/> Pre-test (Link) <input type="radio"/> Post-test (Link) <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว |
| | คะแนน | 0.05 | 0.10 | 0.15 | 0.20 | 0.25 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | จำนวน (คน) | 5 | 10 | 15 | 20 | 25 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 7 สร้างแบบติดตามผลภายหลังการเข้าร่วมโครงการฯ | B | 1 ครั้ง | | | | | | ✓ | | | | | | - แบบติดตามผลภายหลังการเข้าร่วมโครงการฯ | | | | | | | | | | | |
| | 8 สร้างแบบประเมินความพึงพอใจของประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาขีดสมรรถนะด้านต่างประเทศ | B | 1 ครั้ง | ✓ | | | | | | | | | | | - แบบประเมินความพึงพอใจของการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับทักษะการเขียนสุนทรพจน์จากแนวคิดสู่การนำเสนอ (Speech Writing) <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว (Link) | | | | | | | | | | | | |
| | 9 จัดทำรายงานสรุปผลการจัดประชุมฯ พร้อมสรุปทเรียนและ | P,A,B | 2 ครั้ง | | | | | ✓ | | | | | | ✓ | - รายงานสรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัดรอบ 5 เดือนแรก <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว (Link) | | | | | | | | | | | | |

| ระดับ/เกณฑ์การให้คะแนน/ แนวทางการประเมิน/หลักฐาน | ที่ | กิจกรรม | มาตร การ | เป้า หมาย | ระยะเวลา | | | | | | | | | | หลักฐาน | |
|---|-----|--|-------------|--------------|----------|--------|--------|--------|--------|---------|---------|--------|---------|--------|--|--|
| | | | | | ต.ค. 67 | พ.ย.67 | ธ.ค.67 | ม.ค.68 | ก.พ.68 | มี.ค.68 | เม.ย.68 | พ.ค.68 | มิ.ย.68 | ก.ค.68 | | |
| | | ข้อเสนอแนะ รอบ 5 เดือน | | | | | | | | | | | | | | - รายงานสรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัด รอบ 5 เดือนหลัง |
| 5. Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด มีผลลัพธ์ตรงเป้าหมายเป็นสัดส่วน ตามระยะเวลา 5.1 ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีการนำ ทักษะภาษาอังกฤษ ไปใช้ประโยชน์หรือไปต่อยอด (Long-term evaluation) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 (1) | 10 | รวบรวมและวิเคราะห์ ผลประเมินทักษะ ภาษาอังกฤษ | P,B | 1 ครั้ง | | | | ✓ | | | | | | | | - ผลคะแนน Pre-test และ Post-test ของ แบบประเมินทักษะภาษาอังกฤษ ☑ ดำเนินการแล้ว (Link) |
| | 11 | รวบรวมและวิเคราะห์ ผลจากแบบติดตามผลฯ | | | | | | | | | ✓ | | | | | - ผลคะแนนจากแบบติดตามผลภายหลัง การเข้าร่วมโครงการฯ |
| | 12 | รวบรวมและวิเคราะห์ ผลประเมินความพึง พอใจ | P,B | 1 ครั้ง | | | ✓ | | | | | | | | | - ผลประเมินความพึงพอใจการจัดโครงการ พัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมอนามัยมุ่งสู่ สากล ☑ ดำเนินการแล้ว (Link) |
| รวม (กิจกรรม) | | | | | 6 | 2 | 2 | 2 | 2 | 5 | 1 | 2 | 1 | 2 | หมายเหตุ: 12 กิจกรรม 25 เป้าหมาย | |
| ผลการดำเนินการ (กิจกรรม) | | | | | 6 | 2 | 2 | 2 | 2 | 5 | - | - | - | - | หมายเหตุ: ดำเนินการได้ตามแผนแล้ว 14 เป้าหมาย | |

| | | | | | |
|--------|-----|-----|-----|-----|-----|
| คะแนน | 0.2 | 0.4 | 0.6 | 0.8 | 1 |
| ร้อยละ | 50 | 55 | 60 | 65 | >70 |

อ้างอิง

1. Flow Chart ขั้นตอนการจัดโครงการ ([Link](#))
2. One page การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับทักษะการเขียนสุนทรพจน์จากแนวคิดสู่การนำเสนอ (Speech Writing) ([Link](#))
3. To do list การจัดประชุม สัมมนา ฝึกอบรม ([Link](#))
4. Video: DNA กรมอนามัย A2IM official 2560 อธิบายเกี่ยวกับ PIRAB และ A2IM ([Link](#))
5. การประเมินสมรรถนะของผู้เรียน ([Link](#))
6. ตัวอย่างการเขียนกำหนดการ, ขออนุมัติจัดประชุม, หนังสือเชิญประธาน, หนังสือเชิญวิทยากร, หนังสือเชิญผู้เข้าประชุม, คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน, หนังสือขอใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ อภิปรายประกอบใบประกาศนียบัตร, การขออนุมัติไปราชการ และรูปแบบใบประกาศนียบัตร (จากในแฟ้มเอกสารเรื่องเดิม)
7. บทวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด 4.18 ครั้งที่ 1 ([Link](#))
8. แบบติดตามผลการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ([Link](#))
9. แบบประเมินความพึงพอใจการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับทักษะการเขียนสุนทรพจน์จากแนวคิดสู่การนำเสนอ (Speech Writing) ([Link](#))
10. แบบประเมินทักษะภาษาอังกฤษ Post-test ([Link](#))
11. แบบประเมินทักษะภาษาอังกฤษ Pre-test ([Link](#))
12. ผลการตอบแบบสำรวจความต้องการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเชิงวิชาการของบุคลากรกรมอนามัย ระหว่างวันที่ 24 กันยายน - 18 ตุลาคม 2567 ([Link](#))
13. ผลคะแนน Pre-test และ Post-test ของแบบประเมินทักษะภาษาอังกฤษ ([Link](#))
14. ผลจากแบบประเมินความพึงพอใจสำหรับการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับทักษะการเขียนสุนทรพจน์จากแนวคิดสู่การนำเสนอ (Speech Writing) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ระหว่างวันที่ 13 - 15 พฤศจิกายน 2567 ณ โรงแรมพญา โมดัส บีชฟรอนท์ รีสอร์ท จังหวัดชลบุรี ([Link](#))
15. พันธกิจของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ([Link](#))
16. ระเบียบเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ([Link](#))
17. รายงานสรุปผลการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับทักษะการเขียน (Academic Writing/ Grant Proposal Concept Note) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ระหว่างวันที่ 19 - 21 มิถุนายน 2567 ณ โรงแรมแกรนด์ริชมอนด์ สไตลิส คอนเวนชั่น จังหวัดนนทบุรี ([Link](#))
18. รายงานสรุปผลการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับทักษะการเขียนสุนทรพจน์จากแนวคิดสู่การนำเสนอ (Speech Writing) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ระหว่างวันที่ 13 - 15 พฤศจิกายน 2567 ณ โรงแรมพญา โมดัส บีชฟรอนท์ รีสอร์ท จังหวัดชลบุรี ([Link](#))
19. เอกสารทักษะภาษาอังกฤษ ([Link](#))

จัดทำโดย

นางสาวมนสิณี น้ำจันทร์ นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ
กลุ่มวิเทศสัมพันธ์ ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ
ข้อมูล ณ วันที่ 27 มี.ค. 2568