

คู่มือแนะนำการใช้งาน

เว็บไซต์ระบบฐานข้อมูลรายงานผลการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ประชุม สัมมนา หรือปฏิบัติ งานวิจัย ณ ต่างประเทศ ของเจ้าหน้าที่กรมอนามัย (สำหรับบุคคลทั่วไป) ปีงบประมาณ 2566

สารบัญ

ารเข้าระบบฐานข้อมูลรายงานผลการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ประชุม	
ัมมนา หรือปฏิบัติ งานวิจัย ณ ต่างประเทศของเจ้าหน้าที่กรมอนามัย	1
. เมนูหน้าแรก	2
1.1 สืบค้นแบบคำค้น (Keyword)	2
1.2 สืบค้นแบบเลือกช่องทางการสืบค้น	3
1.3 สืบค้นแบบเลือกขอบเขตวันเดือนปี	3
1.4 เลือกแสดงรูปแบบกราฟ	3
. เมนูคู่มือวิเทศสัมพันธ์	4
. เมนูสถิติภาพรวม	5
. เมนูข้อมูลติดตามผล	6
. เมนูแบบประเมินความพึงพอใจ	7

คู่มือการใช้งานเว็บไซต์ระบบฐานข้อมูลรายงานผลการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ประชุม สัมมนา หรือปฏิบัติ งานวิจัย ณ ต่างประเทศของเจ้าหน้าที่กรมอนามัย

<u>การเข้าเว็บไซต์ระบบฐานข้อมูลรายงานผลการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ประชุม สัมมนา หรือปฏิบัติ</u> <u>งานวิจัย ณ ต่างประเทศของเจ้าหน้าที่กรมอนามัย</u>

ผู้ใช้งานเข้าสู่เว็บไซต์ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ โดยเปิดเว็บบราวเซอร์ (Web browser) เช่น Microsoft Edge, Google Chrome หรือ Firefox



แล้วพิมพ์ URL : <u>https://cic.anamai.moph.go.th</u> เพื่อเข้าสู่เว็บไซต์ศูนย์ความร่วมมือระหว่าง ประเทศ จากนั้นเลือกเมนู "ความร่วมมือระหว่างประเทศ" -> "ฐานข้อมูลความร่วมมือระหว่างประเทศ" ดังภาพ

	💓 ศูนย์เ	ความร่วมมือร	ระหว่ามประเทศ ก	รมอนามัย	ชนาดตัวอักษร ก	ก ก ความตัดกันช	อมสี C C C	🚍 ภาษาไทย 👻	
	🖀 หน้าหลัก	รู้จัก ศรป. 🗸	วิเทศสัมพันธ์ 🗸	ความร่วมมือระหว่ามประเทศ ·	 ข้อมูลและบริการ 	~ ช่อมทามการอั	ลิกต่อ 🗸 🚥	Q 🚠	
ระบบรู	ฐานข้อ	งมูลรา	ขออนุมัติไปการเดินทามไปร ต่ามประเทศ (มบรายา่ายอื่น กู่มือการเดินทามไปศึกษา นี ดาวน ประสน สันเมตรร้อม	nousu		×			te over til de lange sog beskapt och at som en de lange som en det lange sog beskapt och at som en de lange at som en en de lange at som en de
การไปศึ หรือ ปรู	ึกษา ฝึก ว ุบ ัติงาน	าอบรม เวิจัย ถ	บาน ขระจุบ แม่งนากรับ มานวิจัย ณ ต่ามประเทศ ประเทศและดินแดบที่ผู้ดื่อ หนังสือเดินทามโดย เดินทา โดยไม่ต้อมของมารดรวาง (พร.ง)		un *		×		
ของเจ้า	หน้าที่กะ	รมอนาเ	(visa) 	<u>،</u>					
****	01 อนุมัติไปราชการตปท	02 1. sreJrunišusa	ฐานข้อมูลรายมานนกการไป ราชการ ณ ด่ามประเทศ	ไปฏิบัติ <mark>ม</mark> เชื่อรัดร้าง	05 ระบบควบคุมภายใน	06 ตรวาสอบภายใน	07 DM&KM	08 เอกสารอื่นๆ	
	*	ė	พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้ ต่ามประเทศ	້າພາບ	٥	Ó	8	₿	
cicdata.anamai.moph.go.th	ป[่]าวประช า อัพเดททุกสาร	าสัมพันธ์ ะ ข่าวสารเพื่อสุขภาพ	การทดสอบภาษาอัมกฤษ มั่นใจไม่ตกเทรนด์	,					

1. <u>เมนูหน้าแรก</u>

จะแสดงหน้าแผนภูมิแสดงสถิติการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ประชุม สัมมนา หรือปฏิบัติ งานวิจัย ณ ต่างประเทศของเจ้าหน้าที่กรมอนามัย จำแนกตามประเภทข้อมูลต่างๆ



1.1. สืบค้นแบบคำค้น (Keyword)

ใส่ข้อมูลที่ต้องการสืบค้นในช่องว่าง อาจเป็น คำค้น (Keyword) ชื่อรายการ (Title) ชื่อหน่วยงาน ชื่อประเทศ ชื่อตำแหน่ง ชื่อแหล่งทุน หรือชื่อแหล่งงบประมาณ แล้วกดปุ่ม "ค้นหา"

			กองแผนงาน		ค้นหา				
ขอบเขตการแสดงผล	หน่วยงาน >>> รายการ	~	แสดงตั้งแต่	mm/dd/yyyy	::: - mn	n/dd/yyyy	 ประเภทกราฟ	Column Chart	~

หน้าจอผลการสืบค้น

Ð	สูนย์ค กรมอ	วามร่วมมือระหว่างประเทศ มามัย กระทรวงสาธารณสุข				ຈະບບງ	านข้อมูลรายงานผ	ลการไปศึกษา ฝึกอบรม 📶 ภูมิอริเทศสัมพันธ์	ม ดูงาน ประชุม สัมม สโต้ สธิติภาพรวม	มนา หรือปฏิบัติ 🔝 ร้อมูลดิสลา	ติ งานวิจัย ามผล	ย ณ ต่า	เขประเท สอบถามเ	ทศของเ ความพึงท	จำหน้าร่ เอใจ	ที่กรมอน" <u>(1)</u> เข้าสู่ร
		ປ້ານປະເມາດ	2559 v -	2563 🗸	ประเภทรายการ <mark>าองแผนงาน* ข้อมูล</mark> :	ทั้งหมด รายงานการติดตามส	 สถานะเอกสาร ล ทั้งหมด ดั้งแต่เดือบ 	ทั้งหมด 🗸	กองแผนงาน คม 2563 มีจำนวน <mark>1</mark> ร [.]	ายการ	คับ	หาข้อมูล				
ปิงบา	ลำคับ	ตำแหน่ง	หน่วยงาน		ชื่อ∕ราชการ	រោ Confer	i snce	สถานที่/า	ประเทศ	แหล่งทุน งบ	ประมาณ	R1	801 R2	R3	WARA R4	One Page
2562	1	รงะเข็บส์กรมะเหม่อ ทัมหมายที่ สำหวังการกรรมสุข อม่าได้การกรม อม่าได้การกรมสา อม่าป้าการกรมสา อม่าได้การกรมสา อม่าได้การกรมสา อม่าได้การกรมสา อม่าได้การกรมสา อม่าได้การกรมสา อม่าได้การกรมสา อม่าได้การกรมสา อม่าได้การกรมสา อม่าได้การกรมสา อม่าได้การกรมสา อม่าได้การกระบบเห็นอา สุขารการกรมสา อมายคายได้	สำนักรับสาราวณุขา สำนักรับสาราวณุขา หญ่งที่สาราวณา คุณส์ของประการณา คุณส์ของประการณา คุณส์ของประการ กระสมกาน ภาพวันส์สะ ถุณรารม ณา ณา อิเร	ุ การประชุณ โทย-ปีปุ่น เร่ เสริมสุขภาพ 1	ทัมดว่าความส่วนมีข	asurja ude	21 n.e. 2562 84 27 n.e. 2562	Holdwado U	ແທກ ຜູ້ປຸ່ນ	n	ณอนามัย	0	0	0	0	0

1.2. สืบค้นแบบเลือกช่องทางการสืบค้น



1.3. สืบค้นแบบเลือกขอบเขตวันเดือนปี



1.4. เลือกแสดงรูปแบบกราฟ



2. เมนูคู่มือวิเทศสัมพันธ์

สูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	ระบบฐานข้อมูลรายงานผลการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ประชุม สัมมนา หรือปฏิบัติ งานวิจัย ณ ต่างประเทศของเจ้าหน้าที่กรมอนามัย	
กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข	😭 หน้าแรก 🚛 กู้มีอรินทลัมทันธ์	

จะเป็นลิงก์เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ



3. เมนูสถิติภาพรวม



เป็นเหน้าเพจแสดงสถิติภาพข้อมูลรายงานผลการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ประชุม สัมมนา หรือปฏิบัติ งานวิจัย ณ ต่างประเทศของเจ้าหน้าที่กรมอนามัย ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2557 จนถึงปัจจุบัน โดยจำแนกตาม ประเภทข้อมูล ดังนี้

- 3.1. ข้อมูลจำนวนรายการในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ จำแนกตามประเภทการเดินทาง
 - การประชุม
 - ศึกษาดูงาน
 - ศึกษาต่อ
 - การสัมมนา
 - การฝึกอบรม
 - การเข้าร่วมกิจกรรม
 - การปฏิบัติราชการ
 - อื่นๆ

- 3.2. 10 อันดับ ประเทศที่มีการเดินทางไปราชการมากที่สุด (หน่วยนับ: รายการ)
- 3.3. 10 อันดับ ประเทศที่มีการเดินทางไปราชการมากที่สุด (หน่วยนับ: คน)
- 3.4. 5 อันดับ ตำแหน่งที่มีการเดินทางไปราชการมากที่สุด (หน่วยนับ: คน)

4. เมนูข้อมูลติดตามผล

ผู้ใช้งานสามารถสืบค้นข้อมูลรายงานผลการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ประชุม สัมมนา หรือปฏิบัติ งานวิจัย ณ ต่างประเทศของเจ้าหน้าที่กรมอนามัยได้ 4 วิธี คือ 1) สืบค้นแบบกำหนดขอบเขตปีงบประมาณ 2) สืบค้น แบบเลือกประเภทรายการ 3) สืบค้นจากสถานะรายงานผลฯ 4) สืบค้นจากช่องคำค้น



4.1. สถานะรายงานผล

หากต้องการดูข้อมูลเอกสารรายงานผล สามารถคลิกที่ เครื่องหมาย 🗢 ตามรายการที่ต้องการ เพื่อดาวน์โหลด เอกสารรายงานผลการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ประชุม สัมมนา หรือ ปฏิบัติ งานวิจัย ณ ต่างประเทศของเจ้าหน้าที่กรมอนามัยได้

เมนูแบบประเมินความพึงพอใจ

เป็นหน้าเพจเพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของ ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย ในการไปราชการต่างประเทศ

			I 403	100 Cr	- In House	all ore	*******	O Anferences	E noonoormoormeete	and the
	แบบสอบถาม : ค ของศูนย์ความร่วมร่	วามพึงพอใ ไอระหว่างป	จของผู้รับ ระเทศ กา	บริการต่อกา เมอนามัย ป	ารให้บริการ ระจำปี 25	5 64				
-	*****						*******			
 มาราย เป็นสายการแล้วบันที่ชื่นการประเมินความพิสตย์สายผู้ ผู้สอบแบบสอบถามเป็นผู้รับบริการ (ถูกค้าของหน่วยราย 	ຈັບບຈີກາງສ່ອກາງໃຫ້ບໍ່ກິກາງາອະຫຼຸມອໍ່ສວງແວ່ແມືອງແຫວ່າເປ ປຸ ຫມາຍສິ່ເ ຜູ້ບຈີກາງຈະຫັບການ/ກອບໃຫ້ໜັກ/ສູນອຳ ບຸສລາກ	อเทศ กรมอนาร่ และหร้าหน้าที่ข	ไข ในการไปร องกรมอนามัย	กรการต่างประเท ที่มารับบริการ จ	ศ ประกอบด้วยชื่อ	มูล คัญไ				
1. หน่วยงาน										
2. IMP	® ชาย 🔿 หมู่ง									
3. ยายุ	(າມາະຸນີເທັ່ນ)									
4. ระดับการศึกษา	 () ประเณลักษา () ประเณลี้กษา () ประเณลี้ () ประเณลี้กษา () ประเณลี้ () ประเณลี้กษา () ประเทศ <	กษาตอนต้น เครื	() 3)มัสส () 6)ปริญ	เศึกษาตอนปล ญาโททรีอสูงกร	ne/tlan. In					
5. ประเภทผู้รับบริการ	 ป สู้บริหารระดับกรม/กอง/สำนัก/สูนย์า 	2) บุทสาก:	ะ/เจ้าหน้าที่ก	รมอนามัย						
6. ประเภทงบประมาณ	🔿 1) จบรายจ่ายขึ้นกรมขนามัย 🔿 2) ทุน	ວ່ 3) ຈານປາຊ	ນາເພອື່ນໆ							
7. ประเทศที่ไป	[
				ระดับควา	มพึงพอใจ					
ประเด็นความพึงข	เขโจ	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	นัยยที่สุด (1)	ไม่หราบ (0)		ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง	
1. ด้านกระบวนการ/ชั้นตอนการให้บริการ										
 ขึ้นตอนและกระบวนการในการให้บริการมีความเหมาะชม ด้านอำนวยการ เช่น เช่น การให้คำปรึกษา เรื่องงบรายข่ายสื่ เด่กงบประมาณ จลา 	ใน วิธีการทำสัญญาอื่มเงินงบรายจ่ายขึ้น และเงิน	0	¢	0	o	0	0			
- ด้านการขออนูมิดีดังบุคคล		0	ŏ	0	0	o	0	Ĩ.		
- ด้านการทำหนังสือเดินทางราชการ		0	0	0	0	0	0			
- ด้านการขอวีซ่า		0	0	0	0	0	0	[
- ด้านการสื่อสาร		o	0	0	8	0	0			
- ด้านการส่งรายงาน		0	o	0	0	0	0			
2) ระชะเวลาในการให้บริการมีความเหมาะสม		0	o	0	0	0	0	1		
3) ความพึงพอใจในกาพรวมด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้ป	เการ	0	0	0	0	0	0			
2. ด้านเจ้าหน้าที่ปนุดอากรผู้ให้บริการ										
1) ความสุภาพ ຮ່ອນບ້ອນ ແລະມີມນຸຈຍ໌ສັນທັບຮໍ		0	ō	0	0	0	0			
2) ความเอาใจไส่ กระคือรือรับ เด็มใจได้บริการ รับฟังปัญหา พ่	รือข้อสงสังของผู้วับบริการ	0	0	0	0	0	0			
3) ให้บริการเท่าเพียมกันทุกรายโดยไม่เดือกปฏิปติ		0	õ	0	0	0	0			
 ความพึงหอใจในภาพรวมด้านเจ้าหน้าที่/บุคอากรผู้ให้บริการ 		0	0	0	0	0	0			
3. ค้านเครื่อเมือ/สิ่งอ่านวยความสะควก										
 มีช่อหางวับพังข้อคิดเห็นหรือข่อหางอื่นๆ ที่สามารถแสดงค ได้สะดวก (โทรศัพท์, Internet, website,web board, Line 	าวามศัตร์ที่น : าลา)	0	ō	0	0	0	0			
4. ด้านคุณภาพการให้บริการ										
1) ได้รับบริการตรงตามความต้องการ		0	0	0	0	0	0			
2) ความครบถ้วนถูกท้องของการให้บริการ		0	0	0	0	0	0			
สังที่หน่วยงานต้องเว้นบวุง										6
ร้อศิตเห็น/ร้อเสนอแนะขึ้นๆ										6
								1		101