

รายงานสรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัด 4.20 รอบ 5 เดือนแรก

ตัวชี้วัดที่ 4.20 ระดับความสำเร็จในการพัฒนาขีดสมรรถนะของบุคลากรกรมอนามัยให้สามารถดำเนินงานด้านต่างประเทศเพื่อรองรับการดำเนินงานสุขภาพโลกของไทย ในรอบ 5 เดือนแรก เริ่มตั้งแต่เดือน พฤศจิกายน 2565 - กุมภาพันธ์ 2566 ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ประกอบด้วยรายละเอียดกิจกรรมที่ดำเนินการตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2565 - กุมภาพันธ์ 2566 ผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ของตัวชี้วัด (Outcome)

1. ผลการดำเนินงาน รอบ 5 เดือนแรก

ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ (ศรป.) มีแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด ทั้งหมด 12 กิจกรรม 31 เป้าหมาย โดยในรอบ 5 เดือนแรก มีผลการดำเนินงาน ทั้งหมด 12 กิจกรรม 15 เป้าหมาย (เริ่มรายงานผลในระบบ DOC ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2565 - กุมภาพันธ์ 2566) รายละเอียดปรากฏดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 ผลการดำเนินงาน รอบ 5 เดือนแรก

ที่	กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา									ผลการดำเนินการ	หลักฐาน	
			พ.ย.65	ธ.ค.65	ม.ค.66	ก.พ.66	มี.ค.66	เม.ย.66	พ.ค.66	มิ.ย.66	ก.ค.66			
1	วิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด	2 ครั้ง	✓				✓						<ul style="list-style-type: none"> - ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วตามแผนของเดือนพฤศจิกายน จำนวน 1 ครั้ง เหลืออีก 1 ครั้ง ในเดือนมีนาคม - มีการวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด 	- ตชว. 4.20(1): ผลการวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด (Link)
2	กำหนดมาตรการและประเด็นความรู้ที่ให้แก่ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด	2 ครั้ง	✓				✓						<ul style="list-style-type: none"> - ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วตามแผนของเดือนพฤศจิกายน จำนวน 1 ครั้ง เหลืออีก 1 ครั้ง ในเดือนมีนาคม - มีการกำหนดมาตรการและประเด็นความรู้ที่ให้แก่ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด 	- ตชว. 4.20(1): ผลการวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด (Link)

ที่	กิจกรรม	เป้า หมาย	ระยะเวลา									ผลการดำเนินการ	หลักฐาน		
			พ.ย.65	ธ.ค.65	ม.ค.66	ก.พ.66	มี.ค.66	เม.ย.66	พ.ค.66	มิ.ย.66	ก.ค.66				
3	จัดทำแผนการ ขับเคลื่อน การดำเนินงาน ตัวชี้วัด	2 ครั้ง	✓					✓						<ul style="list-style-type: none"> - ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วตามแผนของเดือนพฤศจิกายน จำนวน 1 ครั้ง เหลืออีก 1 ครั้ง ในเดือนมีนาคม - มีการจัดทำแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด และกำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน 	- ตชว. 4.20(1): ผลการวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด (Link)
4	จัดทำมาตรฐาน การปฏิบัติงาน (SOP) ของ ตัวชี้วัด	2 ครั้ง	✓					✓						<ul style="list-style-type: none"> - ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วตามแผนของเดือนพฤศจิกายน จำนวน 1 ครั้ง เหลืออีก 1 ครั้ง ในเดือนมีนาคม - มีการเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน (SOP) การขับเคลื่อนตัวชี้วัด 4.20 เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานสามารถปฏิบัติงานแทนกันได้ 	- คู่มือการปฏิบัติงานขับเคลื่อนตัวชี้วัด 4.20 (Link)
5	เตรียมการจัด ประชุม เชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาขีด สมรรถนะด้าน ต่างประเทศ	2 ครั้ง	✓					✓						<ul style="list-style-type: none"> - ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วตามแผนของเดือนพฤศจิกายน จำนวน 1 ครั้ง เหลืออีก 1 ครั้ง ในเดือนเมษายน - มีการประชุมและเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการพัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับทักษะการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับงานด้าน 	- รายงานความคืบหน้าการจัดเตรียมการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการพัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับทักษะการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับงานด้าน

ที่	กิจกรรม	เป้า หมาย	ระยะเวลา									ผลการดำเนินการ	หลักฐาน
			พ.ย.65	ธ.ค.65	ม.ค.66	ก.พ.66	มี.ค.66	เม.ย.66	พ.ค.66	มิ.ย.66	ก.ค.66		
												สำหรับงานด้าน ต่างประเทศ เพื่อให้ การดำเนินงานเป็นไป ด้วยความสะดวก เรียบร้อย และตาม แผนที่กำหนดไว้ อีกทั้ง เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงาน ทุกท่านได้ทราบ สถานะของการทำงาน ในแต่ละขั้นตอน	ต่างประเทศ (Link)
6	รายงานการ ติดตาม การดำเนินงาน ตัวชี้วัด ตามคำรับรองฯ ประจำเดือน	9 ครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	- ในรอบ 5 เดือนแรก ได้ดำเนินการเรียบร้อย แล้วตามแผน จำนวน 4 ครั้ง เหลืออีก 5 ครั้ง สำหรับรอบ 5 เดือน หลัง - มีการติดตามการ ดำเนินงานตัวชี้วัด 1.39 ในแต่ละเดือน โดยได้รายงานผลการ ดำเนินงานในที่ประชุม ประจำเดือนของ ศูนย์ความร่วมมือ ระหว่างประเทศ	- รายงาน การประชุม ศูนย์ความ ร่วมมือระหว่าง ประเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (Link) ○ พ.ย. 65 (Link) (Link) ○ ธ.ค. 65 (Link) (Link) ○ ม.ค. 66 (Link) (Link) ○ ก.พ. 66 (Link) (Link)
7	สร้างแบบ ประเมินทักษะ (ความรู้และ สังคม)	2 ครั้ง (4 ชุด)	✓ 2 ชุด						✓ 2 ชุด			- ได้ดำเนินการเรียบร้อย แล้วตามแผนของเดือน พฤศจิกายน จำนวน 2 ครั้ง (สร้างข้อสอบ 2 ชุด) เหลืออีก 1 ครั้ง (2 ชุด) ในเดือน พฤษภาคม	- แบบประเมิน ทักษะ (ความรู้) Pre-test และ Post-test ○ แบบวัดทักษะ การเขียน

ที่	กิจกรรม	เป้า หมาย	ระยะเวลา									ผลการดำเนินการ	หลักฐาน	
			พ.ย.65	ธ.ค.65	ม.ค.66	ก.พ.66	มี.ค.66	เม.ย.66	พ.ค.66	มิ.ย.66	ก.ค.66			
													<ul style="list-style-type: none"> - มีการสร้างแบบการประเมินทักษะ (ความรู้) จำนวน 2 ชุด ประกอบด้วยแบบวัดทักษะการเขียนก่อนและหลังเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - Pre-test (Link) - Post-test (Link)
8	สร้างแบบประเมินความพึงพอใจของการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาขีดสมรรถนะด้านต่างประเทศ	2 ครั้ง	✓						✓				<ul style="list-style-type: none"> - ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วตามแผนของเดือนพฤศจิกายน จำนวน 1 ครั้ง เหลืออีก 1 ครั้ง ในเดือนพฤษภาคม - มีการสร้างแบบประเมินความพึงพอใจของการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับทักษะการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับงานด้านต่างประเทศ ซึ่งประกอบไปด้วย <ol style="list-style-type: none"> (1) ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (2) ความพึงพอใจต่อการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ (3) ความพึงพอใจต่อวิทยากร 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบประเมินความพึงพอใจของการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับทักษะการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับงานด้านต่างประเทศ (Link)

ที่	กิจกรรม	เป้า หมาย	ระยะเวลา									ผลการดำเนินการ	หลักฐาน
			พ.ย.65	ธ.ค.65	ม.ค.66	ก.พ.66	มี.ค.66	เม.ย.66	พ.ค.66	มิ.ย.66	ก.ค.66		
9	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาขีดสมรรถนะด้านต่างประเทศ	2 ครั้ง	✓						✓			<ul style="list-style-type: none"> - ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วตามแผนของเดือนพฤศจิกายน จำนวน 1 ครั้ง เหลืออีก 1 ครั้ง ในเดือนพฤษภาคม - มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับทักษะการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับงานด้านต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ระหว่างวันที่ 30 พฤศจิกายน - 2 ธันวาคม 2565 ณ โรงแรมเซ็นทรา บายเซ็นทรา ชะอำบีช รีสอร์ท หัวหิน จังหวัดเพชรบุรี 	<ul style="list-style-type: none"> - ภาพข่าวกิจกรรมการประชุมฯ (Link)
10	รวบรวมผลประเมินทักษะ (ความรู้และสังคม)	2 ครั้ง		✓						✓		<ul style="list-style-type: none"> - ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วตามแผนของเดือนธันวาคม จำนวน 1 ครั้ง เหลืออีก 1 ครั้ง ในเดือนมิถุนายน - มีการรวบรวมผลประเมินทักษะ (ความรู้) จากแบบวัดทักษะการเขียนก่อนและหลังเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - ผลคะแนน Pre-test และ Post-test ของข้อสอบวัดทักษะการเขียน (Link)

ที่	กิจกรรม	เป้า หมาย	ระยะเวลา									ผลการดำเนินการ	หลักฐาน
			พ.ย.65	ธ.ค.65	ม.ค.66	ก.พ.66	มี.ค.66	เม.ย.66	พ.ค.66	มิ.ย.66	ก.ค.66		
11	จัดทำรายงาน สรุปผล การจัดประชุม เชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาขีด สมรรถนะด้าน ต่างประเทศ	2 ครั้ง			✓						✓	<ul style="list-style-type: none"> - ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วตามแผนของเดือนมกราคม จำนวน 1 ครั้ง เหลืออีก 1 ครั้ง ในเดือนกรกฎาคม - มีการเขียนรายงานสรุปผลการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับทักษะการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับงานด้านต่างประเทศ โดยสรุปภาพรวมของการจัดประชุมฯ ความคิดเห็นเกี่ยวกับการประชุมฯ ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากร และข้อคิดเห็นเพิ่มเติม 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานสรุปผลการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับทักษะการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับงานด้านต่างประเทศ (Link)
12	สรุปผลการ ดำเนินงาน ตัวชี้วัด รอบ 5 เดือน	2 ครั้ง				✓					✓	<ul style="list-style-type: none"> - ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วตามแผนของเดือนกุมภาพันธ์ จำนวน 1 ครั้ง เหลืออีก 1 ครั้ง ในเดือนกรกฎาคม 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานสรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัด รอบ 5 เดือนแรก (เอกสารฉบับนี้)
รวม (กิจกรรม)			9	2	2	2	5	2	4	2	3	หมายเหตุ: รวมทั้งหมด 12 กิจกรรม 31 เป้าหมาย	
ผลการดำเนินการ (กิจกรรม)			9	2	2	2	-	-	-	-	-	หมายเหตุ: ดำเนินการได้ตามแผน	

2. ผลผลิต (Output)

ผลผลิตสำหรับตัวชี้วัดที่ 4.20 ในรอบ 5 เดือนแรก ได้แก่ (1) การจัดอบรมพัฒนาขีดสมรรถนะด้านต่างประเทศ จำนวน 1 กิจกรรมโครงการ (2) จำนวนผู้ได้รับการพัฒนาขีดสมรรถนะด้านต่างประเทศของบุคลากรกรมอนามัย จำนวน 40 คน และ (3) แบบประเมินทักษะด้านความรู้

2.1 การจัดการอบรม

วันที่ 30 พฤศจิกายน - 2 ธันวาคม 2565 ศรป. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับทักษะการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับงานด้านต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ โรงแรมเซ็นทรา บายเซ็นทารา เซอัมปีช รีสอร์ท หัวหิน จังหวัดเพชรบุรี เพื่อสร้างและเตรียมความพร้อมบุคลากรในสาขาต่าง ๆ ของงานด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้ก้าวสู่เวทีการประชุมระดับนานาชาติและระดับโลกได้อย่างมืออาชีพ ตลอดจนเสริมสร้างศักยภาพการดำเนินงานสาธารณสุขระหว่างประเทศของประเทศไทย โดยครั้งนี้เน้นการพัฒนาทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ ได้แก่ การถอดความ (Paraphrasing) การย่อความ (Summarizing) การเขียนบทนำ (Writing the introduction) การบรรยายขั้นตอนการวิจัย (Detailing the research methods) การเขียนรายงานผลการวิจัย (Describing the findings) และการอภิปรายผลการวิจัย (Discussing the findings) และได้รับเกียรติจากวิทยากร ผศ.ดร. รุจน์ภาวเทย์ จากสถาบันภาษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 25 คน จาก 14 หน่วยงาน ได้แก่ กองห้องปฏิบัติการสาธารณสุขกรมอนามัย กลุ่มตรวจสอบภายใน กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ สำนักโภชนาการ สำนักส่งเสริมสุขภาพ สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ สำนักอนามัยผู้สูงอายุ สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง ศูนย์ทันตสาธารณสุขระหว่างประเทศ ศูนย์อนามัยที่ 3 นครสวรรค์ ศูนย์อนามัยที่ 7 ขอนแก่น ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี ศูนย์อนามัยที่ 11 นครศรีธรรมราช และศูนย์อนามัยที่ 12 ยะลา (รูปที่ 1)

จากแบบสอบถามและแบบประเมินความพึงพอใจ ก่อนการเข้าร่วมประชุม ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ตอบว่าตนเองมีทักษะความรู้ภาษาอังกฤษอยู่ในระดับน้อยถึงน้อยมาก (เฉลี่ยร้อยละ 35.20) และภายหลังการเข้าร่วมประชุม มีทักษะความรู้ภาษาอังกฤษอยู่ในระดับปานกลางขึ้นไป (เฉลี่ยร้อยละ 67.20) โดยให้เหตุผลว่า เนื่องจากตนเองมีพื้นฐานมาน้อยทำให้เรียนไม่ทันอาจารย์ สำหรับการนำไปต่อยอด สามารถนำทักษะความรู้ที่ได้จากการประชุมฯ ไปใช้ในการปฏิบัติจริงได้ในระดับปานกลางขึ้นไป (เฉลี่ยร้อยละ 75.20) ความพึงพอใจต่อวิทยากรในภาพรวม ได้ร้อยละ 94.40 โดยประเด็นที่ผู้เข้าร่วมประชุมพึงพอใจมากที่สุดคือ เทคนิคและวิธีการที่ใช้ในการถ่ายทอดความรู้ (ร้อยละ 96.80) และความพึงพอใจต่อการจัดการประชุมฯ ในภาพรวม ได้ร้อยละ 90.40 ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดอื่นๆ ได้ที่ รายงานสรุปผลจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับทักษะการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับงานด้านต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ([Link](#))



กรมอนามัย
DEPARTMENT OF HEALTH

ภาพข่าวกิจกรรม

ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ

30 พฤศจิกายน 2565

การประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพ เพื่อยกระดับการใช้ภาษาอังกฤษ สำหรับงานด้านต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2566



ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับการใช้ภาษาอังกฤษ สำหรับงานด้านต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2566 ระหว่างวันที่ 30 พฤศจิกายน - 2 ธันวาคม 2565 ณ โรงแรมเซ็นทรา บาย เซ็นทารา โชอาบีช รีสอร์ท หัวหิน จังหวัดเพชรบุรี โดยนายแพทย์สราวุธ บุญสุข รองอธิบดีกรมอนามัย เป็นประธานเปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ผ่านทางระบบประชุมทางไกล มีนางจิตติมา รอดสวัสดิ์ ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ เป็นผู้กล่าวรายงาน และได้รับเกียรติจากวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ ผศ.ดร. รณนที รุ่งภาเวทย์ จากสถาบันภาษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างและเตรียมความพร้อมบุคลากรในสาขาต่างๆ ของงานด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้ก้าวสู่เวทีการประชุมระดับนานาชาติและระดับโลกได้อย่างมืออาชีพ ตลอดจนเสริมสร้างศักยภาพการดำเนินงานสาธารณสุขระหว่างประเทศของประเทศไทย โดยการจัดประชุมในครั้งนี้เน้นการพัฒนาทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ ได้แก่ การถอดความ (Paraphrasing) การย่อความ (Summarizing) การเขียนบทนำ (Writing the introduction) การบรรยายขั้นตอนการวิจัย (Detailing the research methods) การเขียนรายงานผลการวิจัย (Describing the findings) และการอภิปรายผลการวิจัย (Discussing the findings) มีผู้เข้าร่วมการประชุม จำนวน 25 คน จาก 14 หน่วยงาน ได้แก่ กองห้องปฏิบัติการสาธารณสุข กรมอนามัย กลุ่มตรวจสอบภายใน กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ สำนักโภชนาการ สำนักส่งเสริมสุขภาพ สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ สำนักอนามัยผู้สูงอายุ สถาบันพัฒนาสุขภาพภาวะเขตเมือง ศูนย์ทันตสาธารณสุขระหว่างประเทศ ศูนย์อนามัยที่ 3 นครสวรรค์ ศูนย์อนามัยที่ 7 ขอนแก่น ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี ศูนย์อนามัยที่ 11 นครศรีธรรมราช และศูนย์อนามัยที่ 12 ยะลา

กรมอนามัยส่งเสริมให้คุณไทยสุขภาพดี

www.anamai.moph.go.th

รูปที่ 1 ภาพข่าวกิจกรรมการจัดประชุมฯ

2.2 จำนวนผู้ได้รับการพัฒนาขีดสมรรถนะด้านต่างประเทศของบุคลากรกรมอนามัย

กลุ่มเป้าหมายของการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับทักษะการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับงานด้านต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 แบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ ผู้เข้าร่วมการประชุม วิทยากร และคณะทำงาน รวมเป็นจำนวน 40 คน รายละเอียดปรากฏดังตารางที่ 2

ตารางที่ 2 รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุมฯ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	หมายเหตุ
1	ผศ. ดร. รนนท รุ่งนภาเวทย	อาจารย์	สถาบันภาษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	วิทยากร
2	นางสาวพิชชากร จิวเลิศสกุล	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	กลุ่มตรวจสอบภายใน	ผู้เข้าอบรม
3	นายรัฐพล ศิริหาล้า	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ	ผู้เข้าอบรม
4	นางกุลนันท์ เสนคำ	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	สำนักโภชนาการ	ผู้เข้าอบรม
5	นางสาวนตยา อังคนาวิน	นักโภชนาการชำนาญการ	สำนักโภชนาการ	ผู้เข้าอบรม
6	นางสาวปัทมาภรณ์ อักษรชู	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ ชำนาญการ	สำนักโภชนาการ	ผู้เข้าอบรม
7	นางสาวกุลธิดา รักกลัด	นักโภชนาการปฏิบัติการ	สำนักโภชนาการ	ผู้เข้าอบรม
8	นางสาวกรมล ประปักษ์ขาม	นักวิทยาศาสตร์	สำนักส่งเสริมสุขภาพ	ผู้เข้าอบรม
9	นางสาวพรเพชร ศักดิ์ศิริชัยศิลป์	นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการพิเศษ	สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ	ผู้เข้าอบรม
10	นางสาวปาริชาติ สร้อยสูงเนิน	นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการ	สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ	ผู้เข้าอบรม
11	นางสาวฐานิฉัตร เขียวเกษม	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	สำนักอนามัยผู้สูงอายุ	ผู้เข้าอบรม
12	นางสาวปริมสุตา อูประรัตน์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	สำนักอนามัยผู้สูงอายุ	ผู้เข้าอบรม
13	นางสาวกชนันท์ นาครรัตน์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	สถาบันพัฒนาสุขภาพระดับเขตเมือง	ผู้เข้าอบรม
14	นางสาวทัศนากุญชร	ทันตแพทย์ชำนาญการ	ศูนย์ทันตสาธารณสุขระหว่าง ประเทศ	ผู้เข้าอบรม
15	นางสาวนวิรัตน์ วินิจจะกุล	ทันตแพทย์ชำนาญการ	ศูนย์ทันตสาธารณสุขระหว่าง ประเทศ	ผู้เข้าอบรม
16	นางสาวอภิญา กิตติวรรณ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	ศูนย์อนามัยที่ 3 นครสวรรค์	ผู้เข้าอบรม
17	นายชาติรี สีตาคำ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	ศูนย์อนามัยที่ 3 นครสวรรค์	ผู้เข้าอบรม
18	นายสุรศักดิ์ ลิสน์เทียะ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	ศูนย์อนามัยที่ 3 นครสวรรค์	ผู้เข้าอบรม
19	นางสาวกรวิภา ภาคภูมิ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	ศูนย์อนามัยที่ 7 ขอนแก่น	ผู้เข้าอบรม
20	นางสาวอัจฉรา นามเมือง	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	ศูนย์อนามัยที่ 7 ขอนแก่น	ผู้เข้าอบรม
21	นางอุมาพร สังขฤกษ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ พิเศษ	ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี	ผู้เข้าอบรม
22	นางสาวรัชดาพร จันทบุตร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี	ผู้เข้าอบรม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	หมายเหตุ
23	นางสาวเปรมยุดา นาครัตน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ศูนย์อนามัยที่ 11 นครศรีธรรมราช	ผู้เข้าอบรม
24	นางสาวนิสริน มาหะมะ	นักโภชนาการปฏิบัติการ	ศูนย์อนามัยที่ 12 ยะลา	ผู้เข้าอบรม
25	นางสาวสุนิตา เผือกผ่อง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	ศูนย์อนามัยที่ 12 ยะลา	ผู้เข้าอบรม
26	นางสาวยุพิน ใจแปง	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ พิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการ กองห้องปฏิบัติการสาธารณสุข กรมอนามัย	กองห้องปฏิบัติการสาธารณสุข กรมอนามัย	ผู้เข้าอบรม/ ผู้สังเกตการณ์
27	นางชนารัตน์ ไวยคณี	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง	ผู้เข้าอบรม/ ตรวจพบเชื้อ COVID-19 ก่อนวันจัด อบรม
28	นางจิตติมา รอดสวัสดิ์	ผู้อำนวยการ	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	คณะกรรมการ
29	นางจารุมณ บุญสิงห์	นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ พิเศษ	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	คณะกรรมการ
30	นางสาวปิ่นอนงค์ เครือซ่า	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	คณะกรรมการ
31	นายพศิน พิริยหะพันธุ์	นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	คณะกรรมการ
32	นางสาวสมฤทัย คันธิวงศ์	นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	คณะกรรมการ
33	นางสาวมนสิณี น้ำจันทร์	นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	คณะกรรมการ
34	นางสาวเปรมรัตนา วัชรโรทัย	นักวิทยาศาสตร์	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	คณะกรรมการ
35	นางสาวจิราภรณ์ สุ่มดีบ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	คณะกรรมการ
36	นางสาวสุพัทธา ท่างาม	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	คณะกรรมการ
37	นางสาวสมประสงค์ ภาผล	นักจัดการงานทั่วไป	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	คณะกรรมการ
38	นางสาวพัทธนันท์ วังเสนา	นักวิชาการพัสดุ	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	คณะกรรมการ
39	นางสาวศิรินันต์ ทุนทรัพย์	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	คณะกรรมการ
40	นายรังสรรค์ พันธจวบสิงห์	พนักงานขับรถยนต์	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	คณะกรรมการ

2.3 แบบประเมินทักษะด้านความรู้

ในรอบ 5 เดือนแรก เป็นการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับทักษะการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับงานด้านต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และมีการวัดทักษะความรู้ โดยใช้แบบวัดทักษะการเขียนก่อนและหลังเรียน (รูปที่ 2 และ 3)

หัวข้อที่ 1 การถอดความ (Paraphrasing)

1.1 ท่านมีความรู้เรื่อง "การถอดความ" ระดับใด *

	1	2	3	4	5	
น้อยที่สุด	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	มากที่สุด

1.2 "การถอดความ" หมายถึงข้อใด (เลือกตอบ 2 คำตอบ) *

- การกล่าวถึงความคิดผู้อื่นด้วยถ้อยคำและสไตลของเราเอง
- การทำให้อ่านสั้นลงโดยที่ใจความหลัก และรายละเอียดสนับสนุนที่สำคัญยังคงอยู่ครบถ้วน
- การเขียนสรุปประเด็นความคิดหลักหรือข้อมูลที่สำคัญของย่อหน้าหรือ essay ด้วยการใช้คำพูดของเราเอง
- เหมือนกับการแปล แต่ไม่ใช้ว่าแปลจากภาษาหนึ่งไปเป็นอีกภาษาหนึ่ง แต่เป็นการแปลความคิด และสไตลการเขียนของคนหนึ่งให้เป็นคำพูดและสไตลการเขียนของเรา

1.3 ข้อใดคือลักษณะของ "การถอดความ" ที่ดี *

- ใช้ passive voice ในการเขียน
- ตัดรายละเอียด ตัวอย่าง ข้อมูลที่ไม่สำคัญ เรื่องเล่า การขยายความ ข้อมูล ออก
- ทำให้อ่านสั้นลงโดยที่ใจความหลัก และรายละเอียดสนับสนุนที่สำคัญยังคงอยู่ครบถ้วน
- อธิบายเนื้อหาต้นฉบับได้ตรง และถูกต้องโดยไม่ได้ละทิ้งรายละเอียดที่สำคัญไป และไม่เติมความคิดความเห็นใดๆเข้าไป

1.4 ท่านคาดว่าจะได้รับความรู้หลังจากการอบรม หัวข้อ "การถอดความ" ระดับใด *

	1	2	3	4	5	
น้อยที่สุด	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	มากที่สุด

1.5 (ก่อนอบรม) ท่านมีความรู้สึก/มีความคิดเห็นอย่างไรกับ หัวข้อ "การถอดความ" ? *

คำตอบของคุณ _____

รูปที่ 2 ตัวอย่างแบบวัดทักษะการเขียนก่อนเรียน

หัวข้อที่ 1 การถอดความ (Paraphrasing)

1.1 ท่านมีความรู้เรื่อง "การถอดความ" ระดับใด *

	1	2	3	4	5	
น้อยที่สุด	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	มากที่สุด

1.2 "การถอดความ" หมายถึงข้อใด (เลือกตอบ 2 คำตอบ) *

- การกล่าวถึงความคิดผู้อื่นด้วยถ้อยคำและสไตลของเราเอง
- การทำให้สิ่งที่อ่านสั้นลงโดยที่ใจความหลัก และรายละเอียดสนับสนุนที่สำคัญยังคงอยู่ครบถ้วน
- เป็นการเขียนสรุปประเด็นความ คิดหลักหรือข้อมูลที่สำคัญของย่อหน้าหรือ essay ด้วยการใช้คำพูดของเราเอง
- เหมือนกับการแปล แต่ไม่ใช่แปลจากภาษาหนึ่งไปเป็นอีกภาษาหนึ่ง แต่เป็นการแปลความคิด และสไตลการเขียนของคนหนึ่งให้เป็นคำพูดและสไตลการเขียนของเรา

1.3 ข้อใดคือลักษณะของ "การถอดความ" ที่ดี *

- ใช้ passive voice ในการเขียน
- ตัดรายละเอียด ตัวอย่าง ข้อมูลที่ไม่สำคัญ เรื่องเล่า การขยายความ ข้อมูล ออก
- ทำให้สิ่งที่อ่านสั้นลงโดยที่ใจความหลัก และรายละเอียดสนับสนุนที่สำคัญยังคงอยู่ครบถ้วน
- อธิบายเนื้อหาต้นฉบับได้ตรง และถูกต้องโดยไม่ได้ละทิ้งรายละเอียดที่สำคัญไป และไม่เดิมความคิดความเห็นใดๆเข้าไป

1.4 (หลังอบรม) ท่านมีความรู้สึก/มีความคิดเห็นอย่างไรกับ หัวข้อ "การถอดความ" ? *

คำตอบของคุณ _____

รูปที่ 3 ตัวอย่างแบบวัดทักษะการเขียนหลังเรียน

3. ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด (Outcome)

ผลลัพธ์ของตัวชี้วัดที่ 4.20 ในรอบ 5 เดือนแรก ได้แก่ (1) ผลประเมินทักษะด้านความรู้ของบุคลากรกรมอนามัย และ (2) สรุปบทเรียนและข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาสมรรถนะด้านต่างประเทศของบุคลากรกรมอนามัย รอบ 5 เดือนแรก

3.1 ผลประเมินทักษะด้านความรู้

การประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับทักษะการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับงานด้านต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ระหว่างวันที่ 30 พฤศจิกายน - 2 ธันวาคม 2565 ณ โรงแรมเซ็นทรา บายเซ็นทารา อะอัมปิช รีสอร์ท หัวหิน จังหวัดเพชรบุรี มีผลคะแนนการประเมินความรู้ก่อนและหลังอบรม และคะแนน Pre-test และ Post-test รายละเอียดปรากฏดังตารางที่ 3

ตารางที่ 1 ผลคะแนนการประเมินความรู้ก่อนและหลังอบรม และคะแนน Pre-test และ Post-test

คนที่	ความรู้ที่มี ก่อนอบรม (30 คะแนน)	ความรู้ที่มี หลังอบรม (30 คะแนน)	ผลต่างของ คะแนน	Pre-test (18 คะแนน)	Post-test (18 คะแนน)	ผลต่างของ คะแนน
1	16	25	9	12	14	2
2	6	24	18	12	16	4
3	13	18	5	14	17	3
4	12	10	-2	14	14	0
5	18	24	6	13	15	2
6	12	24	12	13	16	3
7	18	30	12	8	13	5
8	12	18	6	16	17	1
9	15	24	9	11	13	2
10	12	19	7	13	13	0
11	6	18	12	9	14	5
12	10	29	19	14	15	1
13	6	24	18	15	17	2
14	12	18	6	13	13	0
15	6	24	18	14	16	2
16	11	24	13	12	14	2
17	18	22	4	12	15	3
18	8	15	7	14	14	0
19	10	18	8	11	12	1
20	9	24	15	10	16	6
21	17	24	7	13	17	4
22	18	24	6	13	16	3
23	6	24	18	13	17	4
24	6	18	12	13	14	1
ค่าเฉลี่ย	11.54	21.75	-	12.58	14.92	-
ร้อยละ	38.47	72.50	-	69.91	82.87	-

ก่อนวิทยากรเริ่มการบรรยาย ผู้เข้าประชุมประเมินตนเองเกี่ยวกับความรู้เรื่อง “การถอดความ (Paraphrasing) การย่อความ (Summarizing) การเขียนบทนำ (Writing the introduction) การบรรยาย ขั้นตอนการวิจัย (Detailing the research methods) การเขียนรายงานผลการวิจัย (Describing the findings) และการอภิปรายผลการวิจัย (Discussing the findings)” ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 38.47 และหลังการบรรยาย ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 72.50 ทั้งนี้ ในภาพรวมจากผู้เข้าประชุมทั้งหมด ร้อยละ 95.83 มีความรู้เรื่องที่อบรมเพิ่มขึ้น โดยผู้เข้าร่วมประชุมลำดับที่ 12 ประเมินตนเองแล้วพบว่ามีส่วนต่างของผลคะแนนมากที่สุด (19 คะแนน) และผู้เข้าร่วมประชุมลำดับที่ 4 มีส่วนต่างของคะแนนติดลบ (-2 คะแนน) เนื่องจากมีพื้นฐานมาน้อยทำให้เรียนไม่ทันอาจารย์ สำหรับผลคะแนน Pre-test และ Post-test ผู้เข้าร่วมประชุมลำดับที่ 20 มีผลต่างของคะแนนมากที่สุด (6 คะแนน) และผู้เข้าร่วมประชุมลำดับที่ 4, 10, 14 และ 18 ไม่มีผลต่างของคะแนน (0 คะแนน) ทั้งนี้ ในภาพรวมจากผู้เข้าประชุมทั้งหมด ร้อยละ 88.33 มีผลคะแนนเพิ่มขึ้น โดยคะแนนทั้ง 2 ส่วนมีผลลัพธ์ตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ คือ ร้อยละ 70 ขึ้นไป

3.2 สรุปบทเรียนในรอบ 5 เดือนแรก และข้อเสนอแนะสำหรับรอบ 5 เดือนหลัง

ตัวชี้วัดที่ 4.20 ระดับความสำเร็จในการพัฒนาขีดสมรรถนะของบุคลากรกรมอนามัยให้สามารถดำเนินงานด้านต่างประเทศเพื่อรองรับการดำเนินงานสุขภาพโลกของไทย ศรป. มีกิจกรรมตามแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด ทั้งหมด 12 กิจกรรม 31 เป้าหมาย โดยรอบ 5 เดือนแรก มีผลการดำเนินงาน ทั้งหมด 12 กิจกรรม 15 เป้าหมาย ซึ่งบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ทุกกิจกรรม ตลอดจนผลผลิตและผลลัพธ์ของตัวชี้วัดตรงตามเป้าหมายที่กำหนดและตามสัดส่วนระยะเวลา ได้แก่ มีการจัดกิจกรรมโครงการ 1 กิจกรรม ผู้เข้าร่วม 40 คน และมีแบบประเมินความรู้ อีกทั้ง ผู้เข้าร่วมประชุม ร้อยละ 95.83 ประเมินตนเองว่ามีความรู้เรื่องที่เรียนเพิ่มขึ้น และร้อยละ 88.33 มีผลคะแนน Post-test เพิ่มขึ้น ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ คือ ร้อยละ 70 ขึ้นไป

การขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ 4.20 ที่สำคัญในรอบ 5 เดือนแรก คือ การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับทักษะการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับงานด้านต่างประเทศ โดยการจัดประชุมดังกล่าวได้ดำเนินการลุล่วงไปด้วยดี มีการทบทวนก่อนปฏิบัติงาน (Before Action Review: BAR) เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนได้ทราบสถานะของการทำงานในแต่ละขั้นตอน ตลอดจนได้รับความร่วมมือจากบุคลากรในหน่วยงานเป็นอย่างดี อย่างไรก็ตาม สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ยังเป็นข้อจำกัดและข้อห่วงกังวล โดย ศรป. ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมประชุมทุกคนส่งผลตรวจคัดกรองเชื้อโควิด-19 ก่อนและหลังเข้าร่วมประชุม และพบผู้เข้าร่วมประชุม 1 คน ตรวจพบเชื้อโควิด-19 ก่อนวันเดินทางทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมได้ จึงได้หาผู้เข้าร่วมรายใหม่มาทดแทนรายที่มาไม่ได้ แต่ไม่มีท่านใดสามารถมาแทนได้เนื่องจากทั้งหน่วยงานพบผู้ติดเชื้อจำนวนมากและผู้ที่ไม่ติดเชื้อก็ไม่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด

ทั้งนี้ ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับทักษะการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับงานด้านต่างประเทศครั้งต่อไป ได้แก่ แนะนำให้ผู้เข้าร่วมประชุมเตรียมข้อมูลมาสำหรับประกอบการเรียน ควรระบุให้ผู้ร่วมประชุมคนเดิมมาประชุมเพื่อต่อยอด เน้นกิจกรรม workshop เพื่อฝึกทักษะการเขียนให้มากขึ้น และมีกิจกรรมแทรกระหว่างหัวข้อเพื่อให้การเรียนภาษาอังกฤษในห้องเรียนสนุกมากยิ่งขึ้น และสถานที่จัดประชุมค่อนข้างไกลทำให้เสียเวลาในการเดินทาง หากเป็นไปได้อยากให้จัดในกรุงเทพฯ จะสะดวกมากกว่า

สำหรับรอบ 5 เดือนหลัง การขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ 4.20 ที่สำคัญ คือ การประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาความรู้ด้านพิธีการทูตและการรับรองแขกต่างประเทศ ซึ่งได้มีการกำหนดพื้นที่เป้าหมายและสถานที่ดำเนินโครงการในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ตลอดจนจะนำข้อเสนอแนะจากรอบ 5 เดือนแรก มาปรับใช้และพัฒนาสำหรับการจัดประชุมในรอบ 5 เดือนหลังต่อไป

อ้างอิง

1. คู่มือการปฏิบัติงานการขับเคลื่อนตัวชี้วัด 4.20 ([Link](#))
2. ตชว. 4.20(1): ผลการวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด ([Link](#))
3. แบบประเมินทักษะ (ความรู้) Pre-test และ Post-test แบบวัดทักษะการเขียน Pre-test ([Link](#))
4. แบบประเมินทักษะ (ความรู้) Pre-test และ Post-test แบบวัดทักษะการเขียน Post-test ([Link](#))
5. ผลคะแนน Pre-test และ Post-test ของข้อสอบวัดทักษะการเขียน ([Link](#))
6. ภาพข่าวกิจกรรมการประชุมฯ ([Link](#))
7. รายงานการประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ([Link](#))
8. รายงานความคืบหน้าการเตรียมการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับทักษะการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับงานด้านต่างประเทศ ([Link](#))
9. รายงานผลการดำเนินงาน เดือน พ.ย. 65 ([Link](#)) ([Link](#))
10. รายงานผลการดำเนินงาน เดือน ธ.ค. 65 ([Link](#)) ([Link](#))
11. รายงานผลการดำเนินงาน เดือน ม.ค. 66 ([Link](#)) ([Link](#))
12. รายงานผลการดำเนินงาน เดือน ก.พ. 66 ([Link](#)) ([Link](#))
13. รายงานสรุปผลการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับทักษะการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับงานด้านต่างประเทศ ([Link](#))

สรุปโดย

นางสาวมนสิณี น้ำจันทร์ นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ
กลุ่มวิเทศสัมพันธ์ ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ

ข้อมูล ณ วันที่ 24 ก.พ. 2566