

ชื่อหน่วยงาน ศูนย์ความร่วมมือ ระหว่างประเทศ	คู่มือการปฏิบัติงานการขับเคลื่อนตัวชี้วัด
	ชื่อตัวชี้วัด 4.19 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศ ตามข้อตกลงระหว่างประเทศของกรมอนามัย

1. วัตถุประสงค์ (Objectives)

เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานสามารถปฏิบัติหน้าที่แทนกันได้ และเรียนรู้ขั้นตอนในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อยกระดับความสำเร็จในการพัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศตามข้อตกลงระหว่างประเทศของกรมอนามัยได้อย่างต่อเนื่อง อีกทั้ง เพื่อช่วยให้การปฏิบัติงาน มีความถูกต้อง รวดเร็ว และทันเวลา โดยสามารถใช้ได้เป็นประจำทุกครั้งที่ดำเนินการปฏิบัติงานขับเคลื่อนตัวชี้วัดนี้

2. ขอบเขต (Scope)

ครอบคลุมแนวทางการปฏิบัติสำหรับการขับเคลื่อนตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการพัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศตามข้อตกลงระหว่างประเทศของกรมอนามัย ตั้งแต่วิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด และความรู้ที่นำมาใช้ประกอบการวิเคราะห์ จัดทำแผนการขับเคลื่อนตัวชี้วัด จัดประชุมฯ การเข้าร่วมประชุมฯ การจัดเอกสาร Concept note จัดทำ Joint Action Plan และสรุปรายงานภาพรวมความสำเร็จทั้งรอบ 5 เดือนแรกและรอบ 5 เดือนหลัง (special report) ทั้งนี้ ต้องมีรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ทุกเดือน

3. คำจำกัดความ (Definition)

- ความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศ หมายถึง

1. **ความสำเร็จของการพัฒนาความร่วมมือตามข้อตกลงระหว่างประเทศ** หมายถึง ความสามารถในการพัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศระดับทวิภาคีและพหุภาคีตามข้อตกลงระหว่างประเทศ ซึ่งกรมอนามัยได้ดำเนินการอยู่

2. **การพัฒนาความร่วมมือ** หมายถึง การผลักดัน ขับเคลื่อนและสนับสนุนการดำเนินงานตามข้อตกลงระหว่างประเทศ

3. **ข้อตกลงระหว่างประเทศ** หมายถึง ความตกลงระหว่างประเทศในลักษณะต่าง ๆ และมีชื่อที่เรียกต่าง ๆ กัน ตามอนุสัญญากรุงเวียนนาว่าด้วยกฎหมายสนธิสัญญา ค.ศ.1969 ได้ให้คำนิยามของสนธิสัญญา หมายถึงความตกลงระหว่างประเทศที่กระทำขึ้นระหว่างรัฐเป็นลายลักษณ์อักษรและอยู่ภายใต้บังคับตามกฎหมายระหว่างประเทศไม่ว่าจะกระทำขึ้นเป็นตราสารฉบับเดียวหรือสองฉบับ หรือหลายฉบับที่มีความเกี่ยวเนื่องสัมพันธ์กันและไม่ว่าจะมีชื่อเรียกเฉพาะว่าอย่างไร เช่น ข้อตกลง (Agreement) บันทึกความเข้าใจ (Memorandum of Understanding) กรอบความร่วมมือ (Framework of Cooperation) เป็นต้น ในที่นี้ หมายถึง

1) ข้อตกลงภายใต้กรอบ ASEAN

2) ข้อตกลงภายใต้บันทึกความเข้าใจระหว่างรัฐบาลแห่งราชอาณาจักรไทยกับรัฐบาลแห่งสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

4. ความรับผิดชอบ (Responsibilities)

1. นางจารุมณ บุษงสิงห์ ตำแหน่ง นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ โทร 02-590-4288

Email: jboonsing@gmail.com

2. นายพศิน พิริยหะพันธ์ ตำแหน่ง นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ โทร 02-590-4619

Email: deen.pasin@gmail.com

5. ขั้นตอนการปฏิบัติ (Procedure)

ลำดับ	ฝั่งกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
1	วิเคราะห์สถานการณ์ความร่วมมือทั้งระดับคือทวิภาคี ไทย-ลาว และระดับภูมิภาค ASEAN	วิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด จากข้อมูลสารสนเทศ และความรู้ที่นำมาใช้ เช่น 1.แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (๒) ประเด็นต่างประเทศ 2.วาระการพัฒนาด้านสาธารณสุขหลังปี ค.ศ. 2015 ของอาเซียน (ASEAN Post-2015 Health Development Agenda) แผนปฏิบัติการด้านโภชนาการระดับอาเซียน ค.ศ. 2018 - 2030 3. แผนปฏิบัติการร่วมความร่วมมือด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ไทย-ลาว ปี 2565 4.ข้อมูลการประชุม ASEAN Health Cluster 1: Promoting Healthy Lifestyle 5. MOU ไทย-ลาว ปี 2559 6. รายงานการประชุมเตรียมการความร่วมมือไทย-ลาว ปีงบประมาณ 2565	3 วัน	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด - กลุ่มยุทธศาสตร์และประสานความร่วมมือ - กลุ่มวิเทศสัมพันธ์	1. รายงานการประชุมเตรียมการความร่วมมือไทย-ลาว ปีงบประมาณ 2565 2. ข้อมูลการประชุม ASEAN Health Cluster 1: Promoting Healthy Lifestyle
2	กำหนดมาตรการและประเด็นความรู้ที่ให้แก่ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด	1. กำหนดมาตรการโดยใช้ PIRAB เป็นกรอบแนวทาง เพื่อปิด Gap หรือโอกาสในการพัฒนา 2. มีเอกสารประเด็นความรู้ที่ให้แก่ผู้รับบริการ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2 วัน	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด - กลุ่มยุทธศาสตร์และประสานความร่วมมือ - กลุ่มวิเทศสัมพันธ์	
3	จัดทำแผน/กิจกรรมเพื่อขับเคลื่อนตัวชี้วัด	กำหนดแผนกิจกรรมที่ขับเคลื่อนตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับมาตรการที่กำหนด	1 วัน	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	แผนขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ 4.19

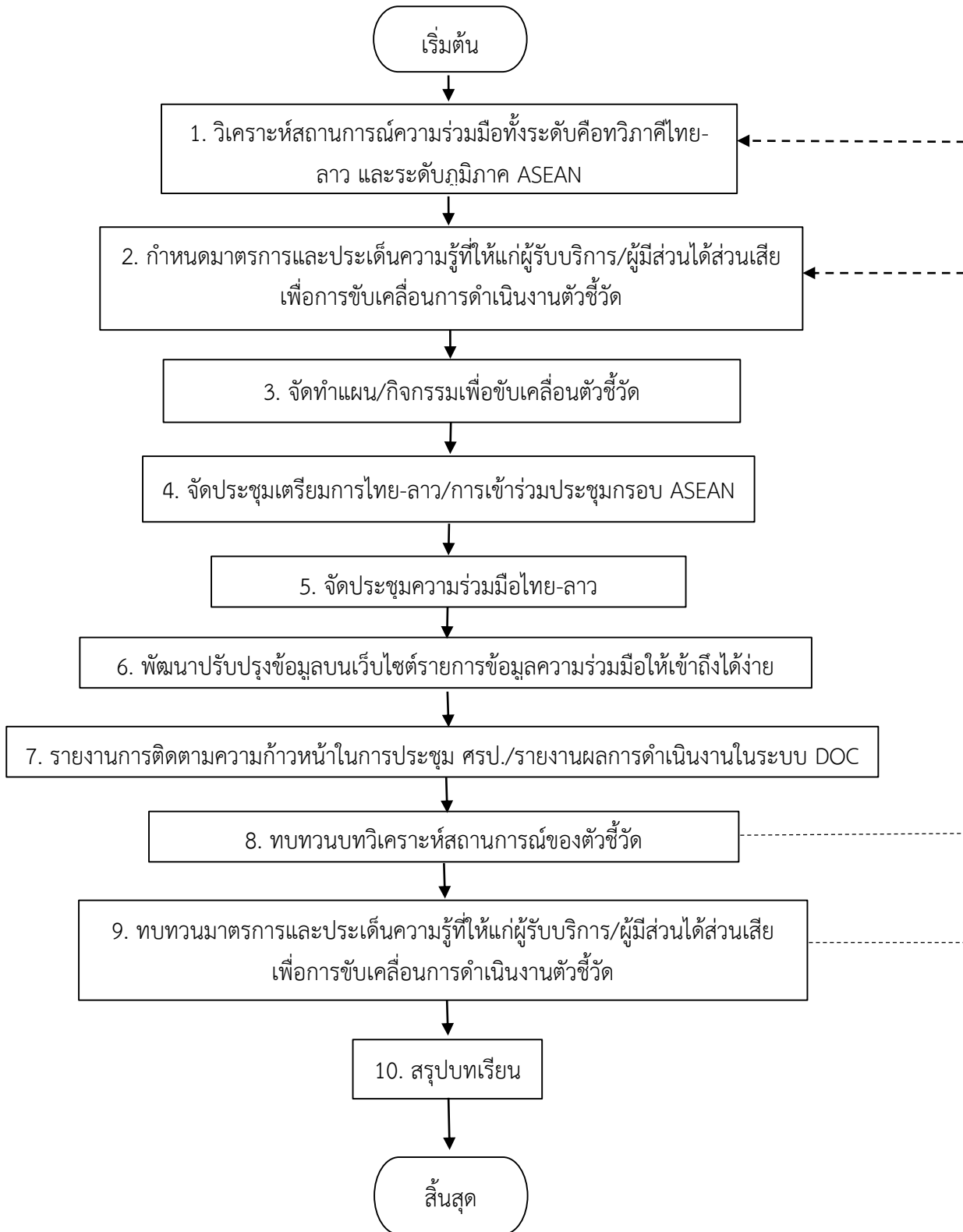
ลำดับ	ฝั่งกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
				<ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มยุทธศาสตร์และประสานความร่วมมือ - กลุ่มวิเทศสัมพันธ์ 	
4	จัดประชุมเตรียมการไทย-ลาว/การเข้าร่วมประชุมกรอบ ASEAN	จัดประชุมเตรียมการความร่วมมือไทย-ลาว 1. ประสานกำหนดวันและเวลาในการจัดประชุม 2. เตรียมเอกสารการประชุมร่าง Joint Action Plan 3. ทำหนังสือเชิญ/ขออนุมัติจัด 4. ทำหนังสือเชิญประธาน และติดต่อเลขานุการเพื่อลงนัด เข้าร่วมประชุมกรอบ ASEAN 1. ขออนุมัติเดินทางไปร่วมประชุม 2. เตรียมเอกสารการประชุม ร่างเอกสาร Minimum Standards and Guidelines on Actions to Protect Children from Harmful Impact of Marketing of Food and Non-Alcoholic Beverages in the ASEAN Region 3. ประสาน ASEAN เรื่องเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้อง เช่น กำหนดการประชุม สถานที่จัด 4. จัดทำ 1 page และรายงานการประชุม	2 เดือน	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มยุทธศาสตร์และประสานความร่วมมือ - กลุ่มวิเทศสัมพันธ์ 	กำหนดการ, การขออนุมัติจัดประชุม, หนังสือเชิญประธาน, หนังสือเชิญวิทยากร, หนังสือเชิญผู้เข้าประชุม
5	จัดประชุมความร่วมมือไทย-ลาว	จัดประชุมความร่วมมือไทย-ลาว 1. ประสานกำหนดวัน เวลาและสถานที่ในการจัดประชุม 2. เตรียมเอกสารการประชุม 3. ทำหนังสือเชิญ/ขออนุมัติจัด	1 เดือน	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มยุทธศาสตร์และประสานความร่วมมือ - กลุ่มวิเทศสัมพันธ์ 	กำหนดการ, การขออนุมัติจัดประชุม, หนังสือเชิญประธาน, หนังสือเชิญวิทยากร, หนังสือเชิญผู้เข้าประชุม

ลำดับ	ฝั่งกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
		4. ทำหนังสือเชิญประธาน และติดต่อเลขาเพื่อลงนัดหมาย 5. ประสานงานผู้เข้าร่วมประชุมฝ่ายลาว 6. ดำเนินการด้านการบริหารจัดการการประชุม 7. จัดทำ 1 page และรายสรุปการประชุมเสนอกรมและฝ่ายลาว			
6.	พัฒนาปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์รายการข้อมูลความร่วมมือให้เข้าถึงได้ง่าย	ทบทวนเมนูและข้อมูลบนเว็บไซต์รายการข้อมูลความร่วมมือระหว่างประเทศให้เข้าถึงได้ง่าย	ธ.ค. 65 – กค 66	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด - กลุ่มยุทธศาสตร์และประสานความร่วมมือ - กลุ่มวิเทศสัมพันธ์	
7.	รายงานการติดตามความก้าวหน้าในการประชุม ศรป./รายงานผลการดำเนินงานในระบบ DOC	รายงานการติดตามความก้าวหน้าในการประชุม ศรป./รายงานผลการดำเนินงานในระบบ DOC	พ.ย. 65 – ก.ค. 66	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด - กลุ่มยุทธศาสตร์และประสานความร่วมมือ - กลุ่มวิเทศสัมพันธ์	
8	ทบทวนบทวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด	ทบทวนบทวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด จากข้อมูล สารสนเทศ และความรู้ที่นำมาใช้ เช่น สรุปผลรายงานจากการประชุม อบรม และข้อเสนอแนะ ในรอบ 5 เดือนแรก	1 สัปดาห์	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	บทวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด ในรอบ 5 เดือนแรก
9	ทบทวนมาตรการและประเด็นความรู้ที่ให้แก่ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วน	1. ทบทวนผลการขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับ PIRAB	1 สัปดาห์	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	มาตรการและประเด็นความรู้ที่ให้แก่ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อ



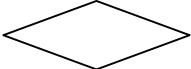
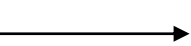

ลำดับ	ฝั่งกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
	เสีย เพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด	2. ทบทวนเอกสารประเด็นความรู้ที่ให้แก่ผู้รับบริการ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 3. ทบทวนแผน/ผลการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด			การขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดในรอบ 5 เดือนแรก
10	สรุปบทเรียน	สรุปบทเรียนและข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาสมรรถนะด้านต่างประเทศของบุคลากรกรมอนามัย	2 สัปดาห์	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	เอกสารทั้งหมดที่นำมาใช้ประกอบตัวชี้วัดนี้

Flow Chart ขั้นตอนการปฏิบัติงานการขับเคลื่อนตัวชี้วัด 4.19

ระดับความสำเร็จของการพัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศตามข้อตกลงระหว่างประเทศของกรมอนามัย



สัญลักษณ์ที่ใช้

	จุดเริ่มต้นและสิ้นสุดของกระบวนการ
	กิจกรรมและการปฏิบัติงาน
	การตัดสินใจ เช่น การตรวจสอบ การอนุมัติ
	แสดงถึงทิศทาง หรือการเคลื่อนไหวของงาน
	จุดเชื่อมต่อระหว่างขั้นตอน

จัดทำโดย

นางจารุมน บุญสิงห์ นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ

กลุ่มวิเทศสัมพันธ์ ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ

นายพศิน พิริยหะพันธุ์ นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ

กลุ่มยุทธศาสตร์และประสานความร่วมมือ ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ