

ผลการวิเคราะห์สถานการณ์

องค์ความรู้ของหน่วยงานที่ดำเนินการในปัจจุบัน

กลุ่มงาน	ประเภทข้อมูล	การจัดเก็บข้อมูล
กลุ่มวิเทศสัมพันธ์	คู่มือการเดินทางไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ประชุม สัมมนาหรือปฏิบัติงานวิจัย ณ ต่างประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>E-book ในเว็บไซต์ หน่วยงาน (<a href="#">Link</a>) และ จัดทำในรูปหนังสือ</li> </ul>
	สรุปรายงานผลการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ประชุม สัมมนา หรือปฏิบัติ งานวิจัย ณ ต่างประเทศของเจ้าหน้าที่กรมอนามัย	<ul style="list-style-type: none"> <li>เว็บไซต์ระบบ ฐานข้อมูลรายงานผล การไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ประชุม สัมมนา หรือปฏิบัติ งานวิจัย ณ ต่างประเทศของ เจ้าหน้าที่กรมอนามัย (<a href="#">Link</a>)</li> </ul>
	<p>สื่อสิ่งพิมพ์(ภาษาอังกฤษ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>แผ่นพับประชาสัมพันธ์ กรมอนามัย</li> <li>Hygiene for Food Handler</li> </ul> <p>ภาษากัมพูชา ภาษาลาว ภาษาเมียนมาร์ และภาษาเวียดนาม</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ในเว็บไซต์หน่วยงาน (<a href="#">Link</a>)</li> </ul>
กลุ่มยุทธศาสตร์ และประสานความร่วมมือ	<p>ความร่วมมือระหว่างประเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ความร่วมมือระดับโลก</li> <li>ความร่วมมือระดับทวีปาคี</li> <li>ASEAN</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ในเว็บไซต์หน่วยงาน (<a href="#">Link</a>)</li> <li>ระบบเว็บไซต์ ฐานข้อมูลความร่วมมือ ระหว่างประเทศ (<a href="#">Link</a>)</li> </ul>
	<p>ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Flow chart)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>แนวทางการสนับสนุนข้อมูลวิชาการ</li> <li>การจัดทำบรายน่าอื่น รายการเดินทางไป ราชการต่างประเทศชั่วคราว</li> <li>ขั้นตอนการจัดโครงการ</li> <li>แผนการปฏิบัติการสรุป</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ในเว็บไซต์หน่วยงาน (<a href="#">Link</a>)</li> </ul>

กลุ่มงาน	ประเภทข้อมูล	การจัดเก็บข้อมูล
	<p>วีดิทัศน์สรุปการดำเนินงานสำคัญกรมอนามัยด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมในสถานการณ์ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ในเว็บไซต์หน่วยงาน <a href="#">(Link)</a></li> </ul>
	<p>วารสารออนไลน์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- DOH's Response to the First Wave of COVID-19 Pandemic Thailand Experience ภาษาอังกฤษ</li> <li>- Together, we can get through this ภาษาอังกฤษและภาษาเมียร์มาร์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● E-book ในเว็บไซต์หน่วยงาน <a href="#">(Link)</a> และจัดทำในรูปแบบหนังสือ</li> </ul>
	<p>วิดีโอบันทึกภาพกิจกรรมสัมมนาวิชาการ Journal Club ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 10 ครั้ง ในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ในเว็บไซต์หน่วยงาน <a href="#">(Link)</a></li> </ul>
<p>งานอำนวยการ</p>	<p>ขั้นตอนการปฏิบัติงาน Flow chart/SOP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คู่มือขั้นตอนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>- คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานผู้ตรวจสอบภายในหน่วยงาน</li> <li>- คู่มือขั้นตอนการยืมเงิน ใช้หนี้เงินยืมราชการ</li> <li>- ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Flow Chart) ตามระบบการควบคุมภายใน</li> <li>- กระบวนงานยืมเงิน ใช้หนี้ และเบิกคืนเงินทดรองราชการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ในเว็บไซต์หน่วยงาน <a href="#">(Link)</a></li> </ul>
<p>ทุกกลุ่มทำงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● สรุปการประชุมเจ้าหน้าที่สรุป.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ในเว็บไซต์หน่วยงาน <a href="#">(Link)</a></li> </ul>

## สรุปการวิเคราะห์ด้วย SWOT Analysis



## สรุปผลการวิเคราะห์ Gap

พบว่าในปีงบประมาณ 2564 ศรป.มีข้อมูลนำไปใช้ประโยชน์เชิงนโยบายที่ได้รับงานจากหน่วยงานกลุ่มวิชาการ ซึ่งให้ทางศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ(ศรป.)จัดทำและจัดจ้างแปลเป็นภาษาต่างประเทศต่างๆ จำนวน 5 เรื่อง เพื่อนำไปใช้ประโยชน์เชิงวิชาการเผยแพร่ทันต่อเหตุการณ์ในปัจจุบันให้กับประชาชน อีกทั้งมีคู่มือที่พร้อมใช้งานเป็นของหน่วยงาน 1 เรื่อง คือ คู่มือการเดินทางไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ประชุม สัมมนาหรือปฏิบัติงานวิจัย ณ ต่างประเทศ สำหรับอำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรกรมอนามัยเพื่อนำไปใช้ในขอไปราชการ ณ ต่างประเทศ ซึ่งองค์ความรู้ดังกล่าวศรป.ได้เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วย งานในรูปแบบ e-book วีดีโอ หรือช่องทางสื่อต่างๆของกรมอนามัย

สำหรับการจัดองค์ความรู้ของศรป.บุคลากรได้มีแลกเปลี่ยนเรียนรู้องค์ความรู้ใน เรื่องการประชุม อบรม สัมมนา ตามภารกิจที่รับผิดชอบ ผ่านการประชุมประจำเดือนของศรป.มาโดยตลอด ซึ่งในปีนี้มีจำนวน องค์ความรู้ที่สอดคล้องตามภารกิจถึง 12 เรื่อง โดยองค์ความรู้ดังกล่าวจะถูกจัดเก็บในแฟ้มและข้อมูลที่สามารถเผยแพร่จะได้จะขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานซึ่งเป็นประโยชน์ต่อยอดของการเรียนรู้ของบุคลากรได้ดี ยิ่งขึ้น และองค์ความรู้ที่เกี่ยวกับกระบวนการทำงานของศรป.มีจำนวน Flowchart ทั้งหมด 8 เรื่อง ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของเฉพาะบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องนั้นๆ แต่พบว่าศรป.มีจำนวนบุคลากรที่น้อย และบุคลากรใหม่เข้ามาใหม่ ในช่วงบุคลากรคนเก่าเกษียณพอดี อีกทั้งมีงานภารกิจเทียบเท่าหน่วยงานใหญ่ ทำให้เกิดปัญหาผู้รับผิดชอบหลักไม่อยู่ และเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (Covid-19) ทำให้บุคลากรบางส่วน Work From Home ไม่มีผู้รับผิดชอบแทนส่งผลทำให้การทำงานล่าช้า ขาดStandard Operation Procedure (SOP) ในการให้บุคลากรปฏิบัติงานจนกลายเป็นอุปสรรคในการดำเนินการตาม ภารกิจของหน่วยงาน รวมไปถึงองค์ความรู้เรื่องกระบวนการทำงานในรูปแบบ SOP ยังมีจำนวนน้อย ข้อมูลยังไม่เป็นปัจจุบันและมีไม่ครบตามกลุ่มงาน

รูปแบบของการจัดเก็บข้อมูลของศรป.มี 2 รูปแบบ คือ

1. เว็บไซต์และเว็บไซต์ระบบฐานข้อมูล (online)
  - 1.1 เว็บไซต์ของหน่วยงาน พบว่ายังมีองค์ความรู้การจัดการจ่ายไม่เป็นหมวดหมู่และมี ข้อมูลบางส่วนที่ไม่จำเป็นและยาวนาน
  - 1.2 ระบบฐานข้อมูลรายงานผลการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ประชุม สัมมนา หรือ ปฏิบัติ งานวิจัย ณ ต่างประเทศของเจ้าหน้าที่กรมอนามัย ระบบมีความแม่นยำและ เสถียรในค้นหา แต่พบว่ารายการบางกลุ่มไม่สามารถเผยแพร่ได้
  - 1.3 ระบบเว็บไซต์ฐานข้อมูลความร่วมมือระหว่างประเทศ ยังมีข้อมูลความร่วมมือ จำนวนน้อย และยังไม่ครอบคลุมงานด้านต่างประเทศของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ทั้งหมด
2. จัดเก็บข้อมูลในรูปแบบใส่แฟ้ม คู่มือ หนังสือ (offline) เพื่อเป็นข้อมูลหลักในกรณีที่ ระบบออนไลน์มีปัญหาและทบทวนการลงข้อมูลในระบบ

ข้อมูลความรู้..

## ข้อมูลความรู้ที่นำมาใช้ในการวิเคราะห์เพื่อกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานวิชาการ

1. พันธกิจของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ([Link](#))
2. คู่มือการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ([Link](#))
3. รายงานการประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ 2/2565 ในวันที่ 29 พฤศจิกายน 2564 ([Link](#))
4. เว็บไซต์ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ([Link](#))
5. เว็บไซต์ระบบฐานข้อมูลรายงานผลการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ประชุม สัมมนา หรือปฏิบัติงานวิจัย ณ ต่างประเทศของเจ้าหน้าที่กรมอนามัย ([Link](#))
6. ระบบเว็บไซต์ฐานข้อมูลความร่วมมือระหว่างประเทศ ([Link](#))
7. ขั้นตอนการปฏิบัติงานของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ (Flow chart) ([Link](#))
8. มาตรฐานการปฏิบัติงาน Standard Operation Procedure: SOP ([Link](#))
9. สรุปผลการวิเคราะห์สถานการณ์การจัดทำฐานข้อมูลความร่วมมือระหว่างประเทศ ([Link](#))
10. แนวทางการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ ([Link](#))
11. ผลการวิเคราะห์สถานการณ์ (Link)
12. ผลการวิเคราะห์สถานการณ์ผลการดำเนินการในรอบ 5 เดือนแรก

## ผลการวิเคราะห์ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อขับเคลื่อนตัวชี้วัด

จากการประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ 2/2565 ในวันที่ 29 พฤศจิกายน 2564 ณ ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ อาคาร 6 ชั้น 4 กรมอนามัย ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดได้รวบรวมองค์ความรู้ของหน่วยงานในปัจจุบันที่สำคัญสอดคล้องกับพันธกิจของหน่วยงาน และบทวิเคราะห์สถานการณ์เพื่อประกอบการพิจารณาในการกำหนดให้องค์ความรู้ในปี พ.ศ. 2564 ตรงความต้องการของบุคลากร ซึ่งมีมติเสนอ ดังนี้

1. ดำเนินการให้บุคลากรในหน่วยงานมีผลงานการจัดการความรู้อย่างน้อยคนละ 1 สำหรับการประชุม อบรม สัมมนา หรือเรื่องที่สอดคล้องกับองค์กร พร้อมแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ในการประชุมประจำเดือนสรุปและนำมาเผยแพร่ในระบบเว็บไซต์ของสรุป.
2. จัดทำหรือปรับปรุง Standard Operation Procedure (SOP) เรื่อง ตามหน้าที่ความรับผิดชอบและภารกิจของหน่วยงาน เพื่อพัฒนากระบวนการทำงานในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและบุคลากรท่านอื่นสามารถทดแทนได้ในกรณีผู้รับผิดชอบหลักไม่อยู่
3. จัดทำการพัฒนาบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) งานด้านต่างประเทศ เพื่อการนำไปใช้ประโยชน์เชิงสาธารณะ
4. ปรับปรุงและพัฒนารูปแบบการจัดเก็บข้อมูล 1)เว็บไซต์หน่วยงาน 2)ระบบฐานข้อมูลรายงานผลการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ประชุม สัมมนา หรือปฏิบัติงานวิจัย ณ ต่างประเทศของเจ้าหน้าที่กรมอนามัย 3)ระบบฐานข้อมูลความร่วมมือระหว่างประเทศ เพื่อให้การค้นหาและจัดรูปแบบสะดวกมากยิ่งขึ้น

## มาตรการที่กำหนด PIRAB

P

Partnership (การสร้างพันธมิตร)

- สนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ให้หน่วยงานและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้ลุล่วงไปด้วยดี

I

Investment (การลงทุน)

- จัดจ้างปรับปรุงและพัฒนาระบบฐานข้อมูลของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ เพื่อให้ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านทำระบบฐานข้อมูลให้สอดคล้องกับความต้องการของบุคลากรในหน่วยงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

R

Regulation (การกำกับ ควบคุม)

- กำหนดการประชุมติดตามรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อพัฒนากระบวนการดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อีกทั้งให้บุคลากรรับทราบ มีส่วนร่วม และปฏิบัติตามในทิศทางเดียวกัน

A

Advocacy (ชี้แนะ สื่อสาร)

- ผู้บริหารเปิดโอกาสและสนับสนุนให้บุคลากรมีองค์ความรู้เป็นของตนเอง เพื่อเกิดเป็นคลังความรู้ที่หลากหลายสามารถนำมาพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพตามหน้าที่ภารกิจของหน่วยงานและองค์กร

B

Build Capacity (พัฒนาศักยภาพผู้รับบริการ)

- พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ เพื่อเพิ่มโอกาสในการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อีกทั้งพัฒนาข้อมูลวิชาการและกระบวนการทำงานขององค์กรให้มีประเด็นความรู้ที่ให้แก่บุคลากรเพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานวิชาการของหน่วยงานให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

1. พันธกิจของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ([Link](#))

เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบและภารกิจของหน่วยงาน

2. การจัดการความรู้ (Knowledge Management)

เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการความรู้ของหน่วยงานได้ถูกต้อง

3. แบบฟอร์มการทำมาตรฐานการปฏิบัติงาน Standard Operation Procedure: SOP ([Link](#))

เพื่อพัฒนากระบวนการดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งให้บุคลากรรับทราบ มีส่วนร่วมและปฏิบัติตามในทิศทางเดียวกัน

4. ความรู้การจัดการพัฒนาบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) ([Link](#))

เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) งานด้านต่างประเทศ

5. ผลการวิเคราะห์สถานการณ์การจัดทำฐานข้อมูลความร่วมมือระหว่างประเทศ

เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำและจัดจ้างในการทำระบบฐานข้อมูล

แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2564 ของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	มาตรการ	รายการข้อมูลที่นำมาใช้	ประเด็นความรู้	เป้าหมาย	หลักฐาน	ระยะเวลาดำเนินการ
1	ผลการวิเคราะห์สถานการณ์	P	<ul style="list-style-type: none"> <li>พันธกิจของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ</li> <li>ผลการวิเคราะห์สถานการณ์</li> <li>คู่มือการจัดการความรู้ (Knowledge Management)</li> <li>รายงานการประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ 2/2565 ในวันที่ 29 พฤศจิกายน 2564</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>พันธกิจของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ</li> <li>การจัดการความรู้ (Knowledge Management)</li> </ul>	1 ครั้ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายงานผลการวิเคราะห์สถานการณ์ ของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ</li> </ul>	พ.ย 64
2	ทบทวนและวิเคราะห์ผลการดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)	P	<ul style="list-style-type: none"> <li>พันธกิจของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ</li> <li>ผลการวิเคราะห์สถานการณ์ผลการดำเนินการในรอบ 5 เดือนแรก</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>พันธกิจของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ</li> </ul>	1 ครั้ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายงานผลการวิเคราะห์สถานการณ์ ของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ</li> </ul>	มี.ค 65

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	มาตรการ	รายการข้อมูลที่นำมาใช้	ประเด็นความรู้	เป้าหมาย	หลักฐาน	ระยะเวลา ดำเนินการ
3	รวบรวมมาตรฐาน การปฏิบัติงาน การขับเคลื่อนการ ดำเนินงาน วิชาการของ หน่วยงานให้เป็น องค์กรแห่งการ เรียนรู้ (SOP) ของ ทุกกลุ่มงาน	P,R,AB	<ul style="list-style-type: none"> <li>พันธกิจของศูนย์ความร่วมมือ ระหว่างประเทศ</li> <li>ขั้นตอนการปฏิบัติงานของศูนย์ ความร่วมมือระหว่างประเทศ (Flow chart)</li> <li>มาตรฐานการปฏิบัติงาน Standard Operation Procedure: SOP</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>พันธกิจของศูนย์ความร่วมมือ ระหว่างประเทศ</li> <li>แบบฟอร์มการทำมาตรฐาน การปฏิบัติงาน Standard Operation Procedure: SOP</li> <li>การจัดการความรู้ (Knowledge Management)</li> </ul>	1 ครั้ง	รวบรวม Standard Operation Procedure: SOP ของศูนย์ความร่วมมือ ระหว่างประเทศทุกกลุ่มงาน	ธ.ค. 64 – ก.ค. 65
4	เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานมี ผลงานการจัดการ ความรู้ อย่างน้อย คนละ 1 เรื่อง ตามหน้าที่ความ รับผิดชอบและ ภารกิจของ หน่วยงาน และนำ แลกเปลี่ยนองค์	P,R,A,B	<ul style="list-style-type: none"> <li>พันธกิจของศูนย์ความร่วมมือ ระหว่างประเทศ</li> <li>คู่มือการจัดการความรู้ (Knowledge Management)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>พันธกิจของศูนย์ความร่วมมือ ระหว่างประเทศ</li> <li>การจัดการความรู้ (Knowledge Management)</li> </ul>	12 คน	<ul style="list-style-type: none"> <li>สรุปผลงานการจัดการองค์ ความรู้ของเจ้าหน้าที่ ตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ตามภารกิจของหน่วยงาน และเผยแพร่บนเว็บไซต์ หน่วยงาน</li> </ul>	ธ.ค. 64 – ก.ค. 65



ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	มาตรการ	รายการข้อมูลที่นำมาใช้	ประเด็นความรู้	เป้าหมาย	หลักฐาน	ระยะเวลา ดำเนินการ
	ความรู้ใน หน่วยงานและ นำมาเผยแพร่ใน เว็บไซต์ศรป.						
5	ปรับปรุงและ พัฒนารูปแบบการ จัดเก็บข้อมูล	P,A,I,B	<ul style="list-style-type: none"> <li>เว็บไซต์ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ</li> <li>เว็บไซต์ระบบฐานข้อมูลรายงานผลการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ประชุม สัมมนา หรือปฏิบัติงานวิจัย ณ ต่างประเทศของเจ้าหน้าที่กรมอนามัย</li> <li>ระบบเว็บไซต์ฐานข้อมูลความร่วมมือระหว่างประเทศ</li> <li>สรุปผลการวิเคราะห์สถานการณ์การจัดทำฐานข้อมูลความร่วมมือระหว่างประเทศ</li> <li>คู่มือการจัดการความรู้ (Knowledge Management)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สรุปผลการวิเคราะห์สถานการณ์การจัดทำฐานข้อมูลความร่วมมือระหว่างประเทศ</li> <li>การจัดการความรู้ (Knowledge Management)</li> </ul>	1 ครั้ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>สรุปการดำเนินการพัฒนารูปแบบการจัดเก็บข้อมูลของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ</li> </ul>	ม.ค. – ก.ค 65

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	มาตรการ	รายการข้อมูลที่นำมาใช้	ประเด็นความรู้	เป้าหมาย	หลักฐาน	ระยะเวลา ดำเนินการ
6	จัดทำกรพัฒนา ระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การ เปิดเผยข้อมูล ภาครัฐ (Open Data) งานด้าน ต่างประเทศ	P,A,B	<ul style="list-style-type: none"> <li>แนวทางการจัดทำบัญชีข้อมูล ภาครัฐ</li> <li>คู่มือการจัดการความรู้ (Knowledge Management)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ตัวชี้วัดที่ 3.8 การพัฒนาระบบ บัญชีข้อมูล (Data Catalog) ใน ระบบฐานข้อมูลกลาง</li> <li>การจัดการความรู้ (Knowledge Management)</li> </ul>	1 ชุด	ชุดข้อมูลงานด้าน ต่างประเทศของศูนย์ความ ร่วมมือระหว่างประเทศ อยู่ ในระบบฐานข้อมูลกลาง	ม.ค. – ก.ค. 65
7	Output และ Out Come องค์กรแห่งการ เรียนรู้	P,A,B	<ul style="list-style-type: none"> <li>พันธกิจของศูนย์ความร่วมมือ ระหว่างประเทศ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>พันธกิจของศูนย์ความร่วมมือ ระหว่างประเทศ</li> </ul>	2 ครั้ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายงานสรุปผลการ ดำเนินงานองค์กรแห่งการ เรียนรู้(LO)ของศูนย์ความ ร่วมมือระหว่างประเทศ</li> </ul>	มี.ค และ ก.ค. 65
8	นำเสนอผลงาน Live Talk Award	P,B	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประกาศรับสมัคร Live Talk Award</li> <li>คู่มือการจัดการความรู้ (Knowledge Management)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประกาศรับสมัคร Live Talk Award</li> <li>การจัดการความรู้ (Knowledge Management)</li> </ul>	1 เรื่อง	<ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสารแสดงผลงานเข้า ร่วมนำเสนอผลงาน Live Talk Award</li> </ul>	ม.ค - ก.ค. 65

