

รายงานการประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่๑๐/๒๕๖๕
ในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น - ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ อาคาร ๖ ชั้น ๔

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวนัยนา ใช้เทียมวงศ์	ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	ประธาน
๒. นางสาวปิ่นอนงค์ เครือซ้า	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๓. นางสาวสุพัตรา ท่างาม	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	
๔. นายพศิน พิริยพะพันธุ์	นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ	
๕. นางสาวสมฤทัย คันธวัช	นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ	
๖. นางสาวมนสิณี น้ำจันทร์	นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ	
๗. นางสาวเปรมรัตน์ วัชรโรทัย	นักวิทยาศาสตร์	
๘. นางสาวศิรินันท์ ทุนทรัพย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๙. นางสาวจิราภรณ์ สุ่มดี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
๑๐. นางสาวพัทธนันท์ วังเสนา	นักวิชาการพัสดุ	
๑๑. นายรังสรรค์ พันธจวบสิงห์	พนักงานขับรถยนต์	
๑๒. นางสาวสมประสงค์ ภาผล	นักจัดการงานทั่วไป	เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม -

๑. นางจารุมน บุญสิงห์	นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ
-----------------------	-----------------------------

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น

ระเบียบวาระการประชุมเรื่องที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ การประชุมกรมอนามัยครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ ในวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมกำธร สุวรรณกิจ อาคาร ๑ ชั้น ๑ กรมอนามัย

นางจารุมน บุญสิงห์ นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ให้เข้าร่วมประชุมแทน รายงานผลการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

(๑) วาระพิเศษ กองการเจ้าหน้าที่ รายงานหน่วยงานคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้
รางวัลชนะเลิศ ได้แก่ สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม รองชนะเลิศ อันดับที่ ๑ ได้แก่ กองแผนงาน รองชนะเลิศ อันดับ
ที่ ๒ ได้แก่ กองกฎหมาย กรมอนามัย และหน่วยงานที่ได้รับเกียรติบัตรการคัดเลือกหน่วยงานคุณธรรม
กรมอนามัย จำนวน ๓๒ หน่วยงาน

(๒) ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานภาพรวมผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จากระบบ GFMS ข้อมูล ณ
วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ประธานในที่ประชุมขอให้ทุกหน่วยงานเร่งรัดการเบิกจ่ายให้ได้ตามเป้าหมาย และ
ขอความร่วมมือในการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างในช่วงการพิจารณา พ.ร.บ.งบประมาณ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
เมื่อหน่วยงานรับทราบวงเงินงบประมาณในส่วน ของ พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ ที่จะใช้ในการจัดซื้อ
จัดจ้าง ให้หน่วยงานทำตามขั้นตอน ๖ เรื่อง ดังนี้ (๑) แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะ (๒) กำหนด
คุณลักษณะ (๓) ขออนุมัติใช้คุณลักษณะ (๔) คุณสมบัติผู้เสนอราคา (๕) เงื่อนไขในการจัดซื้อจัดจ้าง (๖) รูปแบบ
และเนื้อหาของสัญญาที่จะลงนาม มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมาย ดังนี้

๑. นายแพทย์เอกชัย เพียรศรีวัชรา รองอธิบดีกรมอนามัย และกองคลัง ติดตาม กำกับ เร่งรัดการ
เบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบลงทุนเหลือจ่าย เป็นรายการ รายสัปดาห์

๒. หน่วยงานที่ของบครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ปี พ.ศ.๒๕๖๖ เตรียมการเรื่องจัดซื้อจัดจ้าง ให้ทำตามขั้นตอน ๖ เรื่อง เน้นหน่วยงานที่มีหัวหน้าหน่วยงานจะเกษียณอายุราชการ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๓. กองแผนงานแจ้งหน่วยงานรายการงบครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะอนุกรรมการ และให้นายแพทย์เอกชัย เพียรศรีวัชรา รองอธิบดีกรมอนามัย เร่งรัด กำกับ ติดตามการดำเนินงาน

๔. กองแผนงาน และสำนักงานเลขานุการกรมเตรียมข้อมูลที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ผ่านการพิจารณาของอนุกรรมการฯ ให้แก่หน่วยงาน พร้อมทั้งแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเตรียมความพร้อม

(๓) ผู้อำนวยการกองแผนงานนำเสนอร่างแผนยุทธศาสตร์ฯ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ที่ปรับแก้ไขหลังจากแจ้งเวียนองค์ประชุมกรมอนามัยพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ โดยนำเสนอในรูปแบบ House Model ประกอบด้วย วัตถุประสงค์: เพื่อคนบนแผ่นดินไทยมีความมั่นคงด้านสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดี (People in the Kingdom of Thailand have health and good quality of life) วิสัยทัศน์: สร้างสังคมรอบรู้สู่สุขภาพดีทุกช่วงวัย อนามัยสิ่งแวดล้อมได้มาตรฐาน และมีเป้าประสงค์ ๑๑ ข้อ ภารกิจ 5P ได้แก่ Policy (ชี้ทิศทาง) People (ประชาชนเป็นศูนย์กลาง) Place (พื้นที่เป็นฐาน) Partnership (ขยายภาคี) Platform (ทำงานด้วย Digital) รวมถึงประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ – ๔ ได้แก่ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ อภิบาลระบบส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ๓ เป้าประสงค์ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมสุขภาพกลุ่มวัยและอนามัยสิ่งแวดล้อมสู่เมืองสุขภาพดี ๓ เป้าประสงค์ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ ๒ เป้าประสงค์ และประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยกระดับองค์กรสู่ความเป็นเลิศ และมีธรรมาภิบาล โดยให้ที่ประชุมรับทราบ และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปเป็นกรอบในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ระยะ ๕ ปี มติที่ประชุม รับทราบ อนุมัติในหลักการ และให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

๑. กองแผนงานผลิตแผนยุทธศาสตร์ฯ เป็นสื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อ Electronic ส่งให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และแจกในการประชุมหัวหน้ากลุ่มส่งเสริมสุขภาพ สาธารณสุขจังหวัด ในวันที่ ๒๔ – ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเรือรัษฎา จังหวัดตรัง

๒. ทุกหน่วยงานขับเคลื่อนการดำเนินงานฯ ปี พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ และจัดทำแผนยุทธศาสตร์ฯ/แผนปฏิบัติการหน่วยงาน

(๔) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ นำเสนอการกำหนดระดับผลการประเมินของข้าราชการ และพนักงานราชการ รอบที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ แบ่งเป็น ข้าราชการ ๓ ระดับ พนักงานราชการ อย่างน้อย ๒ ระดับ ส่วนการกำหนดผลการประเมินระดับดีเด่นข้าราชการ ไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของจำนวนคนที่ได้เลื่อนเงินเดือน พนักงานราชการไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของจำนวนคนที่ได้เลื่อนเงินเดือน หากมีพนักงานราชการน้อยกว่า ๕ คน สามารถให้ดีเด่นได้ ๑ คน รวมทั้งนำเสนอระยะเวลาดำเนินการ PMS รอบที่ ๒ ปี ๒๕๖๕ สำหรับแนวทางการจัดสรรวงเงินเพื่อเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการ รอบที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ ในส่วนวงเงินข้าราชการ ร้อยละ ๓ แบ่งเป็น PA หน่วยงาน ร้อยละ ๒.๙๕ และกันเป็นวงเงินส่วนกลาง ร้อยละ ๐.๐๕ ประกอบด้วย Healthy Workplace ร้อยละ ๕๐ และหน่วยงานคุณธรรม ร้อยละ ๕๐ แบ่งเป็นหน่วยงานส่วนกลางและหน่วยงานส่วนภูมิภาค ทั้งนี้ ประธานการประชุมฯ ขอให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนด

(๕) เลขานุการกรมอนามัย รายงานการขับเคลื่อนมาตรการประหยัดพลังงาน กรมอนามัย โดยได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประหยัดพลังงานผ่านแอปพลิเคชันไลน์ พร้อมทั้งติดตาม ตรวจสอบข้อมูลการดำเนินงานผ่านระบบเว็บไซต์ www.e-report.go.th เป็นประจำทุกเดือน และแจ้งเตือน ประธานขอข้อมูลผ่านระบบแอปพลิเคชันไลน์กลุ่ม “ประหยัดพลังงานกรมอนามัย” สำหรับการใช้พลังงานไฟฟ้า ปี ๒๕๖๔ และปี ๒๕๖๕ พบว่า ค่าไฟฟ้าที่ใช้จริงของกรมอนามัย ไม่ถึงค่าไฟฟ้ามาตรฐานที่กำหนดไว้ ดังนั้น ภาพรวมการใช้พลังงานไฟฟ้าของกรมอนามัยลดลง สำหรับการใช้พลังงานเชื้อเพลิง กรมอนามัย ปี ๒๕๖๔ และปี ๒๕๖๕ พบว่า ค่าพลังงานเชื้อเพลิงที่ใช้จริงของกรมอนามัย ไม่ถึงค่าพลังงานเชื้อเพลิงมาตรฐานที่กำหนดไว้ ดังนั้น ภาพรวมการใช้พลังงานเชื้อเพลิงของกรมอนามัยลดลง ทั้งนี้ ยังมีหน่วยงานที่ยังไม่รายงานมาตรการประหยัดพลังงานในระบบ

เว็บไซต์ www.e-report.go.th ประสานการประชุมฯ ขอให้หน่วยงานที่ยังไม่ได้รายงานการใช้พลังงานไฟฟ้า และการใช้พลังงานเชื้อเพลิง หรือรายงานฯ ไม่ครบถ้วนดำเนินการลงข้อมูลในระบบเว็บไซต์ www.e-report.go.th ให้เรียบร้อย

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระการประชุมเรื่องที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระการประชุมเรื่องที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ ติดตามการดำเนินงานตามนโยบายด้านการพัฒนาตนเอง

ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กำหนดให้ข้าราชการ พนักงานราชการ ทุกคน จัดทำหลักสูตรอบรมออนไลน์ ที่ตนเองสนใจ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติราชการ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของสำนักงาน ก.พ. จำนวน ๒ หลักสูตร

ทั้งนี้ นางสาวสมประสงค์ ได้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ว่าได้ส่งแผน IDP ของผอ.ศรป.และของนางจารุณ นุญสิงห์ให้กองการเจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งตามแผนจะมีการอบรมรอบเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ ด้วย ซึ่งหากอบรมเรียบร้อยแล้วในเดือนก.ค. จะได้รายงานที่ประชุมทราบในครั้งต่อไป ดูข้อมูลตาม URL ผอ.ศรป. URL: <https://bit.ly/3vlgCC๒> นางจารุณ น. URL: <https://bit.ly/3np๔๓๔wQ>

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระการประชุมเรื่องที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการเบิกจ่ายงบประมาณศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ งบดำเนินงาน ผ่านระบบศูนย์ติดตามผลการปฏิบัติงาน กรมอนามัย (Department Operation Center : DOC)

นางสาวศิรินันท์ ทุนทรัพย์ รายงานว่า (๑) ได้บันทึกผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบดำเนินงาน จำนวน ๖ โครงการ เข้าสู่ระบบศูนย์ติดตามผลการปฏิบัติงาน กรมอนามัย (Department Operation Center : DOC) โดยมีผลเบิกจ่ายสะสม ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๗๑๒,๓๕๐.๔๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๕๔% ดาวันโหลดคลิก (๒) รายงานกิจกรรมปรับแผนปฏิบัติการประจำหน่วยงาน ข้อมูล ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยเพิ่มกิจกรรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานสู่องค์กรคุณธรรมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ วงเงินงบประมาณ ๗๓,๐๐๐ บาท ซึ่งไม่กระทบวงเงินภาพรวมงบประมาณที่ได้รับจัดสรร รายละเอียดตามดาวันโหลด คลิก (๓) เสนอที่ประชุมพิจารณา ขอยกเลิกกิจกรรมที่ ๕.๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูล คู่มือการลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัยดูงาน ประชุม สัมมนา และนำเสนอผลงาน วิชาการ ณ ต่างประเทศ วงเงินงบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผน และให้นำเงินงบประมาณดังกล่าวให้แก่กิจกรรมที่ ๔.๑ ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย ครั้งที่ ๓

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ รายงานสถานการณ์ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ งบดำเนินงานศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ (ข้อมูล ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕)

นางสาวสุพัตรา ท่างาม รายงานว่า ผลการเบิกจ่ายสะสม แบ่งตามประเภทรายงบ พบว่า

งบดำเนินงาน มีผลเบิกจ่ายสะสม จำนวน ๗๕๕,๘๙๙.๔๑ บาท คิดเป็น ๘๕.๔๖ % ของวงเงิน งบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร (๘๘๔,๕๐๐.๐๐ บาท) ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่ กรมอนามัยกำหนด(๘๕ % = ๗๕๑,๘๒๕.๐๐ บาท) มียอดผูกพัน จำนวน ๓,๓๘๕.๒๕ บาท คิดเป็น ๐.๓๘ % ของวงเงินงบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร ส่งผลให้มียอดเงินคงเหลือหลังหักยอดผูกพัน จำนวน ๑๒๕,๒๑๔.๓๔ บาท คิดเป็น ๑๔.๑๖ % ของวงเงินงบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร

งบลงทุน มีผลเบิกจ่ายสะสม จำนวน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็น ๑๐๐% ซึ่งบรรลุเป้าหมายตามที่ กรมอนามัยกำหนด

รายละเอียดตามเอกสารแนบ๑

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระการประชุมเรื่องที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา -

๕.๑ ติดตามผลการดำเนินงาน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประกอบด้วย

๕.๑.๑ นโยบายสำคัญ เร่งด่วน ยุทธศาสตร์ การกิจหลักกรมอนามัย และภารกิจหลักสายวิชาการ (Core Function)

๕.๑.๑.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑.๓๑ การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูล ภาครัฐ (Open Data)

นายพศิน พิริยหะพันธุ์ และนางสาวจิราภรณ์ สุ่มตีบ รายงานข้อมูลสำหรับนำเข้าระบบรายงานตัวชี้วัด ในระบบ DOC ในเดือน ก.ค. ๖๕ ว่าได้ดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนโดยนำข้อมูลที่ได้จัดทำชุดข้อมูลพร้อม คำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata) จากบัญชีข้อมูลภาครัฐของกรมอนามัย มาวิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำสารสนเทศ เพื่อตอบโจทย์ภารกิจของหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว **ตามรายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒**

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๑.๑.๒ ตัวชี้วัดที่ ๑.๓๙ ระดับความสำเร็จในการพัฒนาขีดสมรรถนะของบุคลากรกรมอนามัยให้ สามารถดำเนินงานด้านต่างประเทศเพื่อรองรับการดำเนินงานสุขภาพโลกของไทย

นางสาวมนสิณี น้ำจันทร์ รายงานเสนอข้อมูลสำหรับนำเข้าระบบรายงานตัวชี้วัดในระบบ DOC ในเดือน ก.ค. ๖๕ ได้ดำเนินการ ๓ รายการตามแผน ได้แก่ (๑) วิเคราะห์ระดับความสำเร็จในการพัฒนาขีดสมรรถนะของ บุคลากรกรมอนามัยให้สามารถดำเนินงานด้านต่างประเทศเพื่อรองรับการดำเนินงานสุขภาพโลกของไทยได้อย่าง ต่อเนื่อง -โดยจัดทำเป็นรายงานผลวิเคราะห์ระดับความสำเร็จในการพัฒนาขีดสมรรถนะของบุคลากรกรมอนามัย (๒) สรุปบทเรียน - โดยจัดทำเป็นรายงานสรุปบทเรียนและข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาสมรรถนะด้าน ต่างประเทศของบุคลากรกรมอนามัย และ (๓) รายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ประจำเดือน ก.ค. ๖๕ ซึ่งได้รายงานผลในที่ประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ วันที่ ๒๗ ก.ค. ๖๕ **รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓**

มติที่ประชุม รับทราบ

5

วิเคราะห์การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงานกิจกรรม HWP.ระดับดีเยี่ยม ได้ ๐.๕ คะแนน ข้อ ๕.๒ หน่วยงาน
แสดงหลักฐานผลลัพธ์ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของบุคลากรที่มี BMI ปกติ ได้ ๐.๕ คะแนน รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๖

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๑.๒.๓ ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ

นางสาวสมประสงค์ ภาพล รายงานเสนอข้อมูลผ่านคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายฯ สำหรับ
นำเข้าระบบรายงานตัวชี้วัดในระบบ DOC ในเดือน ก.ค.๖๕ ว่าจะดำเนินการขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผน จำนวน
๓ กิจกรรม ได้แก่ (๑) กิจกรรมที่ ๕. รายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบก.๑) ณ วันที่ ๑๕ ของ
ทุกเดือน และนำขึ้น เว็บไซต์หน่วยงาน ภายในวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน (๒) กิจกรรมที่ ๖. ประชุมคณะกรรมการ
ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และรายงานผลการประชุมนำขึ้น
เว็บไซต์หน่วยงาน (๓) กิจกรรมที่ ๗. รายงานผลการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัด ตามคำรับรองฯ และแสดง
หลักฐานผลการขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนฯ ผ่านการประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน นำขึ้นเว็บไซต์ของ
หน่วยงาน ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๗

สรุป. ประเมินตนเองในการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ๒.๓ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ ในเดือน ก.ค. ๖๕
ระดับที่ ๔ Output ผลผลิต กรมอนามัยกำหนดเป้าหมายรายจ่ายประจำ (งบดำเนินงาน) ร้อยละ ๘๕ หน่วยงาน
มีผลดำเนินงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนด คือมีผลเบิกจ่ายสะสม จำนวน ๗๕๕,๘๘๙.๔๑ บาท คิดเป็น ๘๕.๔๖ %
ของวงเงินที่ได้รับจัดสรร (๘๘๔,๕๐๐.๐๐ บาท) และรายจ่ายลงทุนกรมอนามัยกำหนดเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐
หน่วยงานมีผลเบิกจ่ายสะสม จำนวน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็น ๑๐๐% ของวงเงินที่ได้รับจัดสรร (๑๕,๐๐๐ บาท)
และระดับที่ ๕ Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด ภาพรวม (งบดำเนินงาน และงบลงทุน) กรมอนามัยกำหนด
เป้าหมายร้อยละ ๘๕ พบว่าหน่วยงานมีผลดำเนินงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนด คือมีผลเบิกจ่ายสะสม จำนวน
๗๗๐,๘๘๙.๔๑ บาท คิดเป็น ๘๕.๗๐ % ของวงเงินที่ได้รับจัดสรร (๘๘๔,๕๐๐.๐๐ บาท)

มติที่ประชุม รับทราบและอนุมัติตามเสนอ

๕.๑.๒.๔ ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)

นางสาวเปรมรัตน์ วัชรทัย รายงานความก้าวหน้าสรุปสำหรับนำเข้าระบบรายงานตัวชี้วัดในระบบ
DOC ในเดือน ก.ค ๖๕ ดังนี้

๑) รวบรวม SOP และตรวจสอบให้เป็นปัจจุบันพร้อมใช้งานเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒) สรุปเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีผลงานการจัดการความรู้ใหม่สำหรับประจำเดือน ก.ค. ๖๕ และได้
ดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในที่ประชุมมีดังนี้

๒.๑) น.ส.นัยนา ใช้เทียมวงศ์ ในหัวข้อ “กรอบยุทธศาสตร์ระดับโลกเพื่อความปลอดภัยของอาหาร
(WHO global strategy for food safety) เพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านความ
ปลอดภัยของอาหารในระดับโลก

๒.๒) นางจารุมน บุญสิงห์และน.ส.เปรมรัตน์ วัชรทัย ในหัวข้อเรื่อง ขั้นตอนการลาศึกษา ฝึกอบรม
ปฏิบัติวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศของเจ้าหน้าที่กรมอนามัย (Go Abroad Flow) ซึ่งเป็นองค์ความรู้ได้เข้า
ประกวด LIKE TALK AWARD และได้ดำเนินการปรับปรุงใหม่จากคณะกรรมการในการประกวดฯ และชี้แจง
ให้กับบุคลากรในหน่วยงานทราบ

๒.๓) น.ส.จิราภรณ์ สุ่มดีบ ในหัวข้อเรื่อง “Digital Literacy” เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนทักษะความ
เข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างหลากหลายสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมี
ประสิทธิภาพ

๒.๔) น.ส. ปิ่นอนงค์ เครือซำ และน.ส.ศิรินันต์ ทนทรัพย์ ในหัวข้อเรื่องการอบรมนักยุทธศาสตร์
สาธารณสุขการบริหารยุทธศาสตร์และงบประมาณด้านสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อพัฒนานัก

ยุทธศาสตร์สาธารณสุข ในการเพิ่มพูน ความรู้ ทักษะ ด้านการบริหารยุทธศาสตร์ สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน สอดคล้องกับความจำเป็น เพื่อบรรลุผลสำเร็จเป้าหมาย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

๒.๕) น.ส.สมฤทัย คันธวิวงศ์ ในหัวข้อเรื่อง เรื่อง ทักษะการพัฒนาตนเองสู่การเป็นผู้นำในเวทีระดับโลก เพื่อเป็นการพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำและบุคลิกภาพการเป็นผู้นำในเวทีสุขภาพโลก

๒.๖) น.ส. สุพัตรา ท่างาม ในหัวข้อเรื่อง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นฉบับล่าสุดที่แก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานเข้าใจและเกิดการเบิกจ่ายความเหมาะสม ชัดเจนในการปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน ได้อย่างถูกต้อง

๓) การปรับปรุงเว็บไซต์ระบบฐานข้อมูลรายงานผลการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ประชุม สัมมนา หรือ ปฏิบัติงานวิจัย ณ ต่างประเทศของเจ้าหน้าที่กรมอนามัย ที่ประชุมพิจารณา ขอยกเลิกกิจกรรมที่ ๕.๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูล คู่มือการลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัยดูงาน ประชุม สัมมนา และนำเสนอผลงาน วิชาการ ณ ต่างประเทศ วงเงินงบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท เพราะต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้เร่งด่วนในการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย ครั้งที่ ๓ ซึ่ง ณ ปัจจุบันแผนยุทธศาสตร์ต่างประเทศมีความสำคัญต่อภารกิจหลักและการดำเนินงานของหน่วยงาน สำหรับระบบเว็บไซต์ฐานข้อมูลความร่วมมือระหว่างประเทศสามารถค้นคว้าและพร้อมใช้งานได้แล้วที่ <https://cic-cooperation.anamai.moph.go.th/cooperation/>

๔) การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) ในระบบฐานข้อมูลกลาง เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูล ภาครัฐ (Open Data) ได้ดำเนินการลงระบบเรียบร้อยแล้วในหัวข้อ “กรอบความร่วมมือระหว่างประเทศด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมของกรมอนามัย” ที่ https://datacatalog.anamai.moph.go.th/dataset/anamai_cooperation

๕) LIKE TALK Award ดำเนินการลงเข้าร่วมเสนอผลงานจัดการความรู้ในหัวข้อเรื่อง “Go abroad Flow” (ไปต่างประเทศให้ฉลุย) โดยผ่านการพิจารณาข้อเสนอในการประชุมวิชาการ และได้รับรางวัลชมเชย องค์ความรู้ ดังกล่าวอยู่บนเว็บไซต์ หน่วยงานที่ <https://cic.anamai.moph.go.th/th/cic-ebook/๓๗๗๗#wow-book/๓>

๖) รายงานผลการดำเนินงานในรอบ ๕ เดือนหลัง **รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๘**
มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๑.๒.๕ ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

นางสาวปิ่นอนงค์ เครือชา และนางสาวศิรินันต์ พุนทรัพย์ รายงานเสนอข้อมูลสำหรับนำเข้าระบบ รายงานตัวชี้วัดในระบบ DOC ในเดือน ก.ค.๖๕ มี ๓ กิจกรรม ได้แก่ ๑.มีการติดตาม ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ๒.มีรายงานผลผลิตของกิจกรรมการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการแล้ว ๓.สรุป ประเมินตนเองในการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ ๒.๕ ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระดับ ๔ Output ผลผลิต กำหนดให้มีผลการดำเนินงาน (ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ) แผนการประชุม/ อบรม/สัมมนาของหน่วยงาน ในไตรมาสที่ ๓ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐ ของวงเงิน งบประมาณในแผนการประชุม/อบรม/สัมมนา ซึ่งหน่วยงานวางแผนฯ (ข้อมูลจากหนังสือที่สธ ๐๙๓๘.๐๒ /๔๗๑ ลงวันที่ ๘ ก.ค ๖๕ เรื่อง ปรับปรุงแผนปฏิบัติการฯ) ทั้งปีงบประมาณ วางแผนฯ ไว้จำนวน ๕๑๗,๒๐๐.๐๐ และมี ผลเบิกจ่ายสะสม ไตรมาสที่ ๓ จำนวน ๔๖๗,๕๓๐.๐๕ บาท คิดเป็น ๙๐.๔๐% **รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๙**

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๑.๒.๖ ตัวชี้วัดที่ ๒.๖ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

นางสาวมนสิณี น้ำจันทร์ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒.๖ และตามเกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด ดังนี้

⇒ **ระดับที่ ๔ ผลผลิต** : มีผลผลิตการดำเนินงานและมาตรการที่กำหนด

คะแนนที่ได้	0.2	0.4	0.6	0.8	1
ร้อยละของผลการดำเนินงานตามแผนรอบ 5 เดือนหลัง	60	70	80	90	100

ผลการดำเนินงาน:

๑. ครบ.เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์ OIT

๒. มีเอกสารรายงานผลการดำเนินงานตามแผนรอบ ๕ เดือนหลัง และนำขึ้นระบบ DOC ภายในวันที่ ๑๐ ส.ค. ๖๕ เรียบร้อยแล้ว

สรุป.ดำเนินงานตามแผนฯ รอบ ๕ เดือนหลังครบถ้วนทุกกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ประเมินคะแนนที่ได้เท่ากับ ๑

⇒ **ระดับที่ ๕ Outcome**

๑. ประเมินการเปิดเผยข้อมูลตามเกณฑ์ OIT (ค่าน้ำหนักร้อยละ ๗๐)

๒. ประเมินระดับการรับรู้ IIT (ค่าน้ำหนักร้อยละ ๓๐)

ผลการดำเนินงาน : บุคลากร ครบ.มีจำนวน ๑๓ คน และตอบแบบประเมิน IIT ครบทั้ง ๑๓ คน ประเมินคะแนนที่ได้เท่ากับ ๑

⇒สรุป ครบ.ประเมินคะแนนตัวชี้วัดที่ ๒.๖ รอบ ๕ เดือนหลังภาพรวมทั้งหมดได้เท่ากับ ๕ คะแนน

รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑๐

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๒ วิเคราะห์สถานการณ์ผลการเบิกจ่าย จากข้อ ๔.๒ เพื่อกำหนดมาตรการ หรือแนวทาง ติดตาม เร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

พบว่าสถานการณ์การเบิกจ่ายงบประมาณ ดังที่ปรากฏในวาระที่ ๔ ข้อ ๔.๒ เดือน ก.ค. ๒๕๖๕ สรุป.ดำเนินงานได้สูงกว่าเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด หากพิจารณาจากงบประมาณที่ได้รับโอนทั้งสิ้นจำนวน ๘๘๔,๕๐๐.๐๐ บาท หักยอดเบิกจ่ายสะสมจำนวน ๗๕๕,๘๙๙.๔๑ บาท หักกันเงินPO จำนวน ๓,๓๘๕.๒๕ บาท หักกันเงินเดือนพนักงานขับรถยนต์เดือน ส.ค. – ก.ย. ๖๕ จำนวน ๒๔,๙๖๐.๐๐ บาท ดังนั้นเงินคงเหลือหลังหักกันสำหรับดำเนินงานในไตรมาส ๔ จำนวน ๑๐๐,๒๕๕.๓๔ บาท คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายฯ จึงเสนอ มาตรการเร่งรัดการเบิกจ่าย ดังนี้ (๑) ผู้บริหาร กำกับ ติดตามเร่งรัดให้ผู้รับผิดชอบโครงการ ปฏิบัติตามแผนที่ กำหนดไว้ผ่านการประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน (๒). จัดทำแผนการเบิกจ่ายรายไตรมาสให้ผ่านเกณฑ์ที่กรม อนามัยกำหนด /ปรับแผนการดำเนินงานตามรอบไตรมาสและปรับรูปแบบการจัดประชุมอบรมให้สอดคล้องกับ สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (๓) กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา เร่งรัดผู้รับชอบ หลักดำเนินการจัดทำอนุมัติจัด ส่งต่อให้งานการเงินดำเนินการยืมเงินลงคลัง เพื่อดำเนินการเบิกจ่ายภายในเดือนที่ กำหนดตามแผน (๔) กรณีเงินงบประมาณดำเนินงานไม่เพียงพอสำหรับการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน หรือ ระหว่างรอรับเงินโอนจัดสรรงบประมาณในส่วนที่เหลือ ให้บริหารจัดการโดยการขอยืมเงินงบประมาณจาก หน่วยงานอื่น หรือบริหารจัดการด้วยเงินทอรองราชการประจำหน่วยงาน

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบให้ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการให้ยอดเบิกจ่ายใกล้เคียงกับเป้าหมายของกรมอนามัยมากที่สุด

ระเบียบวาระการประชุมเรื่องที่ ๒ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

๖.๑ รายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

นางสาวสมประสงค์ ภาผล รายงานว่าคณะทำงานขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ได้จัดทำรายงานฯ โดยมีกิจกรรมที่ขับเคลื่อนตามแผนฯ ได้แก่ (๑) กิจกรรมที่ ๙ รายงานผลการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตฯ (๒) กิจกรรมที่ ๑๔ โครงการส่งเสริมค่านิยม ความผูกพัน และวัฒนธรรมองค์กร รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑๑

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

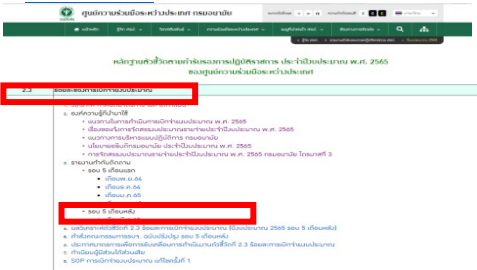
ผู้จัดรายงานการประชุม : นางสาวสมประสงค์ ภาผล
นักจัดการงานทั่วไป
ผู้ตรวจรายงานการประชุม : นางสาวสุพัตรา ท่างาม
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานอำนวยการ

รายงานกำกับติดตามผลการดำเนินงาน
ตามแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ
ประจำปี พ.ศ. 2565 (รอบ5เดือนหลัง)
ครั้งที่ 5 ประจำเดือน กรกฎาคม 2565

ชื่อกิจกรรม	เป้าหมายตามแผน	ระยะเวลาตามแผน	ผลการดำเนินงาน /หลักฐาน/URL
1. ทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	1 ครั้ง	1 มี.ค. - 30 เม.ย. 65	☒ มี.ค. 65 ได้ดำเนินการทบทวนคำสั่งฯ โดยยกเลิกคำสั่งเดิมและจัดทำคำสั่งใหม่เพื่อกำหนดผู้รับผิดชอบที่เป็นปัจจุบัน รายละเอียดตาม คลิกดาวน์โหลด และสื่อสารคำสั่งฯผ่านการประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 31 มี.ค.65 วาระที่ 5.1.2.3 ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ รายละเอียดตาม คลิกดาวน์โหลด
2. ทบทวนแผนปฏิบัติการการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	1 ครั้ง	1 มี.ค. - 30 เม.ย. 65	☒ มี.ค. 65 ได้ดำเนินการทบทวนแผนปฏิบัติการ การใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยปรับปรุงแผนฯให้สอดคล้องกับสถานการณ์การดำเนินงานปัจจุบัน ภายใต้วงเงินงบประมาณภาพรวมเดิม รายละเอียดตาม คลิกดาวน์โหลด และสื่อสารแผนฯผ่านการประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 31 มี.ค.65 วาระที่4.1 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการเบิกจ่ายงบประมาณศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2565 งบดำเนินงาน ผ่านระบบศูนย์ติดตามผลการปฏิบัติงานกรมอนามัย (Department Operation Center : DOC) ข้อ (3) รายละเอียดตาม คลิกดาวน์โหลด
3. ทบทวน SOP การเบิกจ่ายงบประมาณ	1 ครั้ง	1 มี.ค. - 30 เม.ย. 65	☒ มี.ค. 65 ได้ดำเนินการทบทวน SOP การเบิกจ่ายงบประมาณ พบว่าเมื่อ ก.พ. 65 ที่ผ่านมา หน่วยงานได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณ (SOP) ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ แก้ไขครั้งที่ 1 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565 เป็นต้นไป และหน่วยงานยังคงใช้ SOP ดังกล่าวต่อไปจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง รายละเอียดตาม คลิกดาวน์โหลด และสื่อสารSOPฯผ่านการประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 31 มี.ค.65 วาระที่ 5.1.2.3 ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ รายละเอียดตาม

ชื่อกิจกรรม	เป้าหมายตามแผน	ระยะเวลาตามแผน	ผลการดำเนินงาน /หลักฐาน/URL
			ตาม  <u>คลิกดาวน์โหลด</u>
4. สื่อสารประเด็นความรู้ภายใต้มาตรการที่กำหนดแก่บุคลากรในหน่วยงานร่วมรับรู้ ผ่านการประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน	1 ครั้ง	1 มี.ค. - 30 เม.ย. 65	☒ มี.ค. 65 ได้ดำเนินการจำนวน 1 ครั้ง โดยสื่อสารประเด็นความรู้ภายใต้มาตรการที่กำหนดแก่บุคลากรในหน่วยงานร่วมรับรู้ ผ่านประกาศศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย ลงวันที่ 31 มี.ค. 65 พร้อมเผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงานรายละเอียดตาม  <u>คลิกดาวน์โหลด</u> และผ่านการประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 31 มี.ค.65 วาระที่ 5.1.2.3 ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ รายละเอียดตาม  <u>คลิกดาวน์โหลด</u> ซึ่งสื่อสารประเด็นความรู้จำนวน 3 ประเด็น ได้แก่ (1) แนวทางในการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2565 ภายใต้มาตรการสร้างการมีส่วนร่วม (2) มาตรฐานการปฏิบัติงาน Standard Operating Procedure (SOP) กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณ (ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ) ฉบับแก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ 18 ก.พ. 65 ภายใต้มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี (3) แผนปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปี พ.ศ. 2565 และที่แก้ไขเพิ่มเติมภายใต้มาตรการขับเคลื่อนการดำเนินงานร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ
5. รายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.1) ณ วันที่ 15 ของทุกเดือน และนำขึ้นเว็บไซต์หน่วยงาน ภายในวันที่ 20 ของทุกเดือน	5 ครั้ง	1 มี.ค. - 31 ก.ค. 65	ครั้งที่1 ☒ มี.ค. 65 ได้ดำเนินการจัดทำรายงานรบจ.1 วันที่ 15 มีนาคม 2565 และนำขึ้นเว็บไซต์เรียบร้อยแล้ว. รายละเอียดตาม  <u>คลิกดาวน์โหลด</u> . ครั้งที่2 ☒ เม.ย.65 เนื่องจากไม่สามารถดึงข้อมูลผลการเบิกจ่ายจากระบบ GFMS ทุกวันที่ 15 ของเดือนเม.ย. 65 จากกองคลัง ทั้งนี้กองคลังได้แจ้งผ่านไลน์กลุ่ม “รายงานงบประมาณ” ว่าเพราะระบบ New GFMS Thai มีความคาดเคลื่อนของงบประมาณที่ยกยอดไปของหน่วยงานส่วนกลาง และอยู่ระหว่างการแก้ไข จึงอนุโลมเลื่อนการจัดทำ รบจ. ประจำเดือน เม.ย. 65 จากภายในวันที่ 20 เม.ย.65 เป็น ภายในวันที่ 10 พ.ค.65 โดยวันที่ 28 เม.ย. 65 ได้ดำเนินการจัดทำรายงานรบจ.1 ณ วันที่ 27 เม.ย. 65 นำขึ้นเว็บไซต์เรียบร้อยแล้ว.รายละเอียด

ชื่อกิจกรรม	เป้าหมายตามแผน	ระยะเวลาตามแผน	ผลการดำเนินงาน /หลักฐาน/URL
			ตาม คลิกดาวน์โหลด . ครั้งที่3 ☒ พ.ค. 65 ได้ดำเนินการจัดทำรายงานรบจ.1 ณ วันที่ 17 พ.ค. 2565 และนำขึ้นเว็บไซต์เรียบร้อยแล้ว. รายละเอียดตาม คลิกดาวน์โหลด . ครั้งที่4 ☒ มิ.ย 65 ได้ดำเนินการจัดทำรายงานรบจ.1 ณ วันที่ 15 มิ.ย. 2565 และนำขึ้นเว็บไซต์เรียบร้อยแล้ว. รายละเอียดตาม คลิกดาวน์โหลด . ครั้งที่5 ☒ ก.ค 65 ได้ดำเนินการจัดทำรายงานรบจ.1 ณ วันที่ 12 ก.ค 2565 และนำขึ้นเว็บไซต์เรียบร้อยแล้ว. รายละเอียดตาม คลิกดาวน์โหลด .
6. ประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และรายงานผลการประชุม นำขึ้นเว็บไซต์หน่วยงาน	5 ครั้ง	1 มี.ค. – 31 ก.ค. 65	ครั้งที่1 ☒ มี.ค. 65 รายละเอียดตามรายงานการประชุมคณะทำงานติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ครั้งที่ 6 เมื่อวันที่ 16 มี.ค. 65 คลิกดาวน์โหลด ครั้งที่2 ☒ เม.ย. 65 รายละเอียดตามรายงานการประชุมคณะทำงานติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ครั้งที่ 7 เมื่อวันที่ 19 เม.ย. 65 รายละเอียดตาม คลิกดาวน์โหลด . ครั้งที่3 ☒ พ.ค. 65 รายละเอียดตามรายงานการประชุมคณะทำงานติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ครั้งที่ 8 เมื่อวันที่ 18 พ.ค. 65 รายละเอียดตาม คลิกดาวน์โหลด . ครั้งที่4 ☒ มิ.ย. 65 รายละเอียดตามรายงานการประชุมคณะทำงานติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณครั้งที่ 9 เมื่อวันที่ 16 มิ.ย. 65 รายละเอียดตาม คลิกดาวน์โหลด . ครั้งที่4 ☒ ก.ค. 65 รายละเอียดตามรายงานการประชุมคณะทำงานติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณครั้งที่ 10 เมื่อวันที่ 19 ก.ค 65 รายละเอียดตาม คลิกดาวน์โหลด .
7. รายงานผลการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัด ตามคำรับรองฯ และแสดงหลักฐานผลการขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนฯ ผ่านการประชุมประจำเดือน	5 ครั้ง	1 มี.ค. – 31 ก.ค. 65	ดำเนินการจัดทำรายงานผลการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัด ตามคำรับรองฯ และแสดงหลักฐานผลการขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนฯ ผ่านการประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำเดือน รายละเอียด คลิกที่นี่ หรือรายละเอียดตามหน้าเว็บไซต์ หัวข้อ> รู้จัก ศรป.>รายงานคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ชื่อกิจกรรม	เป้าหมายตามแผน	ระยะเวลาตามแผน	ผลการดำเนินงาน /หลักฐาน/URL
ของหน่วยงาน นำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป			สรุป.>ปีงบประมาณ 2565>2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ>รายงานกำกับติดตามรอบ 5 เดือนหลัง คลิกที่นี่  ครั้งที่1 ☒ มี.ค. 65 ดำเนินการแล้วผ่านการประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 31 มี.ค. 65 ซึ่งในเดือนมี.ค. 65 ขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนฯ จำนวน 7 กิจกรรม และดำเนินงานแล้วเสร็จได้ตามแผนที่วางไว้ทุกกิจกรรม รายละเอียดตามเอกสารแนบ หลักฐานกิจกรรมที่ 7 ครั้งที่2 ☒ เม.ย. 65 ได้ดำเนินการแล้ว ผ่านการประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ 7/2565 เมื่อวันที่ 21 เม.ย.65 ซึ่งในเดือนเม.ย.65 ขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนฯ จำนวน 3 กิจกรรม และดำเนินงานแล้วเสร็จได้ตามแผนที่วางไว้ทุกกิจกรรม รายละเอียดตามเอกสารแนบหลักฐานกิจกรรมที่ 7 ครั้งที่3 ☒ พ.ค. 65 ได้ดำเนินการแล้ว ผ่านการประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 20 พ.ค. 65 ซึ่งในเดือนพ.ค.65 ขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนฯ จำนวน 3 กิจกรรม และดำเนินงานแล้วเสร็จได้ตามแผนที่วางไว้ทุกกิจกรรม รายละเอียดตามเอกสารแนบหลักฐานกิจกรรมที่ 7 ครั้งที่4 ☒ มิ.ย.65 ได้ดำเนินการแล้ว ผ่านการประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ 9/2565 เมื่อวันที่ 28 มิ.ย. 65 ซึ่งในเดือนมิ.ย.65 ขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนฯ จำนวน 3 กิจกรรม และดำเนินงานแล้วเสร็จได้ตามแผนที่วางไว้ทุกกิจกรรม รายละเอียดตามเอกสารแนบหลักฐานกิจกรรมที่ 7 ครั้งที่5 ☒ ก.ค.65 ได้ดำเนินการแล้ว ผ่านการประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่10/2565 เมื่อ

ชื่อกิจกรรม	เป้าหมายตามแผน	ระยะเวลาตามแผน	ผลการดำเนินงาน /หลักฐาน/URL
			วันที่ 27 ก.ค. 65 ซึ่งในเดือนก.ค.65 ขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนฯ จำนวน 3 กิจกรรม และดำเนินงานแล้วเสร็จได้ตามแผนที่วางไว้ทุกกิจกรรม

จากตารางแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2565 (รอบ5เดือนหลัง) ข้างต้น พบว่าในเดือนก.ค. 2565 ครป. ได้กำหนดกิจกรรมในแผนฯไว้ รวม3 กิจกรรม และดำเนินงานแล้วเสร็จได้ตามแผนที่วางไว้ทุกกิจกรรม

จัดทำโดย

คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ
ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานอำนวยการ ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๖๑๗

ที่ สธ ๐๙๓๘.๐๑ (๑)/ ๒๐๙

วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งรายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ รบจ๑. ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ (ผ่านหัวหน้างานอำนวยการ)

ตามหนังสือกองคลัง ที่ สธ ๐๙๓๘.๐๒/ ว ๗๖๘๘ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางในการดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดให้ทุกหน่วยงานดำเนินการรายงานผลการเบิกจ่ายทุกวันที่ ๑๕ ของเดือน โดยรายงานผ่านหัวหน้าหน่วยงานและนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน นั้น

ในการนี้ งานอำนวยการ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบเรียนมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติให้นำรายงานดังกล่าวขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน จะเป็นพระคุณ

(นางสาวสุพัตรา ท่างาม)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานอำนวยการ

- อนุมัติ

(นางจารุมน บุญสิงห์)

นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย

รายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ
ชื่อหน่วยงาน ...ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ... โทรศัพท์...02 2590 4617...
ชื่อผู้รายงาน ...นางสาวสมประสงค์ ภาณุ...
(ข้อมูลการเบิกจ่ายจากระบบ GFMS ณ วันที่...12 กรกฎาคม พ.ศ. ...2565.....)

รพ.1

งบรายจ่ายหน่วยงาน/กิจกรรม	งบที่ได้รับตาม พรบ.ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	งบที่ได้รับ ตาม GFMS [ไตรมาส 3]	งบที่ ได้รับ ใน สิ้น ปี งบประมาณ	เบิกจ่ายแล้ว ณ สิ้นไตรมาสที่ 1 (รวมงบปีงบประมาณ)	แผนการเบิกจ่ายเงินไตรมาสที่ 1			แผนการเบิกจ่ายเงินไตรมาสที่ 2			แผนการเบิกจ่ายเงินไตรมาสที่ 3			แผนการเบิกจ่ายเงินไตรมาสที่ 4			ยอดรวมแผน & ผล เบิกจ่ายสะสม ทั้งสิ้น	ร้อยละ	เป้าหมายการ เบิกจ่าย	ต้องเร่งรัด ร. /
					จำนวนเงิน	ร้อยละ	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.				
ยอดรวมของเป้าภาพรวมทุกประเภท					9.00	19.00	32.00	39.00	45.00	50.00	58.00	67.00	75.00	85.00	93.00	100.00			100.00	
1. งบดำเนินงาน	884,500.00	670,855.00			9.00	19.00	32.00	39.00	45.00	50.00	58.00	67.00	75.00	85.00	93.00	100.00			85	
กิจกรรมรายการ																				
1. ค่าใช้จ่ายในการบริหารราชการ					1.41	4.52	7.88	9.63	11.20	15.49	18.03	19.87	21.72	25.86	38.94	41.53				
- แผนการเบิกจ่ายเงิน	367,300.00	69,705.05	0.00	69,705.05	12,480.00	27,493.75	29,731.30	15,480.00	13,842.25	38,002.00	22,468.55	16,270.00	16,306.85	36,697.65	115,682.00	22,845.65	367,300.00	41.53		
- ผลการเบิกจ่าย	191,384.70	69,705.05		69,705.05	12,480.00	27,493.75	29,731.30	15,480.00	13,842.25	38,002.00	21,360.80	15,819.75	15,300.00	3,016.85	0.00	0.00	191,384.70	21.64		
รวมยอดผลเบิกจ่าย	21.64	7.88		7.88	1.41	3.11	3.36	1.75	1.56	4.16	2.42	1.79	1.73	0.34	-	-				
2. ค่าใช้จ่ายในการลงทุน					0.19	32.54	36.27	48.97	50.20	50.86	51.42	51.91	52.86	55.50	57.70	58.47				
- แผนการเบิกจ่ายเงิน	517,200.00	320,777.25	0.00	320,777.25	1,705.00	286,112.25	32,960.00	112,322.80	10,880.00	5,890.00	4,960.00	4,340.00	8,360.00	23,340.00	19,509.95	6,820.00	517,200.00	58.47		
- ผลการเบิกจ่าย	467,530.05	320,777.25		320,777.25	1,705.00	286,112.25	32,960.00	40,460.00	73,722.80	9,020.00	10,350.00	4,340.00	8,360.00	0.00	0.00	0.00	467,530.05	52.66		
รวมยอดผลเบิกจ่าย	52.86	36.27		36.27	0.19	32.35	3.73	4.57	8.33	1.02	1.23	0.49	0.95	0.00	0.00	0.00				
รวมเงินงบดำเนินงาน - แผน	884,500.00	390,482.30		390,482.30	14,185.00	313,606.00	62,691.30	127,802.80	24,722.25	43,802.00	27,428.55	20,610.00	24,666.85	60,037.65	135,191.95	29,665.65	884,500.00	100.00	751,825.00	-92,910.25
รวมเงินงบดำเนินงาน - ผล					1.60	37.06	44.15	58.60	61.39	66.35	69.45	71.78		81.36	96.65	100.00				
รวมเงินงบดำเนินงาน - ผล	658,914.75	390,482.30		390,482.30	14,185.00	313,606.00	62,691.30	55,940.00	87,565.05	45,842.00	32,218.80	20,189.75	23,660.00	3,016.85	0.00	0.00	658,914.75	74.50	85.00	-10.50
รวมยอดผลเบิกจ่าย	74.50	44.15		44.15	1.60	35.46	7.09	6.32	9.90	5.18	3.64	2.28	2.67	0.34	-	-				
2. งบลงทุน	15,000.00						0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
กิจกรรมรายการ																				
2.1 ค่าลงทุน																				
- แผนการเบิกจ่ายเงิน	15,000.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	100.00	15,000.00	-15,000.00
- ผลการเบิกจ่าย	15,000.00	0.00		0.00									15,000.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00			
2.2 สิ่งก่อสร้าง																				
- แผนการเบิกจ่ายเงิน					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
- ผลการเบิกจ่าย					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
รวมเงินงบลงทุน - แผน	15,000.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	100.00	-14,900.00	
รวมเงินงบลงทุน - ผล	15,000.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00		
รวมยอดผลเบิกจ่าย																				
3. งบอุดหนุน																				
กิจกรรมรายการ																				
- แผนการเบิกจ่ายเงิน																				
- ผลการเบิกจ่าย																				
รวมเงินงบอุดหนุน - แผน	899,500.00	390,482.30	0.00	390,482.30	0.00	313,606.00	62,691.30	127,802.80	24,722.25	43,892.00	27,428.55	35,610.00	24,666.85	60,037.65	135,191.95	29,665.65	899,500.00	100.00	784,675.00	-90,660.25
รวมเงินงบอุดหนุน - ผล																				
รวมเงินงบอุดหนุน - ผล		390,482.30		390,482.30	14,185.00	313,606.00	62,691.30	55,940.00	87,565.05	45,842.00	32,218.80	20,189.75	38,660.00	3,016.85	0.00	0.00	673,914.75	74.92	85.00	-10.08
รวมยอดผลเบิกจ่าย		43.41			1.58	34.86	6.97	6.22	9.73	5.10	3.68	2.24	4.30	0.34	-	-			74.92	

- สรุปรายงานผลการเบิกจ่าย ประจำเดือน มิถุนายน
- รายงานสรุปผลการประชุมคณะกรรมการ
 - 1.1 กรณีเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย (ระบุเหตุผล)
 - 1.2 กรณีไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย (ระบุเหตุผล)
- การเบิกจ่ายรายเดือนยังไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ เนื่องจากกิจกรรมส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายประจำเดือนที่มีเงื่อนไขของเวลา และเงินงบประมาณที่ใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง ส่วนกิจกรรมที่เป็นกิจกรรมระยะยาวสามารถดำเนินการเป็นไปตามแผนที่กำหนด
- สถานการณ์งบประมาณของโรคโควิด-19 จำนวนยังคงเป็นไปตามแผนการจัดสรรงบประมาณ งบรวม ที่ลดลง การใช้จ่ายเงินงบประมาณลดลง
- มาตรการ / แนวทาง ในการเร่งรัดการเบิกจ่าย
 1. จัดให้มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่าย ไปเป็นปัจจุบัน ผ่านรูปแบบของกรรมาธิการจัดสรรค่าจ้าง ส่งเสริมและระดมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และประชุมติดตามการใช้จ่ายเงิน
 2. จัดทำแผนการเบิกจ่ายรายไตรมาสให้ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดไว้ผ่านการประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน
 3. ผู้บริหาร กำกับ ติดตามเร่งรัดให้ผู้รับผิดชอบโครงการ ปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้ผ่านการประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน
 4. ปรับแผนการดำเนินงานตามกรอบไตรมาส และปรับปรุงแผนการจัดประชุมอบรมให้สอดคล้องกับสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19 หรือ COVID-19
 5. กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา เร่งรัดผู้รับผิดชอบหลักดำเนินการจัดทาลงทุนจัด ส่งต่อไปงานการเงินดำเนินการยื่นเงินลงบัญชี เพื่อติดตามเบิกจ่ายภายในเดือนที่กำหนดตามแผน
- หมายเหตุ :
 1. กรมอนามัยจัดสรรงบประมาณให้หน่วยงาน จำนวน 884,500 บาท
 2. รวมค่าดำเนินการไตรมาสที่ 1, 2 และ 3 เพื่อดำเนินการตามแผน งบรวม 12,480 บาท
 3. ปรับปรุงงบประมาณตามกรอบไตรมาสให้สอดคล้องกับงบปีงบประมาณที่ขึ้นจากกลุ่มพัฒนาระบบ ส่งผลกระทบต่อหน่วยงานบริหารงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน

92 hr
(นางจารุณ บุญสิงห์)
นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ
รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ

ตารางกระหนยอดงบประมาณ ตามที่ได้รับจัดสรร GFMIS ปี 2565 (งบดำเนินงาน)

รายงาน

รายงานสถานะการใช้จ่ายงบประมาณ	งบประมาณ ตาม GFMIS สิ้นเดือน มี.ค. 65	งบประมาณ ตาม New GFMIS (โอนตั้งแต่ เม.ย.65)	งบประมาณ ตาม GFMIS (+/-) (A)	ใบสั่งซื้อ/สัญญา ตามระบบ New GF (B)	เบิกจ่ายสะสม ตาม GFMIS สิ้นเดือน มี.ค. 65	เบิกจ่ายสะสม ตาม New GFMIS	เบิกจ่ายสะสม ตาม GFMIS (+/-)	งบคงเหลือ สุทธิ (A) - (B) - (C)	จัดสรรไตรมาส 4
รวมงบประมาณ**	670,855.00	213,645.00	884,500.00	4,520.25	569,540.35	89,374.40	658,914.75	221,065.00	
21009310022002000000 - ปางชีวิต พ.1	12,480.00		12,480.00		12,480.00		12,480.00	-	
21009310090002000000 - ปางชีวิต พ.2	534,375.00	213,645.00	748,020.00	4,520.25	433,060.35	89,374.40	522,434.75	221,065.00	226,125.00
21009310097002000000 - ปางชีวิต พ.5	124,000.00		124,000.00	-	124,000.00	-	124,000.00	-	

คืน กพร. 12,480 บาท

สรุปการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ครั้งที่ 10/2565

ในวันที่ 19 กรกฎาคม 2565 เวลา 10.00 -12.00 น.

ณ ห้องประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ อาคาร 6 ชั้น 4

ผู้มาประชุม

- | | | |
|------------------------------|--|--------------------|
| 1. นางจรรุมน บุญสิงห์ | นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ | ประธาน |
| | ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มวิเทศสัมพันธ์ | |
| 2. นางสาวปิ่นอนงค์ เครือซ้า | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ | |
| | ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และประสานความร่วมมือ | |
| 3. นางสาวสุพัตรา ท่างาม | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน | |
| | ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานอำนวยการ | |
| 4. นางสาวศิรินันต์ ทุนทรัพย์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | |
| 5. นางสาวสมประสงค์ ภาผล | นักจัดการงานทั่วไป | ผู้จัดรายงานประชุม |

ผู้ไม่มาประชุม : -

- | | |
|-----------------------------|--|
| 1. นางสาวนัยนา ใช้เทียมวงศ์ | ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ |
|-----------------------------|--|

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

วาระที่	สาระสำคัญ/มติที่ประชุม
1. ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ	ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงนโยบายของกรมอนามัยในการกำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ภาพรวมทุกรายงบประมาณเดือนกรกฎาคม 2565 ร้อยละ 85 ประกอบด้วยงบดำเนินงาน ร้อยละ 85 งบลงทุน ร้อยละ 100 และ <u>ประจำปีไตรมาสที่ 4 ร้อยละ 100</u> มติที่ประชุม รับทราบ
2. รับรองรายงานการประชุม	การประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ครั้งที่ 9/2565 เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2565 มติที่ประชุม รับทราบ
3. เรื่องเพื่อทราบ	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศได้รับการจัดสรรงบประมาณ เพื่อดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2565 โดยแบ่งออกเป็นรายงบดังต่อไปนี้ <u>1) งบดำเนินงาน</u> ได้รับจัดสรรวงเงินงบประมาณภาพรวมทั้งปีงบประมาณ จำนวน 884,500.00 บาท แบ่งเป็นครั้งที่ 1 จำนวน 442,250.00 บาท คิดเป็น 50% ครั้งที่ 2 จำนวน 216,125.00 บาท คิดเป็น 24.43% และครั้งที่ 3 จำนวน 226,125 บาท คิดเป็น 25.57% <u>2) งบลงทุน</u> ได้รับจัดสรรงบลงทุนเหลือจ่าย เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สีจำนวน 15,000 บาท

วาระที่	สาระสำคัญ/มติที่ประชุม
	3) ภาพรวมทุกรายงบ ได้รับจัดสรรวงเงินงบประมาณภาพรวมทั้งปีงบประมาณ 899,500.00 บาท 4) ครบ. ยืมเงินงบประมาณจากหน่วยงานอื่น ดำเนินการคืนเงินยืมงบประมาณให้แก่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือครบ.ที่ สธ 0938.02/432 ลงวันที่ 30 มิ.ย. 65 มติที่ประชุม รับทราบ
4. เพื่อพิจารณา	ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สถานการณ์การเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่ 12 กรกฎาคม 2565 พบว่ามี (1) งบดำเนินงาน หากพิจารณาจากเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนดในเดือนกรกฎาคม จำนวน 751,825.00 บาท คิดเป็น 85% ของวงเงินงบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร หน่วยงานมีผลเบิกจ่ายสะสม จำนวน 658,914.75 บาท คิดเป็น 74.50 % ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด จึงมีความจำเป็นต้องเร่งรัดการเบิกจ่ายอีกจำนวน 92,910.25 บาท คิดเป็น 10.50 % ทั้งนี้กิจกรรมที่ต้องเร่งรัดตามแผนฯในเดือนเพื่อให้บรรลุเป้าหมายกรมประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่ต้องดำเนินการส่งใบสำคัญเบิกจ่ายลงคลัง ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 27 ก.ค. 65 เป็นเงินจำนวน 126,235.66 บาท ได้แก่ 1) จ้างพนักงานขับรถขนถ่ายขยะ จำนวน 12,480.00 บาท 2) จ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์ สำนักงาน จำนวน 3,317.00 บาท 3) จ้างซ่อมยานพาหนะ(รวมพรบ.) จำนวน 1,538.66 บาท 4) ค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 12,500.00 บาท 5) ค่าผ่านทางพิเศษ จำนวน 60.00 บาท 6) ประชุมเตรียมการสำหรับการประชุมความร่วมมือทวิภาคีไทย-ลาว จำนวน 3,100.00 บาท 7) ประชุมประจำเดือนของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ จำนวน 2,015.00 บาท 8) ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย จำนวน 18,225.00 บาท 9) ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานสู่องค์กรคุณธรรม ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ จำนวน 73,000.00 บาท เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการสำคัญประเมินผลคะแนนตามตัวชี้วัด 2.5 ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ระดับ 4 Output ผลผลิต กำหนดให้มีผลการดำเนินงาน (ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ) แผนการประชุม/อบรม/สัมมนาของหน่วยงาน ในไตรมาสที่ 3 ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90 ของวงเงินงบประมาณในแผนการประชุม/อบรม/สัมมนา ซึ่งหน่วยงานวางแผนฯ (ข้อมูลจากหนังสือที่สธ 0938.02 /471 ลงวันที่ 8 ก.ค 65 เรื่อง ปรับปรุงแผนปฏิบัติการฯ) ทั้งปีงบประมาณวางแผนฯ ไว้จำนวน 517,200.00 และมีผลเบิกจ่ายสะสม ในไตรมาสที่ 3 จำนวน 467,530.05 บาท คิดเป็น 90.40% เพื่อให้การดำเนินงานตามตัวชี้วัด 2.3 ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ บรรลุเป้าหมายในระดับที่ 4 Output ผลผลิต กรมอนามัยกำหนดเป้าหมายรายจ่ายประจำ (งบดำเนินงาน) ร้อยละ 85 และรายจ่ายลงทุน ร้อยละ 100 และ ระดับที่ 5 Outcome ผลลัพธ์ ของตัวชี้วัด ภาพรวม (งบดำเนินงาน และงบลงทุน) ร้อยละ 85 ในเดือน ก.ค. 65

วาระที่	สาระสำคัญ/มติที่ประชุม
	หน่วยงานจะต้องดำเนินงานให้เกิดผลเบิกจ่ายสะสมให้ได้ตามรายการเร่งรัดข้างต้น หากพิจารณางบประมาณของวงเงินที่รับ จำนวน 884,500.00 บาท หักผลเบิกจ่ายสะสม (658,914.75) หักยอดกันเงินPO (4,520.25) ทำให้มียอดเงินคงเหลือหลังหักยอดผูกพัน จำนวน 221,065.00 บาท คิดเป็น 24.99 % ของวงเงินงบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร และเมื่อหักยอดกันเงินเดือนพนักงานขับรถยนต์เดือน ส.ค - ก.ย. 65 (24,960.00) จะพบว่าเงินงบประมาณคงเหลือสำหรับการดำเนินงานในไตรมาส 4 เป็นเงินจำนวน 196,105.00 บาท ส่วนงบลงทุน เบิกจ่ายสะสม จำนวน 15,000.00 บาท คิดเป็น 100% ซึ่งบรรลุเป้าหมายตามที่กรมอนามัยกำหนด คณะกรรมการฯ เห็นควรกำหนดมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด ดังนี้ (1) ผู้บริหาร กำกับ ติดตามเร่งรัดให้ผู้รับผิดชอบโครงการ ปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้ ผ่านการประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน (2) จัดทำแผนการเบิกจ่ายรายไตรมาสให้ผ่านเกณฑ์ที่กรมอนามัยกำหนด /ปรับแผนการดำเนินงานตามรอบไตรมาส และปรับปรุงแบบการจัดประชุมอบรมให้สอดคล้องกับสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (3) กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา เร่งรัดผู้รับผิดชอบหลักดำเนินการจัดทำอนุมัติจัด ส่งต่อให้งานการเงินดำเนินการยืมเงินลงคลัง เพื่อตัดยอดเบิกจ่ายภายในเดือนที่กำหนดตามแผน (4) จัดให้มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่าย ให้เป็นปัจจุบันผ่านรูปแบบของการจัดทำคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และประชุมติดตามประจำเดือน (5) กรณีเงินงบประมาณดำเนินงานไม่เพียงพอสำหรับการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน หรือระหว่างรอรับเงินโอนจัดสรรงบประมาณในส่วนที่เหลือ ให้บริหารจัดการโดยการขอยืมเงินงบประมาณจากหน่วยงานอื่น หรือบริหารจัดการด้วยเงินทอรองราชการประจำหน่วยงาน <u>มติที่ประชุม</u> เห็นชอบ ให้ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการยอดเบิกจ่ายใกล้เคียงกับเป้าหมายของกรมอนามัยมากที่สุด

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

ผู้จัดรายงานการประชุม นางสาวสมประสงค์ ภาพล
 นักจัดการงานทั่วไป
 ผู้ตรวจรายงานการประชุม : นางสาวสุพัตรา ท่างาม
 เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน