

รายงานการประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ 7/2565

ในวันที่ 21 เมษายน 2565 เวลา 09.30 น. – 14.00 น.

ณ ห้องประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ อาคาร 6 ชั้น 4

ผู้มาประชุม

1. นางสาวนัยนา ไข้อย่างวงศ์	ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	ประธาน
2. นางสาวปิ่นอนงค์ เครือชา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
3. นางสาวสุพัตรา ท่างาม	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	
4. นายพศิน พิริยหะพันธ์	นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ	
5. นางสาวสมฤทัย คันธวิงศ์	นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ	
6. นางสาวมนสิณี น้ำจันทร์	นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ	
7. นางสาวเปรมรัตน์ วัชรโรทัย	นักวิเทศสัมพันธ์	
8. นางสาวศิรินันต์ ทุนทรัพย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
9. นางสาวจิราภรณ์ สุ่มดี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
10. นางสาวพัทธนันท์ วังเสนา	นักวิชาการพัสดุ	
11. นายรังสรรค์ พันธะกิจสิงห์	พนักงานขับรถยนต์	
12. นางสาวสมประสงค์ ภาผล	นักจัดการงานทั่วไป	เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. นางจารุณ บูลยสิงห์ นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น

ระเบียบวาระการประชุมเรื่องที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

1.1 การประชุมกรมอนามัยครั้งที่ 7/2565 ในวันที่ 12 เมษายน 2565 ณ ห้องประชุมกำธร สุวรรณกิจ มีรายละเอียด ดังนี้

(1) อธิบดีกรมอนามัย กล่าวขอบคุณบุคลากรและหน่วยงานที่ร่วมดำเนินงานให้กรมอนามัยได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณ “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ประจำปี พ.ศ. 2563-2565” (5 ปีซ้อน)

(2) ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานภาพรวมการเบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยงานกรมอนามัย ณ วันที่ 31 มีนาคม 2565

(3) ผู้อำนวยการกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ รายงานความก้าวหน้าการเตรียมการจัดประชุมวิชาการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ 15 ประจำปี พ.ศ. 2565 ซึ่งจะจัดขึ้นในระหว่างวันที่ 12-14 มิถุนายน 2565 โดยสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้าฯ จะเสด็จพระราชดำเนินเปิดการประชุมและพระราชทานรางวัลฯ ในวันที่ 12 มิถุนายน 2565

(4) ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอแนวทางการนิเทศงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และรายงานความคืบหน้าการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ “การติดตามและประเมินผลงานฯ รอบ 6 เดือน” ซึ่งจะจัดขึ้นในระหว่างวันที่ 27-29 เมษายน 2565 ณ โรงแรม ทีเค พาเลซ กรุงเทพฯ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระการประชุมเรื่องที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง - ไม่มี-

ระเบียบวาระการประชุมเรื่องที่ 4 เรื่องเพื่อทราบ

4.1 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการเบิกจ่ายงบประมาณศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 งบดำเนินงาน ผ่านระบบศูนย์ติดตามผลการปฏิบัติงาน กรมอนามัย (Department Operation Center : DOC)

นางสาวศิรินันต์ ทุนทรัพย์ รายงานว่าได้ดำเนินการ เมื่อวันที่ 19 เม.ย. 2565 ได้บันทึกผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 งบดำเนินงาน จำนวน 6 โครงการ ซึ่งมีผลเบิกจ่ายสะสม จำนวน 591,859.35 บาท คิดเป็นร้อยละ 65.98 ของฐานวงเงินงบประมาณภาพรวม (869,980 บาทรวมเงินยืมกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร) เข้าสู่ระบบ ศูนย์ติดตามผลการปฏิบัติงาน กรมอนามัย (Department Operation Center : DOC) พร้อมเผยแพร่ บนเว็บไซต์หน่วยงานเรียบร้อยแล้ว) รายละเอียดตาม [ดาวโหลด](#)

มติที่ประชุม รับทราบ

4.2 รายงานสถานการณ์ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ งบดำเนินงานศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ (ข้อมูล 21 เม.ย. 2565)

นางสาวสุพัตรา ท่างาม รายงานว่า ผลการเบิกจ่ายสะสม แบ่งตามประเภทรายงบ พบว่ามีเฉพาะ งบดำเนินงาน ที่มีผลเบิกจ่ายสะสม จำนวน 591,859.35 บาท คิดเป็น 65.98 % ของวงเงินงบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร (896,980.00 บาท รวมยอดที่ยืมจากกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร) ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่กรมอนามัย กำหนด (520,248.40 บาท = 58.00 %) มียอดผูกพัน จำนวน 8,161.25 บาท คิดเป็น 0.91 % ของวงเงิน งบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร ส่งผลให้มียอดเงินคงเหลือหลังหักยอดผูกพัน จำนวน 296,959.40 บาท คิดเป็น 33.11 % ของวงเงินงบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร (896,980.00 บาท) และเพื่อให้เป็นไปตามมาตรการสำคัญ ประเมินผลคะแนนตามตัวชี้วัด 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ กรมอนามัยกำหนดเป้าหมาย งบดำเนินงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมประชุมสัมมนา ไตรมาสที่ 1 เบิกจ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 คิดเป็นเงิน จำนวน 448,490.00 ของวงเงินที่ได้รับจัดสรร 896,980.00 บาท ปัจจุบันมีผลเบิกจ่ายสะสม จำนวน 454,830.05 บาท คิดเป็น 50.71 % รายละเอียดตามเอกสารแนบ1

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระการประชุมเรื่องที่ 5 เรื่องเพื่อพิจารณา -

5.1 ติดตามผลการดำเนินงาน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของ ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประกอบด้วย

5.1.1 นโยบายสำคัญ เร่งด่วน ยุทธศาสตร์ การกิจหลักกรมอนามัย และภารกิจหลักสาย วิชาการ (Core Function)

5.1.1.1 ตัวชี้วัดที่ 1.31 การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การ เปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)

นายพศิน พิริยหะพันธ์ และนางสาวจิราภรณ์ สุ่มดีบ รายงานข้อมูลการดำเนินงานรอบเดือนเม.ย. 65 ที่จะนำเข้าสู่ระบบรายงานตัวชี้วัดในระบบ DOC ว่าได้ประสานงานกับเจ้าภาพตัวชี้วัดที่ 1.31 เพื่อขอ Username และ Password สำหรับใช้ในการนำเข้าชุดข้อมูลที่มีคำอธิบายข้อมูล (Metadata) ซึ่งทาง

คุณธนพล กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล กองแผนงาน ได้เสนอให้ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศเข้าหารือเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินในรอบ 5 เดือนหลัง เพื่อสร้างความเข้าใจตรงกัน ก่อนนำชุดข้อมูลบันทึกเข้าในระบบ Anamai Data catalog ต่อไป โดยมีนางสาวปิ่นอนงค์ เครือชา หัวหน้ากลุ่มยุทธฯ จะเป็นผู้เข้าร่วมหารือดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารแนบ 2

มติที่ประชุม รับทราบ

5.1.1.2 ตัวชี้วัดที่ 1.39 ระดับความสำเร็จในการพัฒนาขีดสมรรถนะของบุคลากร กรมอนามัยให้สามารถดำเนินงานด้านต่างประเทศเพื่อรองรับการดำเนินงานสุขภาพโลกของไทย

นางสาวมนสิณี น้ำจันทร์ รายงานว่าได้จัดทำกิจกรรมตามแผน จำนวน 2 กิจกรรม และดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยในเดือน เม.ย. 65 ได้ (1) สร้างแบบการประเมินสมรรถนะ (Global Health Competency) - แบบประเมินสมรรถนะ A2IM เฉพาะ AAM รอบ 5 เดือนหลังเรียบร้อยแล้ว โดยจะมีการทำหนังสือไปยังผู้เกี่ยวข้องให้ตอบแบบประเมินในรอบ 5 เดือนหลังต่อไป และ (2) รายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ประจำเดือนเม.ย. 65 รายละเอียดตามเอกสารแนบ 3

มติที่ประชุม รับทราบ

5.1.1.3 ตัวชี้วัดที่ 1.40 ระดับความสำเร็จในการจัดทำฐานข้อมูลความร่วมมือระหว่างประเทศของกรมอนามัย

นางสาวสมฤทัย คັນธิวงศ์ และนางสาวจิราภรณ์ สุ่มตีบ รายงานว่าได้ดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนตัวชี้วัดของเดือนเม.ย. 65 ซึ่งได้ดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูลความร่วมมือระหว่างประเทศของกรมอนามัยเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้จะนำเข้าระบบรายงานตัวชี้วัดในระบบ DOC ในเดือนก.ค. 65 ต่อไป รายละเอียดตามเอกสารแนบ 4

มติที่ประชุม รับทราบ

5.1.2 การกิจรอง/ สนับสนุนกรมอนามัย

5.1.2.1 ตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายในและแผนบริหารความต่อเนื่อง (BCP)

นางสาวสุพัตรา ท่างาม รายงานเสนอข้อมูลสำหรับนำเข้าระบบรายงานตัวชี้วัดในระบบ DOC ในเดือน เม.ย. 65 ว่ามีการดำเนินการคือ (1) รายงานแบบติดตาม ปค.5 ส่วนงานย่อย สำหรับระยะเวลาดำเนินงานสิ้นสุด 31 มีนาคม 2565 (2) รายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯประจำเดือน (3) สื่อสารให้ความรู้เกี่ยวกับควบคุมภายใน ผ่านการประชุมคณะกรรมการควบคุมภายใน ครั้งที่ 1/2565 ณ วันที่ 28 มีนาคม 2565 (4) รายงานการประชุมคณะกรรมการควบคุมภายใน ครั้งที่ 1/2565 ณ วันที่ 28 มีนาคม 2565 รายละเอียดตามเอกสารแนบ 5

และรายงานแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องสำหรับการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan : BCP) ของ ศรป. ประกอบด้วย 12 ข้อ รายละเอียดตามเอกสารแนบตัวชี้วัดที่ 2.1 โดยนำขึ้นเว็บไซต์และรายงานในระบบเรียบร้อยแล้วสามารถดูข้อมูลได้ที่ <https://cicanamai.moph.go.th/th/kpi2565> และ <https://cicanamai.moph.go.th/web-upload/23xcfa0662ec139f06b2a8fd5d6cd3865bbb/filecenter/KPI65/2.1/BCP65.pdf>

สำหรับเกณฑ์การประเมินรอบ 5 เดือนหลัง ระดับที่ 1 ข้อ1.2 ให้มีเอกสารสรุปการสื่อสารแผน BCP ซึ่งได้สื่อสารแผนดังกล่าวไปแล้วในการประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ 6 เมื่อวันที่ 31 มี.ค.65 ดูรายละเอียดได้ที่ https://cicanamaimoph.go.th/web-upload/23xcfa0662ec139f06b2a8fd5cd6d3865bbb/tiny_mce/KP65/2_1/2.1_Business-Continuity-Plan_BCP.pdf

มติที่ประชุม รับทราบ

5.1.2.2 ตัวชี้วัดที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงานมีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต

นางสาวพัทธนันท์ วังเสนา รายงานเสนอข้อมูลสำหรับนำเข้าระบบรายงานตัวชี้วัดในระบบ DOC ในเดือน เม.ย. 65 ว่ามีการดำเนินการคือ รายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ประจำเดือน และแจ้งที่ประชุมให้ทราบว่าคณะกรรมการHWP ระดับกรม มีกำหนดเข้าตรวจประเมินหน่วยงาน ตามเกณฑ์ประเมิน 5ส.และHWP ในวันที่ 29 มิ.ย. 65 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ซึ่งเป็นการตรวจประเมินรอบ 5 เดือน หลัง พร้อมเสนอที่ประชุมให้วันที่ 24 มิ.ย. 65 เป็นวัน Big cleaning Day เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการตรวจประเมินฯดังกล่าว รวมถึงเชิญชวนให้เจ้าหน้าที่ทุกคนร่วมกรอกผลการออกกำลังกายผ่าน“ก้าวทำใจ Season4” เพื่อสะสมแต้มสุขภาพ ซึ่งปิดการรับผลในวันที่ 11 พ.ค. 65 ทั้งนี้จะประกาศผลผู้มีแต้มสะสมสูงสุด และมอบรางวัลในการประชุมสรุป. ครั้งที่ 8 /65 และมีการติดตาม BMIพร้อมเฝ้าระวังกลุ่มเสี่ยง การยืดเหยียดระหว่างวัน การออกกำลังกาย โดยในระดับที่ 5 จะใช้กิจกรรมในระดับดีมากของเกณฑ์ HWP. จำนวน 2 กิจกรรมมาใช้ทำการวิเคราะห์ ประเมินประสิทธิภาพการดำเนินกิจกรรมคือ (1).กิจกรรมการประเมินภาวะโภชนาการ (2) กิจกรรมทางกาย/ออกกำลังกาย ซึ่งจะให้บุคลากรทุกท่านมีส่วนร่วมในการประเมิน รายละเอียดตามเอกสารแนบ 6

มติที่ประชุม รับทราบ และลงมติเห็นชอบให้วันที่ 24 มิ.ย. 65 เป็นวัน Big cleaning Day

5.1.2.3 ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ

นางสาวสมประสงค์ ภาพล เสนอข้อมูลรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ประจำเดือน สำหรับนำเข้าระบบรายงานตัวชี้วัดในระบบ DOC ในรอบเดือน เม.ย. 65 ผ่านคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายฯ ว่าจะดำเนินการขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผน จำนวน 3 กิจกรรม ได้แก่ (1) กิจกรรมที่ 5. รายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.1) ณ วันที่ 15 ของทุกเดือน และนำขึ้นเว็บไซต์หน่วยงาน ภายในวันที่ 20 ของทุกเดือน เนื่องจากไม่สามารถดึงข้อมูลผลการเบิกจ่ายจากระบบ GFMIS ทุกวันที่ 15 ของเดือนเม.ย. 65 จากกองคลังได้ และกองคลังได้แจ้งผ่านไลน์กลุ่ม “รายงานงบประมาณ” ว่าเพราะระบบ New GFMIS Thai มีความคาดเคลื่อนของงบประมาณที่ยกยอดไปของหน่วยงานส่วนกลาง และอยู่ระหว่างการแก้ไข จึงอนุมัติเลื่อนการจัดทำ รบจ. ประจำเดือน เม.ย. 65 จากภายในวันที่ 20 เม.ย.65 เป็นภายในวันที่ 10 พ.ค.65 (2) กิจกรรมที่ 6. ประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และรายงานผลการประชุมนำขึ้นเว็บไซต์หน่วยงาน (3) กิจกรรมที่ 7. รายงานผลการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัด ตามคำรับรองฯ และแสดงหลักฐานผลการขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนฯ ผ่านการประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน นำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป รายละเอียดตามเอกสารแนบ 7

มติที่ประชุม รับทราบและอนุมัติตามเสนอ

5.1.2.4 ตัวชี้วัดที่ 2.4 ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)

นางสาวเปรมรัตน์ วัชรโรทัย รายงานว่ากลุ่มใดมีแผนการปรับปรุง Flow Chart ใหม่ให้แจ้งผู้รับผิดชอบ รวมไปถึงองค์ความรู้ที่พัฒนางานภารกิจของตนเอง และการดำเนินการเตรียมตัวการเข้าร่วมประกวดผลงาน Go Aboard Flow อยู่ระหว่างพัฒนาและปรับปรุงรูปแบบนำเสนอให้กระชับและเข้าใจง่ายต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

5.1.2.5 ตัวชี้วัดที่ 2.5 ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

นางสาวปิ่นอนงค์ เครือชา และนางสาวศิรินันต์ ทุนทรัพย์ เสนอข้อมูลสำหรับนำเข้าสู่ระบบรายงานตัวชี้วัดในระบบ DOC 5 เดือน เม.ย. 65 ได้แก่ (1) มีการรายงานผลผลิตของกิจกรรมที่ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการแล้ว ณ เดือนเม.ย.65 (2) รายงานแผนบริหารความเสี่ยงในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน รายละเอียดตามเอกสารแนบ 8

มติที่ประชุม รับทราบ

5.1.2.6 ตัวชี้วัดที่ 2.6 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

นางสาวมนสิณี น้ำจันทร์ รายงานที่ประชุมทราบผลการดำเนินงานกิจกรรมในเดือน เม.ย. 65 ดังนี้ (1) เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2565 ได้มีการประชุมทีมผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด 2.6 เพื่อวิเคราะห์ ทบทวนสถานการณ์ปัญหาการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของศรป.และ วิเคราะห์ Gap 1 ประเด็นจากผลคะแนนการประเมินการรับรู้ IIT ของ ศรป. (2) ได้จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ Gap ดังกล่าวในข้อ 1 เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบ 9

มติที่ประชุม รับทราบ

5.2 วิเคราะห์สถานการณ์ผลการเบิกจ่ายจากข้อ 4.2 เพื่อกำหนดมาตรการ หรือแนวทาง ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2565 ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

พบว่าสถานการณ์การเบิกจ่ายงบประมาณ ดังที่ปรากฏในวาระที่ 4 ข้อ 4.2 **คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายฯ** จึงเสนอมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่าย ดังนี้ (1) ผู้บริหาร กำกับ ติดตามเร่งรัดให้ผู้รับผิดชอบโครงการปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้ผ่านการประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน (2).ปรับแผนการดำเนินงานตามรอบไตรมาสและปรับรูปแบบการจัดประชุมอบรมให้สอดคล้องกับสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (3) กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา เร่งรัดผู้รับชอบหลักดำเนินการจัดทำอนุมัติจัดส่งต่อให้งานการเงินดำเนินการยืมเงินลงคลังเพื่อตัดยอดเบิกจ่ายภายในเดือนที่กำหนดตามแผน ทั้งนี้ เดือน **เม.ย.65** กรมอนามัยกำหนดเป้าหมายผลการเบิกจ่ายสะสมไว้ที่ **58 %** คิดเป็นเงินจำนวน 513,010.00 บาท ของวงเงินงบประมาณภาพรวม (รวมยืม กพร.) จำนวน 896,980.00 บาท หากพิจารณาจากงบประมาณที่ได้รับโอนในมือจำนวนทั้งสิ้น **670,855.00 บาท** หักยอดเบิกจ่ายสะสมจำนวน 591,859.35 บาท หักกันเงิน PO จำนวน 8,161.25 บาท หักกันเงินเดือนพนักงานขับรถยนต์เดือนเม.ย.- ก.ค. จำนวน 49,920.00 บาท ดังนั้นเงินคงเหลือหลังหักสำหรับดำเนินงานในไตรมาส 3 จำนวน **20,914.40 บาท** กรณีเงินไม่เพียงพอ

สำหรับดำเนินกิจกรรมตามแผนฯ คณะกรรมการฯ เสนอให้บริหารจัดการดำเนินกิจกรรมโดยใช้เงินอุดหนุนของหน่วยงานไปพลางก่อน

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบให้ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการให้ยอดเบิกจ่ายใกล้เคียงกับเป้าหมายของกรมอนามัยมากที่สุด

5.3 พิจารณาประเด็นคุณธรรมเพิ่มเติม

นางสาวสมประสงค์ ภาผล ในฐานะคณะทำงานขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ เสนอที่ประชุมพิจารณาสืบเนื่องจากการกำหนดเป้าหมายคุณธรรม “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” 3 ประเด็น คือ 1. พอเพียง 2.จิตอาสา จิตบริการ 3.วัฒนธรรมองค์กร HEALTH นั้น เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของบุคลากร ศรป. จึงขอเสนอประเด็นคุณธรรมเพิ่มเติมอีก 3 ประเด็น ได้แก่ (1).ยึดมั่นในหลักศาสนา (2) วิถีวัฒนธรรม (3) รักษาสิ่งแวดล้อม

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบ

5.4 การติดตามประเมินผลสำเร็จ เพื่อทบทวน **ปรับปรุงแผนส่งเสริมคุณธรรม**ขององค์กรให้มีคุณภาพและบรรลุคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนด

นางสาวสมประสงค์ ภาผล รายงานว่าคณะทำงานขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ขอเสนอร่างจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่1) ให้สอดคล้องกับเกณฑ์ตามแบบประเมินองค์กรคุณธรรมของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำหรับหน่วยงานระดับกองหรือเทียบเท่า) ในเกณฑ์ประเมินข้อที่ 5 กำหนดให้องค์กรมีการทบทวน ปรับปรุงแผนส่งเสริมฯขององค์กรที่มีคุณภาพ ทั้งนี้คณะทำงานฯจึงขอเสนอกิจกรรมเพิ่มเติม ได้แก่ (1) ทบทวนและปรับปรุงแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย (2) กำหนดประเด็นคุณธรรมเพิ่มเติม ที่สอดคล้องกับประเด็นคุณธรรมเป้าหมาย 3 มิติ ได้แก่ 1. ยึดมั่นในหลักธรรมศาสนา 2. ปฏิบัติตนตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 3. รักษาอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม รายละเอียดตามเอกสารแนบ 10

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบ

ระเบียบวาระการประชุมเรื่องที่ 6 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

6.1 รายงานความคืบหน้าการปรับปรุงข้อมูลข่าวประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ภาษาอังกฤษของกรมอนามัย

นางสาวจิราภรณ์ สุ่มดีบ รายงานว่าได้ปรับปรุงแก้ไขส่วนในของข่าวประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ภาษาอังกฤษของกรมอนามัยเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้สามารถเข้าไปดูข้อมูลเพื่อร่วมกันช่วยทบทวน ตรวจสอบ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน และกรณีต้องการปรับปรุงข้อมูลในส่วนอื่นๆ สามารถประสานงานกับกองแผนงาน เพื่อขอสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูลเพิ่มเติมได้

มติที่ประชุม รับทราบ

6.2 กำหนดวันประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศครั้งต่อไป

นางสาวนัยนา ไข้อย่างวงศ์ ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กำหนดให้จัดประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ 8/2565 ในวันที่ 20 พฤษภาคม 2565

มติที่ประชุม รับทราบ

6.3 การจัดทำแผนทดสอบภาษาอังกฤษ

นางสาวนัยนา ใช้เทียมวงศ์ ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ มอบหมายให้นางสาวมนสิณี น้ำจันทร์ จัดทำแผนฯดังกล่าว

มติที่ประชุม รับทราบ

6.4 รายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

นางสาวสมประสงค์ ภาผล รายงานว่าคณะทำงานขับเคลื่อนขมรมจริยธรรมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ได้จัดทำรายงานฯ โดยมีกิจกรรมที่ขับเคลื่อนตามแผนฯ ณ วันที่ 21 เมษายน 2565 ได้แก่ (1) กิจกรรมที่ 9 รายงานผลการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตฯ (2) กิจกรรมที่ 14 โครงการส่งเสริมค่านิยม ความผูกพัน และวัฒนธรรมองค์กร รายละเอียดตามเอกสารแนบ 11

6.5 การประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมอนามัย ครั้งที่ 2/2565

นางสาวสมประสงค์ แจ้งที่ประชุมทราบเรื่องการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมอนามัย ครั้งที่ 2/2565 ซึ่งกองการเจ้าหน้าที่ได้จัดขึ้นเมื่อวันที่ 19 เมษายน 2565 ในการประชุมดังกล่าว ผู้จัดได้สื่อสารให้คณะทำงานได้รับทราบหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดประกอบด้วย เกณฑ์การประเมิน 10 ตัวชี้วัด ภายใต้เครื่องมือการประเมิน 3 เครื่องมือ ดังนี้ (1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) (2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(External Integrity and Transparency Assessment : EIT) (3) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

ปิดประชุมเวลา 14.00 น.

ผู้จดยางงานการประชุม : นางสาวสมประสงค์ ภาผล

นักจัดการงานทั่วไป

ผู้ตรวจรายงานการประชุม : นางสาวสุพัตรา ท่างาม

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

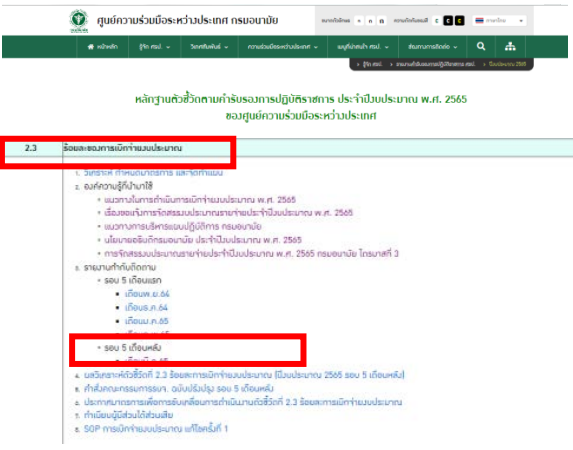
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานอำนวยการ

รายงานกำกับติดตามผลการดำเนินงาน
ตามแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ
ประจำปี พ.ศ. 2565 (รอบ5เดือนหลัง)
ครั้งที่ 1 ประจำเดือน เมษายน 2565

ชื่อกิจกรรม	เป้าหมายตามแผน	ระยะเวลาตามแผน	ผลการดำเนินงาน /หลักฐาน/URL
1. ทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	1 ครั้ง	1 มี.ค. - 30 เม.ย. 65	☒ มี.ค. 65 ได้ดำเนินการทบทวนคำสั่งฯ โดยยกเลิกคำสั่งเดิมและจัดทำคำสั่งใหม่เพื่อกำหนดผู้รับผิดชอบที่เป็นปัจจุบัน รายละเอียดตาม คลิกดาวน์โหลด และสื่อสารคำสั่งฯผ่านการประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 31 มี.ค.65 วาระที่ 5.1.2.3 ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ รายละเอียดตาม คลิกดาวน์โหลด
2. ทบทวนแผนปฏิบัติการการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	1 ครั้ง	1 มี.ค. - 30 เม.ย. 65	☒ มี.ค. 65 ได้ดำเนินการทบทวนแผนปฏิบัติการ การใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยปรับปรุงแผนฯให้สอดคล้องกับสถานการณ์การดำเนินงานปัจจุบัน ภายใต้วงเงินงบประมาณภาพรวมเดิม รายละเอียดตาม คลิกดาวน์โหลด และสื่อสารแผนฯผ่านการประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 31 มี.ค.65 วาระที่4.1 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการเบิกจ่ายงบประมาณศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2565 งบดำเนินงาน ผ่านระบบศูนย์ติดตามผลการปฏิบัติงานกรมอนามัย (Department Operation Center : DOC) ข้อ (3) รายละเอียดตาม คลิกดาวน์โหลด
3. ทบทวน SOP การเบิกจ่ายงบประมาณ	1 ครั้ง	1 มี.ค. - 30 เม.ย. 65	☒ มี.ค. 65 ได้ดำเนินการทบทวน SOP การเบิกจ่ายงบประมาณ พบว่าเมื่อ ก.พ. 65 ที่ผ่านมา หน่วยงานได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณ (SOP) ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ แก้ไขครั้งที่ 1 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565 เป็นต้นไป และหน่วยงาน

ชื่อกิจกรรม	เป้าหมายตามแผน	ระยะเวลาตามแผน	ผลการดำเนินงาน /หลักฐาน/URL
			ยังคงใช้ SOP ดังกล่าวต่อไปจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตาม คลิกดาวน์โหลด และสื่อสาร SOP ผ่านการประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 31 มี.ค.65 วาระที่ 5.1.2.3 ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ รายละเอียดตาม คลิกดาวน์โหลด
4. สื่อสารประเด็นความรู้ภายใต้มาตรการที่กำหนดแก่บุคลากรในหน่วยงานร่วมรับรู้ ผ่านการประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน	1 ครั้ง	1 มี.ค. - 30 เม.ย. 65	☒ มี.ค. 65 ได้ดำเนินการจำนวน 1 ครั้ง โดยสื่อสารประเด็นความรู้ภายใต้มาตรการที่กำหนดแก่บุคลากรในหน่วยงานร่วมรับรู้ ผ่านประกาศศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย ลงวันที่ 31 มี.ค. 65 พร้อมเผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงานรายละเอียดตาม คลิกดาวน์โหลด และผ่านการประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 31 มี.ค.65 วาระที่ 5.1.2.3 ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ รายละเอียดตาม คลิกดาวน์โหลด ซึ่งสื่อสารประเด็นความรู้จำนวน 3 ประเด็น ได้แก่ (1) แนวทางในการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2565 ภายใต้มาตรการสร้างการมีส่วนร่วม (2) มาตรฐานการปฏิบัติงาน Standard Operating Procedure (SOP) กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณ (ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ) ฉบับแก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ 18 ก.พ. 65 ภายใต้มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี (3) แผนปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปี พ.ศ. 2565 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ภายใต้มาตรการขับเคลื่อนการดำเนินงานร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ
5. รายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.1) ณ วันที่ 15 ของทุกเดือน และนำขึ้น	5 ครั้ง	1 มี.ค. - 31 ก.ค. 65	ครั้งที่ 1 ☒ มี.ค. 65 ได้ดำเนินการจัดทำรายงานรบจ.1 วันที่ 15 มีนาคม 2565 และนำขึ้นเว็บไซต์เรียบร้อยแล้ว. รายละเอียดตาม คลิกดาวน์โหลด

ชื่อกิจกรรม	เป้าหมายตามแผน	ระยะเวลาตามแผน	ผลการดำเนินงาน /หลักฐาน/URL
เว็บไซต์หน่วยงาน ภายในวันที่ 20 ของทุกเดือน			ครั้งที่2 ☒ เม.ย.65 เนื่องจากไม่สามารถดึงข้อมูลผลการเบิกจ่ายจากระบบ GFMS ทุกวันที่ 15 ของเดือนเม.ย. 65 จากกองคลัง ทั้งนี้กองคลังได้แจ้งผ่านไลน์กลุ่ม “รายงานงบประมาณ” ว่าเพราะระบบ New GFMS Thai มีความคาดเคลื่อนของงบประมาณที่ยกยอดไปของหน่วยงานส่วนกลาง และอยู่ระหว่างการแก้ไข จึงอนุโลมเลื่อนการจัดทำ รบจ. ประจำเดือน เม.ย. 65 จากภายในวันที่ 20 เม.ย.65 เป็น ภายในวันที่ 10 พ.ค.65 โดยวันที่ 28 เม.ย. 65 ได้ดำเนินการจัดทำรายงานรบจ.1 ณ วันที่ 27 เม.ย. 65 นำขึ้นเว็บไซต์เรียบร้อยแล้ว.รายละเอียดตาม คลิกดาวน์โหลด .
6. ประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และรายงานผลการประชุม นำขึ้นเว็บไซต์หน่วยงาน	5 ครั้ง	1 มี.ค. – 31 ก.ค. 65	ครั้งที่1 ☒ มี.ค. 65 รายละเอียดตามรายงานการประชุมคณะทำงานติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณครั้งที่ 6 เมื่อวันที่ 16 มี.ค. 65 คลิกดาวน์โหลด ครั้งที่2 ☒ เม.ย. 65 รายละเอียดตามรายงานการประชุมคณะทำงานติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณครั้งที่ 7 เมื่อวันที่ 19 เม.ย. 65 รายละเอียดตาม คลิกดาวน์โหลด .
7. รายงานผลการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัด ตามคำรับรองฯ และแสดงหลักฐานผลการขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนฯ ผ่านการประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน นำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป	5 ครั้ง	1 มี.ค. – 31 ก.ค. 65	ครั้งที่1 ☒ มี.ค. 65 ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัด ตามคำรับรองฯ และแสดงหลักฐานผลการขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนฯ ผ่านการประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 31 มี.ค. 65 ซึ่งในเดือนมี.ค. 65 ขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนฯ จำนวน 7 กิจกรรม และดำเนินงานแล้วเสร็จได้ตามแผนที่วางไว้ทุกกิจกรรม รายละเอียดตามเอกสารแนบหลักฐานกิจกรรมที่ 7 หรือ คลิกดาวน์โหลด . ครั้งที่2 ☒ เม.ย. 65 ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัด ตามคำรับรองฯ และแสดงหลักฐานผลการขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนฯ ผ่านการ

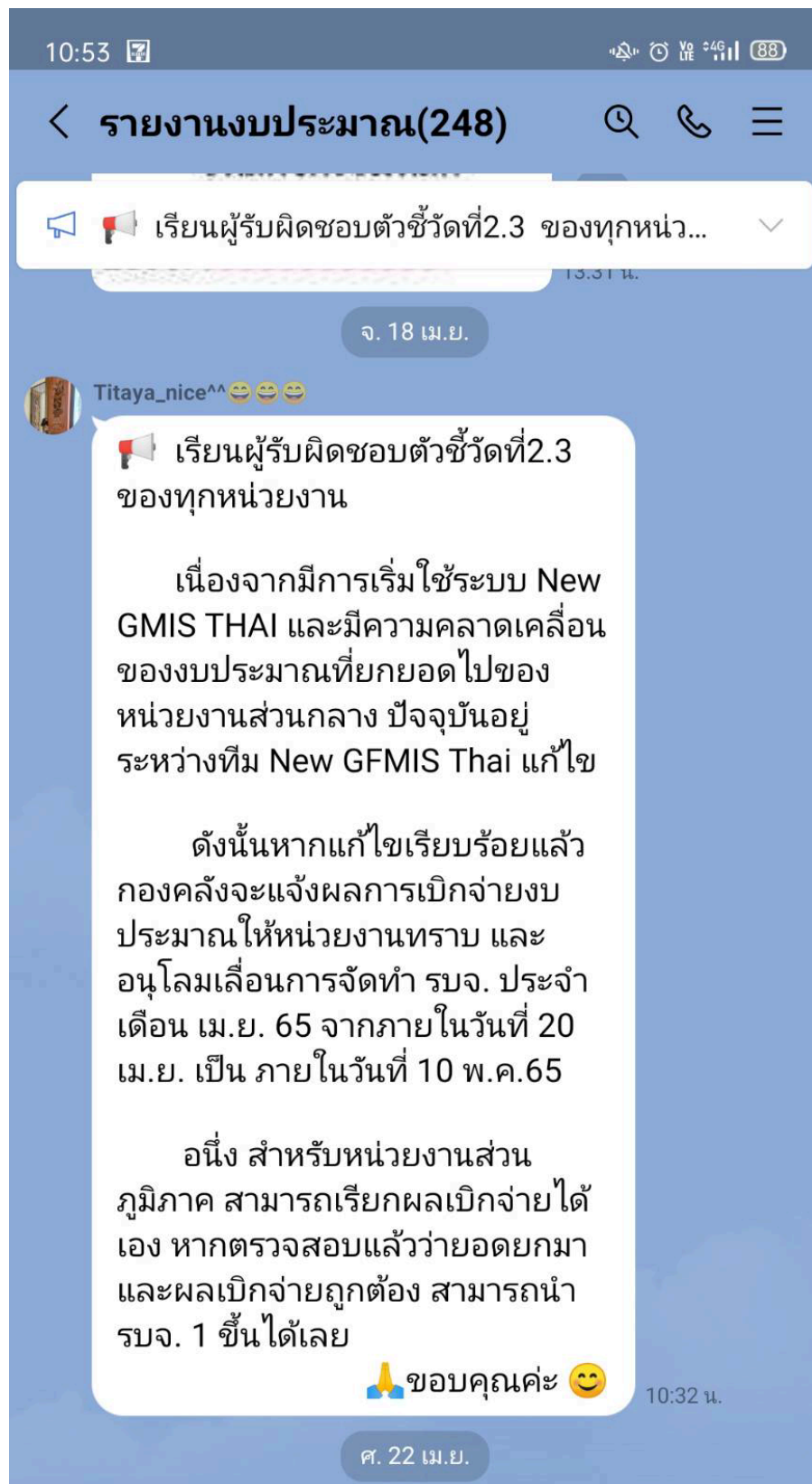
ชื่อกิจกรรม	เป้าหมายตามแผน	ระยะเวลาตามแผน	ผลการดำเนินงาน /หลักฐาน/URL
			ประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ 7/2565 เมื่อวันที่ 21 เม.ย.65 ซึ่งในเดือนเม.ย.65 ขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนฯ จำนวน 3 กิจกรรม และดำเนินงานแล้วเสร็จได้ตามแผนที่วางไว้ทุกกิจกรรม รายละเอียดตามเอกสารแนบหลักฐานกิจกรรมที่ 7 หรือ https://cic.anamai.moph.go.th/th/kpi2565 

จากตารางแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2565 (รอบ 5 เดือน หลัง) ข้างต้น พบว่าในเดือนเมษายน 2565 ครบ. ได้กำหนดกิจกรรมในแผนฯไว้ รวม 3 กิจกรรม และดำเนินงานแล้วเสร็จได้ตามแผนที่วางไว้ทุกกิจกรรม

จัดทำโดย

คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ

ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย



สรุปการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ครั้งที่ 7/2565

ในวันที่ 19 เมษายน 2565 เวลา 09.30 -12.00 น.

ณ ห้องประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ อาคาร 6 ชั้น 4

ผู้มาประชุม

- | | | |
|------------------------------|---|--------------------|
| 1. นางสาวนัยนา ใช้เทียมวงศ์ | ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ | ประธาน |
| 2. นางสาวปิ่นอนงค์ เครือซำ | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และประสานความร่วมมือ | |
| 3. นางจารุมน บุญสิงห์ | นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มวิเทศสัมพันธ์ | |
| 4. นางสาวสุพัตรา ท่างาม | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานอำนวยการ | |
| 5. นางสาวศิรินันต์ พุนทรัพย์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | |
| 6. นางสาวสมประสงค์ ภาผล | นักจัดการงานทั่วไป | ผู้จัดรายงานประชุม |

ผู้ไม่มาประชุม : -

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

วาระที่	สาระสำคัญ/มติที่ประชุม
1. ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ	ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงนโยบายของกรมอนามัยในการกำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ภาพรวมทุกรายงบประมาณเดือนเมษายน 2565 ร้อยละ 58 ประกอบด้วยงบดำเนินงาน ร้อยละ 58 งบลงทุน ร้อยละ 71 และงบประจำไตรมาสที่ 3 ร้อยละ 90 <u>มติที่ประชุม</u> รับทราบ
2. รับรองรายงานการประชุม	การประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2565 <u>มติที่ประชุม</u> รับทราบ
3. เรื่องเพื่อทราบ	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศได้รับการจัดสรรงบประมาณ เพื่อดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2565 โดยแบ่งออกเป็นรายงบดังต่อไปนี้ 1) งบดำเนินงาน ได้รับจัดสรรวงเงินงบประมาณภาพรวมทั้งปีงบประมาณ จำนวน 884,500.00 บาท โดยกรมอนามัยได้อนุมัติจัดสรรครั้งที่ 1 จำนวน 442,250.00 บาท คิดเป็น 50% และครั้งที่ 2 จำนวน 216,125.00 บาท คิดเป็น 24.43% ของวงเงินงบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร (884,500 บาท) 2) งบลงทุน ไม่ได้รับจัดสรร 3) ภาพรวมทุกรายงบ ได้รับจัดสรรวงเงินงบประมาณภาพรวมทั้งปีงบประมาณ จำนวน 884,500.00 บาท โดยกรมอนามัยได้อนุมัติจัดสรรครั้งที่ 1 จำนวน 442,250.00 บาท คิดเป็น 50% และครั้งที่ 2 จำนวน 216,125.00 บาท คิดเป็น 24.43% ของวงเงินงบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร (884,500 บาท)

วาระที่	สาระสำคัญ/มติที่ประชุม
	4) ครป. ยืมเงินงบประมาณจากหน่วยงานอื่น ได้แก่ 4.1) กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 124,000 บาท เพื่อใช้ดำเนินงานตามแผนฯ ระหว่างรอการรับโอนเงินงบประมาณครั้งที่ 2 ในเดือนมีนาคม 2565 โดยเมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2565 ได้ดำเนินการส่งคืนเงินยืมจำนวน 124,000 บาท คืนให้แก่กองการเจ้าหน้าที่ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามหนังสือกองคลัง ที่ สธ 0903.02/ว719 ลงวันที่ 30 มีนาคม 2565 4.2) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร จำนวน 12,480 บาท เพื่อใช้ดำเนินงานตามแผนฯ ระหว่างรอการรับโอนเงินงบประมาณครั้งที่ 2 ในเดือนมีนาคม 2565 ซึ่งมีแผนจะส่งคืนเมื่อได้รับเงินโอนจัดสรรจากกรมอนามัยในรอบไตรมาสที่ 4 4.3) ส่งผลให้ฐานภาพรวมงบประมาณ ครป. จากเดิมตามที่กรมอนามัยจัดสรร จำนวน 884,500.00 บาท เป็น จำนวน 896,980.00 บาท มติที่ประชุม รับทราบ
4. เพื่อพิจารณา	ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สถานการณ์การเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่ 19 เมษายน 2565 พบว่ามีการเคลื่อนไหวเฉพาะงบดำเนินงาน มีผลเบิกจ่ายสะสม จำนวน 591,859.35 บาท คิดเป็น 65.98 % ของวงเงินงบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร (896,980.00 บาท) ซึ่งสูงกว่าเป้าหมาย มีผลยอดผูกพัน จำนวน 8,161.25 บาท คิดเป็น 0.91 % ของวงเงินงบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร (896,980.00 บาท) ทำให้มียอดเงินคงเหลือหลังหักยอดผูกพัน จำนวน 296,959.40 บาท คิดเป็น 33.11 % ของวงเงินงบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร (896,980.00 บาท) หากพิจารณาจากเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนดในเดือนเมษายน จำนวน 520,248.40 บาท คิดเป็น 58% ของวงเงินงบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร (896,980.00 บาท) พบว่าหน่วยงานมีผลการเบิกจ่ายสะสมสูงกว่าเป้าหมาย จำนวน 71,610.95 บาท คิดเป็น 7.98 % ของวงเงินงบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร (896,980.00 บาท) และเพื่อให้เป็นไปตามมาตรการสำคัญประเมินผลคะแนนตามตัวชี้วัด 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ กรมอนามัยกำหนดเป้าหมายงบดำเนินงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมประชุมสัมมนา ไตรมาสที่ 1 กำหนดให้เบิกจ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 คิดเป็นเงินจำนวน 448,490.00 ของวงเงินที่ได้รับจัดสรร (896,980.00 บาท) ปัจจุบันมีผลเบิกจ่ายสะสม จำนวน 454,830.05 บาท คิดเป็น 50.71 % และพบว่าหากพิจารณางบประมาณของวงเงินที่รับโอนในมือ จำนวน 670,855.00 บาท หักผลเบิกจ่ายสะสม (591,859.35) หักยอดกันเงินPO (8,161.25) และหักยอดกันเงินเดือนพนักงานชัยรัตน์เดือน เม.ย. – ก.ค. (49,920.00) จะพบว่าเงินงบประมาณคงเหลือสำหรับการดำเนินงานในไตรมาส 3 เป็นเงินจำนวน 20,914.40 บาท คณะกรรมการฯ จึงกำหนดมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด ดังนี้ (1) ผู้บริหาร กำกับ ติดตามเร่งรัดให้ผู้รับผิดชอบโครงการ ปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้ผ่านการประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน (2) ปรับแผนการดำเนินงานตามรอบไตรมาส และปรับปรุงแบบการจัดประชุมอบรมให้สอดคล้องกับสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (3) กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา เร่งรัดผู้รับผิดชอบหลักดำเนินการจัดทำอนุมัติจัด ส่งต่อให้งานการเงิน ดำเนินการยืมเงินลงคลัง เพื่อตัดยอดเบิกจ่ายภายในเดือนที่กำหนดตามแผน (4) จัดให้มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่าย ให้เป็นปัจจุบัน ผ่านรูปแบบของการจัดทำคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และประชุมติดตามประจำเดือน

วาระที่	สาระสำคัญ/มติที่ประชุม
	(5) จัดทำแผนการเบิกจ่ายรายไตรมาสให้ผ่านเกณฑ์ที่กรมอนามัยกำหนด <u>มติที่ประชุม</u> เห็นชอบ ให้ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการยอดเบิกจ่ายใกล้เคียงกับเป้าหมายของกรมอนามัยมากที่สุด

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

ผู้จัดรายงานการประชุม นางสาวสมประสงค์ ภาผล

นักจัดการงานทั่วไป

ผู้ตรวจรายงานการประชุม : นางสาวสุพัตรา ท่างาม

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

สรุปทะเบียนคุมการเบิกจ่าย และประมาณการเบิกจ่าย

ประเภทงบ/รายการ	จำนวนรับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย * ผ่าน GFMIS กองคลัง * แยกตามประเภท งบประมาณ	PO คงเหลือ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ+ยังไม่ผ่านGF ทุกกรณี	งบประมาณคงเหลือ หักPOไปแล้ว = คงเหลือหลังหัก D-Fin	% เบิกจ่าย	%เร่งรัด	เงินที่ต้องเร่งรัด	% PO	% คงเหลือ	กั้นเงิน คาดการณ์เบิกจ่าย	คงเหลือ (คืนกรมสัน ึ่งงบประมาณ)
1.งบดำเนินงาน	884,500.00	591,859.35	8,161.25	-	284,479.40	66.91	34.91	308,819.35	0.92	32.16	-	292,640.65
แผนบูรณาการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต	670,855.00	591,859.35	8,161.25	-	194,834.40	88.22						78,995.65
□ 1.1 กองคลัง โอนเงินครั้งที่ 1 ภายใต้ แผนบูรณาการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิตที่ 2 : โครงการพัฒนาศักยภาพและบริการส่งเสริมสุขภาพประชาชนกลุ่มวัยเรียนวัยรุ่น กิจกรรมหลัก: ส่งเสริมสนับสนุน ระบบสาธารณสุขที่เชื่อมต่อกับโรงเรียน	442,250.00	455,379.35	8,161.25		194,834.40	51.48						
□ 1.4 กองคลัง โอนเงินครั้งที่2 ภายใต้ แผนบูรณาการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิตที่2 : โครงการพัฒนาศักยภาพและบริการส่งเสริมสุขภาพประชาชนกลุ่มวัยเรียนวัยรุ่น กิจกรรมหลัก: ส่งเสริมสนับสนุน ระบบสาธารณสุขที่เชื่อมต่อกับโรงเรียน	216,125.00											
1.2 กองคลัง โอนเงินงบประมาณกองจ. ให้ ภายใต้ แผนบูรณาการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิตที่ 5	124,000.00	124,000.00	-	0.00	0.00	14.02						
1.2 กองคลัง โอนเงินยืมงบประมาณเค้นกองการเจ้าหน้าที่	-	124,000.00				-						
1.3 กองคลัง โอนเงินงบประมาณ กพร.ให้ ภายใต้ แผนบูรณาการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิตที่ 1	12,480.00	12,480.00			-	1.41						
2.งบลงทุน	-	-	-	-	-	#DIV/0!					-	-
ไม่ได้รับการจัดสรร	-											
รวมทุกประเภทงบ	884,500.00	591,859.35	8,161.25	-	284,479.40	66.91	57.91	512,254.35	0.92	32.16	-	284,479.40

***นโยบายกรมอนามัย

รายการ /เดือน	ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เป้าหมายกรม (%) *งบดำเนินงาน+ภาพรวม	9	19	32	39	45	50	58	67	75	85	93	100
ผลเบิกจ่ายสะสม (%) *งบดำเนินงาน+ภาพรวม	1.60	35.46	7.09									
เป้าหมายกรม (เงิน) *งบดำเนินงาน+ภาพรวม	79,605.00	168,055.00	283,040.00	344,955.00	398,025.00	442,250.00	513,010.00	592,615.00	663,375.00	751,825.00	822,585.00	884,500.00
ผลเบิกจ่าย (เงิน) *งบดำเนินงาน+ภาพรวม	14,185.00	313,606.00	62,691.30	55,940.00	87,565.05	45,842.00	12,030.00					
เป้าหมายกรม (%) *หมวดอบรม ปช.สัมพันธ์			50									
ผลเบิกจ่าย (%) *หมวดอบรม ปช.สัมพันธ์			50.71									
เป้าหมายกรม (เงิน) *หมวดอบรม ปช.สัมพันธ์			448,490.00									
ผลเบิกจ่าย (เงิน) *หมวดอบรม ปช.สัมพันธ์			454,830.05									

สรุปสถานการณ์ที่พบ

(1) งบดำเนินงาน (เงินสดในมือ)

ร้อยละเงินสดในมือ จากงบภาพรวม (884,500)

รอรับโอนส่วนที่เหลือ ยอด

(2) งบประมาณรับจัดสรร (ฐานที่ยืม กพร.)

เป้าหมายจำนวนเงินเบิกจ่าย เดือน เม.ย. 65

สถานะเบิกจ่ายภาพรวมสะสม (จำนวนเงิน)

ผลต่าง +สูงกว่าเป้า - ต่ำกว่าเป้า

- เป้าหมายร้อยละเบิกจ่าย เดือน เม.ย. 65

- สถานะเบิกจ่ายภาพรวมสะสม (ร้อยละ)

ผลต่าง +สูงกว่าเป้า - ต่ำกว่าเป้า

- หัก ยอดกัน PO ทุกรายการ

- ร้อยละของยอดกัน POทุกรายการ

- งบคงเหลือหลังกัน PO ทุกรายการ

- ร้อยละคงเหลือหลังกัน

(5) ประมาณการณ เบิกจ่ายสะสม

เม.ย.-65

งบประมาณรับโอนในมือ รวม	670,855.00
เบิกจ่ายสะสม *ในสำคัญคงคลัง*	591,859.35
คงเหลือ หลัง หักเบิกจ่ายสะสม	78,995.65

หัก PO เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	8,161.25
คงเหลือ หลัง หักกัน PO	70,834.40

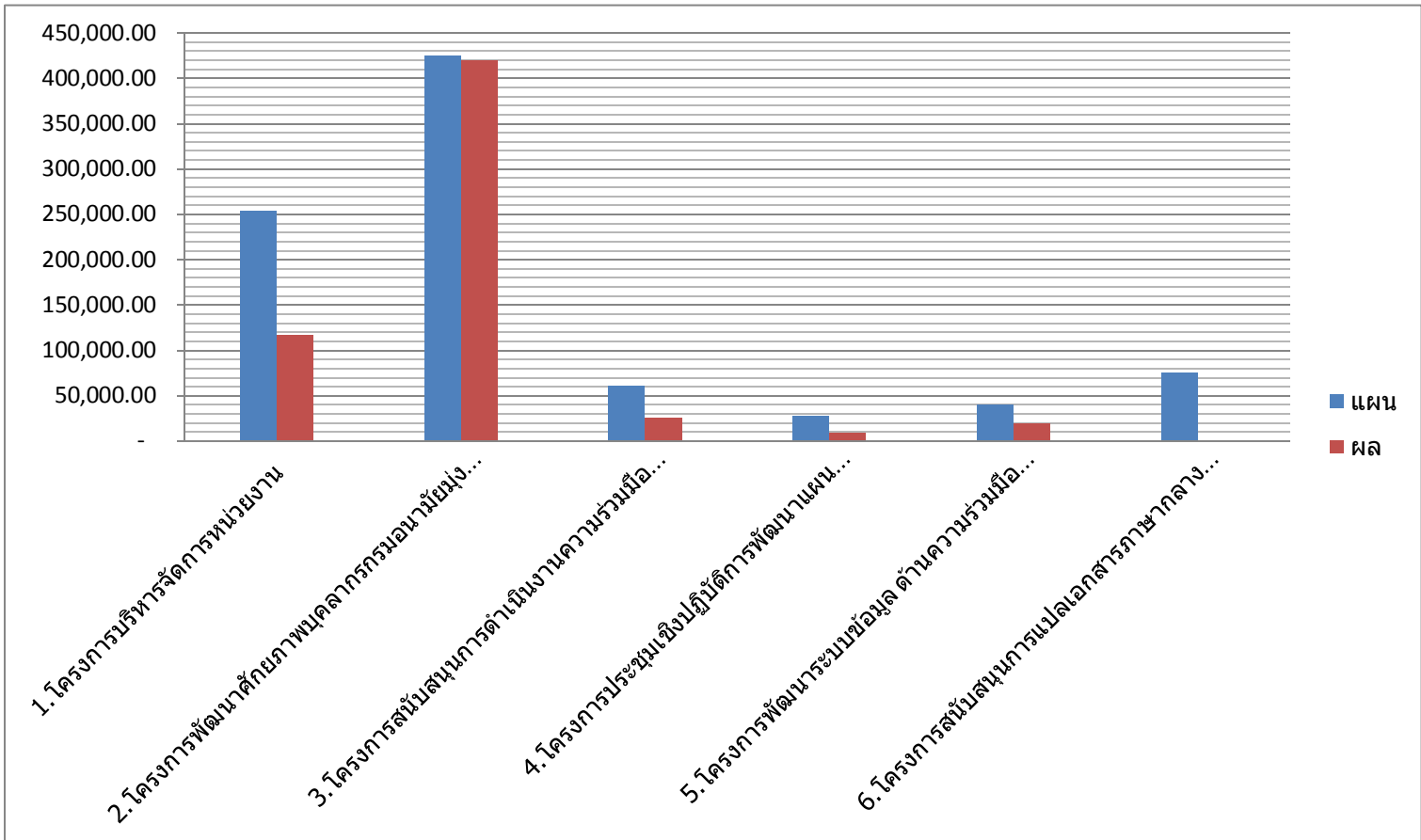
หัก กั้นเงินเดือน พชร. เม.ย -ก.ค. 4 เดือน	49,920.00
คงเหลือ *เงินในมือ*	20,914.40

หัก คืนเงินยืมจาก กพร.	12,480.00
คงเหลือ *เงินในมือ* ณ เดือนมิ.ย. 65	8,434.40

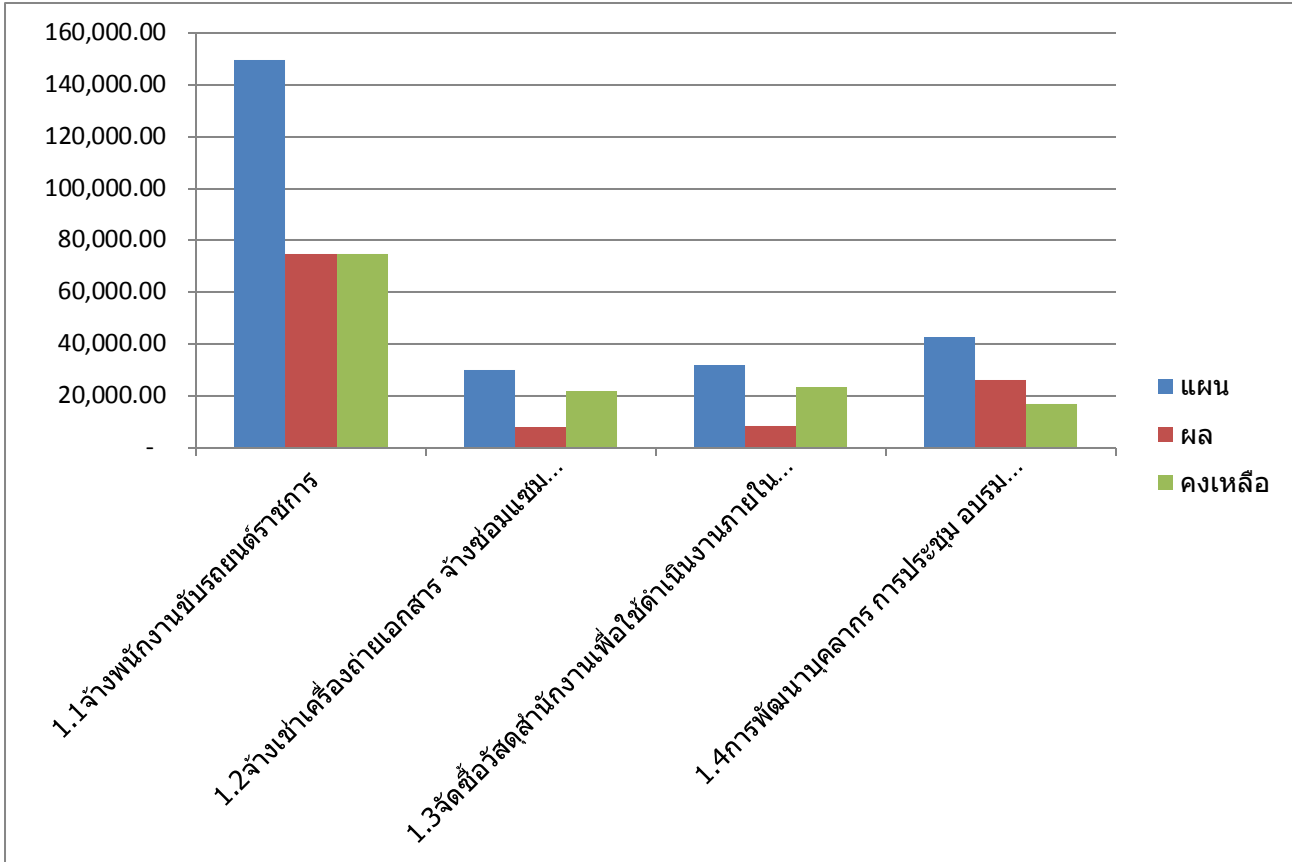
(7) ตรวจทานยอดเบิกจ่ายในระบบ DOC รับรู้กิจกรรมตามแผนฯ *ไม่รับรู้ยอดในGFMIS*

DOC สะสม	591,859.35
ในสำคัญส่งกองคลังแล้ว สะสม	591,859.35
ผลต่าง	-

กิจกรรม	แผน	ผล	คงเหลือ	สถานะ
1.โครงการบริหารจัดการหน่วยงาน	254,300.00	117,029.30	137,270.70	อยู่ระหว่าง
2.โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมอนามัยมุ่งสู่สา	425,498.00	419,960.05	5,537.95	เสร็จสิ้น
3.โครงการสนับสนุนการดำเนินงานความร่วมมือระหว่าง	61,380.00	25,850.00	35,530.00	อยู่ระหว่าง
4.โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์	27,800.00	9,020.00	18,780.00	อยู่ระหว่าง
5.โครงการพัฒนาระบบข้อมูล ด้านความร่วมมือระหว่าง	40,000.00	20,000.00	20,000.00	อยู่ระหว่าง
6.โครงการสนับสนุนการแปลเอกสารภาษากลางเอเชีย	75,522.00	-		ยังไม่เคลื่อนไหว
	884,500.00	591,859.35	217,118.65	



1.โครงการบริหารจัดการหน่วยงาน			
กิจกรรม	แผน	ผล	คงเหลือ
1.1จ้างพนักงานชั้นรถยนต์ราชการ	149,760.00	74,880.00	74,880.00
1.2จ้างเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์ ส	30,000.00	8,021.10	21,978.90
1.3จัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อใช้ดำเนินงานภายในหน่วย	31,720.00	8,160.20	23,559.80
1.4การพัฒนาบุคลากร การประชุม อบรม สัมมนา (ค่าใ	42,820.00	25,968.00	16,852.00
	254,300.00	117,029.30	137,270.70





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง กลุ่มงบประมาณ โทร ๐ ๒๕๕๐ ๕๖๐๑

ที่ สธ ๐๔๐๓.๐๒/ ๖.๗๐๗ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอแจ้งการโอนเงินงบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ และผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ

กองคลัง ขอแจ้งการโอนเงินงบประมาณ งบดำเนินงาน จากศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ให้กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) รายละเอียดการโอนเงิน ตามเอกสาร GFMS เลขที่ ๒๐๐๐๓๒๗๒๑๓ สามารถตรวจสอบและดาวน์โหลดข้อมูลได้ที่ Website กองคลัง หัวข้อ กลุ่มงบประมาณเลือก เงินงบประมาณ ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางสาวพิมพ์ภาวดี ศรีจันทร์)

ผู้อำนวยการกองคลัง กรมอนามัย

เอกสาร(D) แก้ไข(E) ไปที่(G) พิเศษ(X) สภาพแวดล้อม(N) ระบบ(Y) รหัสใช้(H)



มาตรฐานการทำงานการทางประมาณ - แสดงเอกสาร

เปิด/ปิด ภาพรวมของเอกสาร ระบบ Prepost เก็บบันทึกการเปลี่ยนแปลง ขอความหมาย รายงานการตรวจสอบของข้อความ ข้อความตอบรับ

เอกสาร 2000327213 สถานะ ผ่านรายการ ปีเอกสาร 2022



Header Data ข้อมูลเพิ่มเติม

กระบวนการ	โอน	ผลรวมผู้ส่ง	124,000.00
หมวดงบประมาณ	การชำระเงิน	ผลรวมผู้รับ	124,000.00
ประเภทเอกสาร	2100	เวอร์ชัน	0
		วันที่เอกสาร	30.03.2022
		วันผ่านรายการ	30.03.2022

ผู้ส่ง

ปีบัญชี 2022
ประเภทงบประมาณ DGEN งบรายปี หน่วยงานย่อย

ตัวรับ

ปีบัญชี 2022
ประเภทงบประมาณ DGEN งบรายปี หน่วยงานย่อย



บรรทัด

-/+	บรรทัด	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพัน	พหุ/หลัก	หน่วยรับมอบ	จำนวนเงิน	ข้อความ
-	1	6511200	2100931090000000	5000	P1000	2100900035	124,000.00	โอนเงินแผนช่วงชีวิต 2 จาก ตรีป.
+	2	6511200	2100931090000000	5000	P1000	2100900005	124,000.00	ให้ กจ. เพื่อคืนงบที่ยืมมาดำเนินงาน

รายงานการประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ 7/2565

ในวันที่ 21 เมษายน 2565 เวลา 09.30 น – 14.00 น.

ณ ห้องประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ อาคาร 6 ชั้น 4

ผู้มาประชุม

1. นางสาวนัยนา ไข้อย่างวงศ์	ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	ประธาน
2. นางสาวปิ่นอนงค์ เครือชา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
3. นางสาวสุพัตรา ท่างาม	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	
4. นายพศิน พิริยหะพันธ์	นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ	
5. นางสาวสมฤทัย คันธวิงศ์	นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ	
6. นางสาวมนสิณี น้ำจันทร์	นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ	
7. นางสาวเปรมรัตน์ วัชรโรทัย	นักวิเทศสัมพันธ์	
8. นางสาวศิรินันต์ ทุนทรัพย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
9. นางสาวจิราภรณ์ สุ่มดี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
10. นางสาวพัทธนันท์ วังเสนา	นักวิชาการพัสดุ	
11. นายรังสรรค์ พันธะกิจสิงห์	พนักงานขับรถยนต์	
12. นางสาวสมประสงค์ ภาผล	นักจัดการงานทั่วไป	เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. นางจารุมณ บุญสิงห์	นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ
-----------------------	-------------------------------

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น

ระเบียบวาระการประชุมเรื่องที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

1.1 การประชุมกรมอนามัยครั้งที่ 7/2565 ในวันที่ 12 เมษายน 2565 ณ ห้องประชุมกำธร สุวรรณกิจ มีรายละเอียด ดังนี้

(1) อธิบดีกรมอนามัย กล่าวขอบคุณบุคลากรและหน่วยงานที่ร่วมดำเนินงานให้กรมอนามัยได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณ “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ประจำปี พ.ศ. 2563-2565” (5 ปีซ้อน)

(2) ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานภาพรวมการเบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยงานกรมอนามัย ณ วันที่ 31 มีนาคม 2565

(3) ผู้อำนวยการกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ รายงานความก้าวหน้าการเตรียมการจัดประชุมวิชาการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ 15 ประจำปี พ.ศ. 2565 ซึ่งจะจัดขึ้นในระหว่างวันที่ 12-14 มิถุนายน 2565 โดยสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้าฯ จะเสด็จพระราชดำเนินเปิดการประชุมและพระราชทานรางวัลฯ ในวันที่ 12 มิถุนายน 2565

(4) ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอแนวทางการนิเทศงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และรายงานความคืบหน้าการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ “การติดตามและประเมินผลงานฯ รอบ 6 เดือน” ซึ่งจะจัดขึ้นในระหว่างวันที่ 27-29 เมษายน 2565 ณ โรงแรม ทีเค พาเลซ กรุงเทพฯ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระการประชุมเรื่องที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง - ไม่มี-

ระเบียบวาระการประชุมเรื่องที่ 4 เรื่องเพื่อทราบ

4.1 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการเบิกจ่ายงบประมาณศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 งบดำเนินงาน ผ่านระบบศูนย์ติดตามผลการปฏิบัติงาน กรมอนามัย (Department Operation Center : DOC)

นางสาวศิรินันต์ ทุนทรัพย์ รายงานว่าได้ดำเนินการ เมื่อวันที่ 19 เม.ย. 2565 ได้บันทึกผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 งบดำเนินงาน จำนวน 6 โครงการ ซึ่งมีผลเบิกจ่ายสะสม จำนวน 591,859.35 บาท คิดเป็นร้อยละ 65.98 ของฐานวงเงินงบประมาณภาพรวม (869,980 บาทรวมเงินยืมกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร) เข้าสู่ระบบ ศูนย์ติดตามผลการปฏิบัติงาน กรมอนามัย (Department Operation Center : DOC) พร้อมเผยแพร่ บนเว็บไซต์หน่วยงานเรียบร้อยแล้ว) รายละเอียดตาม [ดาวโหลด](#)

มติที่ประชุม รับทราบ

4.2 รายงานสถานการณ์ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ งบดำเนินงานศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ (ข้อมูล 21 เม.ย. 2565)

นางสาวสุพัตรา ท่างาม รายงานว่า ผลการเบิกจ่ายสะสม แบ่งตามประเภทรายงบ พบว่ามีเฉพาะ งบดำเนินงาน ที่มีผลเบิกจ่ายสะสม จำนวน 591,859.35 บาท คิดเป็น 65.98 % ของวงเงินงบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร (896,980.00 บาท รวมยอดที่ยืมจากกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร) ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่กรมอนามัย กำหนด (520,248.40 บาท = 58.00 %) มียอดผูกพัน จำนวน 8,161.25 บาท คิดเป็น 0.91 % ของวงเงิน งบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร ส่งผลให้มียอดเงินคงเหลือหลังหักยอดผูกพัน จำนวน 296,959.40 บาท คิดเป็น 33.11 % ของวงเงินงบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร (896,980.00 บาท) และเพื่อให้เป็นไปตามมาตรการสำคัญ ประเมินผลคะแนนตามตัวชี้วัด 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ กรมอนามัยกำหนดเป้าหมาย งบดำเนินงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมประชุมสัมมนา ไตรมาสที่ 1 เบิกจ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 คิดเป็นเงิน จำนวน 448,490.00 ของวงเงินที่ได้รับจัดสรร 896,980.00 บาท ปัจจุบันมีผลเบิกจ่ายสะสม จำนวน 454,830.05 บาท คิดเป็น 50.71 % รายละเอียดตามเอกสารแนบ1

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระการประชุมเรื่องที่ 5 เรื่องเพื่อพิจารณา -

5.1 ติดตามผลการดำเนินงาน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของ ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประกอบด้วย

5.1.1 นโยบายสำคัญ เร่งด่วน ยุทธศาสตร์ การกิจหลักกรมอนามัย และภารกิจหลักสาย วิชาการ (Core Function)

5.1.1.1 ตัวชี้วัดที่ 1.31 การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การ เปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)

นายพศิน พิริยหะพันธ์ และนางสาวจิราภรณ์ สุ่มดีบ รายงานข้อมูลการดำเนินงานรอบเดือนเม.ย. 65 ที่จะนำเข้าสู่ระบบรายงานตัวชี้วัดในระบบ DOC ว่าได้ประสานงานกับเจ้าภาพตัวชี้วัดที่ 1.31 เพื่อขอ Username และ Password สำหรับใช้ในการนำเข้าชุดข้อมูลที่มีคำอธิบายข้อมูล (Metadata) ซึ่งทาง

คุณธนพล กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล กองแผนงาน ได้เสนอให้ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศเข้าหารือเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินในรอบ 5 เดือนหลัง เพื่อสร้างความเข้าใจตรงกัน ก่อนนำชุดข้อมูลบันทึกเข้าในระบบ Anamai Data catalog ต่อไป โดยมีนางสาวปิ่นอนงค์ เครือชา หัวหน้ากลุ่มยุทธฯ จะเป็นผู้เข้าร่วมหารือดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารแนบ 2

มติที่ประชุม รับทราบ

5.1.1.2 ตัวชี้วัดที่ 1.39 ระดับความสำเร็จในการพัฒนาขีดสมรรถนะของบุคลากร กรมอนามัยให้สามารถดำเนินงานด้านต่างประเทศเพื่อรองรับการดำเนินงานสุขภาพโลกของไทย

นางสาวมนสิณี น้ำจันทร์ รายงานว่าได้จัดทำกิจกรรมตามแผน จำนวน 2 กิจกรรม และดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยในเดือน เม.ย. 65 ได้ (1) สร้างแบบการประเมินสมรรถนะ (Global Health Competency) - แบบประเมินสมรรถนะ A2IM เฉพาะ AAM รอบ 5 เดือนหลังเรียบร้อยแล้ว โดยจะมีการทำหนังสือไปยังผู้เกี่ยวข้องให้ตอบแบบประเมินในรอบ 5 เดือนหลังต่อไป และ (2) รายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ประจำเดือนเม.ย. 65 รายละเอียดตามเอกสารแนบ 3

มติที่ประชุม รับทราบ

5.1.1.3 ตัวชี้วัดที่ 1.40 ระดับความสำเร็จในการจัดทำฐานข้อมูลความร่วมมือระหว่างประเทศของกรมอนามัย

นางสาวสมฤทัย คັນธิวงศ์ และนางสาวจิราภรณ์ สุ่มตีบ รายงานว่าได้ดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนตัวชี้วัดของเดือนเม.ย. 65 ซึ่งได้ดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูลความร่วมมือระหว่างประเทศของกรมอนามัยเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้จะนำเข้าระบบรายงานตัวชี้วัดในระบบ DOC ในเดือนก.ค. 65 ต่อไป รายละเอียดตามเอกสารแนบ 4

มติที่ประชุม รับทราบ

5.1.2 การกิจรอง/ สนับสนุนกรมอนามัย

5.1.2.1 ตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายในและแผนบริหารความต่อเนื่อง (BCP)

นางสาวสุพัตรา ท่างาม รายงานเสนอข้อมูลสำหรับนำเข้าระบบรายงานตัวชี้วัดในระบบ DOC ในเดือน เม.ย. 65 ว่ามีการดำเนินการคือ (1) รายงานแบบติดตาม ปค.5 ส่วนงานย่อย สำหรับระยะเวลาดำเนินงานสิ้นสุด 31 มีนาคม 2565 (2) รายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯประจำเดือน (3) สื่อสารให้ความรู้เกี่ยวกับควบคุมภายใน ผ่านการประชุมคณะกรรมการควบคุมภายใน ครั้งที่ 1/2565 ณ วันที่ 28 มีนาคม 2565 (4) รายงานการประชุมคณะกรรมการควบคุมภายใน ครั้งที่ 1/2565 ณ วันที่ 28 มีนาคม 2565 รายละเอียดตามเอกสารแนบ 5

และรายงานแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องสำหรับการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan : BCP) ของ ศรป. ประกอบด้วย 12 ข้อ รายละเอียดตามเอกสารแนบตัวชี้วัดที่ 2.1 โดยนำขึ้นเว็บไซต์และรายงานในระบบเรียบร้อยแล้วสามารถดูข้อมูลได้ที่ <https://cicanamai.moph.go.th/th/kpi2565> และ <https://cicanamai.moph.go.th/web-upload/23xcfa0662ec139f06b2a8fd5d6cd3865bbb/filecenter/KPI65/2.1/BCP65.pdf>

สำหรับเกณฑ์การประเมินรอบ 5 เดือนหลัง ระดับที่ 1 ข้อ1.2 ให้มีเอกสารสรุปการสื่อสารแผน BCP ซึ่งได้สื่อสารแผนดังกล่าวไปแล้วในการประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ 6 เมื่อวันที่ 31 มี.ค.65 ดูรายละเอียดได้ที่ https://cicanamaimoph.go.th/web-upload/23xcfa0662ec139f06b2a8fd5cd6d3865bbb/tiny_mce/KP65/2_1/2.1_Business-Continuity-Plan_BCP.pdf

มติที่ประชุม รับทราบ

5.1.2.2 ตัวชี้วัดที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงานมีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต

นางสาวพัทธนันท์ วังเสนา รายงานเสนอข้อมูลสำหรับนำเข้าระบบรายงานตัวชี้วัดในระบบ DOC ในเดือน เม.ย. 65 ว่ามีการดำเนินการคือ รายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ประจำเดือน และแจ้งที่ประชุมให้ทราบว่าคณะกรรมการHWP ระดับกรม มีกำหนดเข้าตรวจประเมินหน่วยงาน ตามเกณฑ์ประเมิน 5ส.และHWP ในวันที่ 29 มิ.ย. 65 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ซึ่งเป็นการตรวจประเมินรอบ 5 เดือน หลัง พร้อมเสนอที่ประชุมให้วันที่ 24 มิ.ย. 65 เป็นวัน Big cleaning Day เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการตรวจประเมินฯดังกล่าว รวมถึงเชิญชวนให้เจ้าหน้าที่ทุกคนร่วมกรอกผลการออกกำลังกายผ่าน“ก้าวทำใจ Season4” เพื่อสะสมแต้มสุขภาพ ซึ่งปิดการรับผลในวันที่ 11 พ.ค. 65 ทั้งนี้จะประกาศผลผู้มีแต้มสะสมสูงสุด และมอบรางวัลในการประชุมสรุป. ครั้งที่ 8 /65 และมีการติดตาม BMIพร้อมเฝ้าระวังกลุ่มเสี่ยง การยืดเหยียดระหว่างวัน การออกกำลังกาย โดยในระดับที่ 5 จะใช้กิจกรรมในระดับดีมากของเกณฑ์ HWP. จำนวน 2 กิจกรรมมาใช้ทำการวิเคราะห์ ประเมินประสิทธิภาพการดำเนินกิจกรรมคือ (1).กิจกรรมการประเมินภาวะโภชนาการ (2) กิจกรรมทางกาย/ออกกำลังกาย ซึ่งจะให้บุคลากรทุกท่านมีส่วนร่วมในการประเมิน รายละเอียดตามเอกสารแนบ 6

มติที่ประชุม รับทราบ และลงมติเห็นชอบให้วันที่ 24 มิ.ย. 65 เป็นวัน Big cleaning Day

5.1.2.3 ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ

นางสาวสมประสงค์ ภาพล เสนอข้อมูลรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ประจำเดือน สำหรับนำเข้าระบบรายงานตัวชี้วัดในระบบ DOC ในรอบเดือน เม.ย. 65 ผ่านคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายฯ ว่าจะดำเนินการขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผน จำนวน 3 กิจกรรม ได้แก่ (1) กิจกรรมที่ 5. รายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.1) ณ วันที่ 15 ของทุกเดือน และนำขึ้นเว็บไซต์หน่วยงาน ภายในวันที่ 20 ของทุกเดือน เนื่องจากไม่สามารถดึงข้อมูลผลการเบิกจ่ายจากระบบ GFMS ทุกวันที่ 15 ของเดือนเม.ย. 65 จากกองคลังได้ และกองคลังได้แจ้งผ่านไลน์กลุ่ม “รายงานงบประมาณ” ว่าเพราะระบบ New GFMS Thai มีความคาดเคลื่อนของงบประมาณที่ยกยอดไปของหน่วยงานส่วนกลาง และอยู่ระหว่างการแก้ไข จึงอนุมัติเลื่อนการจัดทำ รบจ. ประจำเดือน เม.ย. 65 จากภายในวันที่ 20 เม.ย.65 เป็นภายในวันที่ 10 พ.ค.65 (2) กิจกรรมที่ 6. ประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และรายงานผลการประชุมนำขึ้นเว็บไซต์หน่วยงาน (3) กิจกรรมที่ 7. รายงานผลการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัด ตามคำรับรองฯ และแสดงหลักฐานผลการขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนฯ ผ่านการประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน นำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป รายละเอียดตามเอกสารแนบ 7

มติที่ประชุม รับทราบและอนุมัติตามเสนอ

5.1.2.4 ตัวชี้วัดที่ 2.4 ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)

นางสาวเปรมรัตน์ วัชรโรทัย รายงานว่ากลุ่มใดมีแผนการปรับปรุง Flow Chart ใหม่ให้แจ้งผู้รับผิดชอบ รวมไปถึงองค์ความรู้ที่พัฒนางานภารกิจของตนเอง และการดำเนินการเตรียมตัวการเข้าร่วมประกวดผลงาน Go Aboard Flow อยู่ระหว่างพัฒนาและปรับปรุงรูปแบบนำเสนอให้กระชับและเข้าใจง่ายต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

5.1.2.5 ตัวชี้วัดที่ 2.5 ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

นางสาวปิ่นอนงค์ เครือชา และนางสาวศิรินันต์ ทุนทรัพย์ เสนอข้อมูลสำหรับนำเข้าสู่ระบบรายงานตัวชี้วัดในระบบ DOC 5 เดือน เม.ย. 65 ได้แก่ (1) มีการรายงานผลผลิตของกิจกรรมที่ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการแล้ว ณ เดือนเม.ย.65 (2) รายงานแผนบริหารความเสี่ยงในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน รายละเอียดตามเอกสารแนบ 8

มติที่ประชุม รับทราบ

5.1.2.6 ตัวชี้วัดที่ 2.6 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

นางสาวมนสิณี น้ำจันทร์ รายงานที่ประชุมทราบผลการดำเนินงานกิจกรรมในเดือน เม.ย. 65 ดังนี้ (1) เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2565 ได้มีการประชุมทีมผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด 2.6 เพื่อวิเคราะห์ ทบทวนสถานการณ์ปัญหาการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของสรุป.และ วิเคราะห์ Gap 1 ประเด็นจากผลคะแนนการประเมินการรับรู้ IIT ของ สรุป. (2) ได้จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ Gap ดังกล่าวในข้อ 1 เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบ 9

มติที่ประชุม รับทราบ

5.2 วิเคราะห์สถานการณ์ผลการเบิกจ่ายจากข้อ 4.2 เพื่อกำหนดมาตรการ หรือแนวทาง ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2565 ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

พบว่าสถานการณ์การเบิกจ่ายงบประมาณ ดังที่ปรากฏในวาระที่ 4 ข้อ 4.2 **คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายฯ** จึงเสนอมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่าย ดังนี้ (1) ผู้บริหาร กำกับ ติดตามเร่งรัดให้ผู้รับผิดชอบโครงการปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้ผ่านการประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน (2).ปรับแผนการดำเนินงานตามรอบไตรมาสและปรับรูปแบบการจัดประชุมอบรมให้สอดคล้องกับสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (3) กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา เร่งรัดผู้รับชอบหลักดำเนินการจัดทำอนุมัติจัดส่งต่อให้งานการเงินดำเนินการยืมเงินลงคลังเพื่อตัดยอดเบิกจ่ายภายในเดือนที่กำหนดตามแผน ทั้งนี้ เดือน **เม.ย.65** กรมอนามัยกำหนดเป้าหมายผลการเบิกจ่ายสะสมไว้ที่ **58 %** คิดเป็นเงินจำนวน 513,010.00 บาท ของวงเงินงบประมาณภาพรวม (รวมยืม กพร.) จำนวน 896,980.00 บาท หากพิจารณาจากงบประมาณที่ได้รับโอนในมือจำนวนทั้งสิ้น **670,855.00 บาท** หักยอดเบิกจ่ายสะสมจำนวน 591,859.35 บาท หักกันเงิน PO จำนวน 8,161.25 บาท หักกันเงินเดือนพนักงานขับรถยนต์เดือนเม.ย.- ก.ค. จำนวน 49,920.00 บาท ดังนั้นเงิน**คงเหลือ**หลังหักสำหรับดำเนินงานในไตรมาส 3 จำนวน **20,914.40 บาท** กรณีเงินไม่เพียงพอ

สำหรับดำเนินกิจกรรมตามแผนฯ คณะกรรมการฯ เสนอให้บริหารจัดการดำเนินกิจกรรมโดยใช้เงินอุดหนุนของหน่วยงานไปพลางก่อน

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบให้ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการให้ยอดเบิกจ่ายใกล้เคียงกับเป้าหมายของกรมอนามัยมากที่สุด

5.3 พิจารณาประเด็นคุณธรรมเพิ่มเติม

นางสาวสมประสงค์ ภาพล ในฐานะคณะทำงานขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ เสนอที่ประชุมพิจารณาสืบเนื่องจากการกำหนดเป้าหมายคุณธรรม “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” 3 ประเด็น คือ 1. พอเพียง 2.จิตอาสา จิตบริการ 3.วัฒนธรรมองค์กร HEALTH นั้น เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของบุคลากร ศรป. จึงขอเสนอประเด็นคุณธรรมเพิ่มเติมอีก 3 ประเด็น ได้แก่ (1).ยึดมั่นในหลักศาสนา (2) วิถีวัฒนธรรม (3) รักษาสิ่งแวดล้อม

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบ

5.4 การติดตามประเมินผลสำเร็จ เพื่อทบทวน **ปรับปรุงแผนส่งเสริมคุณธรรม**ขององค์กรให้มีคุณภาพและบรรลุคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนด

นางสาวสมประสงค์ ภาพล รายงานว่าคณะทำงานขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ขอเสนอร่างจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่1) ให้สอดคล้องกับเกณฑ์ตามแบบประเมินองค์กรคุณธรรมของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำหรับหน่วยงานระดับกองหรือเทียบเท่า) ในเกณฑ์ประเมินข้อที่ 5 กำหนดให้องค์กรมีการทบทวน ปรับปรุงแผนส่งเสริมฯขององค์กรที่มีคุณภาพ ทั้งนี้คณะทำงานฯจึงขอเสนอกิจกรรมเพิ่มเติม ได้แก่ (1) ทบทวนและปรับปรุงแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย (2) กำหนดประเด็นคุณธรรมเพิ่มเติม ที่สอดคล้องกับประเด็นคุณธรรมเป้าหมาย 3 มิติ ได้แก่ 1. ยึดมั่นในหลักธรรมศาสนา 2. ปฏิบัติตนตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 3. รักษาอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม รายละเอียดตามเอกสารแนบ 10

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบ

ระเบียบวาระการประชุมเรื่องที่ 6 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

6.1 รายงานความคืบหน้าการปรับปรุงข้อมูลข่าวประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ภาษาอังกฤษของกรมอนามัย

นางสาวจิราภรณ์ สุ่มตีบ รายงานว่าได้ปรับปรุงแก้ไขส่วนในของข่าวประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ภาษาอังกฤษของกรมอนามัยเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้สามารถเข้าไปดูข้อมูลเพื่อร่วมกันช่วยทบทวน ตรวจสอบ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน และกรณีต้องการปรับปรุงข้อมูลในส่วนอื่นๆ สามารถประสานงานกับกองแผนงาน เพื่อขอสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูลเพิ่มเติมได้

มติที่ประชุม รับทราบ

6.2 กำหนดวันประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศครั้งต่อไป

นางสาวนัยนา ไข้อย่างวงศ์ ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กำหนดให้จัดประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ 8/2565 ในวันที่ 20 พฤษภาคม 2565

มติที่ประชุม รับทราบ

6.3 การจัดทำแผนทดสอบภาษาอังกฤษ

นางสาวนัยนา ใช้เทียมวงศ์ ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ มอบหมายให้นางสาวมนสิณี น้ำจันทร์ จัดทำแผนฯดังกล่าว

มติที่ประชุม รับทราบ

6.4 รายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

นางสาวสมประสงค์ ภาผล รายงานว่าคณะทำงานขับเคลื่อนขมรมจริยธรรมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ได้จัดทำรายงานฯ โดยมีกิจกรรมที่ขับเคลื่อนตามแผนฯ ณ วันที่ 21 เมษายน 2565 ได้แก่ (1) กิจกรรมที่ 9 รายงานผลการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตฯ (2) กิจกรรมที่ 14 โครงการส่งเสริมค่านิยม ความผูกพัน และวัฒนธรรมองค์กร รายละเอียดตามเอกสารแนบ 11

6.5 การประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมอนามัย ครั้งที่ 2/2565

นางสาวสมประสงค์ แจ้งที่ประชุมทราบเรื่องการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมอนามัย ครั้งที่ 2/2565 ซึ่งกองการเจ้าหน้าที่ได้จัดขึ้นเมื่อวันที่ 19 เมษายน 2565 ในการประชุมดังกล่าว ผู้จัดได้สื่อสารให้คณะทำงานได้รับทราบหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดประกอบด้วย เกณฑ์การประเมิน 10 ตัวชี้วัด ภายใต้เครื่องมือการประเมิน 3 เครื่องมือ ดังนี้ (1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) (2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(External Integrity and Transparency Assessment : EIT) (3) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

ปิดประชุมเวลา 14.00 น.

ผู้จดยางงานการประชุม : นางสาวสมประสงค์ ภาผล

นักจัดการงานทั่วไป

ผู้ตรวจรายงานการประชุม : นางสาวสุพัตรา ท่างาม

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานอำนวยการ