

รายงานการทบทวนและวิเคราะห์การดำเนินงานตัวชี้วัด ๑.๔๓ รอบ ๕ เดือนแรก

๑. สรุปและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานรอบ ๕ เดือนแรก

ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศมีกิจกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานการพัฒนาศักยภาพบุคลากรระดับหน่วยงานด้านต่างประเทศ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ทั้งหมด ๑๐ กิจกรรม ในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ได้มีการดำเนินการทั้งหมด ๑๐ มี ๓ กิจกรรมที่ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วตามแผน ได้แก่ (๑) วิเคราะห์ ความต้องการและประเด็นที่ต้องการพัฒนาศักยภาพบุคลากรระดับหน่วยงานด้านต่างประเทศ (๔) ประชุมคณะกรรมการกิจกรรมสัมมนาวิชาการ (Journal Club) และ (๕) สร้างแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากรระดับหน่วยงานด้านต่างประเทศ รายละเอียดปรากฏดังตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ ผลการดำเนินงานตัวชี้วัด ๑.๔๓ รอบ ๕ เดือนแรก

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลาที่ดำเนินการ										ผลการดำเนินการ	หลักฐาน	
		ต.ค.๖๓	พ.ย.๖๓	ธ.ค.๖๓	ม.ค.๖๔	ก.พ.๖๔	มี.ค.๖๔	เม.ย.๖๔	พ.ค.๖๔	มิ.ย.๖๔	ก.ค.๖๔			
๑. วิเคราะห์ ความต้องการ และประเด็นที่ต้องการพัฒนาศักยภาพบุคลากรระดับหน่วยงานด้านต่างประเทศ	๑ ครั้ง	✓											<ul style="list-style-type: none"> <li>- ได้ดำเนินการเรียบร้อยตามแผนในเดือนตุลาคม</li> <li>- มีการวิเคราะห์ ความต้องการและประเด็นที่ต้องการพัฒนาศักยภาพบุคลากรระดับหน่วยงานด้านต่างประเทศ จากสรุปผลแบบสำรวจความต้องการในการเข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากรกรมอนามัยมุ่งสู่สากล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (<a href="#">Link</a>) และสรุปการประชุม AAR สำหรับโครงการ Journal Club ประจำปี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สรุปผลวิเคราะห์ ความต้องการและประเด็นที่ต้องการพัฒนาศักยภาพบุคลากรระดับหน่วยงานด้านต่างประเทศ (<a href="#">Link</a>)</li> </ul>

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลาที่ดำเนินการ										ผลการดำเนินการ	หลักฐาน	
		ต.ค.๖๓	พ.ย.๖๓	ธ.ค.๖๓	ม.ค.๖๔	ก.พ.๖๔	มี.ค.๖๔	เม.ย.๖๔	พ.ค.๖๔	มิ.ย.๖๔	ก.ค.๖๔			
													งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ณ ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ อาคาร ๖ ชั้น ๔ กรมอนามัย ( <a href="#">Link</a> )	
๒. ประชุมประจำเดือนของ ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	๑๐ ครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ในรอบ ๕ เดือนแรก ได้ดำเนินการแล้ว ๕ ครั้ง (เหลืออีก ๕ ครั้ง) รายละเอียดอยู่ในผลการติดตามกำกับตัวชี้วัดประจำเดือนของแต่ละเดือน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานการประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (<a href="#">Link</a>)</li> <li>- รายงานการประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (<a href="#">Link</a>)</li> <li>- รายงานการประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (<a href="#">Link</a>)</li> <li>- รายงานการประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (<a href="#">Link</a>)</li> </ul>

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลาที่ดำเนินการ										ผลการดำเนินการ	หลักฐาน		
		ต.ค.๖๓	พ.ย.๖๓	ธ.ค.๖๓	ม.ค.๖๔	ก.พ.๖๔	มี.ค.๖๔	เม.ย.๖๔	พ.ค.๖๔	มิ.ย.๖๔	ก.ค.๖๔				
															- รายงานการประชุมศูนย์ ความร่วมมือระหว่าง ประเทศ ครั้งที่ ๕ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔ ( <a href="#">Link</a> )
๓. ประชุมคณะกรรมการด้าน ความร่วมมือระหว่าง ประเทศ กรมอนามัย	๓ ครั้ง				✓		✓				✓		- ในรอบ ๕ เดือนแรก ได้ดำเนินการ แล้ว ๑ ครั้ง (เหลืออีก ๒ ครั้ง)	- รายงานการประชุม คณะกรรมการด้านความ ร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย ครั้งที่ ๑ ( <a href="#">Link</a> )	
๔. ประชุมคณะกรรมการ กิจกรรมสัมมนาวิชาการ (Journal Club)	๒ ครั้ง	✓			✓								- ได้ดำเนินการเรียบร้อยตามแผนใน เดือนตุลาคมและมกราคม	- สรุปการประชุม คณะกรรมการกิจกรรม สัมมนาวิชาการ (Journal Club) ครั้งที่ ๑ ( <a href="#">Link</a> )  - สรุปการประชุม คณะกรรมการกิจกรรม สัมมนาวิชาการ (Journal Club) ครั้งที่ ๒ ( <a href="#">Link</a> )	
๕. สร้างแบบประเมินความพึง พอใจของผู้เข้าร่วม โครงการพัฒนาศักยภาพ บุคลากรระดับหน่วยงาน ด้านต่างประเทศ	๔ ชุด		✓										- ได้ดำเนินการเรียบร้อยตามแผนใน เดือนพฤศจิกายน  - มีการสร้างแบบประเมินความพึง พอใจของผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนา ศักยภาพบุคลากรระดับหน่วยงาน	- แบบประเมินความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมโครงการ อบรม Journal Club ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๕ เดือนแรก ( <a href="#">Link</a> )	

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลาที่ดำเนินการ										ผลการดำเนินการ	หลักฐาน	
		ต.ค.๖๓	พ.ย.๖๓	ธ.ค.๖๓	ม.ค.๖๔	ก.พ.๖๔	มี.ค.๖๔	เม.ย.๖๔	พ.ค.๖๔	มิ.ย.๖๔	ก.ค.๖๔			
													<p>ด้านต่างประเทศ ใน Google Form ๔ ชุด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการอบรม Journal Club ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๕ เดือนหลัง (<a href="#">Link</a>)</li> <li>- แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเพื่อพัฒนามืออาชีพด้านต่างประเทศสู่ DOH ๔.๐ (รุ่นที่ ๑) (<a href="#">Link</a>)</li> <li>- แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเพื่อพัฒนามืออาชีพด้านต่างประเทศสู่ DOH ๔.๐ (รุ่นที่ ๒) (<a href="#">Link</a>)</li> </ul>	
๖. จัดกิจกรรมสัมมนาวิชาการ (Journal Club) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๘* ครั้ง	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ในรอบ ๕ เดือนแรก ได้ดำเนินการแล้ว ๓ ครั้ง (เหลืออีก ๕ ครั้ง) มีผู้เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น ๔๘ ท่าน</li> <li>- มีการจัดโครงการอบรม Journal Club ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๘</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาพข่าวกิจกรรม การจัดกิจกรรมสัมมนาวิชาการ (Journal Club) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ (<a href="#">Link</a>)</li> </ul>	

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลาที่ดำเนินการ										ผลการดำเนินการ	หลักฐาน	
		ต.ค.๖๓	พ.ย.๖๓	ธ.ค.๖๓	ม.ค.๖๔	ก.พ.๖๔	มี.ค.๖๔	เม.ย.๖๔	พ.ค.๖๔	มิ.ย.๖๔	ก.ค.๖๔			
													<p>ตุลาคม ๒๕๖๓ (ผู้เข้าร่วม ๑๕ ท่าน)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการจัดโครงการอบรม Journal Club ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ (ผู้เข้าร่วม ๑๕ ท่าน)</li> <li>- มีการจัดโครงการอบรม Journal Club ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ (ผู้เข้าร่วม ๑๘ ท่าน)</li> </ul> <p>หมายเหตุ: *๑ ปีงบประมาณ มีการจัดโครงการอบรม Journal Club ทั้งหมด ๑๒ ครั้ง แต่เนื่องจากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ส่งผลกระทบต่อการจัดโครงการอบรม Journal Club ทำให้จำนวนครั้งที่จัดมีจำนวนลดลงและต้องเลื่อนการจัดออกไป เพื่อรักษาระยะห่างทางสังคม ตารางกำหนดการและหัวข้อโครงการ อบรม Journal Club ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สามารถดูได้ที่ (<a href="#">Link</a>)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาพข่าวกิจกรรม การจัดกิจกรรมสัมมนาวิชาการ (Journal Club) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ (<a href="#">Link</a>)</li> <li>- ภาพข่าวกิจกรรม การจัดกิจกรรมสัมมนาวิชาการ (Journal Club) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๓ (<a href="#">Link</a>)</li> </ul>
๗. จัดทำรายงานสรุปผลจัดกิจกรรมสัมมนาวิชาการ	๒ ครั้ง					√					√	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ได้ดำเนินการแล้ว ๑ ครั้ง (เหลืออีก ๑ ครั้ง)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมสัมมนาวิชาการ</li> </ul>	

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลาที่ดำเนินการ										ผลการดำเนินการ	หลักฐาน	
		ต.ค.๖๓	พ.ย.๖๓	ธ.ค.๖๓	ม.ค.๖๔	ก.พ.๖๔	มี.ค.๖๔	เม.ย.๖๔	พ.ค.๖๔	มิ.ย.๖๔	ก.ค.๖๔			
(Journal Club) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๕ เดือน													<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการเขียนรายงานสรุปผลจัดกิจกรรมสัมมนาวิชาการ (Journal Club) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๕ เดือน โดยสรุปภาพรวมของโครงการ รวบรวมความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการ ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากร และข้อคิดเห็นเพิ่มเติม</li> </ul>	(Journal Club) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๕ เดือนแรก ( <a href="#">Link</a> )
๘. จัดโครงการอบรมเพื่อพัฒนาฝีมืออาชีพด้านต่างประเทศสู่ DOH ๔.๐	๒ ครั้ง			✓			✓						<ul style="list-style-type: none"> <li>- ในรอบ ๕ เดือนแรก ได้ดำเนินการแล้ว ๑ ครั้ง (เหลืออีก ๑ ครั้ง)</li> <li>- มีการจัดกิจกรรมโครงการอบรมเพื่อพัฒนาฝีมืออาชีพด้านต่างประเทศสู่ DOH ๔.๐ (รุ่นที่ ๑) ระหว่างวันที่ ๑-๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมไอริช จังหวัดนนทบุรี</li> </ul>	- ภาพข่าวกิจกรรมโครงการอบรมเพื่อพัฒนาฝีมืออาชีพด้านต่างประเทศสู่ DOH ๔.๐ (รุ่นที่ ๑) ( <a href="#">Link</a> )
๙. จัดทำรายงานสรุปผลจัดโครงการอบรมเพื่อพัฒนาฝีมืออาชีพด้านต่างประเทศสู่ DOH ๔.๐	๒ ครั้ง				✓			✓					<ul style="list-style-type: none"> <li>- ในรอบ ๕ เดือนแรก ได้ดำเนินการแล้ว ๑ ครั้ง (เหลืออีก ๑ ครั้ง)</li> <li>- มีการเขียนรายงานสรุปผลการจัดโครงการอบรมเพื่อพัฒนาฝีมืออาชีพด้านต่างประเทศสู่ DOH</li> </ul>	- รายงานสรุปผลการจัดโครงการอบรมเพื่อพัฒนาฝีมืออาชีพด้านต่างประเทศสู่ DOH ๔.๐ (รุ่นที่ ๑) ( <a href="#">Link</a> )

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลาที่ดำเนินการ										ผลการดำเนินการ	หลักฐาน	
		ต.ค.๖๓	พ.ย.๖๓	ธ.ค.๖๓	ม.ค.๖๔	ก.พ.๖๔	มี.ค.๖๔	เม.ย.๖๔	พ.ค.๖๔	มิ.ย.๖๔	ก.ค.๖๔			
													๔.๐ ระหว่างวันที่ ๑ - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมไอริช จังหวัดนนทบุรี โดยมีการสรุปภาพรวมของโครงการ รวบรวมความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการ ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากร และข้อคิดเห็นเพิ่มเติม	
๑๐. ทบทวนและวิเคราะห์การดำเนินงานตัวชี้วัดทุก ๕ เดือน	๒ ครั้ง					✓						✓	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ได้ดำเนินการแล้ว ๑ ครั้ง (เหลืออีก ๑ ครั้ง)</li> <li>- มีการทบทวนและวิเคราะห์การดำเนินงานตัวชี้วัดรอบ ๕ เดือนแรก</li> </ul>	- เอกสารฉบับนี้

สำหรับตัวชี้วัดที่ ๑.๔๓ ระดับความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อโครงการการพัฒนาบุคลากรเพื่อตอบสนองการดำเนินงานด้านการพัฒนาการอภิบาลระบบด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมในมิติต่างประเทศ ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศมีแผนพัฒนาศักยภาพบุคลากรระดับหน่วยงานด้านต่างประเทศ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ทั้งหมด ๒ โครงการ คือ โครงการอบรมเพื่อพัฒนามืออาชีพด้านต่างประเทศสู่ DOH ๔.๐ และโครงการอบรม Journal Club

๑. โครงการอบรมเพื่อพัฒนามืออาชีพด้านต่างประเทศสู่ DOH ๔.๐ อ้างอิงข้อมูลจาก สรุปผลแบบสำรวจความต้องการในการเข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากรกรมอนามัยมุ่งสู่สากล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ([Link](#)) หัวข้อ/ประเด็นที่บุคลากรในหน่วยงานต่าง ๆ ภายใต้งัดกรมอนามัยต้องการพัฒนา ๕ อันดับแรก คือ (๑) การนำเสนอและการพูดเพื่อการประชุม (๒) ทักษะการเจรจาในที่ประชุมเป็นภาษาอังกฤษ (๓) การออกเสียงภาษาอังกฤษ (๔) การนำเสนอแบบ one-slide presentation และ (๕) การเป็นพิธีกร/ผู้ดำเนินการในการประชุมและการอภิปราย และระยะเวลาที่ต้องการให้จัดโครงการ คือ ๓ วัน

ในรอบ ๕ เดือนแรก (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔) ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ได้จัดโครงการอบรมเพื่อพัฒนาอาชีพด้านต่างประเทศสู่ DOH ๔.๐ (รุ่นที่ ๑) ระหว่างวันที่ ๑ – ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมไอวิช จังหวัดนนทบุรี โดยได้รับเกียรติจาก ผศ. ดร. จุฬารัตน์ กองแก้ว และ ดร. รวีวรรณ บุพพัฒน์สมัย จากสถาบันภาษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เป็นวิทยากร ในการบรรยาย ๕ หัวข้อหลัก ได้แก่ (๑) การพัฒนาทักษะการออกเสียง และการพูดในที่สาธารณะ (๒) เทคนิคการนำเสนอผลงานวิชาการ (Presentation Skills) ในเวทีการประชุมระดับนานาชาติ และเทคนิคการนำเสนอแบบ one-slide (๓) การใช้ภาษาอังกฤษสำหรับการปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่ต้อนรับและประสานงาน (Liaison Officer) (๔) เทคนิคการฟัง การจับใจความจากการประชุมภาษาอังกฤษ ทักษะการเจรจา และการทำหน้าที่เป็นผู้จัดบันทึกการประชุม (Rapporteur) ในเวทีการประชุมระหว่างประเทศ และ (๕) การรับโทรศัพท์เป็นภาษาอังกฤษ

ผลการดำเนินการในภาพรวม ([Link](#)) คือ มีผู้เข้าร่วมอบรมจากหน่วยงานสังกัดกรมอนามัยทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จำนวน ๔๕ ท่าน ผู้เข้าร่วมอบรม ร้อยละ ๕๔.๒ พึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ ๔๑.๗ พึงพอใจมาก และร้อยละ ๔.๒ พอใจปานกลาง **คะแนนความพึงพอใจต่อโครงการในภาพรวมอยู่ที่ ๔.๕ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน ซึ่งเป็นช่วงคะแนนระดับพึงพอใจมากที่สุด หรือร้อยละ ๙๐ พึงพอใจต่อการจัดโครงการในภาพรวม**

หัวข้อการอบรมที่ผู้เข้าร่วมอบรมชอบและคิดว่าเป็นประโยชน์มากที่สุด คือ ทักษะการนำเสนอ ร้อยละ ๙๕.๘ การพัฒนาทักษะการออกเสียง ร้อยละ ๗๙.๒ และการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับเจ้าหน้าที่ต้อนรับและประสานงาน (Liaison Officer) ร้อยละ ๗๕.๐

หัวข้อการอบรมที่ผู้เข้าร่วมอบรมเสนอให้จัดเพิ่มเติมในอนาคต ได้แก่ ทักษะการเขียน (writing skill) การกล่าวรายงานในที่ประชุม การใช้ภาษาอังกฤษสำหรับบรรยายเมื่อชาวต่างชาติมาศึกษาดูงาน ภาษาอังกฤษสำหรับการสอบ และมารยาทสากล

ส่วนข้อเสนอแนะเพิ่มเติม สามารถนำมาจัดหมวดหมู่ได้ ดังนี้ (๑) ควรขยายเวลาการจัดโครงการอบรม เนื่องจากแต่ละหัวข้อมียอดเยอะมาก (๒) เสนอให้มีการอบรมแบบแยกระดับของความชำนาญ เนื่องจากความสามารถของผู้เข้าร่วมแต่ละคนไม่เท่ากัน ทำให้บางคนรู้สึกตามไม่ทัน และ (๓) แนะนำให้วิทยากรจัดกิจกรรมละลายพฤติกรรมก่อนการฝึกปฏิบัติทุกครั้ง เพื่อไม่ให้ผู้เข้าร่วมรู้สึกกดดันมากเกินไป



ทั้งนี้ หัวข้อการอบรมที่ผู้เข้าร่วมอบรมเสนอให้จัดเพิ่มเติมในอนาคต และข้อเสนอแนะเพิ่มเติมจะนำมาพิจารณาในการปรับปรุงสำหรับการจัดโครงการอบรมเพื่อพัฒนามืออาชีพด้านต่างประเทศสู่ DOH ๔.๐ ในครั้งต่อไป

๒. **โครงการอบรม Journal Club** อ้างอิงข้อมูลจากข้อเสนอแนะอื่น ๆ ใน สรุปการประชุม AAR สำหรับโครงการ Journal Club ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ณ ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ อาคาร ๖ ชั้น ๔ กรมอนามัย ([Link](#)) ได้แก่ (๑) ควรเพิ่มช่องทางการเข้าร่วมโครงการผ่านทาง Live Streaming และเพิ่มกลุ่มเป้าหมายที่อยู่ในส่วนภูมิภาคที่เข้าร่วมผ่านระบบ Video Conference เพื่อให้คนเข้าถึงและร่วมแลกเปลี่ยนมากขึ้น อาจเป็นเรื่องใกล้ตัวในงานเพื่อฝึกพูดฟัง นำเสนอแสดงความคิดเห็นภาษาอังกฤษได้ นอกจากนี้ การจัดโครงการผ่านระบบ Video Conference เพื่อเป็นการปฏิบัติตามมาตรการลดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (๒) ควรจัดให้บ่อยขึ้น ต่อเนื่องมากขึ้น เพื่อให้บุคลากรได้ทบทวนและฝึกการใช้ภาษาอังกฤษอย่างสม่ำเสมอ และ (๓) ควรเพิ่มจำนวนหัวข้อและวิทยากรในแต่ละครั้งเพื่อให้สอดคล้องกับระยะเวลาโครงการ

ในรอบ ๕ เดือนแรก (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔) ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ได้จัดโครงการอบรม Journal Club ๓ ครั้ง มีผู้ที่สนใจเข้าร่วมประชุมจากหน่วยงานสังกัดกรมอนามัย จากส่วนกลางและส่วนภูมิภาคผ่านระบบ Teleconference จำนวนทั้งสิ้น ๔๘ ท่าน

ผลจากการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดโครงการในภาพรวม ทั้ง ๓ ครั้ง ได้คะแนนเฉลี่ย ๔.๗๑ จาก ๕ คะแนน ซึ่งเป็นช่วงคะแนนระดับพึงพอใจมากที่สุด หรือร้อยละ ๙๔.๑๗ พึงพอใจต่อการจัดโครงการในภาพรวม ส่วนข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ได้แก่ (๑) กิจกรรมนี้เป็นกิจกรรมที่ดี สำหรับการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษทั้งผู้พูดและผู้ฟัง รวมถึงได้รับองค์ความรู้ทางวิชาการด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม (๒) ผู้ตอบแบบสอบถามอยากให้มีการสรุปเป็นภาษาไทยพอสังเขป หลังจากการนำเสนอ (๓) ผู้ตอบแบบสอบถามอยากให้แจกเอกสารล่วงหน้า และ (๔) ผู้ตอบแบบสอบถามต้องการให้จัดในรูปแบบที่ใช้ภาษาอังกฤษในการดำเนินการทั้งหมด ทั้งนี้ข้อเสนอแนะที่ ๒-๔ จะนำมาพิจารณาในการปรับปรุงสำหรับการจัดกิจกรรมสัมมนาวิชาการ (Journal Club) ในครั้งต่อไป ([Link](#))

ดังนั้น ตัวชี้วัดนี้มีจำนวนผลผลิตครบตามจำนวนมาตรการที่กำหนดไว้ในรอบ ๕ เดือนแรกแล้ว และครบตามที่กำหนดในแผนการขับเคลื่อนในรอบ ๕ เดือนแรก อีกทั้ง ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด ยังได้มากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ที่ระบุว่าต้องได้ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป จึงถือว่าระดับความพึงพอใจต่อการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมอนามัยด้านต่างประเทศอยู่ในระดับ ๕ โดยความพึงพอใจของโครงการอบรมเพื่อพัฒนามืออาชีพด้านต่างประเทศสู่ DOH ๔.๐ ได้ร้อยละ ๙๐ และโครงการอบรม Journal Club ได้ร้อยละ ๙๔.๑๗

สำหรับผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่างประเทศ โครงการอบรมเพื่อพัฒนามืออาชีพด้านต่างประเทศสู่ DOH ๔.๐ และโครงการอบรม Journal Club สามารถตอบโจทย์แผนแม่บทยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นต่างประเทศ เป้าหมายแผนย่อยที่ ๔ การส่งเสริมสถานะและบทบาทของประเทศไทยในประชาคมโลก ตามตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของไทยในเวทีระหว่างประเทศ (อาทิ จำนวนข้อเสนอ/ข้อริเริ่มของไทยได้รับการรับรองในเวที/องค์การระหว่างประเทศ ประเทศไทยและคนไทยได้รับการเลือกตั้ง/ยอมรับในเวทีระหว่างประเทศ) ได้ ดังนี้

๑. **โครงการอบรมเพื่อพัฒนามืออาชีพด้านต่างประเทศสู่ DOH ๔.๐** มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมอนามัยด้านต่างประเทศ มุ่งสู่กรมอนามัย ๔.๐ สร้างและเตรียมความพร้อมบุคลากรสาย

วิชาการในสาขาต่างๆ ของงานด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้ก้าวสู่เวทีการประชุมระดับนานาชาติและระดับโลกได้อย่างมืออาชีพ และเสริมสร้างศักยภาพการดำเนินงานสาธารณสุขระหว่างประเทศของไทย ซึ่งจากผลการดำเนินงานโครงการอบรมนี้ สามารถส่งผลให้บุคลากรกรมอนามัย มีทักษะความรู้ภาษาอังกฤษดีขึ้น และสามารถนำทักษะความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ในการปฏิบัติจริง เช่น ทักษะการนำเสนอ ทักษะการออกเสียง การใช้ภาษาอังกฤษสำหรับเจ้าหน้าที่ต้อนรับและประสานงาน ตลอดจนทักษะอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับก้าวเข้าสู่เวทีการประชุมนานาชาติ และการดำเนินงานด้านต่างประเทศในภาพรวม ทำให้สามารถดำเนินงานด้านต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ และผลักดันงานในเวทีระดับโลกให้เป็นที่ยอมรับได้

๒. โครงการอบรม Journal Club มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพทางด้านภาษาอังกฤษของบุคลากรกรมอนามัยให้ต่อเนื่องอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นเวทีที่เปิดโอกาสให้บุคลากรกรมอนามัยที่เดินทางไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ประชุม สัมมนา และไปเป็นวิทยากร ณ ต่างประเทศ ได้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์และถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับงานด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ทั้งด้านวิชาการ วิจัย นวัตกรรม และจัดการความรู้ อีกทั้ง ปัจจุบันกรมอนามัยมีกรอบความร่วมมือกับนานาชาติ และได้มีส่วนร่วมในการส่งผู้แทนเข้าร่วมประชุมระดับโลก ดังนั้น การดำเนินงานโครงการอบรมนี้ จึงเป็นการต่อยอดพัฒนาศักยภาพในการนำเสนอภาษาอังกฤษ ส่งผลให้บุคลากรกรมอนามัยเป็นบุคคลที่มีคุณภาพ มีภาพลักษณ์ที่ดี พร้อมให้ความน่าเชื่อถือในเวทีนานาชาติต่อไป

## ๒. ทบทวนมาตรการเพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด โดยใช้กลยุทธ์ PIRAB

### P Partnership (การสร้างพันธมิตร)

- บุคลากรในหน่วยงานและภาคีเครือข่าย เพื่อชักชวนให้ผู้ที่สนใจมาเข้าร่วมพัฒนาขีดความสามารถ ทักษะที่เป็นการสนับสนุนบุคลากรกรมอนามัย ให้สามารถดำเนินงาน ขับเคลื่อน ระบบด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมในมิติต่างประเทศ

### I Investment (การลงทุน)

- ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรกรมอนามัยมุ่งสู่สากล เพื่อขับเคลื่อนแผนการพัฒนาบุคลากรกรมอนามัยมุ่งสู่สากล ตามแผนงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๔

### R Regulation (การกำกับ ควบคุม)

- -

### A Advocacy (ชี้นำ สื่อสาร)

- จัดโครงการพัฒนาบุคลากรกรมอนามัยมุ่งสู่สากล เพื่อประชาสัมพันธ์และเชิญชวนบุคลากรที่สนใจเข้าร่วมโครงการ

### B Build Capacity (พัฒนาศักยภาพผู้รับบริการ)

- พัฒนาศักยภาพบุคลากรทักษะด้านภาษาอังกฤษ และทักษะการนำเสนอ เพื่อให้สามารถดำเนินงานในความรับผิดชอบด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมในมิติต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### ๓. ทบทวนประเด็นความรู้ที่ให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๑. ทักษะภาษาอังกฤษ ([Link](#))  
เพื่อใช้ในการบริการ ติดต่อสื่อสาร และเจรจา เนื่องจากการดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศมีความจำเป็นต้องใช้ภาษาอังกฤษ
๒. ทักษะการนำเสนอและการพูดเพื่อการประชุม ([Link](#))  
เพื่อใช้ในการนำเสนอผลงานวิชาการในเวทีนานาชาติ
๓. รูปแบบการสัมมนาวิชาการ ([Link](#))  
เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการของการจัดกิจกรรมด้านวิชาการให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน
๔. พันธกิจของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ([Link](#))  
เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบและภารกิจของหน่วยงาน
๕. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
เพื่อให้สามารถจัดตารางการฝึกอบรม ประมาณการค่าใช้จ่าย และปฏิบัติการเบิกจ่ายได้ถูกต้องตามระเบียบ โดยมีระเบียบสำคัญที่ควรทราบ ดังนี้
  - ระเบียบกระทรวงการคลังฯ พ.ศ.๒๕๔๙ ([Link](#))
  - ระเบียบกระทรวงการคลังฯ ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๒ ([Link](#))
  - ระเบียบกระทรวงการคลังฯ ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๕๕ ([Link](#))
  - นโยบายประหยัด กรมอนามัย ปี ๒๕๕๘ (มาตรการด้านการเงินการคลัง สำหรับการประชุมอบรม สัมมนา) ([Link](#))

### ๔. ทบทวนข้อเสนอเชิงนโยบาย

ควรจัดโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะภาษาอังกฤษให้แก่บุคลากรกรมอนามัยอย่างทั่วถึง เพื่อให้การดำเนินงานด้านต่างประเทศของกรมอนามัยมีประสิทธิภาพและเกิดความต่อเนื่อง

## ๕. ทบทวนแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด

ในรอบ ๕ เดือนแรก ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ได้ดำเนินการขับเคลื่อนงานเรียบร้อยแล้วตามแผนที่กำหนดไว้ สำหรับรอบ ๕ เดือนหลัง (มีนาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๔) มี ๗ กิจกรรมที่เป็นกิจกรรมต่อเนื่องจากรอบ ๕ เดือนแรก รายละเอียดตามตารางที่ ๒, ๓ และ ๔

ตารางที่ ๒ แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานการพัฒนาศักยภาพบุคลากรระดับหน่วยงานด้านต่างประเทศ

ที่	กิจกรรม	มาตรการ	เป้าหมาย รอบ ๕ เดือนหลัง	ประเด็นความรู้	หลักฐาน	ระยะเวลา ดำเนินการ
๑	ประชุมประจำเดือนของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	P	๕ ครั้ง	- พันธกิจของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	- รายงานประชุมประจำเดือนของ ศรป.	มี.ค. - ก.ค. ๖๔
๒	ประชุมคณะกรรมการด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย	P,A	๒ ครั้ง	- ทักษะภาษาอังกฤษ - ทักษะการนำเสนอและการพูดเพื่อการประชุม - รูปแบบการสัมมนาวิชาการ	- รายงานการประชุมคณะกรรมการด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย	มี.ค.๖๔ และ มิ.ย. ๖๔
๓	จัดกิจกรรมสัมมนาวิชาการ (Journal Club) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	P,I,A,B	๕ ครั้ง	- รูปแบบการสัมมนาวิชาการ - ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	- ภาพข่าวกิจกรรมการจัดกิจกรรมสัมมนาวิชาการ Journal Club ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	มี.ค. - ก.ค. ๖๔
๔	จัดทำรายงานสรุปผลจัดกิจกรรมสัมมนาวิชาการ (Journal Club) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๕ เดือน	P	๑ ครั้ง	- พันธกิจของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	- รายงานสรุปผลจัดกิจกรรมสัมมนาวิชาการ (Journal Club) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๕ เดือนหลัง	ก.ค.๖๔

ที่	กิจกรรม	มาตรการ	เป้าหมาย รอบ ๕ เดือนหลัง	ประเด็นความรู้	หลักฐาน	ระยะเวลา ดำเนินการ
๕	จัดโครงการอบรมเพื่อพัฒนาฝีมืออาชีพ ด้านต่างประเทศสู่ DOH ๔.๐	P,I,A,B	๑ ครั้ง	- ทักษะภาษาอังกฤษ - ทักษะการนำเสนอ และการพูดเพื่อการ ประชุม - ค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม	- ภาพข่าวกิจกรรมโครงการอบรมเพื่อพัฒนา ฝีมืออาชีพด้านต่างประเทศสู่ DOH ๔.๐	มี.ค.๖๔
๖	จัดทำรายงานสรุปผลจัดโครงการ อบรมเพื่อพัฒนาฝีมืออาชีพด้าน ต่างประเทศสู่ DOH ๔.๐	P	๑ ครั้ง	- พันธกิจของศูนย์ความ ร่วมมือระหว่าง ประเทศ	- รายงานสรุปผลการจัดโครงการอบรมเพื่อ พัฒนาฝีมืออาชีพด้านต่างประเทศสู่ DOH ๔.๐	เม.ย.๖๔
๗	ทบทวนและวิเคราะห์การดำเนินงาน ตัวชี้วัดทุก ๕ เดือน	P	๑ ครั้ง	- พันธกิจของศูนย์ความ ร่วมมือระหว่าง ประเทศ	- รายงานการทบทวนและวิเคราะห์การ ดำเนินงาน ๕ เดือนหลัง	ก.ค.๖๔

ตารางที่ ๓ แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานการพัฒนาศักยภาพบุคลากรระดับหน่วยงานด้านต่างประเทศ (แบบรายเดือน)

ระยะเวลา	กิจกรรม	ผลผลิต (Output)	หลักฐาน
มีนาคม ๒๕๖๔	๑. ประชุมประจำเดือนของศูนย์ความร่วมมือ ระหว่างประเทศ	- แนวทางการดำเนินงานของตัวชี้วัด ติดตาม การขับเคลื่อน	- รายงานการประชุมประจำเดือนของ ศรป.
	๒. จัดกิจกรรมสัมมนาวิชาการ (Journal Club) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๔	- กิจกรรมสัมมนาวิชาการ (Journal Club) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๔	- ภาพข่าวกิจกรรมการจัดกิจกรรมสัมมนา วิชาการ (Journal Club) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๔
	๓. จัดโครงการอบรมเพื่อพัฒนาฝีมืออาชีพด้าน ต่างประเทศสู่ DOH ๔.๐ (รุ่นที่ ๒)	- โครงการอบรมเพื่อพัฒนาฝีมืออาชีพด้าน ต่างประเทศสู่ DOH ๔.๐ (รุ่นที่ ๒)	- ภาพข่าวกิจกรรมโครงการอบรมเพื่อพัฒนา ฝีมืออาชีพด้านต่างประเทศสู่ DOH ๔.๐ (รุ่นที่ ๒)

ระยะเวลา	กิจกรรม	ผลผลิต (Output)	หลักฐาน
	๔. ประชุมคณะกรรมการด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย ครั้งที่ ๒	- ข้อมูลผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานในอนาคต	- รายงานการประชุมคณะกรรมการด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย ครั้งที่ ๒
เมษายน ๒๕๖๔	๑. ประชุมประจำเดือนของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	- แนวทางการดำเนินงานของตัวชี้วัด ติดตาม การขับเคลื่อน	- รายงานการประชุมประจำเดือนของ ศรป.
	๒. จัดกิจกรรมสัมมนาวิชาการ Journal Club ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๕	- กิจกรรมสัมมนาวิชาการ Journal Club ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๕	- ภาพข่าวกิจกรรมการจัดกิจกรรมสัมมนา วิชาการ Journal Club ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๕
	๓. จัดทำรายงานสรุปผลจัดโครงการอบรมเพื่อพัฒนาฝีมืออาชีพด้านต่างประเทศสู่ DOH ๔.๐ (รุ่นที่ ๒)	- ข้อมูลผลการจัดโครงการ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ และข้อเสนอแนะสำหรับปรับปรุงการดำเนินงาน	- รายงานสรุปผลการจัดโครงการอบรมเพื่อพัฒนาฝีมืออาชีพด้านต่างประเทศสู่ DOH ๔.๐ (รุ่นที่ ๒)
พฤษภาคม ๒๕๖๔	๑. ประชุมประจำเดือนของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	- แนวทางการดำเนินงานของตัวชี้วัด ติดตาม การขับเคลื่อน	- รายงานการประชุมประจำเดือนของ ศรป.
	๒. จัดกิจกรรมสัมมนาวิชาการ (Journal Club) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๖	- กิจกรรมสัมมนาวิชาการ (Journal Club) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๖	- ภาพข่าวกิจกรรมการจัดกิจกรรมสัมมนา วิชาการ (Journal Club) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๖
มิถุนายน ๒๕๖๔	๑. ประชุมประจำเดือนของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	- แนวทางการดำเนินงานของตัวชี้วัด ติดตาม การขับเคลื่อน	- รายงานการประชุมประจำเดือนของ ศรป.
	๒. จัดกิจกรรมสัมมนาวิชาการ (Journal Club) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๗	- กิจกรรมสัมมนาวิชาการ (Journal Club) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๗	- ภาพข่าวกิจกรรมการจัดกิจกรรมสัมมนา วิชาการ (Journal Club) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๗

ระยะเวลา	กิจกรรม	ผลผลิต (Output)	หลักฐาน
	๓. ประชุมคณะกรรมการด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย ครั้งที่ ๓	- ข้อมูลผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานในอนาคต	- รายงานการประชุมคณะกรรมการด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย ครั้งที่ ๓
กรกฎาคม ๒๕๖๔	๑. ประชุมประจำเดือนของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	- แนวทางการดำเนินงานของตัวชี้วัด ติดตาม การขับเคลื่อน	- รายงานการประชุมประจำเดือนของ ศรป.
	๒. จัดกิจกรรมสัมมนาวิชาการ (Journal Club) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๘	- กิจกรรมสัมมนาวิชาการ (Journal Club) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๘	- ภาพข่าวกิจกรรมการจัดกิจกรรมสัมมนาวิชาการ (Journal Club) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๘
	๓. จัดทำรายงานสรุปผลจัดกิจกรรมสัมมนาวิชาการ (Journal Club) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รอบ ๕ เดือนหลัง)	- ข้อมูลผลการจัดโครงการ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ และข้อเสนอแนะสำหรับปรับปรุงการดำเนินงาน	- รายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมสัมมนาวิชาการ (Journal Club) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
	๔. ทบทวนและวิเคราะห์การดำเนินงานตัวชี้วัด รอบ ๕ เดือนหลัง	- ผลการทบทวนและวิเคราะห์การดำเนินงานตัวชี้วัด ๕ เดือนหลัง	- รายงานการทบทวนและวิเคราะห์การดำเนินงาน ๕ เดือนหลัง
Outcome รอบ ๕ เดือนหลัง	<p>๑. ระดับความพึงพอใจต่อการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมอนามัยด้านต่างประเทศได้ระดับ ๕</p> <p>- ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาวิชาการ (Journal Club) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในรอบ ๕ เดือนหลัง และระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเพื่อพัฒนาฝีมืออาชีพด้านต่างประเทศสู่ DOH ๔.๐ (รุ่นที่ ๒) ได้ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป (ถือว่าระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับ ๕)</p> <p>๒. ระดับความสำเร็จของไทยในเวทีระหว่างประเทศ ในระหว่างปี ๖๑ - ๖๕ มากขึ้น/ดีขึ้นจากเดิมร้อยละ ๕ -๑๐</p>		

ตารางที่ ๔ แผนพัฒนาศักยภาพบุคลากรระดับหน่วยงานด้านต่างประเทศ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	มาตรการ	เป้าหมาย รอบ ๕ เดือนหลัง	ประเด็นความรู้	หลักฐานประกอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	โครงการอบรม Journal Club	P,I,A,B	๕ ครั้ง	- รูปแบบการสัมมนา วิชาการ	- รายงานสรุปผลการจัด โครงการอบรม Journal Club - สรุปการประชุม คณะกรรมการกิจกรรม สัมมนาวิชาการ - ภาพข่าวกิจกรรมการจัด กิจกรรมสัมมนาวิชาการ (Journal Club) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	มี.ค. - ก.ค. ๖๔
๒	โครงการอบรมเพื่อ พัฒนาหมออาชีพด้าน ต่างประเทศสู่ DOH ๔.๐	P,I,A,B	๑ ครั้ง	- ความรู้ทักษะ ภาษาอังกฤษ - ทักษะการนำเสนอ และการพูดเพื่อการ ประชุม	- รายงานสรุปผลการจัด โครงการอบรมเพื่อพัฒนา หมออาชีพด้านต่างประเทศ สู่ DOH ๔.๐ - ภาพข่าวกิจกรรมโครงการ อบรมเพื่อพัฒนาหมอ อาชีพด้านต่างประเทศสู่ DOH ๔.๐	มี.ค.๖๔



## อ้างอิง

๑. ตารางกำหนดการและหัวข้อโครงการอบรม Journal Club ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ([Link](#))
๒. ทักษะการนำเสนอและการพูดเพื่อการประชุม ([Link](#))
๓. ทักษะภาษาอังกฤษ ([Link](#))
๔. นโยบายประหยัด งบประมาณ ปี ๒๕๕๘ (มาตรการด้านการเงินการคลัง สำหรับการประชุม อบรม สัมมนา) ([Link](#))
๕. แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการอบรม Journal Club ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๕ เดือนแรก ([Link](#))
๖. แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการอบรม Journal Club ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๕ เดือนหลัง ([Link](#))
๗. แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเพื่อพัฒนาหมออาชีพด้านต่างประเทศสู่ DOH ๔.๐ (รุ่นที่ ๑) ([Link](#))
๘. แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเพื่อพัฒนาหมออาชีพด้านต่างประเทศสู่ DOH ๔.๐ (รุ่นที่ ๒) ([Link](#))
๙. พันธกิจของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ([Link](#))
๑๐. ภาพข่าวกิจกรรม การจัดกิจกรรมสัมมนาวิชาการ (Journal Club) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ ([Link](#))
๑๑. ภาพข่าวกิจกรรม การจัดกิจกรรมสัมมนาวิชาการ (Journal Club) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ ([Link](#))
๑๒. ภาพข่าวกิจกรรม การจัดกิจกรรมสัมมนาวิชาการ (Journal Club) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๓ ([Link](#))
๑๓. ภาพข่าวกิจกรรมโครงการอบรมเพื่อพัฒนาหมออาชีพด้านต่างประเทศสู่ DOH ๔.๐ (รุ่นที่ ๑) ([Link](#))
๑๔. ระเบียบกระทรวงการคลังฯ ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๒ ([Link](#))
๑๕. ระเบียบกระทรวงการคลังฯ ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๕๕ ([Link](#))
๑๖. ระเบียบกระทรวงการคลังฯ พ.ศ.๒๕๔๙ ([Link](#))
๑๗. รายงานการประชุมคณะกรรมการด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ งบประมาณ ปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ ([Link](#))
๑๘. รายงานการประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ([Link](#))
๑๙. รายงานการประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ([Link](#))
๒๐. รายงานการประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ([Link](#))
๒๑. รายงานการประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ([Link](#))
๒๒. รายงานการประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ ๕ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ([Link](#))
๒๓. รายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมสัมมนาวิชาการ (Journal Club) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๕ เดือนแรก ([Link](#))
๒๔. รายงานสรุปผลการจัดโครงการอบรมเพื่อพัฒนาหมออาชีพด้านต่างประเทศสู่ DOH ๔.๐ (รุ่นที่ ๑) ([Link](#))
๒๕. รูปแบบการสัมมนาวิชาการ ([Link](#))

- ๒๖.สรุปการประชุม AAR สำหรับโครงการ Journal Club ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ณ ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ อาคาร ๖ ชั้น ๔ กรมอนามัย ([Link](#))
- ๒๗.สรุปการประชุมคณะกรรมการกิจกรรมสัมมนาวิชาการ (Journal Club) ครั้งที่ ๑ ([Link](#))
- ๒๘.สรุปการประชุมคณะกรรมการกิจกรรมสัมมนาวิชาการ (Journal Club) ครั้งที่ ๒ ([Link](#))
- ๒๙.สรุปผลแบบสำรวจความต้องการในการเข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากรกรมอนามัยมุ่งสู่สากล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ([Link](#))
- ๓๐.สรุปผลวิเคราะห์ ความต้องการและประเด็นที่ต้องการพัฒนาศักยภาพบุคลากรระดับหน่วยงานด้านต่างประเทศ ([Link](#))

หน่วยงาน ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ

1.ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอนามัยผู้สูงอายุ

2.ยุทธศาสตร์ :

- 2.1. ยุทธศาสตร์ที่ 5 ปฏิรูประบบงานสูงวัยที่มีสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล
- 2.2. แผนย่อย ประเด็นที่ 13 การขับเคลื่อนงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมในเวทีสากล

3.ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

- 27) ร้อยละของบุคลากรที่มีสมรรถนะในการขับเคลื่อนระบบส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม

4.Cluster :

กรมอนามัย

5.ภายใต้กิจกรรมสำคัญ/ โครงการ :

- 36 โครงการพัฒนาการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมด้านการต่างประเทศของกรมอนามัยผู้การเป็นองค์การที่มีสมรรถนะสูงตามมาตรฐานสากล
- 36.1 พัฒนาศักยภาพบุคลากรอนามัยผู้สูงอายุ (105)

6.แผนการจัดสรรงบประมาณ : -

7.หลักการและเหตุผล :

กระแสโลกาภิวัตน์ (Globalization) และการพัฒนาอย่างก้าวกระโดดของภาคอุตสาหกรรมและเทคโนโลยีส่งผลให้เกิดการเคลื่อนย้ายทรัพยากร รวมถึงประชากรข้ามพรมแดนอย่างเสรี ทำให้ปัญหาด้านสุขภาพในระดับโลกและระดับภูมิภาคเกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและขยายขอบเขตกว้างขึ้น เช่น การแพร่ระบาดของโรคอุบัติซ้ำหรือโรคอุบัติใหม่ ซึ่งเห็นได้อย่างชัดเจนจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่ส่งผลกระทบต่อประชากรทั่วโลกตั้งแต่ช่วงต้นปี 2563 เป็นต้นมา การเพิ่มขึ้นของความชุกและการตายก่อนวัยอันควรจากโรคไม่ติดต่อและโรคเรื้อรัง รวมถึงผลกระทบด้านสุขภาพจากอันเกิดจากปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งปัญหาสุขภาพเหล่านี้เป็นปัญหาข้ามพรมแดน และเกินขอบเขตความสามารถของประเทศใดประเทศหนึ่งที่จะสามารถแก้ไขได้สำเร็จ ดังนั้น การดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศด้านสาธารณสุขจึงเป็นสิ่งสำคัญในการแก้ไขปัญหาด้านสุขภาพในปัจจุบันอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน ซึ่งปัจจัยสำคัญที่จะทำให้การดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศประสบความสำเร็จ คือ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านต่างประเทศ

ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ในฐานะหน่วยงานส่งเสริมและสนับสนุนภารกิจด้านความร่วมมือระหว่างประเทศของกรมอนามัยจึงได้พิจารณาจัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอนามัยผู้สูงอายุ (DoH International Brand) เพื่อเตรียมความพร้อม เพิ่มขีดความสามารถ และส่งเสริมการมีบทบาทของบุคลากรอนามัยในเวทีต่างประเทศ ทั้งด้านการนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ (Presentation Skills) การเข้าร่วมและการเจรจาในการประชุมระหว่างประเทศ การจรรยาบรรณการประชุมเป็นภาษาอังกฤษ การเขียนข้อเสนอโครงการ (Concept Note) เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากต่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศ ตลอดจนทักษะอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการก้าวสู่เวทีการประชุมนานาชาติและการดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศ เพื่อต่อยอดความสำเร็จ และเสริมสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายผู้ทำงานด้านต่างประเทศของกรมอนามัย ซึ่งจะเป็นกำลังสำคัญในการสนับสนุนและขับเคลื่อนบทบาทนำของกรมอนามัยในเวทีสุขภาพโลก โดยเฉพาะอย่างยิ่งบทบาทในเชิงรุกให้เด่นชัดยิ่งขึ้น

8.วัตถุประสงค์ :

- 8.1 พัฒนาศักยภาพบุคลากรอนามัยด้านต่างประเทศ
- 8.2 สร้างและเตรียมความพร้อมบุคลากรสายวิชาการในสาขาต่างๆ ของงานด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้ก้าวสู่เวทีการประชุมระดับนานาชาติและระดับโลกได้อย่างมืออาชีพ
- 8.3 เสริมสร้างศักยภาพการดำเนินงานสาธารณสุขระหว่างประเทศของประเทศไทย

9.เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

9.1 ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ (Outputs)	จำนวน	หน่วยนับ
9.1.1.บุคลากรและผู้บริหารกรมอนามัยได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการต่างประเทศ	115	คน
9.2 ตัวชี้วัดผลลัพธ์ (Outcomes)	จำนวน	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายเข้ารับการอบรม ไม่ต่ำกว่า	80	ร้อยละ
เชิงคุณภาพ : ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้เพิ่มขึ้น ไม่ต่ำกว่า	70	ร้อยละ
เชิงคุณภาพ : ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในภาพรวม ไม่ต่ำกว่า	70	ร้อยละ
เชิงเวลา : ผู้เข้ารับการอบรมเข้าร่วมกิจกรรม ไม่ต่ำกว่า	80	ร้อยละ

10. วิธีดำเนินงาน :

- 10.1 จัดทำรายละเอียด และเสนอโครงการกิจกรรมเพื่อขออนุมัติ
- 10.2 ดำเนินโครงการ
  - 10.2.1 ประสานงานสถานที่จัด
  - 10.2.2 ประสานวิทยากร
  - 10.2.3 แจ้งเวียนรับสมัครผู้เข้ารับการอบรม
  - 10.2.4 ประชุมเตรียมการฯ
  - 10.2.5 จัดโครงการฯ
  - 10.2.6 จัดทำรายงาน ประเมินผล และสรุปการจัดโครงการ



11. กิจกรรม/เป้าหมาย และประมาณการงบประมาณ :


ลำดับ	กิจกรรม	เป้าหมาย/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ประมาณการ	งบประมาณ (บาท)
1	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาอาชีพด้านต่างประเทศ/หลักสูตร DOH 4.0	บุคลากรกรมอนามัยได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการต่างประเทศ / ครั้งที่ 1 จำนวน 40 คน, ครั้งที่ 2 จำนวน 50 คน	จำนวน 2 ครั้ง ส.ค. 63	- ค่าอาหารกลางวัน 350 บาท X 40 คน X 3 มื้อ (42,000) - ค่าอาหารเย็น 350 บาท X 12 คน X 2 มื้อ (8,400) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 50 บาท X 40 คน X 6 มื้อ (12,000) - ค่าที่พัก 1,600 บาท X 6 ห้อง X 3 คืน (28,800) - 1,450 บาท x 1 ห้อง x 1 คืน (1,450) (สำหรับ คอ.12) - ค่าพาหนะเดินทางวิทยากร (ไป-กลับ) 500 บาท X 2 คน X 3 วัน (3,000) - ค่าตอบแทนวิทยากร 10,000 บาท X 2 คน X 3 วัน (60,000) - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และค่าผ่านทางพิเศษ (1,000) - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าประกาศนียบัตร (590)	157,240

ลำดับ	กิจกรรม	เป้าหมาย/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ประมาณการ	งบประมาณ (บาท)
			มี.ค. 64	- ค่าอาหารกลางวัน 350 บาท X 50 คน X 3 มื้อ (52,500) - ค่าอาหารเย็น 350 บาท X 12 คน X 2 มื้อ (8,400) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 50 บาท X 50 คน X 6 มื้อ (15,000) - ค่าที่พัก 1,600 บาท X 6 ห้อง X 3 คืน (28,800) 1,450 บาท x 1 ห้อง x 1 คืน (1,450) (สำหรับ ศอ.12) - ค่าพาหนะเดินทางวิทยากร (ไป-กลับ) 500 บาท X 2 คน X 3 วัน (3,000) - ค่าตอบแทนวิทยากร 10,000 บาท X 2 คน X 3 วัน (60,000) - ค่ากระเป๋าสตางค์ 230 บาท X 50 ใบ (11,500) - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และค่าผ่านทางพิเศษ (1,000) - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าประกาศนียบัตร (395)	182,045
2	โครงการอบรม Journal Club ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2564	หารือระหว่าง คณะกรรมการกิจกรรม สัมนาวิชาการ (Journal Club) เพื่อ กำหนดแนวทางการจัด กิจกรรมอบรมในปี 2564/ 25 คน	ประชุมคณะ กรรมการฯ จำนวน 1 ครั้ง ค.ศ. 63	- ค่าอาหารกลางวัน 120 บาท X 25 คน X 1 มื้อ (3,000) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 35 บาท X 25 คน X 1 มื้อ (875)	3,875
		แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และ ประสบการณ์งานด้าน ส่งเสริมสุขภาพและด้าน อนามัยสิ่งแวดล้อมของ ต่างประเทศให้แก่ บุคลากรกรมอนามัย / 15 คน	กิจกรรม อบรม จำนวน 12 ครั้ง ค.ศ. 63 - ก.ย. 64	- ค่าอาหารกลางวัน 120 บาท X 15 คน X 12 ครั้ง X 1 มื้อ (21,600) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 35 บาท X 15 คน X 12 ครั้ง X 1 มื้อ (6,300)	27,900
<b>รวมเป็นเงิน</b>					<b>371,060</b>

**หมายเหตุ** 1. ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถแนบหลักฐานได้ โดยรายการที่ตัวเลขสีแดงผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงาน  
2. แบบแผนการดำเนินงานและการเบิกจ่ายเงินทำโครงการ  
3. แบบแผนบริหารความเสี่ยง (โครงการที่มีงบประมาณตั้งแต่ 500,000 บาทขึ้นไป) หรือโครงการที่หน่วยงาน  
พิจารณาว่าส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าประสงค์/ตัวชี้วัด/เป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์ฯ

**12. งบประมาณ : จำนวน 371,060 บาท (สามแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันหกสิบบาทถ้วน)**  
12.1. เงินงบประมาณ จำนวน 371,060 บาท (สามแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันหกสิบบาทถ้วน)  
12.2. เงินนอกงบประมาณ -

13. ระยะเวลาดำเนินการ : เดือนตุลาคม 2563 – เดือนกันยายน 2564
14. พื้นที่เป้าหมายและสถานที่ดำเนินโครงการ : กรุงเทพมหานครและปริมณฑล
15. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ร่วมดำเนินการ :  
15.1 บุคลากรกรมอนามัยส่วนกลางและส่วนภูมิภาคที่สนใจเข้ารับการพัฒนาศักยภาพด้านต่างประเทศ  
15.2 ผู้บริหาร และผู้สังเกตการณ์  
15.3 วิทยากรและคณะทำงาน
16. กลุ่มผู้ใช้ประโยชน์/ผู้รับบริการ (ถ้ามี) :  
บุคลากรกรมอนามัย
17. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :  
บุคลากรกรมอนามัยได้มีศักยภาพและทักษะที่จำเป็นต่อการดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศ  
ซึ่งสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้
18. ผู้รับผิดชอบโครงการ :  
18.1 นางสาวสมฤทัย คันธวิงศ์ ตำแหน่ง นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ  
18.2 นางสาวเปรมรัศนา วิชโรทัย ตำแหน่ง นักวิเทศสัมพันธ์
19. ผู้เสนอโครงการ :
20. ผู้เห็นชอบโครงการ :  
  
(นางสาวบินอนงค์ เครือชา)  
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
21. ผู้อนุมัติโครงการ :  
  
(นางสาวนิยานา ไช้เทียมวงศ์)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ  
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย

  
(นายสุราษฎร์ ภูยสุ)  
รองอธิบดีกรมอนามัย ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมอนามัย

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

หน่วยงาน ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมอนามัยผู้สูงอายุ

ลำดับ (1)	กิจกรรมภายใต้โครงการ (2)	ปัจจัยเสี่ยง (3)	การประเมินความเสี่ยง			กลยุทธ์การจัดการความเสี่ยง (7)	แนวทางการจัดการความเสี่ยง (8)	ผู้รับผิดชอบ (9)
			โอกาส (4)	ผลกระทบ (5)	ระดับ (6)=(4)x(5)			
1	โครงการอบรมเพื่อพัฒนามืออาชีพด้านต่างประเทศสู่ DoH 4.0	จำนวนผู้เข้าอบรมน้อยกว่าเป้าหมายที่คาดการณ์ไว้	4	4	16	ควบคุมความเสี่ยง	แจ้งประชาสัมพันธ์รายละเอียดโครงการและกำหนดการอบรมในหลากหลายช่องทางก่อนการเวียนหนังสือตามระบบ รวมถึงขยายกลุ่มเป้าหมายให้กว้างขึ้น	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ
		คุณสมบัติของผู้เข้าอบรมไม่ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย	2	2	4	ควบคุมความเสี่ยง	ชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการให้ชัดเจน	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ
		ผู้เข้าอบรมไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้ครบตามกำหนดการ	4	4	16	ควบคุมความเสี่ยง	จัดการอบรมในสถานที่ที่สามารถเดินทางไป-กลับกรมอนามัยได้สะดวก เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถกลับเข้าร่วมโครงการได้เร็วที่สุดในกรณีที่มีภารกิจเร่งด่วนและต้องกลับเข้ามาปฏิบัติงานที่กรมอนามัย	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ
2	โครงการอบรม Journal Club ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมมากหรือน้อยกว่าเป้าหมายที่คาดการณ์ไว้	4	4	16	ควบคุมความเสี่ยง	- แจ้งประชาสัมพันธ์กิจกรรมประจำเดือนในหลากหลายช่องทาง - ขอความร่วมมือหน่วยงานส่งแบบตอบรับผู้ประสงค์เข้าร่วมกิจกรรมก่อนล่วงหน้า 1 สัปดาห์	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ
		ตารางกำหนดการกิจกรรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากวิทยากรไม่สะดวก	4	4	16	ควบคุมความเสี่ยงและยอมรับความเสี่ยง	ประสานวิทยากรเพื่อยืนยันกำหนดการที่ชัดเจนก่อนถึงกำหนดจัดกิจกรรม 2 สัปดาห์	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ

(4) โอกาส ให้คะแนนดังนี้

- 1 = เกิดขึ้นน้อยมากหรือไม่เกิด
- 2 = เกิดขึ้นได้บ้าง
- 3 = เกิดขึ้นปานกลาง
- 4 = เกิดขึ้นบ่อย
- 5 = เกิดขึ้นประจำ

(5) ผลกระทบ ให้คะแนนดังนี้

- 1 = น้อยมากหรือไม่ส่งผลกระทบ
- 2 = น้อย
- 3 = ปานกลาง
- 4 = สูง
- 5 = สูงมาก

(6) กลยุทธ์ มีดังนี้

- 1. หลีกเลี่ยง/กำจัดความเสี่ยง
- 2. ควบคุมความเสี่ยง
- 3. ยอมรับความเสี่ยง
- 4. ถ่ายโอนความเสี่ยง



หน่วยงาน ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ

1.ชื่อโครงการย่อย (4.1) : โครงการอบรมเพื่อพัฒนาอาชีพด้านต่างประเทศสู่ DOH 4.0

2.ยุทธศาสตร์ :

- 2.1. ยุทธศาสตร์ที่ 5 ปฏิรูประบบงานสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล
- 2.2. แผนย่อย ประเด็นที่ 13 การขับเคลื่อนงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมในเวทีสากล

3.ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

27) ร้อยละของบุคลากรที่มีสมรรถนะในการขับเคลื่อนระบบส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม

4.Cluster :

กรมอนามัย

5.ภายใต้กิจกรรมสำคัญ/ โครงการ :

- 36 โครงการพัฒนาการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมด้านการต่างประเทศของกรมอนามัยสู่การเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงตามมาตรฐานสากล
- 36.1 พัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมอนามัยมุ่งสู่สากล (105)

6.แผนการจัดสรรงบประมาณ : -

7.หลักการและเหตุผล :

ที่ผ่านมา กรมอนามัยได้มีการพัฒนาการดำเนินงานด้านต่างประเทศ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรให้สามารถตอบสนองต่อยุทธศาสตร์สุขภาพโลกของประเทศไทยและรับมือกับสถานการณ์และนโยบายที่เปลี่ยนแปลง นอกจากรายงาน กรมนอนามัยยังมีนโยบายยกระดับกรมอนามัยสู่กรมนวัตกรรม พัฒนาคมน งาน และระบบเพื่อตอบสนองต่อวิสัยทัศน์ของประเทศไทย (มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน) และเตรียมพร้อมบุคลากรให้เป็นคนไทย 4.0 เพื่อขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ตามแผนพัฒนาสุขภาพแห่งชาติ ในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12

การนี้ ด้วยเล็งเห็นว่าการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนกรมอนามัยไปสู่เป้าหมายของการเป็นองค์กรสมรรถนะสูง โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ตั้งแต่ที่มีการระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) การประชุมนานาชาติได้จัดขึ้นในรูปแบบของการประชุมทางไกลผ่านทางออนไลน์ (Video Conference) มากขึ้นซึ่งเป็นการขยายโอกาสให้บุคลากรกรมอนามัยมีโอกาสเข้าร่วมการประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับต่างประเทศ ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ในฐานะหน่วยงานส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ จึงได้จัดทำโครงการอบรมเพื่อพัฒนาอาชีพด้านต่างประเทศสู่ DOH 4.0 เพื่อเตรียมความพร้อม เพิ่มขีดความสามารถ และส่งเสริมการมีบทบาทของบุคลากรกรมอนามัยในเวทีต่างประเทศ ทั้งด้านทักษะการนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ (Presentation Skills) การทำหน้าที่เป็นผู้จัดบันทึกการประชุมนานาชาติ (Rapporteur) การเขียนข้อเสนอโครงการเพื่อรับการสนับสนุนงบประมาณจากต่างประเทศ และองค์การระหว่างประเทศ ตลอดจนทักษะอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการก้าวสู่เวทีการประชุมนานาชาติ และการดำเนินงานด้านต่างประเทศในภาพรวม

8.วัตถุประสงค์ :

- 8.1 พัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมอนามัยด้านต่างประเทศ มุ่งสู่กรมอนามัย 4.0
- 8.2 สร้างและเตรียมความพร้อมบุคลากรสายวิชาการในสาขาต่างๆ ของงานด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้ก้าวสู่เวทีการประชุมระดับนานาชาติและระดับโลกได้อย่างมืออาชีพ
- 8.3 เสริมสร้างศักยภาพการดำเนินงานสาธารณสุขระหว่างประเทศของประเทศไทย

9.เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

9.1 ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ (Outputs)	จำนวน	หน่วยนับ
9.1.1.บุคลากรและผู้บริหารกรมอนามัยได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการต่างประเทศ	90	คน
9.2 ตัวชี้วัดผลลัพธ์ (Outcomes)	จำนวน	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายเข้ารับการอบรม ไม่ต่ำกว่า	80	ร้อยละ
เชิงคุณภาพ : ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้เพิ่มขึ้น ไม่ต่ำกว่า	70	ร้อยละ
เชิงคุณภาพ : ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในภาพรวม ไม่ต่ำกว่า	70	ร้อยละ
เชิงเวลา : ผู้เข้ารับการอบรมเข้าร่วมกิจกรรม ไม่ต่ำกว่า	80	ร้อยละ

10. วิธีดำเนินงาน :

- 10.1 จัดทำรายละเอียด และเสนอโครงการกิจกรรมเพื่อขออนุมัติ
- 10.2 ดำเนินโครงการ
  - 10.2.1 ประสานงานสถานที่จัด
  - 10.2.2 ประสานวิทยากร
  - 10.2.3 แจ้งเวียนรับสมัครผู้เข้ารับการอบรม
  - 10.2.4 ประชุมเตรียมการฯ
  - 10.2.5 จัดโครงการฯ
  - 10.2.6 จัดทำรายงาน ประเมินผล และสรุปการจัดโครงการ

11. กิจกรรม/เป้าหมาย และประมาณการงบประมาณ :

ลำดับ	กิจกรรม	เป้าหมาย/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ประมาณการ	งบประมาณ (บาท)
1	อบรมเพื่อพัฒนาอาชีพด้านต่างประเทศสู่ DOH 4.0	บุคลากรกรมอนามัยได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการต่างประเทศ / ครั้งที่ 1 จำนวน 40 คน, ครั้งที่ 2 จำนวน 50 คน	จำนวน 2 ครั้ง ธ.ค. 63	- ค่าอาหารกลางวัน 350 บาท X 40 คน X 3 มื้อ (42,000) - ค่าอาหารเย็น 350 บาท X 12 คน X 2 มื้อ (8,400) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 50 บาท X 40 คน X 6 มื้อ (12,000) - ค่าที่พัก 1,600 บาท X 6 ห้อง X 3 คืน (28,800) 1,450 บาท x 1 ห้อง x 1 คืน (1,450) (สำหรับ คส.12) - ค่าพาหนะเดินทางวิทยากร (ไป-กลับ) 500 บาท X 2 คน X 3 วัน (3,000) - ค่าตอบแทนวิทยากร 10,000 บาท X 2 คน X 3 วัน (60,000) - ค่ามัน้ำน้เย็นและค่าผ่านทางพิเศษ (1,000) - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าประกาศนียบัตร (590)	157,240

ลำดับ	กิจกรรม	เป้าหมาย/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ประมาณการ	งบประมาณ (บาท)
			มี.ค. 64	- ค่าอาหารกลางวัน 350 บาท X 50 คน X 3 มื้อ (52,500) - ค่าอาหารเย็น 350 บาท X 12 คน X 2 มื้อ (8,400) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 50 บาท X 50 คน X 6 มื้อ (15,000) - ค่าที่พัก 1,600 บาท X 6 ห้อง X 3 คืน (28,800) 1,450 บาท x 1 ห้อง x 1 คืน (1,450) (สำหรับ ศอ.12) - ค่าพาหนะเดินทางวิทยากร (ไป-กลับ) 500 บาท X 2 คน X 3 วัน (3,000) - ค่าตอบแทนวิทยากร 10,000 บาท X 2 คน X 3 วัน (60,000) - ค่ากระเป๋านเอกสาร 230 บาท X 50 ใบ (11,500) - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และค่าผ่านทางพิเศษ (1,000) - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าประกาศนียบัตร (395)	182,045
<b>รวมเป็นเงิน</b>					<b>339,285</b>

**หมายเหตุ** 1. ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ โดยรายการที่ถัวเฉลี่ยต้องผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงาน  
2. แบบแผนการดำเนินงานและการเบิกจ่ายเงินทำโครงการ  
3. แบบแผนบริหารความเสี่ยง (โครงการที่มีงบประมาณตั้งแต่ 500,000 บาทขึ้นไป) หรือโครงการที่หน่วยงาน  
พิจารณาว่าส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าประสงค์/ตัวชี้วัด/เป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์ฯ

12. งบประมาณ : จำนวน 339,285 บาท (สามแสนสามหมื่นเก้าพันสองร้อยแปดสิบห้าบาทถ้วน)  
12.1 เบิกจ่ายจากงบดำเนินงานศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. 2564 วงเงิน 339,285 บาท (สามแสนสามหมื่นเก้าพันสองร้อยแปดสิบห้าบาทถ้วน)

- ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารเย็นสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ  
วิทยากร และคณะทำงาน
- ค่าเช่าที่พัก สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการจากส่วนภูมิภาค
- ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าพาหนะเดินทางวิทยากร
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และค่าผ่านทางพิเศษ
- ค่ากระเป๋านเอกสาร
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร


12.2 เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัด  
- ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะเดินทางผู้เข้าร่วมโครงการจากส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

**หมายเหตุ:** 1. ค่าใช้จ่ายทุกรายการข้างต้น สามารถถัวเฉลี่ยเบิกจ่ายได้ตามความเป็นจริง  
2. ผู้เข้าร่วมโครงการจากศูนย์อนามัยที่ 12 ยะลา สามารถพักในคืนที่มีการอบรมวันสุดท้ายได้  
เนื่องจากมีกิจกรรมและการอบรมเต็มวัน และเพื่อความปลอดภัยในการเดินทางกลับของผู้เข้าร่วมโครงการ  
โดยเบิกจากเงินงบประมาณโครงการ


13. ระยะเวลาดำเนินการ :  
เดือนธันวาคม 2563 และ เดือนมีนาคม 2564
14. พื้นที่เป้าหมายและสถานที่ดำเนินโครงการ :  
กรุงเทพมหานครและปริมณฑล
15. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ร่วมดำเนินการ :  
15.1 บุคลากรกรมอนามัยส่วนกลางและส่วนภูมิภาคที่สนใจเข้าร่วมการพัฒนาศักยภาพด้านต่างประเทศ  
15.2 ผู้บริหาร และผู้สังเกตการณ์  
15.3 วิทยากรและคณะทำงาน
16. กลุ่มผู้ใช้ประโยชน์/ผู้รับบริการ (ถ้ามี) :  
บุคลากรกรมอนามัย
17. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :  
บุคลากรกรมอนามัยได้มีศักยภาพและทักษะที่จำเป็นต่อการดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศ  
ซึ่งสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้
18. ผู้รับผิดชอบโครงการ :  
18.1 นางสาวสมฤทัย คັນธิวังค์ ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ
19. ผู้เสนอโครงการ :

  
(นางสาวปิ่นอนงค์ เครือชาติ)  
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

20. ผู้เห็นชอบโครงการ :

  
(นางสาวนัยนา ไข้เทียมวงศ์)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ  
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย

21. ผู้อนุมัติโครงการ :

  
(นายสุราวดี jungสุข)  
รองอธิบดีกรมอนามัย ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมอนามัย

หน่วยงาน ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ

1. ชื่อโครงการย่อย (4.2) : โครงการอบรม Journal Club ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2. ยุทธศาสตร์ :

- 2.1. ยุทธศาสตร์ที่ 5 ปฏิรูประบบงานสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล
- 2.2. แผนย่อย ประเด็นที่ 13 การขับเคลื่อนงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมในเวทีสากล

3. ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

27) ร้อยละของบุคลากรที่มีสมรรถนะในการขับเคลื่อนระบบส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม

4. Cluster : กรมอนามัย

5. ภายใต้งิจกรรมสำคัญ/โครงการ :

5.1 (36) โครงการพัฒนาการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมด้านการต่างประเทศของกรมอนามัยสู่การเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงตามมาตรฐานสากล

5.2 (36.1) พัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมอนามัยมุ่งสู่สากล (105)

6. แผนการจัดสรรงบประมาณ : -

7. หลักการและเหตุผล :

ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2558 ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย (ศรป.) ได้ดำเนินการจัดโครงการ Journal Club โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นเวทีที่เปิดโอกาสให้บุคลากรกรมอนามัยที่เดินทางไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ประชุม สัมมนา และไปเป็นวิทยากร ณ ต่างประเทศ ได้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์และถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับงานด้านส่งเสริมสุขภาพและงานด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมมาโดยตลอด ซึ่งทำให้สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ กรมอนามัยเล็งเห็นความสำคัญของข้อมูลดังกล่าวที่สามารถนำมาพัฒนาศักยภาพด้านยุทธศาสตร์วิชาการ การจัดการความรู้ วิจัย นวัตกรรม และขับเคลื่อนข้อเสนอเชิงนโยบายต่อไปได้ อีกทั้งปัจจุบันกรมอนามัยได้นำนโยบายและยุทธศาสตร์ระดับโลกที่เกี่ยวข้องเช่น กรอบความร่วมมืออาเซียน หรือการมีส่วนร่วมส่งผู้แทนเข้าร่วมประชุมสมัชชาอนามัยโลกให้องค์กรได้มีบทบาทในเวทีระดับโลก จึงได้จัดตั้งคณะกรรมการกิจกรรมสัมมนาวิชาการ (Journal Club) ในคำสั่งกรมอนามัย ที่288/2563 ลงวันที่ 30 เมษายน 2563 นั้น

ในการนี้ ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ เห็นแล้วว่าเป็นโอกาสที่ดีจะได้พัฒนางานวิชาการและจัดการความรู้ด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมควบคู่ไปด้วยกัน อีกทั้งต่อยอดพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมอนามัยในการนำเสนอภาษาอังกฤษและภาษาไทย ส่งผลให้บุคลากรกรมอนามัยเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพและมีภาพลักษณ์ที่ดี (High Performance) พร้อมให้ความน่าเชื่อถือเวทีนานาชาติต่อไป จึงเห็นสมควรจัดทำโครงการ Journal Club ในปีงบประมาณ 2564

8. วัตถุประสงค์ :

- 8.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพทางด้านภาษาอังกฤษของบุคลากรกรมอนามัยให้ต่อเนื่องอย่างมีประสิทธิภาพ
- 8.2 เปิดโอกาสให้บุคลากรกรมอนามัยได้มีโอกาสถ่ายทอดแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิชาการ วิจัย นวัตกรรม และจัดการความรู้

9. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ:

9.1 เป้าหมายโครงการ	จำนวน	หน่วยนับ
9.1.1 บุคลากรกรมอนามัยทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	15	คน
9.2 ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	จำนวน	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายเข้ารับการอบรม ไม่ต่ำกว่า	80	ร้อยละ
เชิงคุณภาพ : ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในภาพรวม ไม่ต่ำกว่า	70	ร้อยละ
เชิงเวลา : ผู้เข้ารับการอบรมเข้าร่วมกิจกรรม ไม่ต่ำกว่า	80	ร้อยละ

10. วิธีการดำเนินงาน :

10.1 จัดทำรายละเอียด และเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

10.2 ดำเนินการโครงสร้าง

10.2.1 ประชุมเตรียมการ และวางแผนจัดหาผู้เดินทางไปศึกษาดูงาน ฝึกอบรม ดูงาน เข้าร่วมประชุม สัมมนาร่วมแลกเปลี่ยน (BBR)

10.2.2 กำหนดวันจัดโครงการและอนุมัติโครงการแจ้งเวียนผู้สนใจ

10.2.3 จัดโครงการอบรม

10.2.4 ประชุมทบทวนหลังปฏิบัติงาน(AAR)

10.3 ประเมินผล และสรุปผลการจัดโครงการ

11. กิจกรรม/เป้าหมาย และประมาณการงบประมาณ




ลำดับ	กิจกรรม	เป้าหมาย/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ประมาณการ	งบประมาณ (บาท)
1	โครงการอบรม Journal Club ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	หารือระหว่างคณะกรรมการกิจกรรม สัมมนาวิชาการ (Journal Club) เพื่อกำหนดแนวทางการจัดกิจกรรมอบรมในปี 2564/ 25 คน	ประชุมคณะกรรมการฯ จำนวน 1 ครั้ง ส.ศ. 63	- ค่าอาหารกลางวัน 120 บาท X 25 คน X 1 มื้อ (3,000) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 35 บาท X 25 คน X 1 มื้อ (875)	3875
		แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และประสบการณ์งานด้านส่งเสริมสุขภาพและด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมของต่างประเทศให้แก่บุคลากรกรมอนามัย / 15 คน	กิจกรรมอบรม จำนวน 12 ครั้ง ส.ศ. 63 - ก.บ. 64	- ค่าอาหารกลางวัน 120 บาท X 15 คน X 12 ครั้ง X 1 มื้อ (21,600) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 35 บาท X 15 คน X 12 ครั้ง X 1 มื้อ (6,300)	27,900
รวมเป็นเงิน					31,775

หมายเหตุ 1. ค่าใช้จ่ายราชการสมทบด้านนี้จ่ายได้ โดยรายการที่ใช้มีมติเห็นชอบการพิจารณาจากหัวหน้าหน่วยงาน

2. แบบแผนการดำเนินงานและการเบิกจ่ายเงินท้ายโครงการ

3. แบบแผนบริหารความเสี่ยง (โครงการที่มีงบประมาณตั้งแต่ 500,000 บาทขึ้นไป) หรือโครงการที่หน่วยงานพิจารณาว่าส่งผลกระทบต่อการบริหารงบประมาณ/ตัวชี้วัด/เป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์ฯ



- \* 12. งบประมาณ : 31,775 บาท (สามหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)
- 12.1 เงินงบประมาณ ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย 31,775 บาท (สามหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)
- ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมอบรมจากส่วนกลาง
- 12.2 เบิกจ่ายจากหน่วยงานต้นสังกัด
- ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมอบรมจากส่วนภูมิภาค
- 12.3 เงินนอกงบประมาณ -
13. ระยะเวลาดำเนินการ : ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564
14. พื้นที่เป้าหมาย / สถานที่ดำเนินโครงการ : กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข
15. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ร่วมดำเนินการ :
- 15.1 ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค
- 15.2 ผู้บริหาร และผู้สังเกตการณ์
- 15.3 วิทยากรและคณะทำงาน
16. กลุ่มผู้ใช้ประโยชน์ / ผู้รับบริการ (ถ้ามี) :-
17. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :
- 17.1 เพิ่มพัฒนาศักยภาพการนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษได้ต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- 17.2 บุคลากรกรมอนามัยนำข้อมูลจากการเดินทางไปราชการต่างประเทศนำมาประยุกต์ใช้ในองค์กร/หน่วยงานของตนเองให้ดียิ่งขึ้น
18. ผู้รับผิดชอบโครงการ :
- 18.1 นางสาวเปรมรัตน์ วิชาโรทัย ตำแหน่ง นักวิเทศสัมพันธ์
- 18.2 นางสาวสมฤทัย คันฉิววงศ์ ตำแหน่ง นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ
19. ผู้เสนอโครงการ
-   
(นางสาวบินอนงค์ เครือซำ)  
ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
20. ผู้เห็นชอบโครงการ
-   
(นางสาวนิยานา ไข้เทียมวงศ์)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ  
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย
21. ผู้อนุมัติโครงการ
-   
(นายสุราวุฒิ บุญลูซ)  
รองอธิบดีกรมอนามัย ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมอนามัย