

**รายงานการประชุม**  
**ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ 2/2565**  
**ในวันที่ 29 พฤศจิกายน 2564 เวลา 09.30 น. – 14.00 น.**  
**ณ ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ อาคาร 6 ชั้น 4 กรมอนามัย**

ผู้มาประชุม

1. นางสาวนัยนา ไข่เทียมวงศ์	ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	ประธาน
2. นางจารุมน บุญสิงห์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
3. นางสาวปิ่นอนงค์ เครือซ้า	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
4. นางสาวสุพัตรา ท่างาม	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	
5. นายพศิน พิริยหะพันธ์	นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ	
6. นางสาวสมฤทัย คັນธิวังค์	นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ	
7. นางสาวมนสิณี น้ำจันทร์	นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ	
8. นางสาวเปรมรัตนา วัชรโรทัย	นักวิเทศสัมพันธ์	
9. นางสาวศิรินันต์ ทุนทรัพย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
10. นางสาวจิราภรณ์ สุ่มดี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
11. นางสาวพัทธนันท์ วังเสนา	นักวิชาการพัสดุ	
12. นายรังสรรค์ พันธจวบสิงห์	พนักงานขับรถยนต์	
13. นางสาวสมประสงค์ ภาผล	นักจัดการงานทั่วไป	เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม -

**เริ่มประชุมเวลา 09.30 น**

วาระที่	สาระสำคัญ/มติที่ประชุม
1. เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ	<p>1.1 อธิบดีกรมอนามัยขอบคุณสว,ศอ.6และทีมงานที่จัดประชุมเชิงปฏิบัติการบูรณาการความร่วมมือภาคีเครือข่ายและขับเคลื่อนนโยบายเปิดประเทศด้วยมาตรการปลอดภัยสำหรับองค์กร (CovidFreeSetting) ด้านการท่องเที่ยวและกิจการที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมการเปิดประเทศอย่างปลอดภัยซึ่งแสดงให้เห็นถึงการปรับมาตรการให้เข้ากับพื้นที่และต้องมีการกำกับติดตาม</p> <p>1.2 ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณปี พ.ศ. 2565 ขอให้หน่วยงานเร่งดำเนินการก่อนนี้ ผู้กักพื้นที่และเบิกจ่ายตามแนวทางการเบิกจ่ายที่กองคลังแจ้งเวียนโดยเคร่งครัด อธิบดีกรมอนามัยมอบให้กองคลัง, กองแผนงาน พิจารณาการขอขยายระยะเวลาและการปรับแผนฯ เป็นแนวทางเดียวกับ สป.สธ. รวมทั้งมอบ รอง อธ. เร่งรัดกำกับติดตาม งบดำเนินงาน /งบบุคลากรหน่วยงานในกำกับ</p> <p>1.3 มอบกองแผนงาน จัดทำกฎบัตรการประชุมกรมอนามัย เรื่องอำนาจหน้าที่องค์กรประชุมฯ ต้องมีความชัดเจน รวมถึงเรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมฯ พิจารณา</p> <p>1.4 อธิบดีกรมอนามัย ให้กองแผนงาน ศึกษาผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับภารกิจกรม อ. ในเชิงโอกาส อุปสรรค โดยวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อนของกรม อนามัย เพื่อเสนอเป็นข้อเสนอเชิงนโยบายของพระราชกิจจานุเบกษาคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รพ.สต.</p>

	<p>ให้แก่' อบจ. ให้นำเสนอในการประชุมกรมอนามัยครั้งต่อไป อาจแยกการประชุมเป็นการเฉพาะ หากมีเนื้อหาที่ใช้เวลาในการประชุมฯ</p> <p><b>มติที่ประชุม</b> รับทราบ</p>
2. รับรองรายงานการประชุม	<p>รับรองรายงานการประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศครั้งที่1/2565 เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2564</p> <p><b>มติที่ประชุม</b> รับรองรายงานการประชุม</p>
3. เรื่องสืบเนื่อง	- ไม่มี -
4. เรื่องเพื่อทราบ	<p>4.1 รายงานผลการจัดทำแผนการเบิกจ่ายงบประมาณศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปี พ.ศ. 2565 งบดำเนินงาน ผ่านระบบศูนย์ติดตามผลการปฏิบัติงาน กรมอนามัย (Department Operation Center : DOC)</p> <p>&gt; นางสาวศรินันต์ ทุนทรัพย์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รายงานว่า ดำเนินการจัดทำแผนการเบิกจ่ายงบประมาณศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปี พ.ศ. 2565 งบดำเนินงาน จำนวน 884,500 บาท ภายใต้แผนยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิตที่ 2 โดยกำหนดกิจกรรมดำเนินงาน จำนวน 6 โครงการ ผ่านระบบศูนย์ติดตามผลการปฏิบัติงาน กรมอนามัย (Department Operation Center : DOC) เรียบร้อยแล้ว โดยดำเนินการคีย์เข้าระบบฯ มีผลเบิกจ่ายสะสม ณ วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564 เป็นเงิน 135,718.75 บาท</p> <p><b>มติที่ประชุม</b> รับทราบ</p> <p>4.2 รายงานสถานการณ์ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ งบดำเนินงาน ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ (ข้อมูล 29 พฤศจิกายน 2564)</p> <p>&gt; นางสาวสุพัตรา ท่างาม ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานอำนวยการ รายงานว่า ผลการเบิกจ่ายสะสมประจำเดือน พฤศจิกายน 2564 ณ วันที่ 29 พฤศจิกายน 2564 แบ่งตามประเภทรายงบ พบว่ามีเฉพาะ งบดำเนินงาน ที่มีผลเบิกจ่ายสะสม จำนวน 157,673.75 บาท คิดเป็น 17.83 % ของวงเงินงบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร (884,500บาท) ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมาย (168,055.00 =19%) มีผลยอดผูกผัน จำนวน 179,716.25 บาท คิดเป็น 20.32 % ของวงเงินงบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร ทำให้มียอดเงินคงเหลือหลังหักยอดผูกผัน จำนวน 547,110.00 บาท คิดเป็น 61.86 % ของวงเงินงบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร ดังนั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนดในเดือนนี้ จำนวน 168,055.00 บาท คิดเป็น 19% ของวงเงินงบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร จะต้องเร่งรัดการเบิกจ่ายจำนวน 10,381.25 บาท คิดเป็น 1.17 % ของวงเงินงบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร และเพื่อให้เป็นไปตามมาตรการสำคัญประเมินผลคะแนนตามตัวชี้วัด 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ กรมอนามัยกำหนดเป้าหมายงบดำเนินงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมประชุมสัมมนา ไตรมาสที่ 1 เบิกจ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 คิดเป็นเงินจำนวน 442,250.00</p>

ของวงเงินที่ได้รับจัดสรร (884,500บาท) ปัจจุบันมีผลเบิกจ่ายสะสม จำนวน 122,720.00 บาท คิดเป็น 13.87 รายละเอียดตามเอกสารแนบ 1 [คลิกดาวน์โหลด](#)

#### มติที่ประชุม รับทราบ

4.3 รายงานผลการเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะนักสร้างสุข กรมอนามัย ระหว่างวันที่ 11-12 พฤศจิกายน 2564 ณ โรงแรมซาโต เดอ เขาใหญ่ โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จังหวัดนครราชสีมา

> นางสาวเปรมรัตน์ วัชรโรทัย นักวิเทศสัมพันธ์ จัดในรูปแบบการประชุมเป็น Walk Rally ตลอดการประชุม โดยเน้นกิจกรรมเป็นกลุ่มเพื่อเรียนการ รู้จักเป็นผู้นำที่พาไปสู่เป้าหมายและเป็นผู้ตามรับฟังให้ทีมไปสู่ความสำเร็จพร้อมกัน อีกทั้งให้เรียนรู้ความรู้สึกซึ่งกันและกันทำให้เข้าใจปัญหาของแต่ละบุคคลที่หลากหลาย ซึ่งสามารถนำมาวิเคราะห์พัฒนาสร้างสุขในหน่วยงานและต่อยอดการทำตัวชี้วัด 2.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสถานที่ทำงานน้อยๆ นำทำงาน ได้ดียิ่งขึ้น

#### มติที่ประชุม รับทราบ

4.4 รายงานผลการเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาการดำเนินงาน คุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) กรมอนามัยและการนำมาตราฐานทางจริยธรรม ไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล ระหว่างวันที่ 15-17 พฤศจิกายน 2564 ณ โรงแรมเคนซิงตัน อิงลิช การ์เด้น รีสอร์ท เขาใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา

> นางสาวพัทธนันท์ วังเสนา นักวิชาการพัสดุ และนางสาวสมประสงค์ ภาพล นักจัดการงานทั่วไป\_รายงานว่าการประชุมดังกล่าวถูกกำหนดไว้เป็นส่วนหนึ่งของ ตัวชี้วัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตัวชี้วัดที่ 2.6 วัตถุประสงค์เพื่อถ่ายทอด ชี้แจง และขับเคลื่อนการดำเนินงานของกรมอนามัย ให้มีผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ตามเป้าหมายที่ 95% โดยหน่วยงานจะต้องดำเนินการจัดให้มีชมรม หรือคณะทำงานคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสประจำหน่วยงาน จัดทำแผนขับเคลื่อน ตัวชี้วัดฯ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงทุจริต ส่งเรื่องเข้าร่วมคัดเลือกองค์กรคุณธรรม และ ส่งผู้แทนเข้าร่วมคัดเลือกคนดีศรีอนามัย

รายละเอียดตามเอกสารแนบ 2 [คลิกดาวน์โหลด](#)

#### มติที่ประชุม รับทราบ

4.5 รายงานสรุปผลการดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพ เพื่อการยกระดับทักษะภาษาอังกฤษสำหรับงานด้านต่างประเทศ ครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 24 -26 พฤศจิกายน 2564 ณ โรงแรม พาโค่ เขาใหญ่ บาย เดอะโบนนันซ่า จังหวัดนครราชสีมา

> นางจารุมน บุญสิงห์ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มวิเทศสัมพันธ์ และนางสาวมนสิณี น้ำจันทร์ นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ รายงานว่ามีผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการฯ 25 คน จากส่วนกลางและส่วนภูมิภาค วิทยากร 2 คน จากสถาบันภาษาจุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย และคณะทำงาน 14 คน รวมเป็น 41 คน มีผลเบิกจ่ายงบประมาณเป็นเงิน

	<p>257,497.25 บาท จากวงเงินงบประมาณ 258,400.00 บาท ส่งผลให้เงินงบประมาณคงเหลือเป็นเงิน 902.75 บาท และมีผลประเมินความพึงพอใจในภาพรวมร้อยละ 96.67 โดยผู้เข้าร่วมประชุมร้อยละ 83.33 พึงพอใจมากที่สุด และร้อยละ 16.67 พึงพอใจมาก</p> <p><b>มติที่ประชุม</b> รับทราบ</p>
<p>5. เรื่องเพื่อพิจารณา</p>	<p><b>5.1 ติดตามผลการดำเนินงาน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประกอบด้วย</b></p> <p><b>5.1.1 นโยบายสำคัญ เร่งด่วน ยุทธศาสตร์ ภารกิจหลักกรมอนามัย และภารกิจหลักสายวิชาการ (Core Function)</b></p> <p><b>5.1.1.1 ตัวชี้วัดที่ 1.31 การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)</b></p> <p>&gt; นายพศิน พิริยหะพันธ์ นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ และนางสาวจิราภรณ์ สุ่มดี้นักวิชาการคอมพิวเตอร์ รายงานเสนอข้อมูลสำหรับนำเข้าระบบรายงานตัวชี้วัดในระบบ DOC ว่าได้จัดทำ (1) ผลการวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัดและความรู้ที่นำมาใช้ประกอบการวิเคราะห์ (2) แผนการขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับ PIRAB (3) ประเด็นความรู้ที่ให้แก่ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (4) แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด (5) มาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ของตัวชี้วัด และ (6) รายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ประจำปีเดือน <b>รายละเอียดตามเอกสารแนบ 3</b> <a href="#">คลิกดาวน์โหลด</a></p> <p><b>มติที่ประชุม</b> เห็นชอบตามเสนอ</p> <p><b>5.1.1.2 ตัวชี้วัดที่ 1.39 ระดับความสำเร็จในการพัฒนาขีดสมรรถนะของบุคลากรกรมอนามัยให้สามารถดำเนินงานด้านต่างประเทศเพื่อรองรับการดำเนินงานสุขภาพโลกของไทย</b></p> <p>&gt; นางจารุมน บุญสิงห์ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มวิเทศสัมพันธ์และ นางสาวมนสินี น้ำจันทร์ นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการรายงานเสนอข้อมูลสำหรับนำเข้าระบบรายงานตัวชี้วัดในระบบ DOC ว่าได้จัดทำ (1) ผลการวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัดและความรู้ที่นำมาใช้ประกอบการวิเคราะห์ (2) แผนการขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับ PIRAB (3) ประเด็นความรู้ที่ให้แก่ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (4) แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด (5) มาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ของตัวชี้วัด และ (6) รายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ประจำปีเดือน <b>รายละเอียดตามเอกสารแนบ 4</b> <a href="#">คลิกดาวน์โหลด</a></p> <p><b>มติที่ประชุม</b> เห็นชอบตามเสนอ</p> <p><b>5.1.1.3 ตัวชี้วัดที่ 1.40 ระดับความสำเร็จในการจัดทำฐานข้อมูลความร่วมมือระหว่างประเทศของกรมอนามัย</b></p>

> นางสาวสมฤทัย คันธวิงศ์ นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ และนางสาวจิราภรณ์ สุ่มดีบ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตัวชี้วัด 1.40 ว่า ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และความรู้เกี่ยวกับความร่วมมือระหว่าง ประเทศของกรมอนามัยที่มีอยู่ในปัจจุบัน รวมถึงสถานการณ์การดำเนินงาน ระบบฐานข้อมูลความร่วมมือระหว่างประเทศมาวิเคราะห์ เพื่อกำหนดมาตรการ ประเด็นความรู้ที่ให้แก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และแผนการ ดำเนินงานตัวชี้วัดเรียบร้อยแล้ว โดยจะได้นำสรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลและ สถานการณ์เข้าระบบรายงานตัวชี้วัดในระบบ DOC ตามกำหนดต่อไป

รายละเอียดตามเอกสารแนบ 5 [คลิกดาวน์โหลด](#)

**มติที่ประชุม** เห็นชอบตามเสนอ

5.1.2 การกิจรอง/ สนับสนุนกรมอนามัย

5.1.2.1 ตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายในและแผนบริหาร ความต่อเนื่อง (BCP)

> นางสาวสุพัตรา ท่างาม ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานอำนวยการ รายงานเสนอ ข้อมูลสำหรับนำเข้าสู่ระบบรายงานตัวชี้วัดในระบบ DOC ว่าได้จัดทำ (1) ผลการวิเคราะห์ สถานการณ์ของตัวชี้วัดและความรู้ที่นำมาใช้ประกอบการวิเคราะห์ (2) กำหนดมาตรการ และประเด็นความรู้ที่ให้แก่ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้สอดคล้องกับ PIRAB (3) แผนการขับเคลื่อนตัวชี้วัด (4) แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด (5) มาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ควบคุมภายในพร้อมสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รับทราบ และ (6) รายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯประจำเดือน

รายละเอียดตามเอกสารแนบ 6 [คลิกดาวน์โหลด](#)

> นางจารุมน บุญสิงห์ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มวิเทศสัมพันธ์ รายงานที่ประชุม ทราบว่าได้จัดทำแผน BCP เรียบร้อยแล้ว และได้นำเสนอแผน BCP ตามที่เกณฑ์กำหนด ข้อ 1 - 7 รายละเอียดตามเอกสารแนบ 7 และสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ ศรป. เอกสารตัวชี้วัดที่ 2.1 แผน BCP [https://cic.anamai.moph.go.th/web-upload/23xcfa0662ec139f06b2a8fd5d6d3865bbb/filecenter/KPI65/2.1/BCP6\\_5.pdf](https://cic.anamai.moph.go.th/web-upload/23xcfa0662ec139f06b2a8fd5d6d3865bbb/filecenter/KPI65/2.1/BCP6_5.pdf)

**มติที่ประชุม** เห็นชอบตามเสนอ

5.1.2.2 ตัวชี้วัดที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต

> นางสาวสุพัตรา ท่างาม ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้างานอำนวยการและ นางสาวพัชรัตน์ ว่างเสนา นักวิชาการพัสดุ รายงานเสนอข้อมูลสำหรับนำเข้าสู่ ระบบรายงานตัวชี้วัดในระบบ DOC ว่าได้จัดทำ (1) ผลการวิเคราะห์สถานการณ์ของ ตัวชี้วัดและความรู้ที่นำมาใช้ประกอบการวิเคราะห์ (2) แผนการขับเคลื่อน ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับ PIRAB (3) ประเด็นความรู้ที่ให้แก่ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (4) แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด (5) มาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ของ ตัวชี้วัดฯ พร้อมสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบ และ (6) รายงานการติดตามการ ดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ประจำเดือน และเสนอให้เล็งกว่พัฒนาธรรม องค์กรที่เสริมสร้างสุขภาพอนามัยสิ่งแวดล้อม และความสมดุลในชีวิต ได้แก่ H:Health

Model (เป็นต้นแบบด้านสุขภาพ) E:Ethics (มีจริยธรรม) T:Trust (เคารพและเชื่อมั่น)  
H:Harmony (เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน) รายละเอียดตามเอกสารแนบ 7 [คลิกดาวน์โหลด](#)

**มติที่ประชุม** เห็นชอบตามเสนอข้อ 1-6 และขอให้ทบทวนการเลือกวัฒนธรรมองค์กรในการประชุมครั้งถัดไป

#### 5.1.2.3 ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ

> นางสาวสุพัตรา ท่างาม ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานอำนวยการและนางสาวสมประสงค์ ภาผล นักจัดการงานทั่วไปรายงานเสนอข้อมูลสำหรับนำเข้าระบบรายงานตัวชี้วัดในระบบ DOC ว่าได้จัดทำ (1) ผลการวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัดและความรู้ที่นำมาใช้ประกอบการวิเคราะห์(2) แผนการขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับ PIRAB (3) ประเด็นความรู้ที่ให้แก่ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (4) แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด (5) มาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) การเบิกจ่ายงบประมาณ พร้อมสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบ และ (6) รายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ประจำเดือน  
รายละเอียดตามเอกสารแนบ 8 [คลิกดาวน์โหลด](#)

**มติที่ประชุม** เห็นชอบเสนอและรับทราบประเด็นความรู้ มาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) การเบิกจ่ายงบประมาณ

#### 5.1.2.4 ตัวชี้วัดที่ 2.4 ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)


> นางจารุมน บุญสิงห์ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มวิเทศสัมพันธ์และนางสาวเปรมรัตน์ วัชรโรทัย นักวิเทศสัมพันธ์ รายงานเสนอองค์ความรู้และระบบจัดเก็บข้อมูลของในหน่วยงานในปัจจุบัน [รายละเอียดตามเอกสารแนบ 9](#) [คลิกดาวน์โหลด](#) เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบและประกอบการพิจารณาให้บุคลากร ทรบ. เสนอองค์ความรู้ใหม่ที่สอดคล้องตามภารกิจของตนเองที่ต้องการพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ซึ่งมีข้อสรุปดังนี้

1. ให้บุคลากรในหน่วยงานมีผลงานการจัดการความรู้อย่างน้อยคนละ 1 สำหรับการประชุม อบรม สัมมนา หรือเรื่องที่สอดคล้องกับองค์กร พร้อมแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ในการประชุมประจำเดือนทรบ.และนำมาเผยแพร่ในระบบเว็บไซต์ของทรบ
2. จัดทำหรือปรับปรุง Standard Operation Procedure (SOP) เรื่องตามหน้าที่ความรับผิดชอบและภารกิจของหน่วยงานเพื่อพัฒนากระบวนการทำงานในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและบุคลากรท่านอื่นสามารถทดแทนได้ในกรณีผู้รับผิดชอบหลักไม่อยู่
3. จัดทำ การ พัฒ นา ระบบ บั ญ ชี ขั ้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) งานด้านต่างประเทศ
4. ปรับปรุงและพัฒนาารูปแบบการจัดเก็บข้อมูล 1) เว็บไซต์หน่วยงาน 2) ระบบฐานข้อมูลรายงานผลการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ประชุม สัมมนา

หรือปฏิบัติ งานวิจัย ณ ต่างประเทศของเจ้าหน้าที่กรมอนามัย 3)  
ระบบฐานข้อมูลความร่วมมือระหว่างประเทศ


**มติที่ประชุม** เห็นชอบตามเสนอ

5.1.2.5 ตัวชี้วัดที่ 2.5 ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

> นางสาวปิ่นอนงค์ เครือซ่า ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์  
และประสานความร่วมมือ และนางสาวศิรินันต์ ทุนทรัพย์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน  
รายงานเสนอข้อมูลสำหรับนำเข้าระบบรายงานตัวชี้วัดในระบบ DOC ว่าได้จัดทำ (1)  
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน รอบ 6 เดือนหลัง ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. 2564 (2) ผลการวิเคราะห์สถานการณ์  
ของตัวชี้วัดและความรู้ที่นำมาใช้ประกอบการวิเคราะห์(3) แผนการขับเคลื่อน  
ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับ PIRAB (4) ประเด็นความรู้ที่ให้แก่ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  
(5) แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด **รายละเอียดตามเอกสารแนบ 10**  **คลิก**  
**ดาวน์โหลด**

**มติที่ประชุม** เห็นชอบตามเสนอ

5.1.2.6 ตัวชี้วัดที่ 2.6 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส  
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

> นางจารุมน บุญสิงห์ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มวิเทศสัมพันธ์ และ  
นางสาวมนสิณี น้ำจันทร์ นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ รายงานเสนอความก้าวหน้าการ  
ดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดฯ โดยได้จัดทำบทวิเคราะห์  
จากข้อมูลผลการประเมิน IIT ของศรป. ย้อนหลัง 3 ปี (2562-2564)  
และจัดทำแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดพร้อมทั้งข้อมูลสำหรับนำเข้าระบบ  
รายงานตัวชี้วัดในระบบ DOC เรียบร้อยแล้ว ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ ศรป. ตัวชี้วัดที่  
2.6 <https://cic.anamai.moph.go.th/th/kpi2565> และ **รายละเอียดตาม**  
**เอกสารแนบ 11**  **คลิกดาวน์โหลด**

**มติที่ประชุม** เห็นชอบตามเสนอ

5.2 วิเคราะห์สถานการณ์ผลการเบิกจ่ายจากข้อ 4.2 เพื่อกำหนดมาตรการ หรือแนวทาง  
ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการศูนย์ความร่วมมือระหว่าง  
ประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2565 ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด  
ของเดือนพฤศจิกายน 2564 ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดพบว่าสถานการณ์  
การเบิกจ่ายงบประมาณ ดังที่ปรากฏในวาระที่ 4 ข้อ 4.2คณะกรรมการ รบจ.ฯ  
จึงเสนอมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่าย ดังนี้


(1) ผู้บริหาร กำกับ ติดตามเร่งรัดให้ผู้รับผิดชอบโครงการปฏิบัติ  
ตามแผนที่กำหนดไว้ผ่านการประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน

(2). ปรับแผนการดำเนินงานตามรอบไตรมาสและปรับรูปแบบการจัดประชุมอบรมให้สอดคล้องกับสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019


(3) กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา เร่งรัดผู้รับชอบหลักดำเนินการจัดทำอนุมัติจัดส่งต่อให้งานการเงินดำเนินการยืมเงินลงคลังเพื่อตัดยอดเบิกจ่ายภายในเดือนที่กำหนดตามแผน

**มติที่ประชุม** รับทราบและเห็นชอบให้ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการให้ยอดเบิกจ่ายใกล้เคียงกับเป้าหมายของกรมอนามัยมากที่สุด

5.3 คำสั่งศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ เรื่องการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 งานการเจ้าหน้าที่ ศรป. ได้จัดทำร่างคำสั่งฯเสนอที่ประชุมเพื่อร่วมกัน แก้ไข เพิ่มเติม การแบ่งงานให้สอดคล้องกับอัตรากำลังให้เป็นปัจจุบัน

**มติที่ประชุม** รับทราบและเห็นชอบตามเสนอ รายละเอียดตามเอกสารแนบ 12  คลิ๊กดาวน์โหลด

5.4 คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

งานการเจ้าหน้าที่ ศรป. ได้จัดทำร่างคำสั่งฯ เสนอที่ประชุมเพื่อร่วมกัน แก้ไข เพิ่มเติม เพื่อกำหนดผู้รับผิดชอบ และขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรม จริยธรรม ประจำปี ศรป. รายละเอียดตามเอกสารแนบ 13  คลิ๊กดาวน์โหลด


**มติที่ประชุม** รับทราบและเห็นชอบ

5.4 คัดเลือกเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นคนดีศรีอนามัยดีเด่น ประจำปี 2564

ตามที่กรมอนามัยเห็นชอบให้มีการคัดเลือกผู้สมควรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นคนดีศรีอนามัยดีเด่น ประจำปี 2564 งานการเจ้าหน้าที่ ศรป. จึงขอให้บุคลากรในหน่วยงานร่วมกันเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการคัดเลือกฯ ประกอบด้วยประเภทกลุ่ม 2 ข้าราชการประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ จำนวน 1 ราย และกลุ่ม 5 พนักงานการ จำนวน 1 ราย โดยให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเสนอชื่อต้องดำเนินการจัดส่งเอกสารไปยังกองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ 17 ธันวาคม 2564

**มติที่ประชุม** รับทราบและมอบหมายให้ งานการเจ้าหน้าที่ ศรป. จัดทำ Google Form สำหรับให้บุคลากรในหน่วยงานพิจารณาเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการยกย่องฯ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะทำงานขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมประจำหน่วยงานต่อไป ภายในวันที่ 13 ธันวาคม 2564



	<p>5.5 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</p> <p>งานการเจ้าหน้าที่ได้จัดทำร่าง แผนฯ ให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วม พิจารณากำหนดกิจกรรมขับเคลื่อนการดำเนินงาน ให้บรรลุค่าเป้าหมายการดำเนินงาน คุณธรรมและความโปร่งใส ITA</p> <p><b>มติที่ประชุม</b> รับทราบและเห็นชอบ รายละเอียดตามเอกสารแนบ 14  <b>คลิกดาว์น โหลด</b></p> <p><b>มติที่ประชุม</b> รับทราบและเห็นชอบ</p>
6. เรื่องอื่นๆ	-ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา 14.00 น.

ผู้จัดรายงานการประชุม : นางสาวสมประสงค์ ภาผล

นักจัดการงานทั่วไป

ผู้ตรวจรายงานการประชุม : นางสาวสุพัตรา ท่างาม

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน