

(๑) หน่วยงานศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย
 รายงานผลการติดตามรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
 (๒) สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

(๓) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ / วัตถุประสงค์	(๔) การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	(๕) ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุง การควบคุมภายใน	(๗) หน่วยงานที่รับผิดชอบ/ กำหนดเสร็จ	(๘) สถานะ ดำเนินการ	(๙) วิธีการติดตามและสรุปผลการ ประเมิน/ข้อคิดเห็น
ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ เป็นหน่วยประสานการดำเนินงาน และอำนวยความสะดวกด้านต่างประเทศของกรมอนามัยกับองค์กรที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ						
ภาระงานกรมอนามัยกำหนด ๑. ภาระงานการศึกษาวิจัย วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ด้านส่งเสริม สุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้ ประโยชน์ต่อการส่งเสริมสุขภาพและ คุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของประชาชน ๒. เพื่อพัฒนาศักยภาพนักวิจัยให้มี ความรู้ความสามารถในการทำวิจัยที่ สอดคล้องกับความต้องการภาคี เครือข่ายผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ด้านวิจัยและ นวัตกรรมในระบบบริหารจัดการ งานวิจัยของประเทศ (NRMS: National Research Manangmt System) ซึ่ง เป็นระบบบริการจัดการงาน วิจัยใหม่ ที่ ทางสำนักงานกรรมการวิจัยแห่งชาติ กำหนด						หน่วยงานศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ไม่มีภาระงานวิจัย

(๓) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ / วัตถุประสงค์	(๔) การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	(๕) ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุง การควบคุมภายใน	(๗) หน่วยงานที่รับผิดชอบ/ กำหนดเสร็จ	(๘) สถานะ ดำเนินการ	(๙) วิธีการติดตามและสรุปผลการ ประเมิน/ข้อคิดเห็น
<p>ภารกิจสนับสนุน</p> <p>๒.กระบวนการบริหารงบประมาณ วัตถุประสงค์</p> <p>๑. เพื่อให้ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีเป็นไปตามแผนปฏิบัติฯ และ เป้าหมายการเบิกจ่ายในภาพรวมของ กรมอนามัย และตามมติกรม.</p> <p>๒. เพื่อให้มีแผนการปฏิบัติ ที่ชัดเจน และสามารถดำเนินการได้ตาม ระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๓. เพื่อให้เร่งรัดการเบิกจ่ายเป็นไปตาม แผน/ผลผลิต/กิจกรรมที่ได้วางแผน และได้รับการจัดสรร</p>	<p>๑. มีมาตรการ/การติดตามเร่งรัด การเบิกจ่ายของหน่วยงานตามมติ กรม. และนโยบายกรมอนามัย</p> <p>๒. มีการเร่งรัดการเบิกจ่าย งบประมาณให้เป็นไปตามแผนที่ กำหนดและมีการประชุมเพื่อชี้แจง แนวทางการดำเนินงานการกำกับ ติดตาม</p>	<p>ผลการเบิกจ่ายในบางไตรมาส ไม่ เป็นไปตามแผนและไม่เป็นไปตาม มติ กรม. และนโยบายกรมอนามัย</p>	<p>มีการประชุม ศรป. และ คณะกรรมการเร่งรัดการ เบิกจ่ายงบประมาณทุกเดือน เพื่อกำกับ ติดตาม และ รายงานแผน-ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ ให้เป็นไปตาม ภาพรวมของกรมอนามัย ,และ ตามมติ กรม. อีกทั้งหารือเพื่อ ปรับแผนการใช้จ่าย งบประมาณให้สอดคล้องกับ งบประมาณที่ได้รับ</p>	<p>๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ (กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ, กลุ่มวิเทศสัมพันธ์, งานอำนวยการ)</p>	<p>★</p>	<p>๑. มีการรายงานแผน-ผลการ เบิกจ่ายงบประมาณ และปรับ แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้ สอดคล้องกับมติ กรม. และ นโยบายกรมอนามัย</p> <p>๒. มีการปรับแผนการใช้จ่ายให้ เหมาะสมและสอดคล้องกับ งบประมาณที่ได้รับตามนโยบาย ของกรมอนามัย</p>

(๓) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ / วัตถุประสงค์	(๔) การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	(๕) ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุง การควบคุมภายใน	(๗) หน่วยงานที่รับผิดชอบ/ กำหนดเสร็จ	(๘) สถานะ ดำเนินการ	(๙) วิธีการติดตามและสรุปผลการ ประเมิน/ข้อคิดเห็น
<p>ภารกิจศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ๓. กระบวนการขออนุมัติเดินทางไป ราชการต่างประเทศ</p> <p><u>วัตถุประสงค์</u></p> <p>๑. ให้คำปรึกษาและข้อมูลเรื่อง ข้อบังคับ/กฎระเบียบและข้อปฏิบัติ ต่างๆแก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ที่จะ เดินทางไปต่างประเทศ</p> <p>๒. เพื่อให้การขออนุมัติเดินทางไป ราชการต่างประเทศ ถูกต้อง ตาม กฎระเบียบ และทันต่อเวลา</p>	<p>มีคู่มือการลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ</p>	<p>เอกสารประกอบการขออนุมัติ เดินทางลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัยดูงาน ประชุม สัมมนา ณ ต่างประเทศยังไม่ ถูกต้องครบถ้วน</p>	<p>มีกระบวนการดำเนินงานและ ขั้นตอนที่ชัดเจนใน Flowchat การเดินทางไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ประชุม สัมมนา หรือ ปฏิบัติงานวิจัย ณ ต่างประเทศ เพื่อให้บุคลากรกรมอนามัย ได้ทราบและเข้าใจถึง กระบวนการ/ขั้นตอนการ ดำเนินงานต่างๆ</p>	<p>๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ (กลุ่มยุทธศาสตร์, กลุ่มวิเทศสัมพันธ์, งานอำนวยการ)</p>	<p>★</p>	<p>๑. มีระบบฐานข้อมูล เว็บไซต์ของ ครบ.ที่ใช้ในการเผยแพร่ กระบวนการเดินทางไปราชการ ต่างประเทศทั้งก่อนไปและ หลังจากกลับมาแล้วจะต้อง รายงานผลการเดินทางเสนอ ผู้บริหารเพื่อทราบต่อไป</p> <p>๒. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงานความร่วมมือระหว่าง ประเทศ เพื่อดำเนินงาน ที่คล่องตัว ถูกต้องตามกฎระเบียบ พร้อมทั้งกำกับ ติดตาม และ สนับสนุนการดำเนินงานด้านความ ร่วมมือระหว่างประเทศอย่างมี ประสิทธิภาพ</p>

สถานะดำเนินการ

★ = ดำเนินการแล้วเสร็จ

✓ = ดำเนินการแล้วแต่ล่าช้ากว่ากำหนด

X = ยังไม่ได้ดำเนินการ

○ = อยู่ระหว่างดำเนินการ

ลายมือชื่อ

(นางสาวนัยนา ไข่เทียมวงศ์)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย

วันที่ เดือน พ.ศ.

14 ต.ค. 2565