



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กลุ่มยุทธศาสตร์และประสานความร่วมมือ โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๒๙๑

ที่ สธ ๐๔๓๘.๐๒/ ๕๖

วันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอส่งแผนปฏิบัติการของหน่วยงานศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘  
(รอบ ๖ เดือนแรก เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๘)

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ

ตามหนังสือกองคลัง ที่ สธ ๐๔๐๓.๐๒/วศ๑๕๓ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง แนวทางการดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กองคลังได้แจ้ง เป้าหมายและแนวทางการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้หน่วยงานเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณของกรมอนามัยให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ และเพื่อให้สอดคล้องกับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

ในการนี้ กลุ่มยุทธศาสตร์และประสานความร่วมมือ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการของหน่วยงานศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบ ๖ เดือนแรก เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๘) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะเป็นพระคุณ

(นางสาวศิรินันต์ ทุนทรัพย์)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

(นางสาวปิ่นอนงค์ เครือชา)  
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ  
หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และประสานความร่วมมือ

- ทราบ

(นางจิตติมา รอดสวาสดี)

รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ  
(ด้านประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ)

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย





# ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง กลุ่มงบประมาณ โทร ๐ ๒๕๕๐ ๕๖๐๑

ที่ สธ ๐๕๐๓.๐๒/ว.พ๑๕๓

วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง แนวทางในการดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน	ประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
	ผู้อำนวยการกองทุกกอง	ผู้อำนวยการสถาบันทุกสถาบัน
	ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม	ผู้อำนวยการศูนย์ทุกศูนย์
	เลขานุการกรม	

ตามมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ กระทรวงการคลังได้กำหนดเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับเป้าหมายในภาพรวมของประเทศ นั้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณของกรมอนามัยให้เป็นไปตามมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณของกระทรวงการคลัง กรมอนามัยจึงกำหนดเป้าหมายและแนวทางในการดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

## ๑. เป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ไตรมาส เดือน	เป้าหมายการเบิกจ่ายสะสม	
	ภาพรวม	รายจ่ายลงทุน
<b>ไตรมาสที่ ๑</b>	<b>๓๒</b>	<b>๒๙</b>
ต.ค. ๖๗	๘	๙
พ.ย. ๖๗	๑๙	๑๘
ธ.ค. ๖๗	๓๒	๒๙
<b>ไตรมาสที่ ๒</b>	<b>๕๒</b>	<b>๖๐</b>
ม.ค. ๖๘	๓๙	๓๙
ก.พ. ๖๘	๔๕	๕๐
มี.ค. ๖๘	๕๒	๖๐
<b>ไตรมาสที่ ๓</b>	<b>๗๕</b>	<b>๘๐</b>
เม.ย. ๖๘	๕๘	๖๗
พ.ค. ๖๘	๖๗	๗๕
มิ.ย. ๖๘	๗๕	๘๐
<b>ไตรมาสที่ ๔</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>
ก.ค. ๖๘	๘๕	๘๗
ส.ค. ๖๘	๙๓	๑๐๐
ก.ย. ๖๘	๑๐๐	๑๐๐

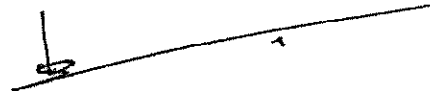
หมายเหตุ : เนื่องจากมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกระทรวงการคลังยังไม่ประกาศใช้ หากมีการปรับเปลี่ยนภายหลังจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

๒. แนวทางการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หัวข้อ	แนวทางการดำเนินงาน
การขอรับจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม	<p><u>งบกลางกรมอนามัย</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ให้งานที่ประสงค์ขอรับงบประมาณจัดทำหนังสือขอรับจัดสรรงบประมาณ เรียนอธิบดีกรมอนามัย ผ่านผู้อำนวยการกองแผนงาน เพื่อพิจารณาจัดสรรงบประมาณ</li></ul> <p><u>งบกลางกรมอนามัย (รองอธิบดีกรมอนามัย)</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ให้งานที่ประสงค์ขอรับงบประมาณจัดทำหนังสือขอรับจัดสรรงบประมาณ เรียน อธิบดีกรมอนามัย ผ่าน ผู้อำนวยการกองแผนงาน โดยระบุแหล่งเงิน (รองอธิบดี) ในบันทึกการขอรับจัดสรร</li><li>- กองคลังโอนจัดสรรงบกลางกรมอนามัย ภายใน ๓ วันทำการ หลังจากได้รับอนุมัติจากกรมอนามัย</li></ul>
การโอนเงินงบประมาณ	<ul style="list-style-type: none"><li>- สามารถดูรายละเอียดการโอนเงินได้จากหน้าเว็บไซต์กองคลัง</li><li>- การโอนเงินระหว่างหน่วยงาน ขอให้แนบแผนการดำเนินงาน/โครงการที่ได้รับการอนุมัติแล้ว/หนังสืออนุมัติปรับแผน และหน่วยงานผู้รับโอนแจ้งยินยอมรับโอนทางไลน์กลุ่ม “ รายงานงบประมาณ ”</li></ul>
งบดำเนินงาน	<ul style="list-style-type: none"><li>- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ประชุมและสัมมนา ไตรมาสที่ ๑ เบิกจ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินที่ได้รับจัดสรร</li><li>- หากผลการเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามเป้าหมายในแต่ละเดือน กรมอนามัยจะดำเนินการตั้งเงินงบประมาณกลับ ส่วนกลางทุกสิ้นไตรมาส โดยไม่มีการอุทธรณ์</li></ul>
งบรายจ่ายอื่น	<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ กำกับให้การเดินทางเป็นไปตามแผนอย่างเคร่งครัด</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- กรณีเดินทางนอกแผนใช้เงินเหลือจ่าย หน่วยงานแจ้งให้กองคลังทราบภายในไตรมาสที่ ๑</li><li>- กรมฯ ไม่มีนโยบายให้โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณไปเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว</li></ul>
งบประมาณเบิกแทนกัน	<p>หน่วยงานที่ได้รับงบประมาณเบิกแทนกันจากหน่วยงานอื่น หากเบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้วและมีงบประมาณคงเหลือ ให้แจ้งคืนเจ้าของงบประมาณภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘</p>

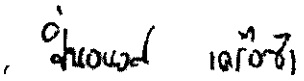
หัวข้อ	แนวทางการดำเนินงาน
งบลงทุน	<p><b>แนวทางการจัดหา</b></p> <p>(๑) ไม่มีการเปลี่ยนแปลง Spec ครุภัณฑ์</p> <p>(๒) ต้องเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ร่อนการนำเข้าจากต่างประเทศ</p> <p>(๓) กรณีครุภัณฑ์ที่อยู่ในรายการบัญชีนวัตกรรมไทย จะต้องประสานบริษัทที่ได้รับการพิจารณา สามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p><b>แนวทางการเบิกจ่าย</b></p> <p>(๑) รายการที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ต้องก่องหน้ผูกพัน และเบิกจ่ายภายใน ๓๐ พ.ย. ๖๗</p> <p>(๒) รายการที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ต้องก่องหน้ผูกพันภายใน และเบิกจ่ายภายใน ๓๑ ธ.ค. ๖๗</p> <p>(๓) รายการที่มีวงเงินเกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ต้องก่องหน้ผูกพัน ภายใน ๓๑ ธ.ค. ๖๗ และเบิกจ่ายเป็นไปตามงวดงาน - งวดเงิน ในสัญญา</p> <p><b>งบลงทุนเหลือจ่าย</b></p> <p>(๑) ครุภัณฑ์ ให้เบิกจ่ายภายใน ๑ เดือน หลังจากได้รับการจัดสรรเงินเหลือจ่าย</p> <p>(๒) ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้เบิกจ่ายภายใน ๒ เดือน หลังจากได้รับการจัดสรรเงินเหลือจ่าย</p> <p>ทั้งนี้ หน่วยงานต้องวางแผนและเร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนที่ได้รับจัดสรรทั้งหมดในปีงบประมาณให้บรรลุเป้าหมายการเบิกจ่ายตามที่กรมอนามัยกำหนด</p>
การรายงานผลเบิกจ่าย ทุกวันที่ ๑๕ ของเดือน	<p>(๑) หน่วยงานแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ พร้อมนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>(๒) มีการประชุมคณะกรรมการฯ และนำรายงานผลการประชุมขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานทุกเดือน</p> <p>(๓) มีการรายงานผลการเบิกจ่ายทุกวันที่ ๑๕ ของเดือน โดยรายงานผ่านหัวหน้าหน่วยงานและนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน</p>
การกักเงินไว้เบิกเหลือปี	<p>ไม่ให้มีการกักเงินงบดำเนินงานไว้เบิกเหลือปีงบประมาณ ยกเว้นงบลงทุนที่เป็นไปตามสัญญาจ้าง/งวดเงิน/งวดงาน กรณีมีการกักเงินไว้เบิกเหลือปี (Po , CK , CX) ให้แจ้งกองคลังทราบภายในวันที่ ๒๐ ก.ย. ๖๘</p>

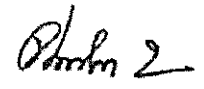
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวต่อไป

  
(นายปองพล วรปาลี)  
รองอธิบดีกรมอนามัย รักษาการแทน  
อธิบดีกรมอนามัย

งบรายจ่าย/รายการ/กิจกรรม	รวมทั้งปีงบประมาณ	แผนการเบิกจ่ายเงินในไตรมาสที่ 1					แผนการเบิกจ่ายเงินในไตรมาสที่ 2					รวมเป็นเงิน	ร้อยละ	ยอดยกมา (สะสมไตรมาส 1+2) รวม 6 เดือนแรก	ร้อยละ		
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวมเป็นเงิน	ร้อยละ	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	รวมเป็นเงิน	ร้อยละ						
งบดำเนินงาน : หน่วยงาน : บุคลากรพัฒนาศึกษาพลคนตลอดช่วงชีวิต	697,200.00																
เป้าหมายร้อยละ กรมอนามัย		8.00	19.00	32.00		32.00	32.00	39.00	45.00	52.00							52.00
เป้าหมายร้อยละของแผน รายเดือนสะสม		41.87	45.02	61.48		61.48	61.48	86.02	95.60	100.00							100.00
เป้าหมายร้อยละของแผน รายเดือน		41.87	3.15	16.47		61.48	61.48	24.54	9.58	4.40							100.00
กิจกรรม/รายการ																	
1.โครงการบริหาร จัดการหน่วยงาน	169,385.00	19,920.00	19,920.00	20,920.00	60,760.00	8,7148594	60,760.00	20,920.00	64,785.00	22,920.00	108,625.00	15.58	169,385.00	24.30			
1.1.จ้างพนักงานขับรถนครราชสีมา	84,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	42,000.00		42,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	42,000.00		84,000.00				
1.2.จ้างเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จ้างซ่อมแซมเครื่องพิมพ์ สำนักงาน อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ซ่อมยานพาหนะ ค่าผ่านทางพิเศษ จ้างแปลเอกสาร	28,865.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00		3,000.00	1,000.00	23,865.00	1,000.00	25,865.00		28,865.00				
1.2.1.จ้างเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร		1,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00		3,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00		6,000.00				
1.2.2.จ้างซ่อมแซมเครื่องพิมพ์ สำนักงาน	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-		-				
1.2.3.จ้างซ่อมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	22,865.00	-	-	-	-		-	-	22,865.00	-	22,865.00		22,865.00				22,865.00
1.2.4.จ้างซ่อมยานพาหนะ(รวมกรม)	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-		-				-
1.3.จัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อใช้ดำเนินงานภายในหน่วยงานและโครงการอบรม/ประชุมของหน่วยงาน ( ค่าหนังสือพิมพ์, วัสดุสำนักงาน + วัสดุคอมพิวเตอร์, ค่าน้ำมันรถ, ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง+จ้างถ่ายเอกสาร)	29,400.00	1,400.00	1,400.00	1,400.00	4,200.00		4,200.00	1,400.00	21,400.00	2,400.00	25,200.00		29,400.00				
1.3.1. ค่าวัสดุสำนักงาน+วัสดุคอมพิวเตอร์	20,000.00	-	-	-	-		-	-	20,000.00	-	20,000.00		20,000.00				20,000.00
1.3.2. ค่าน้ำดื่ม	3,000.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00		1,500.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00		3,000.00				3,000.00
1.3.3. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	5,400.00	900.00	900.00	900.00	2,700.00		2,700.00	900.00	900.00	900.00	2,700.00		5,400.00				5,400.00
1.3.4. ค่าจ้างถ่ายเอกสาร	1,000.00	-	-	-	-		-	-	-	1,000.00	1,000.00		1,000.00				1,000.00
1.4.การพัฒนาบุคลากร การประชุม อบรม สัมมนา (ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา ของผู้ดำเนินการเจ้าหน้าที่ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ , ค่าผ่านทางพิเศษ)	27,120.00	3,520.00	3,520.00	4,520.00	11,560.00		11,560.00	4,520.00	5,520.00	5,520.00	15,560.00		27,120.00				
1.4.1. ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ อื่นๆ	26,400.00	3,400.00	3,400.00	4,400.00	11,200.00		11,200.00	4,400.00	5,400.00	5,400.00	15,200.00		26,400.00				
1.4.2. ค่าผ่านทางพิเศษ	720.00	120.00	120.00	120.00	360.00		360.00	120.00	120.00	120.00	360.00		720.00				720.00
2.โครงการพัฒนาศึกษากาพัฒนากรมอนามัยเมืองสุโขทัย	418,130.00	270,000.00	-	-	270,000.00	38.73	270,000.00	148,130.00	-	-	148,130.00	21.25	418,130.00	59.97			
2.1.การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อกระชับทักษะการเขียนสุนทรพจน์จากแนวคิดสู่การนำเสนอ (Speech Writing) /45 คน/1 ครั้ง	270,000.00	270,000.00			270,000.00		270,000.00						270,000.00				270,000.00
2.2.การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อกระชับทักษะการเขียนเพื่อการสื่อสาร (Correspondence Writing) /40 คน/ 1 ครั้ง	148,130.00				-		-	148,130.00			148,130.00		148,130.00				148,130.00
3.โครงการสนับสนุนการดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศภายใต้กรอบความร่วมมือต่างๆ	19,685.00	2,015.00	2,015.00	3,875.00	7,905.00	1.13	7,905.00	2,015.00	2,015.00	7,750.00	11,780.00	1.69	19,685.00	2.82			
3.1.การประชุมคณะกรรมการความร่วมมือด้านต่างประเทศ /25 คน (3 ครั้ง)	3,875.00				-		-			3,875.00	3,875.00		3,875.00				3,875.00
3.2. การประชุมคณะทำงานความร่วมมือ ASEAN Health Cluster1: Promoting Healthy Lifestyle /25 คน/ 1 ครั้ง	-				-		-			-	-		-				-
2.3. การประชุมเตรียมการสำหรับการประชุมสมัชชาอนามัยโลก สมัยที่ 78 (World Health Assembly) /20 คน / 1 ครั้ง	-				-		-			-	-		-				-

งบรายจ่าย/รายการ/กิจกรรม	รวม ทั้งปีงบประมาณ	แผนการเบิกจ่ายเงินในไตรมาสที่ 1					แผนการเบิกจ่ายเงินในไตรมาสที่ 2					รวมเป็นเงิน	ร้อยละ	ยอดคงค้าง (สะสมไตรมาส 1+2) รอบ 6 เดือนแรก	ร้อยละ	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวมเป็นเงิน	ร้อยละ	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	รวมเป็นเงิน	ร้อยละ					
ภาพรวม รายเดือน	697,200.00															
งบดำเนินงาน แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคน ตลอดชั่วชีวิต	697,200.00															
เป้าหมายร้อยละ งบประมาณ		8.00	19.00	32.00		32.00										
เป้าหมายร้อยละของแผน รายเดือนสะสม		41.87	45.02	61.48		61.48			39.00	45.00	52.00					52.00
เป้าหมายร้อยละของแผน รายเดือน		41.87	3.15	16.47		61.48			86.02	95.60	100.00					100.00
กิจกรรม/รายการ									24.54	9.58	4.40					100.00
2.4 การประชุมติดตามการดำเนินงานความร่วมมือระดับทวิภาคี (ไทย-ลาว) / 1 ครั้ง / 20 คน	-															
2.5 การประชุมประจำเดือนของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ เพื่อขับเคลื่อนติดตามการดำเนินงาน 13 คน / 12 ครั้ง	12,090.00	2,015.00	2,015.00	2,015.00	6,045.00		6,045.00	2,015.00	2,015.00	2,015.00	6,045.00					12,090.00
2.6 การประชุมคณะกรรมการพัฒนาและสนับสนุนวิชาการ (กพว.) ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ (4 ครั้ง) ( 12 คน)	3,720.00			1,860.00	1,860.00		1,860.00			1,860.00	1,860.00					3,720.00
2.7 การประชุมชี้แจงและแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานความร่วมมือ ระหว่างประเทศ กรมอนามัย (20 คน) / 1 วัน / 1 ครั้ง	-															
4. โครงการพัฒนาระบบการดำเนินงานด้านต่างประเทศของ กรมอนามัย	-															
4.1. การประชุมปฏิบัติการเพื่อพัฒนาระบบงานด้านต่างประเทศกรม อนามัย / 30 คน / 1 ครั้ง																
5.โครงการพัฒนาเครือข่ายการดำเนินงานด้านต่างประเทศ	90,000.00			90,000.00	90,000.00	12.91	90,000.00									90,000.00
5.1 การประชุมเตรียมการสำหรับการประชุมพัฒนาเครือข่ายการ ดำเนินงานด้านต่างประเทศ / 1 โครงการ / 60 คน	90,000.00			90,000.00	90,000.00		90,000.00									90,000.00
5.2 การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาเครือข่ายการดำเนินงานด้าน ต่างประเทศ กรมอนามัย / 1 โครงการ/ 60 คน																
รวมเงินงบดำเนินงาน	697,200.00	291,935.00	21,935.00	114,795.00	428,665.00	61.48	428,665.00	171,065.00	66,800.00	30,670.00	268,535.00	38.52			697,200.00	100.00

  
 (นางสาวปิ่นอนงค์ เครือชา)  
 นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ  
 หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และประสานความร่วมมือ

  
 (นางจิตติมา รอดสวาสดี)  
 นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ  
 ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย