

สรุปรายงานการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการ การดำเนินงาน
ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปี 2563 - 2564
ระหว่างวันที่ 7 – 9 สิงหาคม 2562
ณ โรงแรมโอเอรา แกรนด์ จังหวัดชลบุรี

สรุปสาระสำคัญของการประชุม ดังนี้

เกี่ยวกับการประชุม

ผู้กล่าวเปิดการประชุม นางสาวนัยนา ใช้เทียมวงศ์ ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย
วัตถุประสงค์ของการประชุม เพื่อกำหนดทิศทางในการดำเนินงานด้านต่างประเทศ และสนับสนุนการดำเนินงานด้านต่างประเทศของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย และเป็นเวทีสำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงานในการดำเนินงานด้านต่างประเทศร่วมกัน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการพัฒนางานด้านต่างประเทศของกรมอนามัยให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

กลุ่มเป้าหมาย คณะกรรมการบริหารและคณะทำงานดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศ บุคลากรที่รับผิดชอบงานด้านต่างประเทศ และงบประมาณรายจ่ายอื่น รายการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว กรมอนามัย จากส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จำนวน 52 คน

รูปแบบการอบรม การบรรยาย อภิปรายแลกเปลี่ยนข้อมูล ความคิดเห็น และประสบการณ์

สาระสำคัญของการประชุม:

1. นางสาวนัยนา ใช้เทียมวงศ์ ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ บรรยายเรื่องยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขระหว่างประเทศและบทบาทของกรมอนามัยในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ในระดับต่างๆ เช่น บทบาทในการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 กรอบยุทธศาสตร์สุขภาพโลก (Thailand Global Health Strategic Framework) เป็นต้น



2. บทบาทของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ

2.1 เชื่อมโยงกลไกการดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศ

- ศรป. มีบทบาทในการพัฒนาและบริหารพันธสัญญาด้านต่างประเทศต่างๆ ของกรมอนามัย เช่น การประชุมระหว่างประเทศภายใต้กรอบความร่วมมือต่างๆ ความร่วมมือทางวิชาการระหว่างประเทศทั้งในระดับโลก ระดับภูมิภาค และระดับทวิภาคี

2.2 เชื่อมโยงข้อมูลความร่วมมือระหว่างประเทศ

- พัฒนาระบบข้อมูลด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ และวิเทศสัมพันธ์ การติดตามการส่งรายงานการเดินทางไปราชการต่างประเทศ ซึ่งมีความสำคัญ เนื่องจากสำนักงบประมาณจะขอจากรายงานเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการ defend งบประมาณในปีถัดไป และอธิบดีกรมอนามัยมีข้อสั่งการ

ให้ ศรป. สรุปรวบรวมในแต่ละปีแต่ละหน่วยงานเดินทางไปกี่ครั้ง และมีการสรุปรายงานส่งหรือไม่

- คณะกรรมการบริหารและคณะทำงานดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศ เป็นกลไกหลักภายในกรมอนามัยในการเชื่อมโยงข้อมูลความร่วมมือระหว่างประเทศ ซึ่งอธิบดีกรมอนามัยมีข้อสั่งการว่า ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป กรมอนามัยจะใช้กลไกคณะกรรมการด้านต่างประเทศในการคัดเลือกผู้แทนกรมอนามัยในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ

2.3 การสร้างเสริมศักยภาพด้านวิชาการต่างประเทศ

- การอบรมภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรกรมอนามัย เช่น โครงการอบรมมืออาชีพด้านต่างประเทศ รุ่น DoH 4.0 โครงการฝึกอบรมผู้บริหารรุ่น DoH 4.0 และโครงการ Journal Club
- การดำเนินงานความร่วมมือภายใต้กรอบความร่วมมือต่างๆ เช่น WHA, ASEAN Health Cluster, EB
- การดำเนินงานความร่วมมือด้านส่งเสริมสุขภาพ และอนามัยสิ่งแวดล้อมระดับทวิภาคี เช่น ความร่วมมือไทย – สปป. ลาว และไทย – มาเลเซีย

3. แนวทางการดำเนินงานด้านต่างประเทศ กรมอนามัย ในอนาคต

- ### 3.1 ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการให้แก่ข้าราชการและผู้บริหาร โดยการดำเนินงานร่วมกับ
- กองการเจ้าหน้าที่ อธิบดีกรมอนามัยมีข้อสั่งการว่า ให้กำหนดโควตาผู้ที่เข้ารับการอบรมและในหลักสูตรมีกำหนดการต้องเดินทางไปต่างประเทศ โดยขอให้ผู้ที่ประสงค์จะไปอบรมแจ้งกองการเจ้าหน้าที่เพื่อขออนุมัติก่อนที่จะลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรม แทนการลงทะเบียนก่อนแล้วขออนุมัติภายหลัง เนื่องจากจะทำให้เกิดอุปสรรคในการบริหารจัดการงบประมาณรายจ่ายอื่นซึ่งในประเด็นนี้ ผู้แทนจากกองการเจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงว่าทุกครั้งที่มีการประชาสัมพันธ์หลักสูตรการฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่ได้ระบุในบันทึกแล้วว่าผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครต้องแจ้งไปยังกองการเจ้าหน้าที่ เพื่อที่กองการเจ้าหน้าที่จะได้ทำเรื่องขออนุมัติไปยังอธิบดีกรมอนามัยก่อน แต่ปัญหาที่มักเกิดขึ้นคือผู้ที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมการอบรมดำเนินการทำเรื่องขออนุมัติเองและให้รองอธิบดีที่กำกับดูแลหน่วยงานของตนเองเป็นผู้ลงนามอนุมัติ ทำให้เรื่องไปถึงอธิบดีกรมอนามัย

- 3.2 ผลักดันการดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศในระดับนโยบาย เช่น ความร่วมมือด้านนโยบายสาธารณสุขระหว่างประเทศไทย – สปป. ลาว ไทย – มาเลเซีย และไทย – จีน
- 3.3 พัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านต่างประเทศและวิเทศสัมพันธ์ โดยขอความร่วมมือผู้แทนกรมอนามัยที่เดินทางไปเข้าร่วมการประชุมระหว่างประเทศ และมีประเด็นที่ต้องดำเนินงานต่อเนื่อง ส่งต่องานให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้วย

4. กฎ/ระเบียบ แนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณหมวดรายจ่ายอื่น รายการเดินทางไปราชการต่างประเทศ ชั่วคราว นางเกษร ศุภกุลธาดาศิริ ผู้อำนวยการกองคลัง กรมอนามัย ได้บรรยายเกี่ยวกับกฎ/ระเบียบเกี่ยวกับการคำนวณและการเบิกจ่ายงบประมาณในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ เช่น การคำนวณวันอนุมัติเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าบัตรโดยสารเครื่องบิน เป็นต้น



5. แนวทางการปฏิบัติในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว นางสาวปิ่นอนงค์ เครือชา หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และประสานความร่วมมือ ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ บรรยายเกี่ยวกับกระบวนการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ดังนี้

- 5.1 การจัดทำคำขอ ควรระบุวัตถุประสงค์ในการเข้าร่วมการประชุมรายการนั้นๆ ให้ชัดเจน ระบุวงเงินค่าใช้จ่าย ระยะเวลา รายละเอียดของผู้เดินทาง (ชื่อ และตำแหน่ง) เพื่อประกอบการพิจารณาความเหมาะสม หากมี MOU หรือกรอบความร่วมมือรองรับ มักจะได้รับการพิจารณาเป็นลำดับต้นๆ
- 5.2 ข้อสังเกตเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาของคณะอนุกรรมการฯ
 - ควรตั้งงบประมาณเฉพาะที่มีความจำเป็นหรือเป็นภารกิจหลักของหน่วยงาน
 - ควรกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ผลที่คาดว่าจะได้รับ งบประมาณ จำนวนคน ประเทศ ระยะเวลาให้ชัดเจน
 - ควรกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้เดินทางไปราชการต่างประเทศ โดยตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป อธิบดีกรมอนามัยมีข้อสั่งการว่า ให้หน่วยงานระบุชื่อผู้แทนที่จะเข้าร่วมการประชุมเพื่อประกอบการพิจารณาและการติดตามงานด้วย

- การส่งบุคลากรไปอบรม บุคลากรที่ได้รับคัดเลือกต้องมีความเหมาะสม หรือการฝึกอบรมนั้นต้องเกี่ยวข้องกับภารกิจของกรมโดยตรง
- การประชุม/เจรจาระหว่างประเทศที่มีผลต่อการดำเนินงาน ต้องรายงานผลต่อหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อเป็นกลไกขับเคลื่อนการดำเนินงานต่อไป
- รายการที่หน่วยงานจัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่ายอื่น จะต้องตอบสนองภารกิจของหน่วยงาน

5.3 กระบวนการจัดทำแผนการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว กรมอนามัย

- หน่วยราชการจัดทำแผนและโครงการ แสดงรายละเอียดการประชุม/การเจรจาย่างยั้งศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานงบประมาณพิจารณา
- การขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวนอกเหนือจากที่ได้รับอนุมัติไว้แล้ว จะกระทำได้เฉพาะกรณีที่ยารายการเดินทางนั้นๆ ไม่สามารถกำหนดเป็นแผนและโครงการล่วงหน้าได้ หรือกรณีจำเป็น โดยต้องขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมจากสำนักงานงบประมาณ ก่อนการเดินทางอย่างน้อย 15 วัน

5.4 การแจ้งยกเลิกการเดินทาง/งบเหลือจ่ายจากรายการที่เดินทางแล้ว

- หากการประชุมได้มีการยกเลิกการเดินทาง ให้หน่วยงานรับทำหนังสือแจ้งศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศว่ารายการประชุมนั้นๆ ถูกยกเลิก พร้อมชี้แจงเหตุผล ทั้งนี้ แนวทางของกรมอนามัย ถือว่าเงินที่เหลือจากการประชุมทั้งหมดอยู่ที่กรมอนามัย ไม่ใช่เงินของสำนัก/กอง ที่ทำเรื่องขอไป และทุกหน่วยงานมีสิทธิ์ขอใช้เงินเหลือจ่ายอย่างเท่าเทียมกัน
- ควรเร่งรัดในการเคลียร์เงินเหลือจ่ายจากการเดินทาง เพื่อให้ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศทราบว่ามียอดเงินที่เหลือจากรายการที่เดินทางแล้วเท่าใด เพื่อประโยชน์ต่อการบริหารงบเหลือจ่ายรายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ

6. การแนะนำความร่วมมือระหว่างประเทศด้านสาธารณสุข และความร่วมมือระหว่างประเทศที่สำคัญของกรมอนามัย โดยกลุ่มยุทธศาสตร์และประสานความร่วมมือ ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ โดยความร่วมมือและการประชุมระหว่างประเทศที่สำคัญของกรมอนามัย สามารถแบ่งได้เป็น 3 ระดับหลักๆ คือ

6.1 ความร่วมมือด้านสาธารณสุขระหว่างประเทศระดับโลก เช่น ความร่วมมือภายใต้กรอบ WHO UNICEF PCC PPD และการประชุมสมัชชาอนามัยโลก (WHA) เป็นต้น

6.2 ความร่วมมือด้านสาธารณสุขระหว่างประเทศระดับภูมิภาคอาเซียน ซึ่งแบ่งประเด็นสุขภาพตาม Health Cluster จำนวน 4 Cluster ได้แก่

- ASEAN Health Cluster 1: Promoting Healthy Lifestyle ซึ่งกรมอนามัยเป็นเลขานุการ Cluster และมีประเด็นที่เกี่ยวข้องหลักๆ ได้แก่ Health Priority 1: Prevention and control of NCDs (สำนักโภชนาการ, สำนักทันตสาธารณสุข), Health Priority 6: Promotion of Healthy and Active Ageing (สำนักอนามัยผู้สูงอายุ), และ Health Priority 7: Promotion of Good Nutrition (สำนักโภชนาการ)
- ASEAN Health Cluster 2: Responding to All Hazards and Emerging Threats ประเด็นหลักที่กรมอนามัยรับผิดชอบ คือ Health Priority 11: Environmental Health and Health

Impact Assessment (HIA) โดยมีหน่วยงานดำเนินการหลัก ได้แก่ สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม สำนักสุขภาพอาหารและน้ำ และกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ

- ASEAN Health Cluster 3: Strengthening Health Systems and Access to Care ประเด็นหลักที่กรมอนามัยรับผิดชอบ คือ Health Priority 14: Health related MDGs (4, 5, 6) หน่วยงานดำเนินการหลัก คือ สำนักส่งเสริมสุขภาพ
- ASEAN Health Cluster 4: Ensuring Food Safety ประเด็นหลักที่กรมอนามัยรับผิดชอบ คือ Health Priority 20: Food Safety หน่วยงานดำเนินการหลัก คือ สำนักสุขภาพอาหารและน้ำ

6.3 ความร่วมมือด้านสาธารณสุขระหว่างประเทศระดับทวิภาคี

- ความร่วมมือทวิภาคีไทย – สาธารณรัฐประชาชนจีน เช่น MOU ความร่วมมือด้านประชากรอนามัยการเจริญพันธุ์ และการวางแผนครอบครัว
- ความร่วมมือทวิภาคีไทย – มาเลเซีย เช่น ความร่วมมือด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมและสุขภาพอาหาร
- ความร่วมมือทวิภาคีไทย – สปป. ลาว เช่น MOU โครงการความร่วมมือด้านอาหารปลอดภัย หนองคาย – เวียงจันทน์ แผนการดำเนินงานความร่วมมือด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม
- ความร่วมมือทวิภาคีไทย – เมียนมา เช่น แผนปฏิบัติการร่วมระยะ 3 ปี ภายใต้ MOU ว่าด้วยความร่วมมือด้านสาธารณสุขไทย – เมียนมา โครงการความร่วมมือเพื่อพัฒนาระยะ 3 ปี ด้านอนามัยแม่และเด็ก
- ความร่วมมือทวิภาคีไทย – ญี่ปุ่น เช่น โครงการความร่วมมือ Seamless Health and Social Services Provision for Elderly Persons (S-TOP) ซึ่งเป็นโครงการดูแลผู้สูงอายุแบบไร้รอยต่อ พัฒนาศูนย์บริการดูแลระยะกลาง และการฟื้นฟูตั้งแต่โรงพยาบาลถึงบ้าน



7. แผนการดำเนินงานศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปี 2563 นำเสนอโดยนางสาวปิ่นอนงค์ เครือซำ หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และประสานความร่วมมือ ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ เพื่อให้คณะกรรมการบริหารและคณะทำงานดำเนินงานด้านต่างประเทศ กรมอนามัย ได้พิจารณาให้ความเห็น ข้อเสนอแนะ และคำแนะนำต่อ

แผนโครงการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศสามารถตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยโครงการและกิจกรรมสำคัญของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปี 2563 ได้แก่

7.1 โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมอนามัยมุ่งสู่สากล

- โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาฝีมืออาชีพสู่ DoH 4.0
- โครงการฝึกอบรมผู้บริหารสู่ DoH 4.0
- โครงการ Journal Club

7.2 โครงการพัฒนาองค์กรและสนับสนุนการดำเนินงาน

- โครงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร
- โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการการดำเนินงานศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ

7.3 โครงการความร่วมมือด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมระดับทวิภาคีกับประเทศเพื่อนบ้าน

ตามแนวชายแดน ได้แก่ โครงการความร่วมมือไทย – สปป. ลาว และโครงการความร่วมมือไทย – มาเลเซีย โดย ดร. พวงเพ็ญ ชัยประเสริฐ ผู้แทนจากสำนักอนามัยผู้สูงอายุได้ให้คำแนะนำในการดำเนินโครงการความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้านว่า อาจขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่น

เช่น กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ (TICA) ได้ แต่ควรจัดทำแผนการดำเนินงานแผนระยะ 3 ปี เป็นอย่างน้อย และให้มีกระบวนการประเมินผลลัพธ์ให้ชัดเจน

7.4 โครงการสนับสนุนการดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศภายใต้กรอบความร่วมมือต่างๆ

- การประชุมคณะกรรมการด้านต่างประเทศ (ตั้งเป้าว่าจะประชุมทุกๆ 2 เดือน)
- การประชุมเตรียมการสำหรับการประชุมระหว่างประเทศภายใต้กรอบต่างๆ ทั้งในระดับโลก ระดับ ASEAN เช่น การประชุมเตรียมการ WHA การประชุมเตรียมการ ASEAN Health Cluster 1 เพื่อเตรียมความพร้อมและซักซ้อมทำที่ให้แก่นักวิชาการที่จะเดินทางไปเข้าร่วมการประชุมต่างๆ
- คณะกรรมการบริหารและคณะทำงานดำเนินงานด้านต่างประเทศ กรมอนามัย เห็นชอบต่อโครงการสนับสนุนการดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศ โดยให้ความเห็นว่าเป็นกลไกที่ดีในการสนับสนุนผู้แทนกรมในการเข้าร่วมการประชุมระดับนานาชาติ
- ดร.พวงเพ็ญ ชัยประเสริฐ ผู้แทนสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ขอให้ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศสนับสนุนการจัดประชุมเตรียมการสำหรับการจัดประชุม International and ASEAN Seminar on Active Ageing and Community-based Long-term Care ซึ่งมีกำหนดจัดการประชุมจริงในเดือนกรกฎาคม 2563 จึงขอให้จัดการประชุมเตรียมการในช่วงเดือนพฤษภาคม 2563 เพื่อให้มีเวลาในการจัดตั้งคณะกรรมการ

7.5 โครงการบริหารจัดการภายในศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ

8. การทบทวนบทบาทของคณะกรรมการและคณะทำงานดำเนินงานด้านต่างประเทศ กรมอนามัย โดยมีการปรับชื่อคณะกรรมการบริหารและคณะทำงานให้เป็นปัจจุบัน เพื่อให้การดำเนินการด้านงานต่างประเทศของกรมอนามัยดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง รวมถึงเพิ่มเติมบทบาทของคณะกรรมการบริหารและคณะทำงานในการพิจารณาสรรหา คัดเลือก ผู้แทนกรมอนามัยเพื่อเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา/แลกเปลี่ยนประสบการณ์ ต่างประเทศ ตามข้อสั่งการของอธิบดีกรมอนามัย



ผู้สรุปรายงานประชุม

นางสาวสมฤทัย คັນฉิมวงศ์ นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ

ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย

16 สิงหาคม 2562



เอกสารประกอบการประชุม

<https://bit.ly/2Z2wmfV>