

## สรุปรายงาน

การเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเครือข่ายด้านการเงินการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ระหว่างวันที่ 7 – 9 ธันวาคม 2565 ณ โรงแรมเอลท์แลนด์ รีสอร์ท สปา พัทยา จังหวัดชลบุรี  
จัดโดย : กองคลัง กรมอนามัย

### ประธาน: อธิบดีกรมอนามัย

กล่าววัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ เพื่อนำไปพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อีกทั้งเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทัศนคติ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานและเสนอแนะ ปัญหาอุปสรรค ตลอดจนแนวทางในการปฏิบัติงานร่วมกัน

### วิทยากร :

1. จากสำนักงานการคลังจังหวัดชลบุรี
  - 1.1 อาจารย์อิทธิพงษ์ ไพรศรีสวัสดิ์
  - 1.2 อาจารย์ละอองดาว อนุรัตน์

### ประเด็นเนื้อหา:

1. กฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานในส่วนราชการ
2. กฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน การประชุมระหว่างประเทศและการเดินทางไปราชการ

### ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน/การดำเนินงาน:

1. การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานในส่วนราชการให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553 (ค่าตอบแทน วัสดุ และสาธารณูปโภค) และใช้ภายใต้งบการดำเนินงานเท่านั้น
2. การเบิกจ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในระเบียบหรือกำหนดไว้แล้วไม่สามารถปฏิบัติได้ให้หัวหน้าส่วนราชการขอทำความเข้าใจกับกระทรวงการคลัง
3. การคำนวณเบี้ยเลี้ยง ในการเดินทางไปประชุม ออมรม สัมมนา ต้องหักมื้ออาหาร แต่การเดินทางไปราชการจะไม่หักมื้ออาหาร

4. การจัดการฝึกอบรม โครงการต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการเพื่อเบิกค่าใช้จ่าย และเบิกค่าใช้จ่ายได้ 15 รายการ
5. ในการอบรมราชการประเภท ข ต้องพักคู่ พักเดี่ยวได้ในกรณีพิเศษเท่านั้น
6. ค่าใช้สอยที่ไม่สามารถเบิกได้ ได้แก่ ค่าจัดทำสมุดบันทึก สมุดฉีก ค่าจัดพิมพ์นามบัตร ค่าพวงมาลัย ดอกไม้ ของขวัญ ค่าทิป และค่าใช้จ่ายสำหรับจัดกิจกรรมนันทนาการภายในส่วนราชการ
7. ค่าหรีด หรือพวงมาลา สำหรับสักการะศพ ให้เบิกจ่าย ในนามของส่วนราชการเป็นส่วนรวม เฉพาะสักการะศพ ผู้ที่เคยให้ความช่วยเหลือ หรือเป็นผู้เคยทาประโยชน์ให้แก่ประเทศหรือส่วนราชการ จนเป็นที่ประจักษ์
8. ในกรณีไม่มีคนขับรถยนต์ราชการ จนท. ไม่ควรขับเองถ้าไม่มีคำสั่ง
9. การประชุมระหว่างประเทศ สัมมนาระหว่างประเทศที่ส่วนราชการ หรือ หน่วยงานของรัฐ รัฐบาลต่างประเทศ หรือ องค์การระหว่างประเทศจัด หรือจัดร่วมกัน ในประเทศไทยโดยมีผู้แทนจากสองประเทศขึ้นไปเข้าร่วมประชุมหรือสัมมนา
10. หลักเกณฑ์การจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากร
  - บรรยาย ไม่เกิน 1 คน
  - อภิปราย / สัมมนาเป็นคณะ ไม่เกิน 5 คน
  - แบ่งกลุ่ม ฝึกภาคปฏิบัติ อภิปราย ทำกิจกรรม ไม่เกินกลุ่มละ 2 คน

### เอกสารประกอบ



จัดทำรายงานโดย  
นางสาวสุพัตรา ท่างาม  
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน  
นางสาวสมประสงค์ ภาผล  
นักจัดการงานทั่วไป  
7-9 ธันวาคม 2565