

รายงานการประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่1/2563

ในวันที่ 25 ตุลาคม 2562 เวลา 09.00 น – 14.30 น

ณ ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ อาคาร6 ชั้น 4 กรมอนามัย

ผู้มาประชุม

1. นางสาวนัยนา ใช้เทียมวงศ์	ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	ประธาน
2. นางสาวอัมพร กิตติสยาม	นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ	
3. นางสาวปิ่นอนงค์ เครือชา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
4. นายพศิน พิริยะพันธ์	นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ	
5. นางสาวสมฤทัย คันธวิงศ์	นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ	
6. นางสาวสมประสงค์ ภาผล	นักจัดการงานทั่วไป	
7. นางสาวพัทธนันท์ วังเสนา	นักวิชาการพัสดุ	
8. นางสาวเปรมรตนา วัชรไทย์	นักวิทยาศาสตร์	
9. นางสาวศิรินันต์ ทุนทรัพย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
10. นายรังสรรค์ พันธะกิจสิงห์	พนักงานขับรถยนต์	
11. นางสาวปณณาสา คชศิลา	นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ	เลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

วาระที่	สาระสำคัญ/มติที่ประชุม
1. เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ	1.1 การประชุมคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการกรมอนามัย (กพว.) - ที่ประชุมมีมติให้ทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการของแต่ละหน่วยงาน <u>มติที่ประชุม</u> ให้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการของศรป. ตามมติที่ประชุม 1.2 การประชุมหน่วยงานสนับสนุนกรมอนามัย 1.2.1 อธิบดีกรมอนามัยแจ้งต่อที่ประชุม ดังนี้ - พิจารณาความเป็นไปได้ในการหลีกเลี่ยงการเดินทางไปราชการต่างประเทศ โดยใช้งบรายจ่ายอื่นๆ ในช่วงต้นปีงบประมาณ (ตค. – พย.) และช่วงปลายปีงบประมาณ (สค. – ตค.) <u>มติที่ประชุม</u> รับทราบ - พิจารณาความเป็นไปได้ในการผูกเรื่องการส่งรายงานการเดินทางไปราชการต่างประเทศกับการคืนเงินทดรองราชการของกองคลัง เพื่อเป็นมาตรการในการควบคุมและติดตามการส่งรายงานฯ <u>มติที่ประชุม</u>ให้นำประเด็นดังกล่าวเข้าหารือในที่ประชุมคณะกรรมการต่างประเทศ 1.2.2 ผอ.ศรป. แจ้งรายละเอียดอื่นๆ ดังนี้ - ให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ

	<u>มติที่ประชุม</u> มอบหมายนางสาวสมประสงค์ ภาผล ดำเนินการ โดยให้ใส่ตำแหน่งผู้อำนวยการศรป.เป็นประธาน และมีหัวหน้ากลุ่มงานเป็นคณะกรรมการ และใส่นางสาวศิรินันต์ ทุนทรัพย์ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ และส่งให้คุณเปรมรัตน์า วัชรทัย ลงเว็บไซต์ศรป. ภายในวันที่ 29 ตค. 62 - เรื่องการจัดตั้ง Central Office ที่มีแนวคิดในการรวมบุคลากรฝ่ายอำนวยการของสำนักต่างๆไว้ ณ ส่วนกลางทีเดียว ซึ่งศรป.ได้ส่งข้อมูลบุคลากรและการดำเนินงานอำนวยการให้แก่เจ้าภาพงานเรียบร้อยแล้ว <u>มติที่ประชุม</u> รับทราบ - กองการเจ้าหน้าที่แจ้งเรื่องการอบรม OSOF รุ่นที่ 6 ว่าจะมีการจัดขึ้นในช่วง 6 เดือนหลัง และยังคงมีการอบรมด้านภาษาและทักษะด้านต่างประเทศของศรป.ร่วมด้วย <u>มติที่ประชุม</u> รับทราบและมอบหมายกลุ่มยุทธศาสตร์ดำเนินการต่อไป 1.3 การประชุมกรมอนามัยครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2562 1.3.1 ผอ. ศรป. แจ้งผลการประชุมกรมอนามัย ดังนี้ - การอบรมการเพิ่มประสิทธิภาพด้านบริหารงานพัสดุ ตามพรบ.จัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 จัดโดยกองคลัง ณ โรงแรมไอยรา แกรนด์ จังหวัดชลบุรี โดยศรป.ส่งผู้แทนเข้าร่วมประชุม 2 ท่าน คือนางสาวสมประสงค์ภาผล และนางสาวพัทธนันท์ วิงเสนา - จะมีการจัดอบรมเรื่องการตรวจสอบภายใน ให้แก่ผู้บริหารกรมอนามัย ในวันที่ 13 พย. 62 - อธิบดีกรมอนามัยให้พิจารณาความเป็นไปได้ในการกำหนดชื่อผู้เดินทางไปราชการต่างประเทศ โดยให้คำนึงถึงผู้แทนจากศูนย์อนามัยและผู้ที่ได้รับรางวัลด้านวิชาการจากกระทรวงให้มากขึ้น - ให้ศึกษาปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2564 ตามที่ได้แจ้งเวียนใน Line Group <u>มติที่ประชุม</u> รับทราบ
2. รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 9/2562	รับรองรายงานการประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ 9/2562 เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2562 <u>มติที่ประชุม</u> รับรองรายงานการประชุม
3. เรื่องสืบเนื่อง	3.1 เรื่องการหาแหล่งจัดเก็บข้อมูลกลางของศรป. - ให้นางสาวเปรมรัตน์า วัชรทัย เร่งสร้างที่จัดเก็บข้อมูลกลางของเจ้าหน้าที่ศรป. ผ่านการใช้ Function กระเป๋าเอกสาร ในAnamai mail <u>มติที่ประชุม</u> รับทราบ และมอบหมายนางสาวเปรมรัตน์า วัชรทัย ดำเนินการภายในวันที่ 31 ตค. 62

	3.2 การจัดโครงการ Journal club - ให้นางสาวเปรมรัตน์ วัชรไทย์ เตรียมร่าง Timeline การจัดโครงการฯ เพื่อนำเข้าเสนอที่ประชุมคณะกรรมการต่างประเทศ ปรีक्षाเรื่องวิทยากร <u>มติที่ประชุม</u> รับทราบ และมอบหมายนางสาวเปรมรัตน์ วัชรไทย์ ดำเนินการ
4. เรื่องเพื่อทราบ	4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปี 2563 รอบ 6 เดือนแรก - นางสาวสมประสงค์ ภาพล รายงานงบดำเนินงานที่ได้รับจัดสรร รอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2563 เป็นจำนวนทั้งสิ้น 778,000 บาท <u>มติที่ประชุม</u> รับทราบ 4.2 แผนปฏิบัติการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2563 รอบ 6 เดือนแรก (DOC) - ประกอบไปด้วย 5 โครงการหลักได้แก่ 1. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมอนามัยมุ่งสู่สากล 2. โครงการสนับสนุนการดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศภายใต้กรอบความร่วมมือต่างๆ 3. โครงการบริหารจัดการหน่วยงาน 4. โครงการพัฒนาองค์กรและสนับสนุนการดำเนินงาน 5. โครงการความร่วมมือด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมระดับทวิภาคีกับประเทศเพื่อนบ้านตามแนวชายแดน 4.3 รายงานสถานการณ์ดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2563 รอบ 6 เดือนแรก (DOC) (จำนวน 5 โครงการ) เพื่อเร่งรัดการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ 4.3.1 มี 2 โครงการที่ได้รับการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว คือ 1. โครงการบริหารจัดการหน่วยงาน 2. โครงการความร่วมมือด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมระดับทวิภาคีกับประเทศเพื่อนบ้านตามแนวชายแดน 4.3.2 มี 3 โครงการที่อยู่ระหว่างเสนออนุมัติ คือ 1. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมอนามัยมุ่งสู่สากล 2. โครงการพัฒนาองค์กรและสนับสนุนการดำเนินงาน 3. โครงการสนับสนุนการดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศภายใต้กรอบความร่วมมือต่างๆ 4.3.3 มีการเพิ่มกิจกรรมการประชุม The Nairobi Summit on ICPD25 ณ ประเทศเคนยา เป็นกิจกรรมที่ 9 ภายใต้โครงการสนับสนุนการดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศภายใต้กรอบความร่วมมือต่างๆ โดยไม่กระทบต่อจำนวนงบประมาณ 4.3.4 นางสาวสมประสงค์ ภาพล รายงานความคืบหน้าโครงการอบรมการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรเพื่อส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมองค์กร และปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรม พร้อมสร้างความผูกพันที่ดีในองค์กร โดยนำเสนอร่าง

	กำหนดการโครงการฯ แนวทางการบริหารจัดการเงินงบประมาณในโครงการ และให้ที่ประชุมร่วมโหวตกิจกรรมตามเสนอ 4.3.5 การจัดจ้างแปลพิพิธภัณฑสถาน ภายใต้โครงการบริหารจัดการหน่วยงาน ให้ประสานกับสำนักงานเลขานุการกรม และคณะกรรมการพิพิธภัณฑสถาน เพื่อระบุ เนื้อหาส่วนที่ต้องการแปลให้ชัดเจน <u>มติที่ประชุม</u> รับทราบ และมอบหมาย 1. นางสาวศิรินันต์ ทุนทรัพย์ เร่งดำเนินการขออนุมัติโครงการพัฒนา องค์การและสนับสนุนการดำเนินงานให้เสร็จภายในเดือนตุลาคม 2. นางสาวเปรมรัตน์ วัชรโรทัย จัดทำ Timeline การดำเนินงานโครงการ ตามแผนในรอบ 6 เดือนแรก 3. นางสาวพัทธนันท์ วังเสนา สำรวจจำนวนพัสดุคงเหลือของปี 2562 4. นางสาวปทุมณาสา คชศิลา และนางสาวเปรมรัตน์ วัชรโรทัย ดำเนินการ ประสานเรื่องการจัดจ้างแปล 4.4 งบประมาณรายจ่ายอื่นเพื่อไปราชการต่างประเทศชั่วคราวประจำปี 2563 (2562 ไปพลางก่อน) - นางสาวปิ่นอนงค์ เครือชา แจ้งว่างบรายจ่ายอื่นในปีนี้มีเปลี่ยนแปลงชื่อเรียก เป็น “แผนและวงเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ไปพลางก่อน” ซึ่งได้รับอนุมัติจำนวนทั้งสิ้น 12 รายการ เป็นเงิน 3,272,300 บาท โดยหากจะทำเรื่องอนุมัติเดินทางหรือเรื่อง อื่นๆที่ต้องอ้างอิงงบรายจ่ายอื่นๆ ขอให้เขียน (ตค. 62 – มีค. 63) ไว้ด้วย ทั้งนี้ได้ เสนองงบรายจ่ายอื่น รอบ 6 เดือนหลังไปยังสำนักงบประมาณพิจารณาแล้วด้วย 4.5 งบลงทุนประจำปี 2563 - นางสาวสมประสงค์ ภาผล รายงานความคืบหน้าการจัดซื้อรถยนต์ราชการ ประจำหน่วยงาน ภายใต้คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะของกรมอนามัย เบื้องต้นที่ประชุมได้จัดทำร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ เพื่อเสนออธิบดี พิจารณา โดยหากเห็นชอบ คณะกรรมการฯจะดำเนินการประกาศยื่นเสนอราคา โดยให้ระยะเวลาในการยื่น 3-5 วันภายใต้หลักเกณฑ์และคุณสมบัติอ้างอิงตาม กรมบัญชีกลาง ทั้งนี้กระบวนการทั้งหมดจะต้องเสร็จสิ้นจนสามารถทำสัญญาได้ ภายในสิ้นเดือนพฤศจิกายน 2562 และต้องส่งมอบรถยนต์ดังกล่าวภายใน 60 วัน หลังทำสัญญา จึงคาดว่าจะการเบิกจ่ายเงินจะเกิดขึ้นในช่วงปลายเดือนมกราคม 2562 4.6 รายงานข้อร้องเรียนและชมเชย ประจำเดือนกันยายน 2562 - ไม่มี - 4.7 ติดตามความคืบหน้ารายงานการควบคุมภายใน โดย นางสาวศิรินันต์ ทุนทรัพย์ รายงานว่า - รายงานแบบติดตาม ปค. 5 ส่วนงานย่อย รายงานผลการติดตามรายงาน การประเมินผลการควบคุมภายใน รอบ 12 เดือน ปี 2562 - รายงานแบบ ปค. 4 ส่วนงานย่อย รายงานประเมินองค์กรประกอบของ การควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานย่อย รอบ 12 เดือน ปี 2562
--	---

	- รายงานแบบ ปค.5 ส่วนงานย่อย รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน สำหรับส่วนงานย่อย รอบ 12 เดือน ปี 2562 - รายงานแบบประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (ภาคผนวก ก) และแบบสอบถามการควบคุมภายใน (ภาคผนวก ข.) ครป. ประจำปีงบประมาณ 2562 อยู่ระหว่างการเสนอผอ.ครป.ลงนาม และอัปโหลดขึ้นเว็บไซต์ครป. ภายในวันที่ 31 ตค. 62
5. เรื่องเพื่อพิจารณา	5.1 การถ่าย PA มอบหมายงานระดับกลุ่มงานถึงระดับบุคคล และตัวชี้วัด ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศปี 2563 - ผอ. ครป. แจ้งว่าเจ้าหน้าที่ครป. ทุกคน ต้องมีโครงการที่อยู่ในความรับผิดชอบหลักอย่างน้อยคนละ 1 โครงการ และต้องม้งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายร่วมด้วยทุกคน 5.2 กำหนดประเด็นความเสี่ยงเพื่อควบคุมการดำเนินงานครป.ในปี 2563 - นางสาวปณณาสา คชศิลา รายงานมติที่ประชุมคณะกรรมการควบคุมภายในระดับกรม ถึงการกำหนดประเด็นความเสี่ยง ของการดำเนินงานภายในหน่วยงาน โดยพิจารณาจากกระบวนการงานหลักจำนวน 2 กระบวนการ และกระบวนการสนับสนุนจำนวน 1 กระบวนการ พร้อมเรียงลำดับจากความเสี่ยงมากที่สุดไปน้อยที่สุด <u>มติที่ประชุม</u> รับทราบ และให้กำหนดเป็นประเด็นเดิม แต่ให้ทบทวนความเป็นปัจจุบัน
6. เรื่องอื่นๆ	6.1 นางสาวปณณาสา คชศิลา และนางสาวศิรินันต์ พุนทรัพย์ รายงานผลการเข้าร่วมประชุมปฏิบัติการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก และเด็กวัยเรียนวัยรุ่นแบบบูรณาการ ณ โรงแรม TK Palace โดยมีประเด็นที่สำคัญได้แก่ - อธิบัติกรมอนามัยให้นโยบายขับเคลื่อนตามกลยุทธ์ PIRAB ซึ่งมีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานต่างประเทศของ P (Partnership) ที่เน้นการสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ (เน้นในกลุ่มประเทศASEAN และความร่วมมืออื่นๆกับ WHO, JICA และ UNICEF) โดยให้ทุก Cluster เน้นการทำงานที่ตอบเป้าหมายตัวชี้วัด - เป้าการเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในรอบแรก โดยกองคลัง แจ้งเป้าหมายการเบิกจ่ายแบบสะสมอยู่ที่ร้อยละ 73 ในไตรมาส 1 <u>มติที่ประชุม</u> รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 14:30 น.

ปณณาสา คชศิลา

(นางสาวปณณาสา คชศิลา)
ผู้จัดรายงานการประชุม

ปิณณงค์ เครือชา

(นางสาวปิณณงค์ เครือชา)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

วันที่เข้าเพิ่มเสนอเวียน.....8/พย/62.....วันที่เก็บเรื่อง.....

บันทึก/หนังสือ เรื่อง รายงานการประชุม คสอ. ครั้งที่ 1/2563

ตำแหน่ง	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ		ลงลายมือชื่อ	วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
ผู้อำนวยการ	1	นางสาวนัยนา ไร่เทียมวงศ์	ทราบ	8 พ.ย. 62	
หัวหน้ากลุ่มวิเทศฯ	2	นางสาวอัมพร กิตติสยาม	ทราบ	8 พ.ย. 62	
หัวหน้างานอำนวยการ	3				
	4	นางสาวสมประสงค์ ภาผล	สมศรี	20/11/62	ทช
	5	นางสาวพัทธนันท์ วังเสนา	พัทธนันท์	28 พ.ย. 62	ทช
	6	นายรังสรรค์ พันธจอบสิงห์	รังสรรค์	8 พ.ย. 62	ทช
หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	7	นางสาวปิยนงค์ เกรือชา	ปิยนงค์	20-11-62	ทช
	8	นายพศิน พิริยหะพันธุ์	พศิน	8 พ.ย. 62	ทช
	9	นางสาวปณณาสา กษศิลา	ปณณาสา	8/พย./62	ทราบ
	10	นางสาวสมฤทัย คันธิวงศ์	สมฤทัย	8 พ.ย. 62	ทราบ
	11	นางสาวเปรมรัตน์ วัชรวิทย์	เปรมรัตน์	8/พ.ย./62	ทราบ
	12	นางสาวศิรินันต์ ทุนทรัพย์	ศิรินันต์	8 พ.ย. 62	ทราบ
	13	นางสาวศิริดา ชีวันดา			