สรุปการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
ครั้งที่ 11/2569
วันที่ 17 สิงหาคม 2569 เวลา 10.00 – 12.00 น.
ณ ห้องประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ อาคาร 6 ชั้น 4

ผู้มาประชุม

1. นางจารุมน บุญสิงห์	นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	ประธาน
2. นางสาวปิ่นอนงค์ เครือช้า	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
3.นายพศิน พิริยหะพันธุ์	นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ	
4. นางสาวจิราภรณ์ สุ่มติ๊บ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
5. นางสาวพัทธนันท์ วังเสนา	นักวิชาการพัสดุ	
6. นางสาวศิรินันต์ ทุนทรัพย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
7. นางสาวสมประสงค์ ภาผล	นักจัดการงานทั่วไป	ผู้จดรายงานประชุม

ผู้ไม่มาประชุม

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

วาระที่	สาระสำคัญ/มติที่ประชุม
1. ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ	ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงนโยบายของกรมอนามัยในการกำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ภาพรวมทุกรายงบประจำเดือน **สิงหาคม ร้อยละ 94**ประกอบด้วย งบดำเนินงาน ร้อยละ 84 งบลงทุน ร้อยละ 87 และ**ประจำไตรมาสที่ 4 งบดำเนินงาน ร้อยละ 100** งบลงทุน ร้อยละ 100 **มติที่ประชุม** รับทราบ
2. รับรองรายงานการประชุม	รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ครั้งที่ 10/2569 เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2569 **มติที่ประชุม** รับทราบ
3. เรื่องเพื่อทราบ	**ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศได้รับการจัดสรรงบประมาณ เพื่อดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569** โดยแบ่งออกเป็นรายงบดังต่อไปนี้ **1) งบดำเนินงาน** ☞ ได้รับจัดสรรวงเงินงบประมาณตามพรบ.ทั้งปี เดิม จำนวน 870,920.00 บาท ลดลงเป็นจำนวน 777,300.00 บาท และได้รับจัดสรรเพิ่มเมื่อวันที่ 2 มิ.ย. 69 จำนวน 50,000.00 บาท ส่งผลให้

<table>
<tr><th>วาระที่</th><th>สาระสำคัญ/มติที่ประชุม</th></tr>
<tr><td></td><td>งบประมาณตามพรบ.ที่ได้รับสรร รวมเป็นเงินจำนวน 827,300.00 บาท
☞ รับจัดสรรตาม GFMIS สำหรับการดำเนินงานตามแผนไตรมาสที่ 1-4
● ครั้งที่1 จำนวน 435,400.00 บาท
● ครั้งที่2 จำนวน 189,400.00 บาท
● ครั้งที่3 จำนวน 130,000 บาท
● ครั้งที่4 จำนวน 72,500.00 บาท
รวมงบประมาณในระบบ GFMIS จำนวน 827,300.00 บาท
<u>2) งบลงทุน</u> ไม่ได้รับการจัดสรร
<u>3) ภาพรวมทุกรายงบ</u> ได้รับจัดสรรวงเงินงบประมาณทั้งปีงบประมาณ จำนวน 827,300.00 บาท (ตามพรบ.) และได้รับจัดสรรในระบบ GFMIS จำนวน 827,300.00 บาท
<u>มติที่ประชุม</u> รับทราบ</td></tr>
<tr><td>4. เพื่อพิจารณา</td><td>4.1 ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
สถานการณ์การเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่ 17 สิงหาคม 2569 พบว่า
4.1.1 งบดำเนินงาน หากพิจารณาจากเป้าหมายที่กรมอนามัย ในเดือน ส.ค. ไว้ที่ 94%
เป้าหมายกรมจัดสรรตาม พรบ.งบประมาณและระบบGFMIS คิดเป็นเงินจำนวน 777,662.00 บาท (94.00 %) ของวงเงินงบประมาณ 827,300.00 บาท หน่วยงานมีผลเบิกจ่ายจำนวน 748,481.46 บาท (90.47 %) ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด
หน่วยงานยังมีกิจกรรมที่อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนให้แล้วเสร็จภายใน 31 ส.ค.. 69 ซึ่งผลการเบิกจ่ายจะผันแปรตามรายจ่ายประจำที่เกิดขึ้นจริงที่เรียกเก็บผ่านใบแจ้งหนี้ / เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ หรืออยู่ระหว่างกระบวนการดำเนินการของกองคลัง ที่ยังไม่รับรู้ เป็นผลเบิกจ่าย รวมเป็นเงินจำนวน 34,109.81 บาท ดังกิจกรรมตามตาราง ดังต่อไปนี้
<table>
<tr><th>ที่</th><th>รายการ</th><th>จำนวน (บาท)</th></tr>
<tr><td>1</td><td>ค่าผ่านทางพิเศษ</td><td>180.00</td></tr>
<tr><td>2</td><td>เดินทางไปราชการ</td><td>13,648.00</td></tr>
<tr><td>3</td><td>ค่าน้ำดื่ม</td><td>450.00</td></tr>
<tr><td>4</td><td>ค่าตรวจสภาพรถยนต์</td><td>2,763.81</td></tr>
<tr><td>5</td><td>ค่าล้างแอร์</td><td>2,568.00</td></tr>
<tr><td>6</td><td>ค่าพขร.</td><td>14,500.00</td></tr>
</table>
จากข้อมูลข้างต้น คำนวณเงินคงเหลือในมือดังนี้ เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตาม GFMIS จำนวน 827,300.00 บาท หักเบิกจ่ายGF จำนวน 748,481.46 บาท หัก PO จำนวน 2,000.00 บาท</td></tr>
</table>

วาระที่	สาระสำคัญ/มติที่ประชุม
	หักกันเงินเดือน พขร.ทั้งปีงปม.(ก.ย.) จำนวน 14,500.00 หักอยู่ระหว่างดำเนินการส่ง กองคลัง จำนวน 34,109.81 บาท ส่งผลให้มีเงิน**คงเหลือสำหรับดำเนินงานตามแผน จำนวน 28,208.73 บาท** เพื่อให้หน่วยงานดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด ทุกเดือน และไตรมาส คณะกรรมการฯ จึงเสนอให้กำหนดมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่าย ดังนี้ (1) ผู้บริหาร กำกับ ติดตามเร่งรัดให้ผู้รับผิดชอบโครงการ ปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้ผ่านการประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน (2) จัดทำแผนการเบิกจ่ายรายไตรมาสให้ผ่านเกณฑ์ที่กรมอนามัยกำหนด / ปรับแผนการดำเนินงานตามรอบไตรมาส และปรับรูปแบบการจัดประชุมอบรมให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน (3) กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา เร่งรัดผู้รับชอบหลักดำเนินการจัดทำอนุมัติจัด ส่งต่อให้งานการเงินดำเนินการยืมเงินลงคลัง เพื่อตัดยอดเบิกจ่ายภายในเดือนที่กำหนดตามแผน (4) จัดให้มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่าย ให้เป็นปัจจุบันผ่านรูปแบบของการจัดทำคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นประจำทุกเดือน (5) กรณีเงินงบประมาณดำเนินงานไม่เพียงพอ สำหรับการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนหรือระหว่างรอรับเงินโอนจัดสรรงบประมาณในส่วนที่เหลือ พิจารณาเสนอให้บริหารจัดการ ดังนี้ (5.1) ขอสนับสนุนเงินงบประมาณเพิ่ม ได้แก่ (1) จากกรอบวงเงินงบประมาณหน่วยงาน (2) จากงบประมาณกรมอนามัย (3) จากการขอยืมเงินงบประมาณหน่วยงานอื่น (5.2) บริหารจัดการโดยเงินทดรองราชการประจำหน่วยงาน ในรายจ่ายหมวดค่าใช้จ่ายจัดประชุม อบรม ฯ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ เป็นต้น (5.3) ควบคุม กำกับติดตาม รายจ่ายหมวดค่าใช้จ่ายประจำ ค่าน้ำดื่ม ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (PO) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (บัตรฟลีทการ์ด) ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์ ให้เบิกจ่ายงบประมาณให้เพียงพอตามงบประมาณคงเหลือในระบบ GFMIS **<u>มติที่ประชุม</u>** รับทราบ และเห็นชอบตามเสนอ
5 อื่นๆ	-ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

ลงชื่อ สมประสงค์

(นางสาวสมประสงค์ ภาผล)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

ผู้จดรายงานการประชุม