สรุปการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
ครั้งที่ 7/2569
วันที่ 16 เมษายน 2569 เวลา 10.00 – 12.00 น.
ณ ห้องประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ อาคาร 6 ชั้น 4

ผู้มาประชุม

1. นางจารุมน บุญสิงห์	นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	ประธาน
2.นายพศิน พิริยหะพันธุ์	นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ	
3. นางสาวจิราภรณ์ สุ่มติ๊บ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
4. นางสาวพัทธนันท์ วังเสนา	นักวิชาการพัสดุ	
5. นางสาวศิรินันต์ ทุนทรัพย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
6 นางสาวสมประสงค์ ภาผล	นักจัดการงานทั่วไป	ผู้จดรายงานประชุม

ผู้ไม่มาประชุม

1. นางสาวปิ่นอนงค์ เครือซ้า	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

วาระที่	สาระสำคัญ/มติที่ประชุม
1. ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ	ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงนโยบายของกรมอนามัยในการกำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ภาพรวมทุกรายงบประจำเดือน **เมษายน ร้อยละ 62** ประกอบด้วย งบดำเนินงาน ร้อยละ 62 งบลงทุน ร้อยละ 67 และ**ประจำไตรมาสที่ 3 งบดำเนินงาน ร้อยละ 76** งบลงทุน ร้อยละ 80 **มติที่ประชุม** รับทราบ
2. รับรองรายงานการประชุม	รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ครั้งที่ 6/2569 เมื่อวันที่ 19 มี.ค. 69 **มติที่ประชุม** รับทราบ
3. เรื่องเพื่อทราบ	**ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศได้รับการจัดสรรงบประมาณ เพื่อดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569** โดยแบ่งออกเป็นรายงบดังต่อไปนี้ **1) งบดำเนินงาน** ได้รับจัดสรรวงเงินงบประมาณตามพรบ.ทั้งปี เดิม จำนวน 870,920.00 บาท ลดลงเป็น จำนวน 777,300.00 บาท และได้รับจัดสรรตาม GFMIS ครั้งที่1 จำนวน 435,400.00 บาท ครั้งที่2 จำนวน 189,400.00 บาท รวมงบประมาณในระบบ GFMIS จำนวน 624,800.00 บาท **2) งบลงทุน** ไม่ได้รับการจัดสรร

วาระที่	สาระสำคัญ/มติที่ประชุม
	<u>3) ภาพรวมทุกรายงบ</u> ได้รับจัดสรรวงเงินงบประมาณทั้งปีงบประมาณ จำนวน 777,300.00 บาท (ตามพรบ.) และได้รับจัดสรรในระบบ GFMIS จำนวน 624,800.00 บาท **<u>มติที่ประชุม</u>** รับทราบ
4. เพื่อพิจารณา	**4.1 ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569** สถานการณ์การเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่ **16 เมษายน 2569** พบว่ามี **4.1.1 งบดำเนินงาน** หากพิจารณาจาก**เป้าหมาย**ที่กรมอนามัย ใน**เดือน เม.ย.. ไว้ที่ 62%** แบ่งออกเป็น (1) เป้าหมายกรมจัดสรรตาม พรบ. คิดเป็นเงินจำนวน 481,926.00 บาท (62.00 %) ของวงเงินงบประมาณ 777,300.00 บาท หน่วยงานมีผลเบิกจ่าย จำนวน 451,383.46 บาท (58.07 %) ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด จำเป็นต้องเร่งรัดผลการเบิกจ่ายคิดเป็นเงินจำนวน 30,542.54 บาท (2) เป้าหมายกรมจัดสรรตามระบบ GFMIS จำนวน 387,376.00 (62%) ของวงเงินงบประมาณ 624,800.00 บาท หน่วยงานมีผลเบิกจ่าย จำนวน 451,383.46 บาท (72.24 %) สูงกว่าเป้าหมายกำหนด หน่วยงานยังมีกิจกรรมที่**อยู่ระหว่างดำเนินการ**ตามแผนให้แล้วเสร็จ***ภายใน 30 เม.ย.69*** ซึ่งผลการเบิกจ่ายจะผันแปรตามรายจ่ายประจำที่เกิดขึ้นจริงที่เรียกเก็บผ่านใบแจ้งหนี้ / เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ หรืออยู่ระหว่างกระบวนการดำเนินการของ**กองคลัง ที่ยังไม่รับรู้** เป็นผลเบิกจ่าย รวมเป็นเงินจำนวน **13,663.00 บาท** ดังกิจกรรมตามตาราง ดังต่อไปนี้ ที่ รายการ จำนวน (บาท) 1 เดินทางไปราชการ 7,738.00 2 ค่าบัตรฟลีทการ์ด 1,600.00 3 ปช.WHA 3,875.00 4 น้ำดื่ม 450.00 จากข้อมูลข้างต้น คำนวณ**เงินคงเหลือในมือ**ดังนี้ เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตาม GFMIS จำนวน 624,800.00 บาท หักเบิกจ่ายGF จำนวน 451,383.46 บาท หัก PO จำนวน 6,000.00 บาท หักกันเงินเดือน พขร.ทั้งปีงปม.(พ.ค.-ก.ย./5เดือน) จำนวน 72,500.00 หักอยู่ระหว่างดำเนินการส่งกองคลัง จำนวน 13,663.00 บาท ส่งผลให้มีเงิน**คงเหลือสำหรับดำเนินงานตามแผน จำนวน 81,253.54 บาท** เพื่อให้หน่วยงานดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด ทุกเดือน และไตรมาส คณะกรรมการฯ จึงเสนอให้กำหนดมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่าย ดังนี้

วาระที่	สาระสำคัญ/มติที่ประชุม
	(1) ผู้บริหาร กำกับ ติดตามเร่งรัดให้ผู้รับผิดชอบโครงการ ปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้ผ่านการประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน (2) จัดทำแผนการเบิกจ่ายรายไตรมาสให้ผ่านเกณฑ์ที่กรมอนามัยกำหนด / ปรับแผนการดำเนินงานตามรอบไตรมาส และปรับรูปแบบการจัดประชุมอบรมให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน (3) กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา เร่งรัดผู้รับชอบหลักดำเนินการจัดทำอนุมัติจัด ส่งต่อให้งานการเงินดำเนินการยืมเงินลงคลัง เพื่อตัดยอดเบิกจ่ายภายในเดือนที่กำหนดตามแผน (4) จัดให้มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่าย ให้เป็นปัจจุบันผ่านรูปแบบของการจัดทำคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นประจำทุกเดือน (5) กรณีเงินงบประมาณดำเนินงานไม่เพียงพอ สำหรับการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนหรือระหว่างรอรับเงินโอนจัดสรรงบประมาณในส่วนที่เหลือ พิจารณาเสนอให้บริหารจัดการ ดังนี้ (5.1) ขอสนับสนุนเงินงบประมาณเพิ่ม ได้แก่ (1) จากกรอบวงเงินงบประมาณหน่วยงาน (2) จากงบประมาณกรมอนามัย (3) จากการขอยืมเงินงบประมาณหน่วยงานอื่น (5.2) บริหารจัดการโดยเงินทดรองราชการประจำหน่วยงาน ในรายจ่ายหมวดค่าใช้จ่ายจัดประชุม อบรม ฯ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ เป็นต้น (5.3) ควบคุม กำกับติดตาม รายจ่ายหมวดค่าใช้จ่ายประจำ ค่าน้ำดื่ม ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (PO) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (บัตรฟลีทการ์ด) ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์ ให้เบิกจ่ายงบประมาณให้เพียงพอตามงบประมาณคงเหลือในระบบ GFMIS **<u>มติที่ประชุม</u>** รับทราบ และเห็นชอบตามเสนอ
5 อื่นๆ	-ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

ลงชื่อ สมประสงค์

(นางสาวสมประสงค์ ภาผล)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

ผู้จดรายงานการประชุม