**สรุปการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569**
**ครั้งที่ 6/2569**
**วันที่ 19 มีนาคม 2569 เวลา 10.00 – 12.00 น.**
**ณ ห้องประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ อาคาร 6 ชั้น 4**

---

**ผู้มาประชุม**

| | | |
|---|---|---|
| 1. นางจารุมน บุญสิงห์ | นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ | ประธาน |
| 2. นางสาวปิ่นอนงค์ เครือช้า | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ | |
| 3.นายพศิน พิริยหะพันธุ์ | นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ | |
| 4. นางสาวจิราภรณ์ สุ่มติ๊บ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ | |
| 5. นางสาวพัทธนันท์ วังเสนา | นักวิชาการพัสดุ | |
| 6. นางสาวศิรินันต์ ทุนทรัพย์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | |
| 7 นางสาวสมประสงค์ ภาผล | นักจัดการงานทั่วไป | ผู้จดรายงานประชุม |

**ผู้ไม่มาประชุม**

**เริ่มประชุมเวลา 10.00 น**.

| วาระที่ | สาระสำคัญ/มติที่ประชุม |
|---|---|
| 1. ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ | ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงนโยบายของกรมอนามัยในการกำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ภาพรวมทุกรายงบประจำเดือน **มีนาคม ร้อยละ 55** ประกอบด้วย งบดำเนินงาน ร้อยละ 55 งบลงทุน ร้อยละ 60 และ**ประจำไตรมาสที่ 2 งบดำเนินงาน ร้อยละ 55** งบลงทุน ร้อยละ 60<br>**มติที่ประชุม** รับทราบ |
| 2. รับรองรายงานการประชุม | รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ครั้งที่ 5/2569 เมื่อวันที่ 18 ก.พ. 69<br>**มติที่ประชุม** รับทราบ |
| 3. เรื่องเพื่อทราบ | **ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศได้รับการจัดสรรงบประมาณ เพื่อดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569** โดยแบ่งออกเป็นรายงบดังต่อไปนี้<br>**1) งบดำเนินงาน** ได้รับจัดสรรวงเงินงบประมาณทั้งปี จำนวน 870,920.00 บาท (ตามพรบ.) โดยได้รับจัดสรรตาม GFMIS สำหรับการดำเนินงานในรอบ 6 เดือนแรก จำนวน 435,400.00 บาท อยู่ระหว่างรอรับโอนสำหรับการดำเนินงานในรอบ 6 เดือนหลัง จำนวน 435,520.00 บาท |

| วาระที่ | สาระสำคัญ/มติที่ประชุม |
|---|---|
| | **2) งบลงทุน** ไม่ได้รับการจัดสรร<br>**3) ภาพรวมทุกรายงบ** ได้รับจัดสรรวงเงินงบประมาณทั้งปีงบฯ จำนวน 870,920.00 บาท (ตามพรบ.) โดยได้รับจัดสรรตาม *New GF* จำนวน 435,400.00 บาท<br>**มติที่ประชุม** รับทราบ |
| 4. เพื่อพิจารณา | **4.1 ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569**<br>สถานการณ์การเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่ **19 มีนาคม 2569** พบว่ามี<br>**4.1.1 งบดำเนินงาน** หากพิจารณาจาก**เป้าหมาย**ที่กรมอนามัย ใน**เดือน มี.ค. ไว้ที่ 55%** แบ่งออกเป็น<br>(1) เป้าหมายกรมจัดสรรตาม พรบ. คิดเป็นเงินจำนวน 479,006.00 บาท (55%) ของวงเงินงบประมาณ 870,920.00 บาท หน่วยงานมีผลเบิกจ่าย จำนวน 428,246.11 บาท (49.17 %) ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด จำเป็นต้องเร่งรัดผลการเบิกจ่ายคิดเป็นเงินจำนวน-50,759.89 บาท<br>(2) เป้าหมายกรมจัดสรรตามระบบNew GF จำนวน 239,470.00 (55%) ของวงเงินงบประมาณ 435,400.00 บาท หน่วยงานมีผลเบิกจ่าย จำนวน 428,246.11 บาท (98.36 %) สูงกว่าเป้าหมายกำหนด และมีเงินงบประมาณคงเหลือ 153.89 บาท<br>หน่วยงานยังมีกิจกรรมที่**อยู่ระหว่างดำเนินการ**ตามแผนให้แล้วเสร็จ***ภายใน 31 มี.ค. 69*** ซึ่งผลการเบิกจ่ายจะผันแปรตามรายจ่ายประจำที่เกิดขึ้นจริงที่เรียกเก็บผ่านใบแจ้งหนี้ / เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ หรืออยู่ระหว่างกระบวนการดำเนินการของ**กองคลัง ที่ยังไม่รับรู้** เป็นผลเบิกจ่าย รวมเป็นเงินจำนวน **13,553.00 บาท** ดังกิจกรรมตามตาราง ดังต่อไปนี้<br>ที่ รายการ จำนวน (บาท)<br>1 ค่าน้ำดื่ม 450.00<br>2 เดินทางไปราชการ 9,538.00<br>3 จัดปช.ศรป. 1,860.00<br>4 จัดปช.กพว 1,705.00<br>5 จัดปช.คกก.ตปท. 3,875.00<br>จากข้อมูลข้างต้น คำนวณ**เงินคงเหลือในมือ**ดังนี้ เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตาม GFMIS จำนวน 435,400.00 บาท หักเบิกจ่ายGF จำนวน 428,246.11 บาท หัก PO จำนวน 7,000.00 บาท หักกันเงินเดือน พขร.ทั้งปีงปม.(เดือน เม.ย.) จำนวน 14,500.00 หักอยู่ระหว่างดำเนินการส่งกองคลัง จำนวน 13,553.00 บาท ส่งผลให้มีเงิน**คงเหลือไม่เพียงพอ จำนวน -27,899.11 บาท**<br>เพื่อให้หน่วยงานดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด ทุกเดือน และ |

| วาระที่ | สาระสำคัญ/มติที่ประชุม |
|---|---|
| | ไตรมาส คณะกรรมการฯ จึงเสนอให้กำหนดมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่าย ดังนี้<br>(1) ผู้บริหาร กำกับ ติดตามเร่งรัดให้ผู้รับผิดชอบโครงการ ปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้ผ่านการประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน<br>(2) จัดทำแผนการเบิกจ่ายรายไตรมาสให้ผ่านเกณฑ์ที่กรมอนามัยกำหนด / ปรับแผนการดำเนินงานตามรอบไตรมาส และปรับรูปแบบการจัดประชุมอบรมให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน<br>(3) กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา เร่งรัดผู้รับชอบหลักดำเนินการจัดทำอนุมัติจัด ส่งต่อให้งานการเงินดำเนินการยืมเงินลงคลัง เพื่อตัดยอดเบิกจ่ายภายในเดือนที่กำหนดตามแผน<br>(4) จัดให้มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่าย ให้เป็นปัจจุบันผ่านรูปแบบของการจัดทำคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นประจำทุกเดือน<br>(5) กรณีเงินงบประมาณดำเนินงานไม่เพียงพอ สำหรับการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนหรือระหว่างรอรับเงินโอนจัดสรรงบประมาณในส่วนที่เหลือ พิจารณาเสนอให้บริหารจัดการ ดังนี้<br>(5.1) ขอสนับสนุนเงินงบประมาณเพิ่ม ได้แก่ (1) จากกรอบวงเงินงบประมาณหน่วยงาน (2) จากงบประมาณกรมอนามัย (3) จากการขอยืมเงินงบประมาณหน่วยงานอื่น<br>(5.2) บริหารจัดการโดยเงินทดรองราชการประจำหน่วยงาน ในรายจ่ายหมวดค่าใช้จ่ายจัดประชุม อบรม ฯ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ เป็นต้น<br>(5.3) ควบคุม กำกับติดตาม รายจ่ายหมวดค่าใช้จ่ายประจำ ค่าน้ำดื่ม ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (PO) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (บัตรฟลีทการ์ด) ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์ ให้เบิกจ่ายงบประมาณให้เพียงพอตามงบประมาณคงเหลือในระบบ GFMIS<br>**<u>มติที่ประชุม</u>** รับทราบ และเห็นชอบตามเสนอ |
| 5 อื่นๆ | -ไม่มี- |

**เลิกประชุมเวลา 12.00 น.**

ลงชื่อ สมประสงค์

(นางสาวสมประสงค์ ภาผล )

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

ผู้จดรายงานการประชุม