สรุปการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
ครั้งที่ 4/2569
วันที่ 16 มกราคม 2569 เวลา 10.00 – 12.00 น.
ณ ห้องประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ อาคาร 6 ชั้น 4

<u>ผู้มาประชุม</u>

1. นางจารุมน บุญสิงห์	นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	ประธาน
2. นางสาวปิ่นอนงค์ เครือช้า	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
3.นายพศิน พิริยหะพันธุ์	นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ	
4. นางสาวจิราภรณ์ สุ่มติ๊บ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
5. นางสาวพัทธนันท์ วังเสนา	นักวิชาการพัสดุ	
6. นางสาวศิรินันต์ ทุนทรัพย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
7 นางสาวสมประสงค์ ภาผล	นักจัดการงานทั่วไป	ผู้จดรายงานประชุม

<u>ผู้ไม่มาประชุม</u>

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

วาระที่	สาระสำคัญ/มติที่ประชุม
1. ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ	ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงนโยบายของกรมอนามัยในการกำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ภาพรวมทุกรายงบประจำเดือน **มกราคม ร้อยละ 41** ประกอบด้วย งบดำเนินงาน ร้อยละ 41 งบลงทุน ร้อยละ39 และ<u>ประจำไตรมาสที่ 2 งบดำเนินงาน ร้อยละ 41 งบลงทุน ร้อยละ 39</u> **<u>มติที่ประชุม</u>** รับทราบ
2. รับรองรายงานการประชุม	รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ครั้งที่ 3/2569 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2568 **<u>มติที่ประชุม</u>** รับทราบ
3. เรื่องเพื่อทราบ	**ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ<u>ได้รับการจัดสรรงบประมาณ</u> เพื่อดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569** โดยแบ่งออกเป็นรายงบดังต่อไปนี้ **<u>1) งบดำเนินงาน</u>** ได้รับจัดสรรวงเงินงบประมาณทั้งปี จำนวน 870,920.00 บาท (ตามพรบ.) โดยได้รับจัดสรรตาม GFMIS สำหรับการดำเนินงานในรอบ 6 เดือนแรก จำนวน 435,400.00 บาท อยู่ระหว่างรอรับโอนสำหรับการดำเนินงานในรอบ 6 เดือนหลัง จำนวน

วาระที่	สาระสำคัญ/มติที่ประชุม
	435,520.00 บาท **2) งบลงทุน** ไม่ได้รับการจัดสรร **3) ภาพรวมทุกรายงบ** ได้รับจัดสรรวงเงินงบประมาณทั้งปีงบฯ จำนวน 870,920.00 บาท (ตามพรบ.) โดยได้รับจัดสรรตาม *New GF* จำนวน 435,400.00 บาท **มติที่ประชุม** รับทราบ
4. เพื่อพิจารณา	**4.1 ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569** สถานการณ์การเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่ **16 มกราคม 2569** พบว่ามี **4.1.1 งบดำเนินงาน** หากพิจารณาจาก**เป้าหมาย**ที่กรมอนามัย ใน**เดือน ม.ค 69 ไว้ที่ 41%** แบ่งออกเป็น (1) เป้าหมายกรมจัดสรรตาม พรบ. คิดเป็นเงินจำนวน 357,077.20 บาท (41%) ของวงเงินงบประมาณ 870,920.00 บาท หน่วยงานมีผลเบิกจ่าย จำนวน 333,620.10 บาท (38.31 %) ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด จำเป็นต้องเร่งรัดผลการเบิกจ่ายคิดเป็นเงินจำนวน 23,457.10 บาท (2) เป้าหมายกรมจัดสรรตามระบบNew GF จำนวน 178,514.00 (41%) ของวงเงินงบประมาณ 435,400.00 บาท หน่วยงานมีผลเบิกจ่าย จำนวน 333,620.10 บาท (76.62 %) สูงกว่าเป้าหมายกำหนด หน่วยงานยังมีกิจกรรมที่**อยู่ระหว่างดำเนินการ**ตามแผนให้แล้วเสร็จ***ภายใน 30 ม.ค. 69*** ซึ่งผลการเบิกจ่ายจะผันแปรตามรายจ่ายประจำที่เกิดขึ้นจริงที่เรียกเก็บผ่านใบแจ้งหนี้ / เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ หรืออยู่ระหว่างกระบวนการดำเนินการของ**กองคลัง ที่ยังไม่รับรู้** เป็นผลเบิกจ่าย รวมเป็นเงินจำนวน **34,750.00 บาท** ดังกิจกรรมตามตาราง ดังต่อไปนี้ ที่ รายการ จำนวน (บาท) 1 ค่าน้ำดื่ม 390.00 2 ค่าจ้างเหมาบริการ(พขร) 14,500.00 3 ค่าซื้อวัสดุสำนักงาน 18,000.00 4 จัดประชุมศรป.4-69 1,860.00 จากข้อมูลข้างต้น คำนวณ**เงินคงเหลือในมือ**ดังนี้ เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตาม GFMIS จำนวน 435,400.00 บาท หักเบิกจ่ายGF จำนวน 333,620.10 บาท หัก PO จำนวน 9,000.00 บาท หักกันเงินเดือน พขร.ทั้งปีงปม.(8เดือน) จำนวน 116,000.00 หักอยู่ระหว่างดำเนินการส่งกองคลัง จำนวน 34,750.00 บาท ส่งผลให้มีเงิน**คงเหลือ จำนวน -57,970.10 บาท**

วาระที่	สาระสำคัญ/มติที่ประชุม
	เพื่อให้หน่วยงานดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด ทุกเดือน และไตรมาส คณะกรรมการฯ จึงเสนอให้กำหนดมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่าย ดังนี้ (1) ผู้บริหาร กำกับ ติดตามเร่งรัดให้ผู้รับผิดชอบโครงการ ปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้ผ่านการประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน (2) จัดทำแผนการเบิกจ่ายรายไตรมาสให้ผ่านเกณฑ์ที่กรมอนามัยกำหนด / ปรับแผนการดำเนินงานตามรอบไตรมาส และปรับรูปแบบการจัดประชุมอบรมให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน (3) กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา เร่งรัดผู้รับชอบหลักดำเนินการจัดทำอนุมัติจัด ส่งต่อให้งานการเงินดำเนินการยืมเงินลงคลัง เพื่อตัดยอดเบิกจ่ายภายในเดือนที่กำหนดตามแผน (4) จัดให้มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่าย ให้เป็นปัจจุบันผ่านรูปแบบของการจัดทำคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นประจำทุกเดือน (5) กรณีเงินงบประมาณดำเนินงานไม่เพียงพอ สำหรับการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนหรือระหว่างรอรับเงินโอนจัดสรรงบประมาณในส่วนที่เหลือ พิจารณาเสนอให้บริหารจัดการ ดังนี้ (5.1) ขอสนับสนุนเงินงบประมาณเพิ่ม ได้แก่ (1) จากกรอบวงเงินงบประมาณหน่วยงาน (2) จากงบประมาณกรมอนามัย (3) จากการขอยืมเงินงบประมาณหน่วยงานอื่น (5.2) บริหารจัดการโดยเงินทดรองราชการประจำหน่วยงาน ในรายจ่ายหมวดค่าใช้จ่ายจัดประชุม อบรม ฯ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ เป็นต้น (5.3) ควบคุม กำกับติดตาม รายจ่ายหมวดค่าใช้จ่ายประจำ ค่าน้ำดื่ม ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (PO) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (บัตรฟลีทการ์ด) ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์ ให้เบิกจ่ายงบประมาณให้เพียงพอตามงบประมาณคงเหลือในระบบ GFMIS **<u>มติที่ประชุม</u>** รับทราบ และเห็นชอบตามเสนอ
5 อื่นๆ	-ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

ลงชื่อ สมประสงค์

(นางสาวสมประสงค์ ภาผล)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

ผู้จดรายงานการประชุม