บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานอำนวยการ โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๔๖๑๗

ที่ สธ ๐๙๓๘.๐๑ (๐๑)/ ๑๗ **วันที่** ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งรายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ รบจ๑. ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ (ผ่านหัวหน้างานอำนวยการ)

ตามหนังสือกองคลัง ที่ สธ ๐๙๐๓.๐๒/ ว ๖๑๙๗ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘ แจ้งแนวทางการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กำหนดให้ทุกหน่วยงานมีการรายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ (รบจ.๑) ทุกวันที่ ๑๕ ของเดือน โดยรายงานผ่านหัวหน้าหน่วยงานและนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน นั้น

งานอำนวยการ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบเรียนมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติให้นำรายงานดังกล่าวขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน จะเป็นพระคุณ

(นางสาวสมประสงค์ ภาผล)
นักจัดการงานทั่วไป

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ

เพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติให้นำรายงานดังกล่าวขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน จะเป็นพระคุณ

(นายพศิน พิริยหะพันธุ์)
นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานอำนวยการ

ทราบ, อนุมัติ

(นายพศิน พิริยหะพันธุ์)
นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ
รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย

รายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อหน่วยงาน ...ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ... โทรศัพท์ ..02 2590 4617....

ชื่อผู้รายงาน ....นางสาวสมประสงค์ ภาผล.....

(ข้อมูลการเบิกจ่ายจากระบบ GFMIS ณ วันที่...15 ตุลาคม พ.ศ. ....2568.....)

รบจ.1

รายจ่าย/กิจกรรม/กิจกรรม	งบที่ได้รับตาม พรบ. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	งบที่ได้รับตาม GFMIS	งบที่ได้รับหลังโอนเปลี่ยนแปลง	เบิกจ่ายแล้ว ณ สิ้นไตรมาสที่ 1 (รายงานเป็นไตรมาส)		แผนการเบิกจ่ายเงินไตรมาสที่ 1			แผนการเบิกจ่ายเงินไตรมาสที่ 2			แผนการเบิกจ่ายเงินไตรมาสที่ 3			แผนการเบิกจ่ายเงินไตรมาสที่ 4			ยอดรวมแผน & ผลเบิกจ่ายสะสมทั้งสิ้น	ร้อยละ	เป้าหมายการเบิกจ่าย	ต้องเร่งรัด + / -
				จำนวนเงิน	ร้อยละ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
ร้อยละของเป้าภาพรวมทุกประเภทหงบ ตามหนังสือกองคลังที่ สธ 0903.02/ว6197 ลว 16 ก.ย.68 :เป้าหมายเบิกจ่ายปีงบ 2569																						
ร้อยละของเป้าภาพรวมทุกประเภทหงบ						8.00	19.00	32.00	39.00	45.00	53.00	58.00	67.00	75.00	85.00	93.00	100.00				
1. งบดำเนินงาน	870,920.00	432,400.00				8.00	19.00	32.00	39.00	45.00	52.00	58.00	67.00	75.00	85.00	93.00	100.00		8.00	69,674	
เป้าหมายเงิน (บาท)						69,673.60	165,474.80	278,694.40	339,658.80	391,914.00	452,878.40	505,133.60	583,516.40	653,190.00	740,282.00	809,955.60	870,920.00				
1. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโดยตรง																					
- % แผนการเบิกจ่าย						2.32	5.25	7.63	10.55	13.23	15.56	17.90	20.80	23.16	25.48	27.77	30.00				
- แผนการเบิกจ่าย-งบ	261,276.00	261,276.00	0.00	66,430.00	7.63	20,230.00	25,510.00	20,690.00	25,410.00	23,350.00	20,350.00	20,320.00	25,320.00	20,500.00	20,226.00	19,950.00	19,420.00	261,276.00	30.00		
- ผลการเบิกจ่าย-งบ	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
- % ผลการเบิกจ่าย-เงิน	-	0.00		-																	
2. ค่าใช้จ่ายในการลงทุน																					
- % แผนการเบิกจ่าย						5.92	35.28	35.73	35.96	36.19	67.74	68.18	68.86	69.09	69.32	69.56	70.00				
- แผนการเบิกจ่าย-เงิน	609,644.00	609,644.00	0.00	311,179.00	51.04	51,515.00	255,789.00	3,875.00	2,015.00	2,015.00	274,750.00	3,875.00	5,890.00	2,015.00	2,015.00	2,015.00	3,875.00	609,644.00	70.00		
- ผลการเบิกจ่าย	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
- % ผลการเบิกจ่าย-เงิน	0.00	0.00		0.00																	
รวมงบดำเนินงาน	870,920.00	870,920.00		377,609.00	43.36	71,745.00	281,299.00	24,565.00	27,425.00	25,365.00	295,100.00	24,195.00	31,210.00	22,515.00	22,241.00	21,965.00	23,295.00	870,920.00			
- % แผนการเบิกจ่าย-รวม						8.24	40.54	43.36	46.51	49.42	83.30	86.08	89.66	92.25	94.80	97.33	100.00				
- แผนการเบิกจ่าย-รวม	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	69,673.60	-69,673.60
- % ผลการเบิกจ่าย-รวม						0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
ร้อยละของเป้าภาพรวมทุกประเภทหงบ ตามหนังสือกองคลังที่ สธ 0903.02/ว7153 ลว 13 ก.ย. 67 : เป้าหมายเบิกจ่ายปีงบ 2568																					
2. งบลงทุน						9.00	18.00	29.00	39.00	50.00	6.00	67.00	74.00	80.00	87.00	100.00	100.00				
% เป้าหมายรายเดือน																					
2.1 ค่าครุภัณฑ์																					
- แผนการเบิกจ่าย-เงิน	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
- ผลการเบิกจ่าย	0.00	0.00		0.00		0.00						0.00			0.00						
2.2 สิ่งก่อสร้าง																					
- แผนการเบิกจ่าย-เงิน						0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
- ผลการเบิกจ่าย						0.00															
รวมเงินงบลงทุน	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	-	0.00
รวมงบลงทุน	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
% ผลเบิกจ่าย-รวม																					
3. งบรายจ่ายอื่น	-					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
โครงการ/รายการ																					
- แผนการเบิกจ่าย-เงิน	-					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
- ผลการเบิกจ่าย	-					0.00															
รวมทุกประเภทหงบดำเนินงาน + งบลงทุน + งบรายจ่ายอื่น)	870,920.00	870,920.00	0.00	377,609.00	43.36	71,745.00	281,299.00	24,565.00	27,425.00	25,365.00	295,100.00	24,195.00	31,210.00	22,515.00	22,241.00	21,965.00	23,295.00	870,920.00	93.00	165,474.80	-870,920.00
รวมทุกประเภทหงบดำเนินงาน + งบลงทุน + งบรายจ่ายอื่น)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
รวม %ผลเบิกจ่าย						-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				

1) สรุปรายงานผลการเบิกจ่าย ประจำเดือน ตุลาคม 2568

รายงานสรุปผลการประชุมคณะกรรมการ

1.1 กรณีเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย (ระบุเหตุผล) คือ ดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามแผนที่วางไว้

1.2 กรณีไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย (ระบุเหตุผล) ..คือ.

1.2. 1. การเบิกจ่ายรายเดือนยังไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ เนื่องจากกิจกรรมส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายประจำเดือนที่มีเงื่อนของเวลา และผันแปรตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง ส่วนกิจกรรมที่เป็นการอบรมประชุมสามารถดำเนินการเป็นไปตามแผนที่กำหนด

2) มาตรการ / แนวทาง ในการเร่งรัดการเบิกจ่าย

1. จัดให้มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่าย ให้เป็นปัจจุบัน ผ่านรูปแบบของการจัดทำคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และประชุมติดตามประจำเดือน
2. จัดทำแผนการเบิกจ่ายรายเดือน รายไตรมาส ให้ผ่านเกณฑ์ที่กรมอนามัยกำหนด
3. ผู้บริหาร กำกับ ติดตามเร่งรัดให้ผู้รับผิดชอบโครงการ ปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้ผ่านการประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน
4. ปรับแผนการดำเนินงานตามรอบไตรมาส และปรับรูปแบบการจัดประชุมอบรมให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน
5. กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา เร่งรัดผู้รับขอบหลักดำเนินการจัดทำอนุมัติจัด ส่งต่อให้งานการเงินดำเนินการยืมเงินลงคลัง เพื่อตัดยอดเบิกจ่ายภายในเดือนที่กำหนดตามแผน

(นายพศิน พิริยหะพันธุ์)
นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ
รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย

รายงานสถานะการเบิกจ่าย ระดับกอง ตามค่ารหัสงบประมาณ รหัสหน่วยรับงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ 2569

วันที่ออกเอกสาร : 15/10/2568 เวลา : 08:37

หน่วย : บาท

ลำดับชั้น	รหัสหน่วยรับงบประมาณ	ชื่อหน่วยรับงบประมาณ	รหัสงบประมาณ	ชื่อรหัสงบประมาณ	งบหน่วยงบฯ สุทธิ	ใบสั่งซื้อ/สัญญา	เบิกจ่าย	งบคงเหลือ
**	2100900035				435,400.00	12,000.00	0	423,400.00
*	2100900035	ศรป	210093220440 02000000	รายการงบดำเนินงาน (รายจ่ายประจำ)	435,400.00	12,000.00	0	423,400.00

สำเนาคู่ฉบับ

คำสั่งกรมอนามัย
ที่ ๑๕๒๙ /๒๕๖๘
เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ

ด้วยนางจิตติมา รอดสวาสดิ์ ตำแหน่ง รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ) ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย มีความประสงค์ขออนุมัติเดินทางไปราชการ เพื่อเข้าร่วมประชุมพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรตามมาตรฐานคุณธรรมและความโปร่งใส ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมแกรนด์ แปซิฟิก ซอฟเฟอริน รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ เป็นไปด้วยความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ วรรคสองและมาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ อธิบดีกรมอนามัย จึงแต่งตั้ง นายพศิน พิริยหะพันธุ์ ตำแหน่ง นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ เป็นผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ อีกตำแหน่งหนึ่ง ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางนงนุช ภัทรอนันตนพ)
รองอธิบดีกรมอนามัย ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมอนามัย

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มยุทธศาสตร์และประสานความร่วมมือ ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๔๖๑๗

ที่ สธ ๐๙๓๘.๐๒/๑๐ **วันที่** ๙ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวปิ่นอนงค์ เครือซ้า ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ และผู้ที่มีรายนามดังต่อไปนี้

๑. ..... ตำแหน่ง .....

๒. ..... ตำแหน่ง .....

มีราชการปฏิบัติ ดังนี้ เข้าร่วมประชุมพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรตามมาตรฐานคุณธรรมและความโปร่งใส ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมแกรนด์ แปซิฟิก ซอฟเฟอริน รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

เดินทางโดย ☐ เครื่องบิน ☑ รถแท็กซี่ ☐ รถไฟ ☐รถโดยสารประจำทาง ☑ รถยนต์ของทางราชการ ซึ่งมีหมายเลขทะเบียน.....นจ ๓๘๖๙ นนทบุรี.....โดยมี ...นายสิทธิ์ชัย ทะนงค์.....เป็นพนักงานขับรถยนต์ .....และหมายเลขทะเบียน.....โดยมี .....เป็นพนักงานขับรถยนต์

☐ พาหนะอื่น.....ทั้งนี้ โดยใช้งบประมาณ

☑ งบประมาณหน่วยงานอื่น ระบุ.....กองการเจ้าหน้าที่.....

☑ งบประมาณของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ตามสิทธิ

☐ งบประมาณของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ตามสิทธิในอัตราภาคพื้นดิน

ลำดับที่.....ชื่อโครงการ.....

หมวดงบประมาณ ☑ งบดำเนินการ ☐ เงินอุดหนุน ☐ รายจ่ายอื่น

ผลผลิต.....กิจกรรมหลัก.....

ประมาณ.....บาท (.....)

ซึ่งศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศมีงบประมาณเพื่อการนี้แล้ว

อนึ่ง ในระหว่างที่ข้าพเจ้าไปราชการครั้งนี้ ขอมอบหมายให้ .....นายพศิน พิริยหะพันธุ์..... ตำแหน่ง.....นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ..... เป็นผู้รักษาราชการแทน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(ลงชื่อ).....

(.นางสาวปิ่นอนงค์ เครือซ้า..)

ตำแหน่ง.....นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ.....

อนุมัติ

(นางจิตติมา รอดสวาสดิ์)

รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ

(ด้านประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ)

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย