สรุปการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ครั้งที่ 3/2567
วันที่ 15 ธันวาคม 2566 เวลา 10.30 - 12.00 น.
ณ ห้องประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ อาคาร 6 ชั้น 4

ผู้มาประชุม

1. นางจิตติมา รอดสวาสดิ์	ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	ประธาน
2. นางจารุมน บุญสิงห์	นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	
3. นางสาวปิ่นอนงค์ เครือซ้า	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
4. นางสาวพัทธนันท์ วังเสนา	นักวิชาการพัสดุ	
5. นางสาวศิรินันต์ ทุนทรัพย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
6. นางสาวสมประสงค์ ภาผล	นักจัดการงานทั่วไป	ผู้จดรายงานประชุม

ผู้ไม่มาประชุม -ไม่มี-

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

วาระที่	สาระสำคัญ/มติที่ประชุม
1. ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ	ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงนโยบายของกรมอนามัยในการกำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (งบประมาณไปพลางก่อน) ภาพรวมทุกรายงบประจำเดือน**ธันวาคม 2566 ร้อยละ 38** ประกอบด้วยงบดำเนินงาน ร้อยละ 38 งบลงทุน ร้อยละ 29 และประจำไตรมาสที่ 1 ร้อยละ 38 **มติที่ประชุม** รับทราบ
2. รับรองรายงานการประชุม	การประชุมคณะทำงานติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ครั้ง 2/2567 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2566 **มติที่ประชุม** รับทราบ
3. เรื่องเพื่อทราบ	**ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศได้รับการจัดสรรงบประมาณ เพื่อดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567** โดยแบ่งออกเป็นรายงบดังต่อไปนี้ **1) งบดำเนินงาน** ได้รับจัดสรรวงเงินงบประมาณทั้งปีงบฯตามพรบ.**จำนวน 840,800.00** บาท โดยได้รับโอนGFMIS ครั้งที่ 1 จำนวน 336,300 บาท คิดเป็น 40 % แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิตที่ 1 : โครงการพัฒนาศักยภาพและบริการส่งเสริมสุขภาพประชาชนกลุ่มแม่และเด็ก **2) งบลงทุน** ไม่ได้รับจัดสรร **3) ภาพรวมทุกรายงบ** ได้รับจัดสรรวงเงินงบประมาณภาพรวมทั้งปีงบฯตามพรบ. จำนวน 840,800.00 บาท **มติที่ประชุม** รับทราบ

วาระที่	สาระสำคัญ/มติที่ประชุม
4. เพื่อพิจารณา	**4.1 ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567** สถานการณ์การเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่ **15 ธันวาคม 2566** พบว่ามี **4.1.1 งบดำเนินงาน** หากพิจารณาจาก**เป้าหมาย**ที่กรมอนามัย ใน**เดือนธันวาคม 2566** ไว้ที่ 38 **%** คิดเป็นเงินจำนวน 127,794.00 บาท *ของวงเงินงบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรรในระบบNew GF (336,300.00)* หน่วยงาน**มีผลเบิกจ่าย**สะสม จำนวน 300,655.90 บาท คิดเป็น 89.40 % ส่งผลให้สถานะการเบิกจ่ายซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนด เป็นเงินจำนวน **172,861.90** บาท คิดเป็น 51.40 % หน่วยงานยังมีกิจกรรมที่**อยู่ระหว่างดำเนิน**การตามแผนให้แล้วเสร็จ*ภายในสิ้นเดือน* ซึ่งผลการเบิกจ่ายจะผันแปรตามรายจ่ายประจำที่เกิดขึ้นจริงที่เรียกเก็บผ่านใบแจ้งหนี้ / เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ หรืออยู่ระหว่างกระบวนการดำเนินการของ**กองคลัง ที่ยังไม่รับรู้**เป็นผลเบิกจ่าย รวมเป็นเงินจำนวน 20,165.00 บาท ดังกิจกรรมตามตารางที่ 1 ดังต่อไปนี้

ที่	รายการ	จำนวน (บาท)
1	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ประจำเดือน 11	1,400.00
2	ยืมเงินจัดประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ 3/2567	2,015.00
3	ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์ราชการ เดือน 12.66 #ส่งทำขบ 02	13,500.00
4	จ้างเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	1,250.00
5	ค่าน้ำดื่ม	500.00
6	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	1,000.00
7	ค่าผ่านทางพิเศษ	500.00

จากข้อมูลตารางที่ 1 ผลการเบิกจ่ายอยู่ระหว่างดำเนินการภายในสิ้นเดือน จำนวน 20,165.00 บาท รวมผลเบิกจ่ายสะสมในระบบ New GFMIS จำนวน 300,655.90 บาท *คาดการณ์ว่า*สิ้นเดือนธันวาคม *หน่วยงานจะมีผลเบิกจ่ายสะสมในระบบ New GFMIS รวมจำนวน 320,820.90 บาท คิดเป็น 95.40 % ของวงเงินงบประมาณตามNew GFMIS*

เพื่อให้หน่วยงานดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด ทุกเดือน และไตรมาส คณะกรรมการฯ จึงเสนอให้กำหนดมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่าย ดังนี้

(1) ผู้บริหาร กำกับ ติดตามเร่งรัดให้ผู้รับผิดชอบโครงการ ปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้ผ่านการประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน

(2) จัดทำแผนการเบิกจ่ายรายไตรมาสให้ผ่านเกณฑ์ที่กรมอนามัยกำหนด / ปรับแผนการดำเนินงานตามรอบไตรมาส และปรับรูปแบบการจัดประชุมอบรมให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

(3) กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา เร่งรัดผู้รับชอบหลักดำเนินการจัดทำอนุมัติจัด ส่งต่อให้

วาระที่	สาระสำคัญ/มติที่ประชุม
	งานการเงินดำเนินการยืมเงินลงคลัง เพื่อตัดยอดเบิกจ่ายภายในเดือนที่กำหนดตามแผน (4) จัดให้มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่าย ให้เป็นปัจจุบัน ผ่านรูปแบบของการจัดทำคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นประจำทุกเดือน (5) กรณีเงินงบประมาณดำเนินงานไม่เพียงพอ สำหรับการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน หรือระหว่างรอรับเงินโอนจัดสรรงบประมาณในส่วนที่เหลือ พิจารณาเสนอให้บริหารจัดการ ดังนี้ (5.1) ขอสนับสนุนเงินงบประมาณเพิ่ม ได้แก่ (1) จากกรอบวงเงินงบประมาณหน่วยงาน (2) จากงบประมาณกรมอนามัย (3) จากการขอยืมเงินงบประมาณหน่วยงานอื่น (5.2) บริหารจัดการโดยเงินทดรองราชการประจำหน่วยงาน ในรายจ่ายหมวดค่าใช้จ่ายจัดประชุม อบรม ฯ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ เป็นต้น (5.3) ควบคุม กำกับติดตาม รายจ่ายหมวดค่าใช้จ่ายประจำ ค่าน้ำดื่ม ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (PO) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (บัตรฟลีทการ์ด) ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์ ให้เบิกจ่ายงบประมาณให้เพียงพอตามงบประมาณคงเหลือในระบบ GFMIS **<u>มติที่ประชุม</u>** รับทราบ และเห็นชอบตามเสนอ
5 อื่นๆ	-ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

ผู้จดรายงานการประชุม นางสาวสมประสงค์ ภาผล
นักจัดการงานทั่วไป
ผู้ตรวจรายงานการประชุม : นางสาวปิ่นอนงค์ เครือซ้า
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ