

สรุปการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ครั้งที่ 3/2566

วันที่ 16 ธันวาคม 2565 เวลา 10.00 -12.00 น.

ณ ห้องประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ อาคาร 6 ชั้น 4

ผู้มาประชุม

- | | | |
|------------------------------|------------------------------------------|--------------------|
| 1. นางจิตติมา รอดสวัสดิ์ | ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ | ประธาน |
| 2. นางจารุมน บุญสิงห์ | นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ | |
| 3. นางสาวปิ่นอนงค์ เครือซ่า | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ | |
| 4. นางสาวสุพัตรา ท่างาม | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน | |
| 5. นางสาวพัทธนันท์ วังเสนา | นักวิชาการพัสดุ | |
| 6. นางสาวศิรินันต์ ทุนทรัพย์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | |
| 7. นางสาวสมประสงค์ ภาผล | นักจัดการงานทั่วไป | ผู้จัดรายงานประชุม |

ผู้ไม่มาประชุม -ไม่มี-

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

วาระที่	สาระสำคัญ/มติที่ประชุม
1. ประธาน แจ้งที่ประชุม ทราบ	ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงนโยบายของกรมอนามัย ในการกำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ภาพรวมทุกรายงบประจำเดือนธันวาคม 2565 ร้อยละ 32 ประกอบด้วยงบดำเนินงาน ร้อยละ 32 งบลงทุน ร้อยละ 29 และประจำไตรมาสที่ 1 ร้อยละ 32 มติที่ประชุม รับทราบ
2. รับรอง รายงานการ ประชุม	การประชุมคณะทำงานติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2565 มติที่ประชุม รับทราบ
3. เรื่องเพื่อ ทราบ	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศได้รับการจัดสรรงบประมาณ เพื่อดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566 โดยแบ่งออกเป็นรายงบดังต่อไปนี้ 1) งบดำเนินงาน ได้รับจัดสรรวงเงินงบประมาณทั้งปีงบฯ จำนวน 884,500.00 บาท แบ่งเป็น ครั้งที่ 1 จำนวน 442,250.00 บาท คิดเป็น 50% 2) งบลงทุน ไม่ได้รับการจัดสรร 3) ภาพรวมทุกรายงบ ได้รับจัดสรรวงเงินงบประมาณภาพรวมทั้งปีงบฯ จำนวน 884,500.00 บาท มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่	สาระสำคัญ/มติที่ประชุม
4. เพื่อพิจารณา	<p>4.1 ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p> <p>สถานการณ์การเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่ 16 ธันวาคม 2565 พบว่ามี</p> <p>(1) งบดำเนินงาน หากพิจารณาจากเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนดในเดือนธันวาคม ไว้ที่ 32% คิดเป็นเงินจำนวน 283,040.00 บาท ของวงเงินงบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร หน่วยงานมีผลเบิกจ่ายสะสม จำนวน 315,056.55 บาท คิดเป็น 35.62% ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนด เป็นเงินจำนวน 32,016.55 คิดเป็น 3.62 %</p> <p>หากพิจารณาจากเงินงบประมาณได้รับ จำนวน 442,250.00 บาท หักผลเบิกจ่ายสะสม (315,056.55) หักยอดกันเงินPO (12,923.25) และหักกันเงินเดือนพนักงานขับรถยนต์ ม.ค.-มี.ค. (39,000.00) พบว่ามีเงินงบประมาณ คงเหลือ จำนวน 75,270.20 บาท</p> <p>เพื่อให้หน่วยงานดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด ทุกเดือน และไตรมาส คณะกรรมการฯ จึงเสนอให้กำหนดมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่าย ดังนี้</p> <p>(1) ผู้บริหาร กำกับ ติดตามเร่งรัดให้ผู้รับผิดชอบโครงการ ปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้ผ่านการประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน</p> <p>(2) จัดทำแผนการเบิกจ่ายรายไตรมาสให้ผ่านเกณฑ์ที่กรมอนามัยกำหนด /ปรับแผนการดำเนินงานตามรอบไตรมาส และปรับรูปแบบการจัดประชุมอบรมให้สอดคล้องกับสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019</p> <p>(3) กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา เร่งรัดผู้รับชอบหลักดำเนินการจัดทำอนุมัติจัด ส่งต่อให้ งานการเงินดำเนินการยืมเงินลงคลัง เพื่อตัดยอดเบิกจ่ายภายในเดือนที่กำหนดตามแผน</p> <p>(4) จัดให้มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่าย ให้เป็นปัจจุบัน ผ่านรูปแบบของการจัดทำคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นประจำทุกเดือน</p> <p>(5) กรณีเงินงบประมาณดำเนินงานไม่เพียงพอสำหรับการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน หรือระหว่างรอรับเงินโอนจัดสรรงบประมาณในส่วนที่เหลือ ให้บริหารจัดการโดยการขอยืมเงินงบประมาณจากหน่วยงานอื่น หรือบริหารจัดการด้วยเงินอุดหนุนราชการประจำหน่วยงาน</p> <p>มติที่ประชุม ทราบ และเห็นชอบตามเสนอ</p> <p>4.2 ติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ</p>

วาระที่	สาระสำคัญ/มติที่ประชุม
	<p>4.2.1 ระดับที่ 1-3 Management and Governance</p> <p>ตามแนวทางการประเมิน / หลักฐาน ของตัวชี้วัดได้กำหนดให้หน่วยงานต้องจัดทำหลักฐาน และอัปเดตหลักฐานดังกล่าวขึ้นเว็บไซต์หน่วยงานและ ระบบ DOC ซึ่งประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณปี พ.ศ. 2566 2) รายงานติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.1) ณ วันที่ 15 ของเดือน 3) รายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ทุกเดือน <p>เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการดำเนินงานในระดับที่ 1-3 คณะกรรมการฯ จึงเสนอให้ (1) ปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้เป็นปัจจุบัน เนื่องจากมีการเปลี่ยนรายชื่อคณะกรรมการ (2) พิจารณออนุมัติให้นำรายงานติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.1) ณ วันที่ 15 ธ.ค. 65 บันทึกในระบบ DOC ภายในวันที่ 10 ม.ค. 65 (3) พิจารณออนุมัติให้นำรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ผ่านสรุปการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 3/2566 บันทึกในระบบ DOC ภายในวันที่ 10 ม.ค. 65</p> <p>ทั้งนี้หน่วยงานประเมินคะแนนระดับที่ 1-3 Management and Governance อยู่ที่ 0.5 / 0.5</p> <p><u>มติที่ประชุม</u> ทราบและเห็นชอบตามเสนอ</p> <p>4.2.2 ระดับที่ 4 Output ผลผลิต</p> <p>ตามแนวทางการประเมิน / หลักฐาน ของตัวชี้วัดได้กำหนดให้หน่วยงานต้องดำเนินการตาม แผนปฏิบัติการ และต้องมีผลเบิกจ่ายสะสมในแต่ละเดือนจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) เป็นไปตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด ซึ่งพบว่า</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) หน่วยงานมีผลเบิกจ่ายสะสม ณ วันที่ 15 ธ.ค. 65 เป็นเงินจำนวน 292,516.55 บาท คิดเป็น 33.07 % สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนด จำนวน 9,476.55 บาท คิดเป็น 1.07 % (2) หน่วยงานได้ส่งใบสำคัญเบิกจ่ายลงคลัง และยังไม่รับรู้เป็นผลเบิกจ่ายในระบบ GFMS ด้วยเหตุจากกระบวนการทางการเงินของกองคลัง ที่ต้องตรวจสอบหลักฐานให้ถูกต้องก่อนส่งจ่าย ผู้ขาย / ล้างหนี้ใบสำคัญกิจกรรมต่างๆ หากยังไม่แล้วเสร็จยอดดังกล่าวจะไม่ถูกนับเป็นผลเบิกจ่าย ซึ่งมีกิจกรรมที่ยังไม่รับรู้ เป็นเงินจำนวน 22,540.00 บาท ดังรายการกิจกรรมต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> (2.1) ประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่องการพัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับการใช้ภาษาอังกฤษ สำหรับงานด้านต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ระหว่างวันที่ 30-2 ธันวาคม ณ โรงแรมเซ็นทรา บายเซ็นทารา เซอัมปิซ รีสอร์ท หัวหิน จังหวัดเพชรบุรี *เบิกใบสำคัญเพิ่ม* จำนวน 1,520 บาท และค่าจ้างเหมาบริการรถโดยสารปรับอากาศ จำนวน 20,000.00 บาท (2.2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนา

วาระที่	สาระสำคัญ/มติที่ประชุม																																																																		
	<p>ศักยภาพบุคลากรและเครือข่ายด้านการเงินการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ระหว่างวันที่ 7-9 ธ.ค. 65 ณ โรงแรมเอลท์แลนด์รีสอร์ท แอนด์ สปา พัทยา จังหวัดชลบุรี จำนวน 1,020.00 บาท</p> <p>(3) เมื่อรับรู้ยอดเบิกจ่ายสะสมจากระบบ GFMS จำนวน 292,516.55 บาท บวกกับที่กองคลังอยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบ จำนวน 22,540.00 บาท หน่วยงานจะมียอดผลเบิกจ่ายสะสมจำนวน 315,056.55 บาท คิดเป็น 35.62%</p> <p>(4) กิจกรรมที่อยู่ระหว่างดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสิ้นเดือน โดยผลการเบิกจ่ายจะผันแปรตามรายจ่ายประจำที่เกิดขึ้นจริงที่เรียกเก็บผ่านใบแจ้งหนี้ / เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ ดังกิจกรรมต่อไปนี้</p> <p>(4.1) จ้างพนักงานขับรถยนต์ราชการ จำนวน 13,000.00 บาท</p> <p>(4.2) จ้างเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (PO) จำนวน 1,250.00 บาท</p> <p>(4.3) ประชุมการดำเนินงานศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ จำนวน 2,015.00 บาท</p> <p>(4.4) ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานสู่องค์กรสมรรถสูงและมีธรรมาภิบาล จำนวน 52,300.00 บาท (วงเงินบัตรเครดิตที่รอล้างหนี้ใบสำคัญ)</p> <p>ดังนั้นหากหน่วยงานดำเนินกิจกรรมได้ตามรายการข้างต้น หน่วยงานจะมีผลเบิกจ่ายสะสมเพิ่มอีก จำนวน 68,565.00 บาท รวมกับผลเบิกจ่ายสะสม ณ วันที่ 16 ธ.ค. 65 จำนวน 315,056.55 บาท หน่วยงานจะมีผลเบิกจ่ายสะสมคาดการณ์สิ้นเดือน เป็นเงินจำนวน 383,621.55 บาท คิด 43.37 %</p> <p>(5) เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการดำเนินงานในระดับที่ 4 อย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการฯ จึงขอเสนอให้ปรับแผนกิจกรรมที่ไม่สามารถดำเนินการภายในเดือนตามแผน / ไม่เกิดขึ้น / บริหารจัดการรวบรวมใบสำคัญรอเบิกจ่ายในไตรมาส 3 ได้แก่กิจกรรมจ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน (*ซ่อมประตู, ล้างแอร์) จ้างซ่อมยานพาหนะ(รวมพรบ.) ค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ (*ซื้อบันไดลิง, ม่าน). ค่าน้ำดื่ม ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าจ้างถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ อื่นๆ ค่าลงทะเบียน และค่าผ่านทางพิเศษ</p> <p>ทั้งนี้หน่วยงานประเมินคะแนนระดับที่ 4 Output ผลผลิต อยู่ที่ 2.16 / 3.5 ดังรายละเอียดต่อไปนี้</p> <table border="1" data-bbox="411 1630 1460 2038"> <thead> <tr> <th>ระดับที่ 4 Output ผลผลิต</th> <th>3.50</th> <th>2.18</th> <th colspan="4">ร้อยละผลการเบิกจ่ายสะสมรายเดือน (A/B*100)</th> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <th>พ.ย. (19%)</th> <th>ธ.ค. (32%)</th> <th>ม.ค. (39%)</th> <th>ก.พ. (45%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4.1) ร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณสะสม ในแต่ละเดือน ของแต่ละประเภทรายจ่าย ที่โครงสร้างมีเพียงรายงานประจำ "งบดำเนินงาน" (หน่วยงานไม่มีรายจ่ายลงทุน ให้นำคะแนนเต็มไปรวมไว้ที่รายจ่ายประจำ)</td> <td>1.00</td> <td>0.20</td> <td>21.39</td> <td>35.62</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0.20</td> <td>1.20</td> <td>2.20</td> <td>3.20</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1 เดือน</td> <td>2 เดือน</td> <td>3 เดือน</td> <td>4 เดือน</td> </tr> <tr> <td>4.2) ร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณสะสม ตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนดไว้ พ.ย.65 - ก.พ.66 ของแต่ละประเภทรายจ่าย ที่โครงสร้างมีเพียงรายงานประจำ "งบดำเนินงาน" (หน่วยงานไม่มีรายจ่ายลงทุน ให้นำคะแนนเต็มไปรวมไว้ที่รายจ่ายประจำ)</td> <td>2.50</td> <td>1.98</td> <td colspan="4"> กรณีหน่วยงานมีร้อยละของผลการเบิกจ่ายสะสมสูงกว่าเป้า (45%) ได้คะแนนเต็ม </td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td colspan="4">2.50 คะแนน</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td colspan="4"> กรณีหน่วยงานมีร้อยละของผลการเบิกจ่ายสะสมต่ำกว่าเป้า (45%) ให้นำคะแนน คะแนนตามสัดส่วนผลการเบิกจ่าย (A/B*C) </td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td colspan="4">1.98 คะแนน</td> </tr> </tbody> </table>				ระดับที่ 4 Output ผลผลิต	3.50	2.18	ร้อยละผลการเบิกจ่ายสะสมรายเดือน (A/B*100)							พ.ย. (19%)	ธ.ค. (32%)	ม.ค. (39%)	ก.พ. (45%)	4.1) ร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณสะสม ในแต่ละเดือน ของแต่ละประเภทรายจ่าย ที่โครงสร้างมีเพียงรายงานประจำ "งบดำเนินงาน" (หน่วยงานไม่มีรายจ่ายลงทุน ให้นำคะแนนเต็มไปรวมไว้ที่รายจ่ายประจำ)	1.00	0.20	21.39	35.62	-	-				0.20	1.20	2.20	3.20				1 เดือน	2 เดือน	3 เดือน	4 เดือน	4.2) ร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณสะสม ตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนดไว้ พ.ย.65 - ก.พ.66 ของแต่ละประเภทรายจ่าย ที่โครงสร้างมีเพียงรายงานประจำ "งบดำเนินงาน" (หน่วยงานไม่มีรายจ่ายลงทุน ให้นำคะแนนเต็มไปรวมไว้ที่รายจ่ายประจำ)	2.50	1.98	กรณีหน่วยงานมีร้อยละของผลการเบิกจ่ายสะสมสูงกว่าเป้า (45%) ได้คะแนนเต็ม							2.50 คะแนน							กรณีหน่วยงานมีร้อยละของผลการเบิกจ่ายสะสมต่ำกว่าเป้า (45%) ให้นำคะแนน คะแนนตามสัดส่วนผลการเบิกจ่าย (A/B*C)							1.98 คะแนน			
ระดับที่ 4 Output ผลผลิต	3.50	2.18	ร้อยละผลการเบิกจ่ายสะสมรายเดือน (A/B*100)																																																																
			พ.ย. (19%)	ธ.ค. (32%)	ม.ค. (39%)	ก.พ. (45%)																																																													
4.1) ร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณสะสม ในแต่ละเดือน ของแต่ละประเภทรายจ่าย ที่โครงสร้างมีเพียงรายงานประจำ "งบดำเนินงาน" (หน่วยงานไม่มีรายจ่ายลงทุน ให้นำคะแนนเต็มไปรวมไว้ที่รายจ่ายประจำ)	1.00	0.20	21.39	35.62	-	-																																																													
			0.20	1.20	2.20	3.20																																																													
			1 เดือน	2 เดือน	3 เดือน	4 เดือน																																																													
4.2) ร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณสะสม ตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนดไว้ พ.ย.65 - ก.พ.66 ของแต่ละประเภทรายจ่าย ที่โครงสร้างมีเพียงรายงานประจำ "งบดำเนินงาน" (หน่วยงานไม่มีรายจ่ายลงทุน ให้นำคะแนนเต็มไปรวมไว้ที่รายจ่ายประจำ)	2.50	1.98	กรณีหน่วยงานมีร้อยละของผลการเบิกจ่ายสะสมสูงกว่าเป้า (45%) ได้คะแนนเต็ม																																																																
			2.50 คะแนน																																																																
			กรณีหน่วยงานมีร้อยละของผลการเบิกจ่ายสะสมต่ำกว่าเป้า (45%) ให้นำคะแนน คะแนนตามสัดส่วนผลการเบิกจ่าย (A/B*C)																																																																
			1.98 คะแนน																																																																

วาระที่	สาระสำคัญ/มติที่ประชุม														
	<p><u>มติที่ประชุม</u> ทราบและเห็นชอบตามเสนอขอให้ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการยอดเบิกจ่ายใกล้เคียงกับเป้าหมายของกรมอนามัยมากที่สุด</p> <p>4.2.3 ระดับที่ 5 Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด</p> <p>ตามแนวทางการประเมิน / หลักฐาน ของตัวชี้วัดได้กำหนดให้หน่วยงานต้องมีร้อยละของผลเบิกจ่ายสะสมจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ณ วันสิ้นสุดของรอบ 5 เดือนแรกในภาพรวม ซึ่ง ณ วันที่ 15 ธ.ค. 65 หน่วยงานมียอดเบิกจ่ายสะสมเป็นเงินจำนวน 292,516.55 บาท คิดเป็น 33.07 % สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดจำนวน 9,476.55 บาท คิดเป็น 1.07 %</p> <p>ทั้งนี้หน่วยงานประเมินคะแนนระดับที่ 5 Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด อยู่ที่ 0.78 / 1 ดังรายละเอียดต่อไปนี้</p> <table border="1" data-bbox="411 817 1332 981"> <thead> <tr> <th>ระดับที่ 5 Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด</th> <th>1.00</th> <th>0.78</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">ร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณสะสมในภาพรวมทุกประเภทรายจ่าย ตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด รอบ 5 เดือนแรก (ต.ล.65 - ก.พ.66)</td> <td rowspan="3">1.00</td> <td rowspan="3">0.78</td> <td>กรณีหน่วยงานมีร้อยละของผลการเบิกจ่ายสะสมสูงกว่าเป้า (45%) ได้คะแนนเต็ม</td> </tr> <tr> <td>1.00 คะแนน</td> </tr> <tr> <td>กรณีหน่วยงานมีร้อยละของผลการเบิกจ่ายสะสมต่ำกว่าเป้า (45%) ให้คำนวณคะแนนตามสัดส่วนผลการเบิกจ่าย (A/B*1)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0.78 คะแนน</td> </tr> </tbody> </table> <p><u>มติที่ประชุม</u> ทราบและขอให้ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการยอดเบิกจ่ายใกล้เคียงกับเป้าหมายของกรมอนามัยมากที่สุด</p> <p>4.2.4 การประเมินตนเองตามเกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดฯ คาดการณ์คะแนนที่ได้ 3.44 / 5.00 คะแนน โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <p><u>มติที่ประชุม</u> ทราบและขอให้ดำเนินงานให้มียอดเบิกจ่ายใกล้เคียงกับเป้าหมายของกรมอนามัยมากที่สุด</p>	ระดับที่ 5 Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด	1.00	0.78		ร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณสะสมในภาพรวมทุกประเภทรายจ่าย ตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด รอบ 5 เดือนแรก (ต.ล.65 - ก.พ.66)	1.00	0.78	กรณีหน่วยงานมีร้อยละของผลการเบิกจ่ายสะสมสูงกว่าเป้า (45%) ได้คะแนนเต็ม	1.00 คะแนน	กรณีหน่วยงานมีร้อยละของผลการเบิกจ่ายสะสมต่ำกว่าเป้า (45%) ให้คำนวณคะแนนตามสัดส่วนผลการเบิกจ่าย (A/B*1)				0.78 คะแนน
ระดับที่ 5 Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด	1.00	0.78													
ร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณสะสมในภาพรวมทุกประเภทรายจ่าย ตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด รอบ 5 เดือนแรก (ต.ล.65 - ก.พ.66)	1.00	0.78	กรณีหน่วยงานมีร้อยละของผลการเบิกจ่ายสะสมสูงกว่าเป้า (45%) ได้คะแนนเต็ม												
			1.00 คะแนน												
			กรณีหน่วยงานมีร้อยละของผลการเบิกจ่ายสะสมต่ำกว่าเป้า (45%) ให้คำนวณคะแนนตามสัดส่วนผลการเบิกจ่าย (A/B*1)												
			0.78 คะแนน												
5 อื่นๆ	-ไม่มี-														

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

ผู้จัดรายงานการประชุม นางสาวสมประสงค์ ภาผล

นักจัดการงานทั่วไป

ผู้ตรวจรายงานการประชุม : นางสาวสุพัตรา ท่างาม

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน