



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานอำนวยการ ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๖๑๗

ที่ สธ ๐๙๓๘.๐๑ (๑)/๑๓

วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งรายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ รบจ๑. ณ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ (ผ่านหัวหน้างานอำนวยการ)

ตามหนังสือกองคลัง ที่ สธ ๐๙๐๓.๐๒/ว ๗๖๘๘ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางในการดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดให้ทุกหน่วยงานดำเนินการรายงานผลการเบิกจ่ายทุกวันที่ ๑๕ ของเดือน โดยรายงานผ่านหัวหน้าหน่วยงานและนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน นั้น

ในการนี้ งานอำนวยการ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบเรียนมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติให้นำรายงานดังกล่าวขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน จะเป็นพระคุณ

(นายพชิน พิริยหะพันธุ์)

นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานอำนวยการ

- อนุมัติ

(นางสาวนัยนา ไข่เทียมวงศ์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย

รายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ
ชื่อหน่วยงาน ...ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ... โทรศัพท์ ..02 2590 4617....
ชื่อผู้รายงาน ....นางสาวตมประสงค์ ภาค.....
(ข้อมูลการเบิกจ่ายจากระบบ GFMS ณ วันที่...15 มกราคม พ.ศ. ....2565.....)

Table with multiple columns: งบที่ได้รับตามพร.ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564, งบที่ได้รับตาม GFMS [ไตรมาส 1], แผนการเบิกจ่ายเงินไตรมาสที่ 1, 2, 3, 4, ยอดรวมแผน & ผลเบิกจ่ายสะสมทั้งสิ้น, ร้อยละ, เป้าหมายการเบิกจ่าย, ค่าคงที่ +/-

1. สรุปรายงานผลการเบิกจ่าย ประจำเดือน ธันวาคม
รายงานสรุปผลการประเมินคณะกรรมการ
1.1 กรณีเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย (ระบุเหตุผล) ...คือ
1.2 กรณีไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย (ระบุเหตุผล) ...คือ
2.มาตรการ / แนวทาง ในการเร่งรัดการเบิกจ่าย

(นางสาวนัยนา ใช้เทียมวงศ์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย