

สรุปการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ครั้งที่ 3/2565

ในวันที่ 20 ธันวาคม 2564 เวลา 09.30 -12.00 น.

ณ ห้องประชุมศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ อาคาร 6 ชั้น 4

ผู้มาประชุม

1. นางสาวนัยนา ไข่มุกวงค์	ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	ประธาน
2. นางจารุมน บุญสิงห์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มวิเทศสัมพันธ์	
3. นางสาวปิ่นอนงค์ เครือซ้า	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และประสานความร่วมมือ	
4. นางสาวสุพัตรา ท่างาม	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน หัวหน้างานอำนวยการ	
5. นางสาวศิริรัตน์ ทุนทรัพย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
6. นางสาวสมประสงค์ ภาผล	นักจัดการงานทั่วไป	ผู้จัดรายงานประชุม

ผู้ไม่มาประชุม : -

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

วาระที่	สาระสำคัญ/มติที่ประชุม
1. ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ	ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงนโยบายของกรมอนามัยในการกำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ภาพรวมทุกรายงบประจำเดือนธันวาคม 2565 ร้อยละ 32 ประกอบด้วยงบดำเนินงาน ร้อยละ 32 งบลงทุน ร้อยละ 29 และประจำไตรมาสที่ 1 ร้อยละ 32 มติที่ประชุม รับทราบ
2. รับรองรายงานการประชุม	การประชุมคณะทำงานติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2564 มติที่ประชุม รับทราบ
3. เรื่องเพื่อทราบ	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศได้รับการจัดสรรงบประมาณ เพื่อดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2565 โดยแบ่งออกเป็นรายงบดังต่อไปนี้ 1) งบดำเนินงาน ได้รับจัดสรรวงเงินงบประมาณภาพรวมทั้งปีงบฯ จำนวน 884,500.00 บาท โดยกรมอนามัยได้อนุมัติจัดสรรครั้งที่ 1 จำนวน 442,250.00 บาท คิดเป็น 50% ของวงเงินงบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร 2) งบลงทุน ไม่ได้จัดสรร 3) ภาพรวมทุกรายงบ ได้รับจัดสรรวงเงินงบประมาณภาพรวมทั้งปีงบฯ จำนวน 884,500.00 บาท โดยกรมอนามัยได้อนุมัติจัดสรรครั้งที่ 1 จำนวน 442,250.00 บาท คิดเป็น 50% ของวงเงินงบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร มติที่ประชุม รับทราบ
4. เพื่อพิจารณา	ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สถานการณ์การเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่ 15 พฤศจิกายน 2565 พบว่าการเคลื่อนไหวเฉพาะงบดำเนินงาน มีผลเบิกจ่ายสะสม จำนวน 375,217.55 บาท คิดเป็น 42.42% ของวงเงินงบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร ซึ่งสูงกว่าเป้าหมาย มีผลยอดผูกพัน จำนวน 12,240.25 บาท คิดเป็น 1.38 % ของวงเงินงบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร ทำให้มียอดเงินคงเหลือหลังหักยอดผูกพัน จำนวน 497,042.20 บาท คิดเป็น 56.19 % ของวงเงินงบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร หากพิจารณาจากเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนดในเดือนนี้ จำนวน 283,040.00

	<p>บาท คิดเป็น 32% ของวงเงินงบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร พบว่าหน่วยงานมีผลการเบิกจ่ายสะสมสูงกว่าเป้าหมาย จำนวน 92,177.55 บาท คิดเป็น 10.42 % ของวงเงินงบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร และเพื่อให้เป็นไปตามมาตรการสำคัญประเมินผลคะแนนตามตัวชี้วัด 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ กรมอนามัย กำหนดเป้าหมายงบดำเนินงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมประชุมสัมมนา ไตรมาสที่ 1 กำหนดให้เบิกจ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 คิดเป็นเงินจำนวน 442,250.00 ของวงเงินที่ได้รับจัดสรร (884,500บาท) ปัจจุบันมีผลเบิกจ่ายสะสม จำนวน 323,217.25 บาท คิดเป็น 36.54% และพบว่าหากพิจารณาผลการเบิกจ่ายสะสม ณ ปัจจุบัน หักจากงบประมาณของวงเงินที่รับโอนจัดสรรครั้งที่ 1 จำนวน 442,250.00 บาท จะพบว่าเงินงบประมาณคงเหลือสำหรับการดำเนินงานในรอบ 6 เดือนแรก จำนวน 54,792.20 บาท</p> <p>สรุป.จึงกำหนดมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ผู้บริหาร กำกับ ติดตามเร่งรัดให้ผู้รับผิดชอบโครงการ ปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้ผ่านการประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน (2). ปรับแผนการดำเนินงานตามรอบไตรมาส และปรับปรุงแบบการจัดประชุมอบรมให้สอดคล้องกับสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (3) กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา เร่งรัดผู้รับผิดชอบหลักดำเนินการจัดทำอนุมัติจัด ส่งต่อให้งานการเงิน ดำเนินการยืมเงินลงคลัง เพื่อตัดยอดเบิกจ่ายภายในเดือนที่กำหนดตามแผน (4) จัดให้มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่าย ให้เป็นปัจจุบัน ผ่านรูปแบบของการจัดทำคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และประชุมติดตามประจำเดือน (5) จัดทำแผนการเบิกจ่ายรายไตรมาสให้ผ่านเกณฑ์ที่กรมอนามัยกำหนด (6) ในระหว่างที่รอการจัดสรรงบประมาณในส่วนที่เหลือ และจำเป็นต้องจัดกิจกรรมตามแผน เสนอขอความอนุเคราะห์ยืมเงินงบประมาณจากกรม หรือจากหน่วยงานอื่น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่วางไว้ โดยไม่กระทบฐานวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งปี <p><u>มติที่ประชุม</u> เห็นชอบ ให้ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการยอดเบิกจ่ายใกล้เคียงกับเป้าหมายของกรมอนามัยมากที่สุด</p>
--	---

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

ผู้จัดรายงานการประชุม นางสาวสมประสงค์ ภาผล
 นักจัดการงานทั่วไป
 ผู้ตรวจรายงานการประชุม : นางสาวสุพัตรา ท่างาม
 เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปี พ.ศ. 2565 : ครั้งที่1

งบรายจ่าย/รายการ/กิจกรรม	รวมทั้งปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ 1				
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวมเป็นเงิน	ร้อยละ
เป้าหมายกรมอนามัย (%)						32.00
งบดำเนินงาน แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผ.2	884,500.00	14,185.00	313,606.00	47,426.55	375,217.55	
ร้อยละแผน %		1.60	35.46	5.36	42.42	42.42
A. ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ [กิจกรรมที่ 1คชจ. บริหาร+ 5+6 จัดจ้าง]	52,000.30	12,480.00	27,493.75	12,026.55	52,000.30	5.88
B. ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา [กิจกรรมที่ 2 +3+4]	323,217.25	1,705.00	286,112.25	35,400.00	323,217.25	36.54
1.โครงการบริหารจัดการหน่วยงาน	52,000.30	12,480.00	27,493.75	12,026.55	52,000.30	5.88
1.1จ้างพนักงานขับรถขนส่งราชการ	24,960.00	12,480.00	12,480.00		24,960.00	
1.2จ้างเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์ สำนักงาน อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ซ่อมยานพาหนะ ค่าผ่านทางพิเศษ จ้างแปลเอกสาร	3,942.10	-	1,283.75	2,658.35	3,942.10	
1.2.1 จ้างเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (PO)	2,759.75		1,283.75	1,476.00	2,759.75	
1.2.2 จ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์ สำนักงาน	-				-	
1.2.3 จ้างซ่อมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	-				-	
1.2.4 จ้างซ่อมยานพาหนะ(รวมพรบ.)	1,182.35			1,182.35	1,182.35	
1.3จัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อใช้ดำเนินงานภายในหน่วยงานและโครงการอบรม/ประชุมของหน่วยงาน (ค่าหนังสือพิมพ์, วัสดุสำนักงาน + วัสดุคอมพิวเตอร์, ค่าน้ำมันบริโภค, ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง+จ้างถ่ายเอกสาร)	1,910.20	-	120.00	1,790.20	1,910.20	
1.3.1. ค่าวัสดุสำนักงาน+วัสดุคอมพิวเตอร์	-				-	
1.3.2. ค่าน้ำดื่ม	450.00		120.00	330.00	450.00	
1.3.3. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	1,460.20			1,460.20	1,460.20	
1.3.4. ค่าจ้างถ่ายเอกสาร	-				-	
1.4การพัฒนาบุคลากร การประชุม อบรม สัมมนา (ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา ของผู้อำนวยการเจ้าหน้าที่ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ,ค่างานทะเบียน, ค่าผ่านทางพิเศษ)	21,188.00	-	13,610.00	7,578.00	21,188.00	
1.4.1 ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ อื่นๆ	20,928.00		13,490.00	7,438.00	20,928.00	
1.4.2 ค่างานทะเบียน	-				-	
1.4.3 ค่าผ่านทางพิเศษ	260.00		120.00	140.00	260.00	

งบรายจ่าย/รายการ/กิจกรรม	รวม ทั้งปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ 1				
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวมเป็นเงิน	ร้อยละ
2.โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมอนามัยมุ่งสู่สากล	319,497.25	-	284,097.25	35,400.00	319,497.25	36.12
2.1 การพัฒนาศักยภาพเพื่อการยกระดับทักษะภาษาอังกฤษสำหรับงานด้านต่างประเทศ/30 คน	284,097.25		284,097.25		284,097.25	
2.2. การพัฒนาความรู้ด้านพิธีการทูตและการรับรองแขกต่างประเทศ / 30 คน	35,400.00			35,400.00	35,400.00	
3.โครงการสนับสนุนการดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศภายใต้กรอบความร่วมมือต่างๆ	3,720.00	1,705.00	2,015.00	-	3,720.00	0.42
3.1.ประชุมคณะกรรมการความร่วมมือด้านต่างประเทศ /25 คน	-				-	
3.2.ประชุมคณะทำงานความร่วมมือกลุ่มประเด็นสาธารณสุขอาเซียน (ระดับ Cluster) Cluster 1: Promoting Healthy Lifestyle /20 คน	-				-	
3.3.ประชุมเตรียมการสำหรับการประชุมสมัชชาอนามัยโลกสมัยที่ 75 (World Health Assembly) /20 คน	-				-	
3.4 ประชุมเตรียมการสำหรับการประชุมความร่วมมือทวิภาคีไทย-ลาว/20 คน	-				-	
3.5.ประชุมประจำเดือนของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ /13 คน	3,720.00	1,705.00	2,015.00		3,720.00	
3.6.ประชุมเตรียมการความร่วมมือเพื่อรองรับการประชุมนานาชาติ On line / 25 คน	-				-	
3.7.ประชุมสนับสนุนกิจกรรมการดำเนินงานภายใต้สถานการณ์ Covid-19 /20 คน	-				-	
4.โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย	-	-	-	-	-	-
4.1 ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย /25 คน	-				-	
4.2 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนปฏิบัติการ การดำเนินงาน ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย ประจำปี 2566 - 2567 /25 คน	-				-	

งบรายจ่าย/รายการ/กิจกรรม	รวม ทั้งปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ 1				
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวมเป็นเงิน	ร้อยละ
5.โครงการพัฒนาระบบข้อมูล ด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย	-	-	-	-	-	-
5.1. พัฒนาระบบฐานข้อมูลความร่วมมือระหว่างประเทศ	-				-	
5.2. พัฒนาระบบฐานข้อมูล คู่มือการลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัยดูงาน ประชุม สัมมนา และนำเสนอผลงาน วิชาการ ณ ต่างประเทศ	-				-	
6.โครงการสนับสนุนการแปลเอกสารภาษากลางอาเซียนตามพรบ. ของกพ	-	-	-	-	-	-
6.1.การสนับสนุนการแปลเอกสารภาษากลางอาเซียนตามพรบ. ของกพ	-				-	
รวมเงินงบดำเนินงาน	375,217.55	14,185.00	313,606.00	47,426.55	375,217.55	42.42
งบลงทุน	#DIV/0!	-	-	-	-	-
ไม่ได้รับจัดสรร	-				-	
รวมเงินงบลงทุน	-	-	-	-	-	-
รวมทุกรายงบ	#DIV/0!	14,185.00	313,606.00	47,426.55	375,217.55	42.42
เงินในมือ						
หักค่าใช้จ่าย						
คงเหลือใช้ได้ (ยอดรวม PO						
ยอดกันเงิน PO						
คงเหลือหลังกัน						

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปี พ

งบรายจ่าย/รายการ/กิจกรรม	ไตรมาสที่ 2					
	ยอดยกมา (สะสมไตรมาส1)	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	รวมเป็นเงิน	ร้อยละ
เป้าหมายกรมอนามัย (%)	32.00					50.00
งบดำเนินงาน แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผ.2	375,217.55	-	-	-	-	375,217.55
ร้อยละแผน %	42.42	-	-	-	-	42.42
A. ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ [กิจกรรมที่ 1คชจ. บริหาร+ 5+6 จัดจ้าง]	52,000.30	-	-	-	-	-
B. ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา [กิจกรรมที่ 2 +3+4]	323,217.25	-	-	-	-	-
	-					
1.โครงการบริหารจัดการหน่วยงาน	52,000.30	-	-	-	-	-
1.1จ้างพนักงานขับรถขนส่งราชการ	24,960.00				-	
1.2จ้างเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์ สำนักงาน อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ซ่อมยานพาหนะ ค่าผ่านทางพิเศษ จ้างแปลเอกสาร	3,942.10	-	-	-	-	
1.2.1 จ้างเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (PO)	2,759.75				-	
1.2.2 จ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์ สำนักงาน	-				-	
1.2.3 จ้างซ่อมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	-				-	
1.2.4 จ้างซ่อมยานพาหนะ(รวมพรบ.)	1,182.35				-	
1.3จัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อใช้ดำเนินงานภายในหน่วยงานและโครงการอบรม/ประชุมของหน่วยงาน (ค่าหนังสือพิมพ์, วัสดุสำนักงาน + วัสดุคอมพิวเตอร์, ค่าน้ำมันรถ, ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง+จ้างถ่ายเอกสาร)	1,910.20	-	-	-	-	
1.3.1. ค่าวัสดุสำนักงาน+วัสดุคอมพิวเตอร์	-				-	
1.3.2. ค่าน้ำดื่ม	450.00				-	
1.3.3. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	1,460.20				-	
1.3.4. ค่าจ้างถ่ายเอกสาร	-				-	
1.4การพัฒนาบุคลากร การประชุม อบรม สัมมนา (ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา ของผู้อำนวยการเจ้าหน้าที่ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ,ค่างานทะเบียน, ค่าผ่านทางพิเศษ)	21,188.00	-	-	-	-	
1.4.1 ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ อื่นๆ	20,928.00				-	
1.4.2 ค่างานทะเบียน	-				-	
1.4.3 ค่าผ่านทางพิเศษ	260.00				-	

งบรายจ่าย/รายการ/กิจกรรม	ไตรมาสที่ 2					
	ยอดยกมา (สะสมไตรมาส1)	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	รวมเป็นเงิน	ร้อยละ
2.โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมอนามัยมุ่งสู่สากล	319,497.25	-	-	-	-	-
2.1 การพัฒนาศักยภาพเพื่อการยกระดับทักษะภาษาอังกฤษสำหรับงานด้านต่างประเทศ/30 คน	284,097.25				-	
2.2. การพัฒนาความรู้ด้านพิธีการทูตและการรับรองแขกต่างประเทศ / 30 คน	35,400.00				-	
3.โครงการสนับสนุนการดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศภายใต้กรอบความร่วมมือต่างๆ	3,720.00	-	-	-	-	-
3.1.ประชุมคณะกรรมการความร่วมมือด้านต่างประเทศ /25 คน	-				-	
3.2.ประชุมคณะทำงานความร่วมมือกลุ่มประเด็นสาธารณสุขอาเซียน (ระดับ Cluster) Cluster 1: Promoting Healthy Lifestyle /20 คน	-				-	
3.3.ประชุมเตรียมการสำหรับการประชุมสมัชชาอนามัยโลกสมัยที่ 75 (World Health Assembly) /20 คน	-				-	
3.4 ประชุมเตรียมการสำหรับการประชุมความร่วมมือทวิภาคีไทย-ลาว/20 คน	-				-	
3.5.ประชุมประจำเดือนของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ /13 คน	3,720.00				-	
3.6.ประชุมเตรียมการความร่วมมือเพื่อรองรับการประชุมนานาชาติ On line / 25 คน	-				-	
3.7.ประชุมสนับสนุนกิจกรรมการดำเนินงานภายใต้สถานการณ์ Covid-19 /20 คน	-				-	
4.โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย	-	-	-	-	-	-
4.1 ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย /25 คน	-				-	
4.2 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนปฏิบัติการ การดำเนินงาน ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย ประจำปี 2566 - 2567 /25 คน	-				-	

งบรายจ่าย/รายการ/กิจกรรม	ไตรมาสที่ 2					
	ยอดยกมา (สะสมไตรมาส1)	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	รวมเป็นเงิน	ร้อยละ
5.โครงการพัฒนาระบบข้อมูล ด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย	-	-	-	-	-	-
5.1. พัฒนาระบบฐานข้อมูลความร่วมมือระหว่างประเทศ	-				-	
5.2. พัฒนาระบบฐานข้อมูล คู่มือการลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัยดูงาน ประชุม สัมมนา และนำเสนอผลงาน วิชาการ ณ ต่างประเทศ	-				-	
6.โครงการสนับสนุนการแปลเอกสารภาษากลางอาเซียนตามพรบ. ของกพ	-	-	-	-	-	-
6.1.การสนับสนุนการแปลเอกสารภาษากลางอาเซียนตามพรบ. ของกพ	-				-	
รวมเงินงบดำเนินงาน	375,217.55	-	-	-	-	-
งบลงทุน	-	-	-	-	-	#DIV/0!
ไม่ได้รับจัดสรร	-				-	
รวมเงินงบลงทุน	-	-	-	-	-	#DIV/0!
รวมทุกรายงบ	375,217.55	-	-	-	-	#DIV/0!
เงินในมือ						
หักค่าใช้จ่าย						
คงเหลือใช้ได้ (ยอดรวม PO						
ยอดกันเงิน PO						
คงเหลือหลังกัน						

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปี พ

งบรายจ่าย/รายการ/กิจกรรม	ไตรมาสที่ 3					
	ยอดยกมา (สะสมไตร มาส1+2) รอบ 6 เดือน แรก	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	รวมเป็นเงิน	ร้อยละ
เป้าหมายกรมอนามัย (%)	50.00					75.00
งบดำเนินงาน แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผ.2	375,217.55	-	-	-	-	375,217.55
ร้อยละแผน %	42.42	-	-	-	-	42.42
A. ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ [กิจกรรมที่ 1คชจ. บริหาร+ 5+6 จัดจ้าง]	-	-	-	-	-	-
B. ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา [กิจกรรมที่ 2 +3+4]	-	-	-	-	-	-
1.โครงการบริหารจัดการหน่วยงาน	-	-	-	-	-	-
1.1จ้างพนักงานขับรถขนส่งราชการ	-				-	
1.2จ้างเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์ สำนักงาน อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ซ่อมยานพาหนะ ค่าผ่านทางพิเศษ จ้างแปลเอกสาร	-	-	-	-	-	
1.2.1 จ้างเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (PO)	-				-	
1.2.2 จ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์ สำนักงาน	-				-	
1.2.3 จ้างซ่อมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	-				-	
1.2.4 จ้างซ่อมยานพาหนะ(รวมพรบ.)	-				-	
1.3จัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อใช้ดำเนินงานภายในหน่วยงานและโครงการอบรม/ประชุมของหน่วยงาน (ค่าหนังสือพิมพ์, วัสดุสำนักงาน + วัสดุคอมพิวเตอร์, ค่าน้ำมันรถ, ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง+จ้างถ่ายเอกสาร)	-	-	-	-	-	
1.3.1. ค่าวัสดุสำนักงาน+วัสดุคอมพิวเตอร์	-				-	
1.3.2. ค่าน้ำดื่ม	-				-	
1.3.3. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	-				-	
1.3.4. ค่าจ้างถ่ายเอกสาร	-				-	
1.4การพัฒนาบุคลากร การประชุม อบรม สัมมนา (ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา ของผู้อำนวยการเจ้าหน้าที่ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ,ค่างานทะเบียน, ค่าผ่านทางพิเศษ)	-	-	-	-	-	
1.4.1 ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ อื่นๆ	-				-	
1.4.2 ค่างานทะเบียน	-				-	
1.4.3 ค่าผ่านทางพิเศษ	-				-	

งบรายจ่าย/รายการ/กิจกรรม	ไตรมาสที่ 3					
	ยอดยกมา (สสะสมไตรมาส1+2) รอบ 6 เดือน แรก	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	รวมเป็นเงิน	ร้อยละ
2.โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมอนามัยมุ่งสู่สากล	-	-	-	-	-	-
2.1 การพัฒนาศักยภาพเพื่อการยกระดับทักษะภาษาอังกฤษสำหรับงานด้านต่างประเทศ/30 คน	-				-	
2.2. การพัฒนาความรู้ด้านพิธีการทูตและการรับรองแขกต่างประเทศ / 30 คน	-				-	
3.โครงการสนับสนุนการดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศภายใต้กรอบความร่วมมือต่างๆ	-	-	-	-	-	-
3.1.ประชุมคณะกรรมการความร่วมมือด้านต่างประเทศ /25 คน	-				-	
3.2.ประชุมคณะทำงานความร่วมมือกลุ่มประเด็นสาธารณสุขอาเซียน (ระดับ Cluster) Cluster 1: Promoting Healthy Lifestyle /20 คน	-				-	
3.3.ประชุมเตรียมการสำหรับการประชุมสมัชชาอนามัยโลกสมัยที่ 75 (World Health Assembly) /20 คน	-				-	
3.4 ประชุมเตรียมการสำหรับการประชุมความร่วมมือทวิภาคีไทย-ลาว/20 คน	-				-	
3.5.ประชุมประจำเดือนของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ /13 คน	-				-	
3.6.ประชุมเตรียมการความร่วมมือเพื่อรองรับการประชุมนานาชาติ On line / 25 คน	-				-	
3.7.ประชุมสนับสนุนกิจกรรมการดำเนินงานภายใต้สถานการณ์ Covid-19 /20 คน	-				-	
4.โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย	-	-	-	-	-	-
4.1 ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย /25 คน	-				-	
4.2 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนปฏิบัติการ การดำเนินงาน ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย ประจำปี 2566 - 2567 /25 คน	-				-	

งบรายจ่าย/รายการ/กิจกรรม	ไตรมาสที่ 3					
	ยอดยกมา (สะสมไตรมาส1+2) รอบ 6 เดือน แรก	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	รวมเป็นเงิน	ร้อยละ
5.โครงการพัฒนาระบบข้อมูล ด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย	-	-	-	-	-	-
5.1. พัฒนาระบบฐานข้อมูลความร่วมมือระหว่างประเทศ	-				-	
5.2. พัฒนาระบบฐานข้อมูล คู่มือการลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัยดูงาน ประชุม สัมมนา และนำเสนอผลงาน วิชาการ ณ ต่างประเทศ	-				-	
6.โครงการสนับสนุนการแปลเอกสารภาษากลางอาเซียนตามพรบ. ของกพ	-	-	-	-	-	-
6.1.การสนับสนุนการแปลเอกสารภาษากลางอาเซียนตามพรบ. ของกพ	-				-	
รวมเงินงบดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-
งบลงทุน	#DIV/0!	-	-	-	-	#DIV/0!
ไม่ได้รับจัดสรร	-				-	
รวมเงินงบลงทุน	#DIV/0!	-	-	-	-	#DIV/0!
รวมทุกรายงบ	#DIV/0!	-	-	-	-	#DIV/0!
เงินในมือ						
หักค่าใช้จ่าย						
คงเหลือใช้ได้ (ยอดรวม PO						
ยอดกันเงิน PO						
คงเหลือหลังกัน						

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปี พ

งบรายจ่าย/รายการ/กิจกรรม	ไตรมาสที่ 4						งบที่ตั้งไว้	คงเหลือ
	ยอดยกมา (สะสมไตรมาส 1+2+3)	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวมเป็นเงิน	ร้อยละ		
เป้าหมายกรมอนามัย (%)	75.00					100.00		
งบดำเนินงาน แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผ.2	375,217.55	-	-	-	-	375,217.55		
ร้อยละแผน %	42.42	-	-	-	-	42.42		
A. ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ [กิจกรรมที่ 1คชจ. บริหาร+ 5+6 จัดจ้าง]	-	-	-	-	-	-	394,300.00	342,299.70
B. ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา [กิจกรรมที่ 2 +3+4]	-	-	-	-	-	-	490,200.00	166,982.75
	-							
1.โครงการบริหารจัดการหน่วยงาน	-	-	-	-	-	-	254,300.00	202,299.70
1.1จ้างพนักงานขับรถขนถ่ายขยะ	-						149,760.00	124,800.00
1.2จ้างเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์ สำนักงาน อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ซ่อมยานพาหนะ ค่าผ่านทางพิเศษ จ้างแปลเอกสาร	-	-	-	-	-	-	30,000.00	26,057.90
1.2.1 จ้างเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (PO)	-						15,000.00	12,240.25
1.2.2 จ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์ สำนักงาน	-						10,000.00	10,000.00
1.2.3 จ้างซ่อมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	-						-	-
1.2.4 จ้างซ่อมยานพาหนะ(รวมพรบ.)	-						5,000.00	3,817.65
1.3จัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อใช้ดำเนินงานภายในหน่วยงานและโครงการอบรม/ประชุมของหน่วยงาน (ค่าหนังสือพิมพ์, วัสดุสำนักงาน + วัสดุคอมพิวเตอร์, ค่าน้ำมันรถ, ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง+จ้างถ่ายเอกสาร)	-	-	-	-	-	-	26,000.00	24,089.80
1.3.1. ค่าวัสดุสำนักงาน+วัสดุคอมพิวเตอร์	-						15,000.00	15,000.00
1.3.2. ค่าน้ำดื่ม	-						4,000.00	3,550.00
1.3.3. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	-						6,000.00	4,539.80
1.3.4. ค่าจ้างถ่ายเอกสาร	-						1,000.00	1,000.00
1.4การพัฒนาบุคลากร การประชุม อบรม สัมมนา (ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา ของผู้อำนวยการเจ้าหน้าที่ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ,ค่างานทะเบียน, ค่าผ่านทางพิเศษ)	-	-	-	-	-	-	48,540.00	27,352.00
1.4.1 ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ อื่นๆ	-						40,000.00	19,072.00
1.4.2 ค่างานทะเบียน	-						7,000.00	7,000.00
1.4.3 ค่าผ่านทางพิเศษ	-						1,540.00	1,280.00

งบรายจ่าย/รายการ/กิจกรรม	ไตรมาสที่ 4						งบที่ตั้งไว้	คงเหลือ
	ยอดยกมา (สะสมไตรมาส 1+2+3)	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวมเป็นเงิน	ร้อยละ		
2.โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมอนามัยมุ่งสู่สากล	-	-	-	-	-	-	401,020.00	81,522.75
2.1 การพัฒนาศักยภาพเพื่อการยกระดับทักษะภาษาอังกฤษสำหรับงานด้านต่างประเทศ/30 คน	-				-		381,520.00	97,422.75
2.2. การพัฒนาความรู้ด้านพิธีการทูตและการรับรองแขกต่างประเทศ / 30 คน	-				-		19,500.00	- 15,900.00
3.โครงการสนับสนุนการดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศภายใต้กรอบความร่วมมือต่างๆ	-	-	-	-	-	-	61,380.00	57,660.00
3.1.ประชุมคณะกรรมการความร่วมมือด้านต่างประเทศ /25 คน	-				-		11,625.00	11,625.00
3.2.ประชุมคณะทำงานความร่วมมือกลุ่มประเด็นสาธารณสุขอาเซียน (ระดับ Cluster) Cluster 1: Promoting Healthy Lifestyle /20 คน	-				-		5,700.00	5,700.00
3.3.ประชุมเตรียมการสำหรับการประชุมสมัชชาอนามัยโลกสมัยที่ 75 (World Health Assembly) /20 คน	-				-		3,100.00	3,100.00
3.4 ประชุมเตรียมการสำหรับการประชุมความร่วมมือทวิภาคีไทย-ลาว/20 คน	-				-		6,700.00	6,700.00
3.5.ประชุมประจำเดือนของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ /13 คน	-				-		24,180.00	20,460.00
3.6.ประชุมเตรียมการความร่วมมือเพื่อรองรับการประชุมนานาชาติ On line / 25 คน	-				-		3,875.00	3,875.00
3.7.ประชุมสนับสนุนกิจกรรมการดำเนินงานภายใต้สถานการณ์ Covid-19 /20 คน	-				-		6,200.00	6,200.00
4.โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย	-	-	-	-	-	-	27,800.00	27,800.00
4.1 ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย /25 คน	-				-		23,925.00	23,925.00
4.2 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนปฏิบัติการ การดำเนินงาน ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย ประจำปี 2566 - 2567 /25 คน	-				-		3,875.00	3,875.00

งบรายจ่าย/รายการ/กิจกรรม	ไตรมาสที่ 4						งบที่ตั้งไว้	คงเหลือ
	ยอดยกมา (สะสมไตรมาส 1+2+3)	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวมเป็นเงิน	ร้อยละ		
5.โครงการพัฒนาระบบข้อมูล ด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย	-	-	-	-	-	-	40,000.00	40,000.00
5.1. พัฒนาระบบฐานข้อมูลความร่วมมือระหว่างประเทศ	-				-		20,000.00	20,000.00
5.2. พัฒนาระบบฐานข้อมูล คู่มือการลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัยดูงาน ประชุม สัมมนา และนำเสนอผลงาน วิชาการ ณ ต่างประเทศ	-				-		20,000.00	20,000.00
6.โครงการสนับสนุนการแปลเอกสารภาษากลางอาเซียนตามพรบ. ของกพ	-	-	-	-	-	-	100,000.00	100,000.00
6.1.การสนับสนุนการแปลเอกสารภาษากลางอาเซียนตามพรบ. ของกพ	-				-		100,000.00	100,000.00
รวมเงินงบดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-	884,500.00	509,282.45
งบลงทุน	#DIV/0!	-	-	#DIV/0!	#DIV/0!	-	-	-
ไม่ได้รับจัดสรร	-				-			
รวมเงินงบลงทุน	#DIV/0!	-	-		-	-	-	-
รวมทุกรายงบ	#DIV/0!	-	-	#DIV/0!	#DIV/0!	-	884,500.00	509,282.45
				#REF!				509,282.45
เงินในมือ								442,250.00
หักค่าใช้จ่าย								375,217.55
คงเหลือใช้ได้ (ยอดรวม PO								67,032.45
ยอดกันเงิน PO								13,716.25
คงเหลือหลังกัน								53,316.20