

สรุปการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ครั้งที่ 8 /2563

วันที่ 19 พฤษภาคม 2563

ณ ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ อาคาร 6 ชั้น 4

ผู้มาประชุม

- | | | |
|------------------------------|--|--------------------|
| 1. นางสาวนัยนา ใช้เทียมวงศ์ | ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ | ประธาน |
| 2. นางสาวอัมพร กิตติสยาม | นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ | |
| 3. นางสาวปิ่นอนงค์ เครือซ่า | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ | |
| 4. นางสาวศิรินันต์ ทุนทรัพย์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | |
| 5. นางสาวสมประสงค์ ภาผล | นักจัดการงานทั่วไป | ผู้จัดรายงานประชุม |

ผู้ไม่มาประชุม : -

เริ่มประชุมเวลา 14.30 น.

วาระที่	สาระสำคัญ/มติที่ประชุม
1. ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ	ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศแจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงนโยบายของกรมอนามัยในการกำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2563 ภาพรวมทุกรายงบ ในเดือนพฤษภาคม 2563 ร้อยละ 75 มติที่ประชุม รับทราบ
2. รับรองรายงานการประชุม	การประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 16 เมษายน 2563 มติที่ประชุม รับทราบ
3. เรื่องเพื่อทราบ	การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2563 ** (ข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่ 15 พฤษภาคม 2563) โดยแบ่งรายงบดังนี้ งบดำเนินงาน ได้รับเงินงบประมาณจัดสรรทั้งสิ้น 871,285.00 บาท มียอดเบิกจ่ายทั้งสิ้น 350,438.27 บาท คิดเป็นร้อยละ 40.22 งบลงทุน ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น 1,238,000.00 บาท ซึ่งยังไม่มียอดการเบิกจ่าย โดยกองคลังอยู่ระหว่างดำเนินการทำรายงานการตรวจรับพัสดุเสนอรอมเพื่อพิจารณาและคาดการณ์ว่าจะสามารถตัดเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้แก่ผู้ขายได้ประมาณต้นเดือนมิถุนายน 2563 ภาพรวมทุกรายงบ ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น 2,159,285.00 บาท ยอดเบิกจ่ายทั้งสิ้น 350,438.27 บาท คิดเป็นร้อยละ 16.23 มติที่ประชุม รับทราบ

4. เพื่อพิจารณา	<p>ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2563</p> <p>มติที่ประชุม จากข้อมูลผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายละเอียดตามวาระ 3. นั้น พบว่าผลการเบิกจ่ายดังกล่าวไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด มีผลต่างที่ต้องเร่งรัด ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. งบดำเนินงาน ต้องเร่งรัดการเบิกจ่ายคิดเป็น 34.78 % เป็นเงินจำนวน 303,025.48 บาท 2. งบลงทุน ต้องเร่งรัดการเบิกจ่ายคิดเป็น 81% เป็นเงินจำนวน 1,043,280 บาท <p>ทั้งนี้ คณะทำงานฯ ได้วิเคราะห์สถานการณ์ พบว่าส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายพื้นฐานประจำเดือน ซึ่งกิจกรรมโครงการเป็นโครงการย่อยที่ใช้งบประมาณไม่มากและหากจะเลื่อนจัดกิจกรรมที่ใช้เงินโครงการจำนวนมากเงินคงเหลือไม่เพียงพอ อีกทั้งสถานการณ์การระบาดของโรค Covid-19 กำหนดมาตรการงดการชุมนุม ส่งผลกระทบต่อให้แผนงานโครงการอบรมขนาดใหญ่ตามแผนต้องยกเลิก คณะทำงานฯ จึงกำหนดแนวทาง มาตรการเพื่อให้ผลการเบิกจ่ายไปตามแผน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ติดตามให้ผู้รับผิดชอบแต่ละโครงการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนทั้งในส่วนขอเป้าหมายของผู้เข้าร่วมโครงการในแต่ละโครงการ และเป้าหมายเงินงบประมาณ รวมถึงปรับเปลี่ยนลักษณะการจัดโครงการเพื่อใช้จ่ายเงินงบประมาณ 2. เร่งรัดให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมการประชุม อบรมที่มีการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ รับผิดชอบการเคลียร์ใบสำคัญส่งเบิกลงกองคลัง ไม่เกิน 3 วันทำการหลังจากกลับจากราชการนั้นๆ 3. ติดตามการจัดซื้อ จัดจ้าง ได้แก่จ้างแปลเอกสารกฎหมาย (140,000 บาท) จ้างแปลพิพิธภัณฑ (82,000 บาท) จ้างซ่อมวัสดุสำนักงาน (16,000 บาท) และจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ (20,000 บาท) ให้ดำเนินการตามกระบวนการขอซื้อขอจ้างภายในเดือนพฤษภาคม 2563 ทั้งนี้ กำหนดเบิกจ่ายเงินงบประมาณภายใน มิถุนายน 2563 วงเงินรวมประมาณ 258,000 บาท
-----------------	---

เลิกประชุมเวลา 16.00 น.

ผู้จดยางงานการประชุม นางสาวสมประสงค์ ภาผล

นักจัดการงานทั่วไป

20 พ.ค. 2563

