

วันที่เข้าแฟ้มเสนอเรื่อง..... - ๙ พ.ค. ๒๕๖๓ ..... วันที่เก็บเรื่อง.....

บันทึก/หนังสือ เรื่อง รายงานผล การจัดการน้ำ / กบกน ลูกน้ำ Gab ( รอบ ๕ เดือนหลัง )

ตำแหน่ง	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ			ลงลายมือชื่อ	วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
ผู้อำนวยการ	1	นางสาวนัยนา	ใช้เพียงวงศ์	นางสาวนัยนา	๙ พ.ค. ๒๕๖๓	
หัวหน้ากลุ่มวิเทศฯ	2	นางสาวอัมพร	กิตติสยาม	นางสาวอัมพร	๙ พ.ค. ๒๕๖๓ กิตติสยาม	
หัวหน้างานอำนวยการ						
	3	นางสาวสมประสงค์	ภาณุ	สมประสงค์	๙ พ.ค. ๒๕๖๓	
	4	นางสาวพัทธนันท์	วังเสนา	พัทธนันท์	๙ พ.ค. ๒๕๖๓ วังเสนา	
	5	นายรังสรรค์	พันธ์เจสิงห์	รังสรรค์	๙ พ.ค. ๒๕๖๓	
หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	6	นางสาวปีนองนก	เกรื้อชา	ปีนองนก	๙ พ.ค. ๒๕๖๓ ปีนองนก	
	7	นายพศิน	พริยะพันธุ์	พศิน	๙ พ.ค. ๒๕๖๓	
	8	นางสาวสมฤทัย	กันธิวงศ์	สมฤทัย	๙ พ.ค. ๒๕๖๓ กันธิวงศ์	
	9	นางสาวเพรมรัตนा	วัชโภทัย	เพรมรัตน่า	๙ พ.ค. ๒๕๖๓	
	10	นางสาวศรีนันต์	ทุนทรัพย์	ศรีนันต์	๙ พ.ค. ๒๕๖๓ ทุนทรัพย์	
	11	นางสาวจาราภรณ์	สุ่มทึ่ม	จาราภรณ์	๙ พ.ค. ๒๕๖๓ สุ่มทึ่ม	

# รายงานผลการวิเคราะห์/ ทบทวนสถานการณ์ปัจจุบัน Gab Analysis Key Factors

## รายงานผลการตรวจสอบ 5 เดือนหลัง

1 ประเภท	(2) สถานการณ์ (Assessment)	(3) จุดแข็ง	(4) จุดอ่อน	(5) ข้อเสนอเชิงนโยบาย (Advocacy)	(6) มาตรการที่ดำเนินด (Intervention)	(7) ประเมินความรู้ที่ใช้
1 รวมรวม สรุปข้อมูล การควบคุม การกำกับ ดูแลการบริหารการ ตรวจสอบการปฏิบัติงาน และการดำเนินงาน (Operational Auditing)	การดำเนินงานควบคุมภายในของหน่วยงาน มีนโยบายการขับเคลื่อน งานควบคุมภายใน ครบถ้วน ด้าน	มีนโยบายการขับเคลื่อน งานควบคุมภายใน ครบถ้วน ด้าน	—	หน่วยงานมีนโยบายการขับเคลื่อนการ ดำเนินงานควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ 2563	ดำเนินการแต่งตั้งและจัดทำคำสั่งให้เป็นปัจจุบัน ดำเนินการตามที่ได้กำหนด	1. หลักเกณฑ์การตรวจราชการคลังว่าด้วยมาตรฐานและ หลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงาน ของรัฐ พ.ศ.2561
2. ด้านการรายงาน (Reporting Objectives)	ศรป. ได้จัดทำแบบแบบรายงานผลการติดตามรายงานการ ประเมินผลการควบคุมภายใน รอบ 6 เดือนแรก (แบบ ติดตาม ปค.5 ส่วนงานย่อย) เสนอให้ ผอ. ลงนาม และ รายงานเข้าเว็บไซต์ ศรป. ครบทั้งหมด และเมมเบรน และมี การจัดทำแบบรายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบ ภายในประจำหน่วยงาน ไตรมาส 1 และ ไตรมาส 2 พร้อม ทั้งเสนอให้ ผอ. และผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน ลง นามรับทราบ นำส่งข้อมูลให้กองคลัง และนำเข้าเว็บ ศรป.	หน่วยงานดำเนินการแล้ว เสร็จภายในเวลาที่กำหนด	—	หน่วยงานมีนโยบายการขับเคลื่อนการ ดำเนินงานควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ 2563	หน่วยงานบริหารความเสี่ยงโดยกำหนดการ ดำเนินงานในແລະแผนการปฏิบัติงาน ตาม Flowchart ควบคุมภายใน <a href="http://cic.anamai.moph.go.th/download/lowchart/FlowChart_mix63.pdf">http://cic.anamai.moph.go.th/download/lowchart/FlowChart_mix63.pdf</a>	หลักเกณฑ์การตรวจราชการคลังว่าด้วยมาตรฐานและ หลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงาน ของรัฐ พ.ศ.2561
3. ด้านการปฏิบัติตาม กฎหมาย ระเบียบและ ข้อบังคับ (Compliance Objectives)	การใช้จ่ายเงินตามมติ ครม. เนื่องจากมีการระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้การดำเนิน กิจกรรมภายในต้องปรับเปลี่ยน ตามมาตรการต่างๆ ของหน่วยงานไม่เป็นไปตาม แผนที่กำหนดไว้	หน่วยงานมีระบบในการ ควบคุม ใช้ทะเบียนคุณเงิน ในการควบคุมการรับ-จ่าย และรายงาน ในระบบ DOC ทุกเดือน ครบถ้วน	เนื่องจากมีการระบาดโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้การดำเนินกิจกรรมภายในต้องปรับเปลี่ยน ตามมาตรการต่างๆ ของหน่วยงานไม่ เป็นไปตามแผนที่กำหนด	—	มีมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร งบประมาณรายจ่ายของหน่วยงานตามนโยบาย ของรัฐ ( <a href="https://cutt.ly/nyz1hKw">https://cutt.ly/nyz1hKw</a> )	1. นโยบายการบริหารแผนปฏิบัติการกรมอนามัย (ว. 776) 2. แนวทางในการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ.2563 (ว.8267)

N2 4025  
 (นางสาวนัยนา ใช้เทียมวงศ์)  
 นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ  
 ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย