ห้องอธิบดีกรมอนามัย
เลขรับ ๘๐๓๒๒
รับวันที่ ๒๙ มี.ค. ๒๕๖๒
เวลา ๑๑๐๐๒๒

ห้องรองอธิบดีกรมอนามัย
(พญ.อัมพร เบญจพลพิทักษ์)
เลขที่ 80322
รับวัน 29 มี.ค. 2562
11.20 น.

กรมอนามัย
เลขรับ 80322
วันที่ 28 มี.ค. 2562
เวลา 10.38 น.

ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กลุ่มยุทธศาสตร์และประสานความร่วมมือ โทร ๐ ๒๕๙๐ ๔๒๘๐

ที่ สธ ๐๙๓๘.๐๒/๙๙๘ **วันที่** ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน อธิบดีกรมอนามัย

ตามที่ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ (ศรป.) ได้รับการอนุมัติแผนปฏิบัติการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมอนามัยมุ่งสู่สากล เป็นเงิน ๕๗๗,๐๐๐ บาท (ห้าแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ดังความแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ ศรป. จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมอนามัยมุ่งสู่สากล ซึ่งอยู่ภายใต้แผนปฏิบัติการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต เป็นเงิน ๕๗๗,๐๐๐ บาท (ห้าแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ประกอบด้วยกิจกรรมดังนี้

๑. โครงการอบรม Journal Club ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นจำนวนเงิน ๑๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๒. โครงการฝึกอบรมผู้บริหารสู่ DoH ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นจำนวนเงิน ๑๖๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นสามพันบาทถ้วน)

๓. โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนามืออาชีพด้านต่างประเทศสู่ DoH ๔.๐ เป็นจำนวนเงิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏดังโครงการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติและลงนามในโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมอนามัยมุ่งสู่สากล

๒. อนุมัติและลงนามกิจกรรมโครงการอบรม Journal Club ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่แนบมาพร้อมนี้ จะเป็นพระคุณ

(นางสาวนัยนา ใช้เทียมวงศ์)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย

(นางอัมพร เบญจพลพิทักษ์)
รองอธิบดีกรมอนามัย

(นายดนัย ธีวันดา)
รองอธิบดีกรมอนามัย ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมอนามัย

หน่วยงาน ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ

1. **ชื่อโครงการ :** โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมอนามัยมุ่งสู่สากล
2. **ยุทธศาสตร์ :** ปฏิรูประบบงานสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล
3. **ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :** การผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)
4. Cluster : กลุ่มยุทธศาสตร์กาลังคน (HR)
5. **ภายใต้กิจกรรมสำคัญ/โครงการ :** พัฒนาและขับเคลื่อนด้านการต่างประเทศ/โครงการพัฒนาและขับเคลื่อนกรมอนามัย 4.0 องค์กรคุณภาพคู่คุณธรรม
6. **แผนการจัดสรรงบประมาณ:**
   - 6.1 แผน: แผนงานฯ พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
   - 6.2 ผลผลิต/โครงการ : ผลผลิต : โครงการพัฒนาศักยภาพฯ
7. **หลักการและเหตุผล:**

ที่ผ่านมา กรมอนามัยได้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบและพัฒนาการดำเนินงานด้านต่างประเทศ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้สามารถตอบสนองต่อยุทธศาสตร์สุขภาพโลกของประเทศไทยและรับมือกับสถานการณ์และนโยบายที่เปลี่ยนไป โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ในฐานะหน่วยงานส่งเสริมและสนับสนุนภารกิจด้านความร่วมมือระหว่างประเทศของกรมอนามัยได้พิจารณาจัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมอนามัยมุ่งสู่สากล (DoH International Brand) เพื่อเตรียมความพร้อม เพิ่มขีดความสามารถ และส่งเสริมการมีบทบาทของบุคลากรกรมอนามัยในเวทีต่างประเทศ ทั้งด้านการนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ (Presentation Skills) การเข้าร่วมและการเจรจาในการประชุมระหว่างประเทศสำหรับผู้บริหารและบุคลากร ตลอดจนทักษะอื่นๆ ทีจำเป็นสำหรับการก้าวสู่เวทีการประชุมนานาชาติ ซึ่งโครงการดังกล่าวประสบความสำเร็จเป็นที่น่าพอใจ และมีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนหนึ่งได้รับมอบหมายจากกรมอนามัยและกระทรวงสาธารณสุขให้เป็นผู้แทนเข้าร่วมการประชุมในเวทีระหว่างประเทศรายการต่างๆ เช่น การประชุมรัฐภาคีอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ สมัยที่ 24 (COP 24) และการประชุมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง การประชุมรัฐภาคีอนุสัญญามินามาตะว่าด้วยปรอท สมัยที่ 3 การประชุมความร่วมมือระดับทวิภาคีด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมระหว่างราชอาณาจักรไทย-สปป. ลาว รวมถึงได้มีส่วนร่วมในการต้อนรับและเป็นวิทยากรให้แก่คณะศึกษาดูงาน และผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากต่างประเทศ นอกจากนี้ ผู้เข้าร่วมโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ยังได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งของเครือข่ายผู้ทำงานด้านต่างประเทศของกรมอนามัย ซึ่งจะเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนางานด้านต่างประเทศของกรมอนามัยต่อไป การนี้ ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศเล็งเห็นว่าการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนกรมอนามัยไปสู่เป้าหมายของการเป็นองค์กรสมรรถนะสูง ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศจึงเห็นควรจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมอนามัยมุ่งสู่สากล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อต่อยอดความสำเร็จและเสริมสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายผู้ทำงานด้านต่างประเทศของกรมอนามัย ซึ่งจะเป็นกำลังสำคัญในการสนับสนุนและขับเคลื่อนบทบาทนำของกรมอนามัยในเวทีสุขภาพโลก โดยเฉพาะอย่างยิ่งบทบาทในเชิงรุกให้เด่นชัดยิ่งขึ้น

8. วัตถุประสงค์ :

8.1 พัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมอนามัย มุ่งสู่กรมอนามัย 4.0

8.2 สร้างและเตรียมความพร้อมบุคลากรสายวิชาการในสาขาต่างๆ ของงานด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้ก้าวสู่เวทีการประชุมระดับนานาชาติและระดับโลกได้อย่างมืออาชีพ

8.3 เสริมสร้างศักยภาพการดำเนินงานสาธารณสุขระหว่างประเทศของประเทศไทย

9. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ :

9.1 ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ (Outputs)	**จำนวน/หน่วยนับ**
1. บุคลากรและผู้บริหารกรมอนามัยได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการต่างประเทศ	115 คน
9.2 ตัวชี้วัดผลลัพธ์ (Outcomes)	**จำนวน/หน่วยนับ**
เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายเข้ารับการอบรม ไม่ต่ำกว่า	ร้อยละ 80
เชิงคุณภาพ : ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้เพิ่มขึ้น ไม่ต่ำกว่า	ร้อยละ 70
เชิงคุณภาพ : ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในภาพรวม ไม่ต่ำกว่า	ร้อยละ 70
เชิงเวลา : ผู้เข้ารับการอบรมเข้าร่วมกิจกรรม ไม่ต่ำกว่า	ร้อยละ 80

10. วิธีการดำเนินงาน :

10.1 จัดทำรายละเอียด และเสนอโครงการกิจกรรมเพื่อขออนุมัติ

10.2 ดำเนินโครงการ

10.2.1 ประสานงานสถานที่จัด

10.2.2 ประสานวิทยากร

10.2.3 แจ้งเวียนรับสมัครผู้เข้ารับการอบรม

10.2.4 ประชุมเตรียมการฯ

10.2.5 จัดโครงการฯ

10.2.6 จัดทำรายงาน ประเมินผล และสรุปการจัดโครงการ

11. กิจกรรม/เป้าหมายและประมาณการงบประมาณ :

ลำดับ	กิจกรรม	เป้าหมาย/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ประมาณการ	งบประมาณ (บาท)
1	โครงการอบรม Journal Club ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และประสบการณ์งานด้านส่งเสริมสุขภาพและด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมของต่างประเทศให้แก่บุคลากรกรมอนามัย / 15 คน	จำนวน 6 ครั้ง พ.ย. 62 ม.ค. 63 มี.ค. 63	- ค่าอาหารกลางวัน 120 บาท X 15 คน X 3 ครั้ง X 1 มื้อ (5,400) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 35 บาท X 15 คน X 3 ครั้ง X 1 มื้อ (1,575) - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร ประกอบการประชุม) (25)	14,000.00
			พ.ค. 63 ก.ค. 63 ก.ย. 63	- ค่าอาหารกลางวัน 120 บาท X 15 คน X 3 ครั้ง X 1 มื้อ (5,400) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 35 บาท X 15 คน X 3 ครั้ง X 1 มื้อ (1,575) - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร ประกอบการประชุม) (25)	

ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมอนามัยมุ่งสู่สากล

จำนวนเงิน 577,000 บาท (ห้าแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

ลำดับ	กิจกรรม	เป้าหมาย/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ประมาณการ	งบประมาณ (บาท)
2	โครงการฝึกอบรมผู้บริหารสู่ DoH 4.0 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	บุคลากรกรมอนามัยได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการต่างประเทศ / 40 คน	จำนวน 1 ครั้ง เม.ย. 63	- ค่าอาหารกลางวัน * 350 บาท X 40 คน X 3 มื้อ (42,000.00) - ค่าอาหารเย็น * 350 บาท X 10 คน X 2 มื้อ (7,000.00) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม * 50 บาท X 40 คน X 6 มื้อ (12,000.00) - ค่าที่พัก * 1,600 บาท X 5 ห้อง X 3 คืน (24,000.00) * 1,600 บาท x 1 ห้อง x 1 คืน (1,600.00) (สำหรับ ศอ.12) - ค่าพาหนะเดินทางวิทยากร (ไป-กลับ) * 500 บาท X 2 คน X 3 วัน (3,000.00) - ค่ากระเป๋าเอกสาร * 260 บาท X 40 ใบ (10,400.00) - ค่าตอบแทนวิทยากร * 10,000 บาท X 2 คน X 3 วัน (60,000.00) - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (1,000.00) - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (2,000.00)	163,000.00
3	โครงการอบรมเพื่อพัฒนามืออาชีพด้านต่างประเทศสู่ DoH 4.0	บุคลากรกรมอนามัยได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการต่างประเทศ / 70 คน	จำนวน 1 ครั้ง เม.ย. 63	- ค่าอาหารกลางวัน * 350 บาท X 70 คน X 5 มื้อ (122,500.00) - ค่าอาหารเย็น * 350 บาท X 30 คน X 4 มื้อ (42,000.00) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม * 50 บาท X 70 คน X 10 มื้อ (35,000.00) - ค่าที่พัก *1600 บาท X 15 ห้อง X 5 คืน (120,000.00) *1450 บาท X 1ห้อง X 4 คืน (5,800.00) *1600 บาท X 1ห้อง X 1 คืน (1,600.00) (สำหรับ ศอ.12) - ค่าพาหนะเดินทางวิทยากร (ไป-กลับ) (2,500.00) - ค่ากระเป๋าเอกสาร * 260 บาท X 70 คน (18,200.00) - ค่าตอบแทนวิทยากร (50,000.00) - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (1,000.00) - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (1,400.00)	400,000.00
	รวมเป็นเงิน				577,000.00

หมายเหตุ

1. ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ โดยรายการที่ถัวเฉลี่ยต้องผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงาน
2. แนบแผนการดำเนินงานและการเบิกจ่ายเงินท้ายโครงการ
3. แนบแผนบริหารความเสี่ยง (โครงการที่มีงบประมาณ 500,000 บาทขึ้นไป) หรือโครงการสำคัญที่หน่วยงานพิจารณาว่าส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าประสงค์/ตัวชี้วัด/เป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์

12. งบประมาณ : 577,000.00 บาท (ห้าแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

12.1 เงินงบประมาณ 577,000.00 บาท (ห้าแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

12.2 เงินนอกงบประมาณ -

13. ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563

064

ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมอนามัยมุ่งสู่สากล
จำนวนเงิน 577,000 บาท (ห้าแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

14. พื้นที่เป้าหมาย/สถานที่ดำเนินโครงการ : กรุงเทพมหานครและปริมณฑล

15. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ร่วมดำเนินการ :

15.1 ผู้บริหารกรมอนามัย

15.2 ผู้ที่ได้รับคัดเลือกให้เข้ารับการอบรมโครงการ OSOF, NeGSOF, และ นบอส. ทั้งจากส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

15.3 วิทยากรและคณะทำงาน

16. กลุ่มผู้ใช้ประโยชน์/ผู้รับบริการ (ถ้ามี) :

บุคลากรกรมอนามัย

17. ผู้รับผิดชอบโครงการ :

17.1 นางสาวปุณณาสา คชศิลา ตำแหน่ง นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ

17.2 นางสาวสมฤทัย คันธิวงศ์ ตำแหน่ง นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ

17.3 นางสาวเปรมรัตนา วัชโรทัย ตำแหน่ง นักวิเทศสัมพันธ์

18. ผู้เสนอโครงการ :

ปิ่นอนงค์ เครือซ้า

นางสาวปิ่นอนงค์ เครือซ้า

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

20. ผู้เห็นชอบโครงการ :

นางสาวนัยนา ใช้เทียมวงศ์

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย

21. ผู้อนุมัติโครงการ :

๘ พ.ย. ๒๕๖๒

(นายดนัย ธีวันดา)

รองอธิบดีกรมอนามัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมอนามัย

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

หน่วยงาน ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมอนามัยมุ่งสู่สากล

ลำดับ (1)	กิจกรรมภายใต้โครงการ (2)	ปัจจัยเสี่ยง (3)	การประเมินความเสี่ยง			กลยุทธ์การจัดการความเสี่ยง (7)	แนวทางการจัดการความเสี่ยง (8)	ผู้รับผิดชอบ (9)
			โอกาส (4)	ผลกระทบ (5)	ระดับ (6)=(4)x(5)			
1	โครงการอบรม Journal Club ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมมากหรือน้อยกว่าเป้าหมายที่คาดการณ์ไว้	4	4	16	ควบคุมความเสี่ยง	- แจ้งประชาสัมพันธ์กิจกรรมประจำเดือนในหลากหลายช่องทาง - ขอความร่วมมือหน่วยงานส่งแบบตอบรับผู้ประสงค์เข้าร่วมกิจกรรมก่อนล่วงหน้า 1 สัปดาห์	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ
		ตารางกำหนดการกิจกรรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากวิทยากรไม่สะดวก	4	4	16	ควบคุมความเสี่ยงและยอมรับความเสี่ยง	ประสานวิทยากรเพื่อยืนยันกำหนดการที่ชัดเจนก่อนถึงกำหนดจัดกิจกรรม 2 สัปดาห์	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ
2	โครงการฝึกอบรมผู้บริหารสู่ DoH 4.0 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	ผู้บริหารกรมอนามัยไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้ครบตามกำหนดการเนื่องจากติดราชการด่วน	4	4	16	ควบคุมความเสี่ยงและยอมรับความเสี่ยง	ทำแบบสำรวจล่วงหน้าก่อนการจัดโครงการฝึกอบรม โดยสอบถาม - หัวข้อที่ต้องการศึกษา - ความประสงค์เข้าร่วมโครงการ - ระยะเวลาที่คิดว่าเหมาะสมในการจัดโครงการ	หน่วยงานต้นสังกัดของผู้บริหาร
3	โครงการอบรมเพื่อพัฒนามืออาชีพด้านต่างประเทศสู่ DoH 4.0	จำนวนผู้เข้าอบรมน้อยกว่าเป้าหมายที่คาดการณ์ไว้	4	4	16	ควบคุมความเสี่ยง	แจ้งประชาสัมพันธ์รายละเอียดโครงการและกำหนดการอบรมในหากหลายช่องทาง ก่อนการเวียนหนังสือตามระบบ	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ
		คุณสมบัติของผู้เข้าอบรมไม่ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย	3	3	9	ควบคุมความเสี่ยง	ชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการให้ชัดเจน	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ
		ผู้เข้าอบรมไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้ครบตามกำหนดการ	4	4	16	ควบคุมความเสี่ยง	จัดกิจกรรมการอบรมในต่างจังหวัด	หน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้าอบรม

(4) โอกาส ให้คะแนนดังนี้

1 = เกิดขึ้นน้อยมากหรือไม่น่าเกิด

2 = เกิดขึ้นได้บ้าง

3 = เกิดขึ้นปานกลาง

4 = เกิดขึ้นบ่อย

5 = เกิดขึ้นประจำ

(5) ผลกระทบ ให้คะแนนดังนี้

1 = น้อยมากหรือไม่ส่งผลกระทบ

2 = น้อย

3 = ปานกลาง

4 = สูง

5 = สูงมาก

(6) กลยุทธ์ มีดังนี้

1. หลีกเลี่ยง/กำจัดความเสี่ยง
2. ควบคุมความเสี่ยง
3. ยอมรับความเสี่ยง
4. ถ่ายโอนความเสี่ยง

หน่วยงาน ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ

1. **ชื่อโครงการ :** โครงการอบรม Journal Club ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
2. **ยุทธศาสตร์ :** ปฏิรูประบบงานสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล
3. **ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์** : การผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารัดการภาครัฐ (PMQA)
4. Cluster : กลุ่มยุทธศาสตร์กำลังคน (HR)
5. **ภายใต้กิจกรรมสำคัญ/โครงการ :** โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมอนามัยมุ่งสู่สากล
6. **แผนการจัดสรรงบประมาณ :**
   6.1 แผน: แผนงานฯ พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
   6.2 ผลผลิต/โครงการ: ผลผลิตที่ : โครงการพัฒนาศักยภาพฯ
7. **หลักการและเหตุผล :**

ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2558 ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย ได้ดำเนินการจัดโครงการอบรม Journal Club โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นเวทีที่เปิดโอกาสให้บุคลากรกรมอนามัยที่เดินทางไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ประชุม สัมมนา และไปเป็นวิทยากร ณ ต่างประเทศ ได้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์และถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับงานด้านส่งเสริมสุขภาพและงานด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมในต่างประเทศ โดยรูปแบบนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ เพื่อให้บุคลากรกรมอนามัยได้เปิดโลกทัศน์และสร้างแรงบันดาลใจในการพัฒนางานด้านวิชาการ นวัตกรรม และการบริหารงานยุทธศาสตร์ขององค์กร อีกทั้งยังได้เพิ่มทักษะทางด้านภาษาอังกฤษควบคู่ไปด้วยกัน ส่งผลให้บุคลากรกรมอนามัยเป็นบุคคลที่มีคุณภาพและมีภาพลักษณ์ที่ดี (High Performance) พร้อมให้ความน่าเชื่อถือเวทีนานาชาติ

ในการนี้ ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ เล็งเห็นว่าปัจจุบันกรมอนามัยได้นำนโยบายและยุทธศาสตร์ระดับโลกที่เกี่ยวข้องเช่น กรอบความร่วมมืออาเซียน หรือการได้มีส่วนร่วมส่งผู้แทนเข้าร่วมประชุมสมัชชาอนามัยโลกให้องค์กรได้มีบทบาทในเวทีระดับโลก จึงเห็นสมควรจัดทำโครงการอบรม Journal Club ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อต่อยอดพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมอนามัยในการนำเสนอภาษาอังกฤษในเวทีประชุมนานาชาติและสามารถนำไปใช้ประโยชน์สำหรับชาวต่างชาติที่มาศึกษาดูงานหรือประชุม ณ กรมอนามัยต่อไป

8. **วัตถุประสงค์ :**
   8.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพทางด้านภาษาอังกฤษของบุคลากรกรมอนามัยให้ต่อเนื่องอย่างมีประสิทธิภาพ
   8.2 เปิดโอกาสให้บุคลากรกรมอนามัยได้มีโอกาสถ่ายทอดแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์จากการเดินทางไปศึกษาดูงาน ประชุม สัมมนา ณ ต่างประเทศ

9. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ:

9.1 เป้าหมายโครงการ	จำนวน	หน่วยนับ
1. บุคลากรกรมอนามัยทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	15	คน
9.2 ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	**จำนวน**	**หน่วยนับ**
เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายเข้ารับการอบรม ไม่ต่ำกว่า	80	ร้อยละ
เชิงคุณภาพ : ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในภาพรวม ไม่ต่ำกว่า	70	ร้อยละ
เชิงเวลา : ผู้เข้ารับการอบรมเข้าร่วมกิจกรรม ไม่ต่ำกว่า	80	ร้อยละ

10. วิธีการดำเนินงาน :

10.1 จัดทำรายละเอียด และเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

10.2 ดำเนินการโครงสร้าง

10.2.1 ประชุมเตรียมการ และวางแผนจัดหาผู้เดินทางไปศึกษาดูงาน ฝึกอบรม ดูงาน เข้าร่วมประชุม สัมมนาร่วมแลกเปลี่ยน (BBR)

10.2.2 กำหนดวันจัดโครงการและอนุมัติโครงการแจ้งเวียนผู้สนใจ

10.2.3 จัดโครงการอบรม

10.2.4 ประชุมทบทวนหลังปฏิบัติงาน(AAR)

10.3 ประเมินผล และสรุปผลการจัดโครงการ

11. กิจกรรม/เป้าหมาย และประมาณการงบประมาณ

ลำดับ	กิจกรรม	เป้าหมาย/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ประมาณการ	งบประมาณ (บาท)
1	โครงการอบรม Journal club ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และประสบการณ์งานด้านส่งเสริมสุขภาพและด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมของต่างประเทศให้แก่บุคลากรกรมอนามัย	6 เดือนแรก พ.ย. 62 ม.ค. 63 มี.ค. 63	- ค่าอาหารกลางวัน 120 บาท X 15 คน X 3 ครั้ง X 1 มื้อ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 35 บาท X 15 คน X 3 ครั้ง X 1 มื้อ - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ(วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร ประกอบการประชุม)	5,400.00 1,575.00 25.00
			6 เดือนหลัง พ.ค. 63 ก.ค. 63 ก.ย. 63	- ค่าอาหารกลางวัน 120 บาท X 15 คน X 3 ครั้ง X 1 มื้อ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 35 บาท X 15 คน X 3 ครั้ง X 1 มื้อ - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ(วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร ประกอบการประชุม)	5,400.00 1,575.00 25.00
	รวมเป็นเงิน				14,000.00

12. งบประมาณ : 14,000 บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

12.1 เงินงบประมาณ ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย จำนวน 14,000 บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

- ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมอบรมจากส่วนกลาง
- ค่าใช้จ่ายอื่น เช่น ค่าเอกสาร วัสดุอุปกรณ์

12.2 เบิกจ่ายจากหน่วยงานต้นสังกัด

- ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมอบรมจากส่วนภูมิภาค

12.3 เงินนอกงบประมาณ -

13. **ระยะเวลาดำเนินการ** : พฤศจิกายน 2562, มกราคม 2563, มีนาคม 2563, พฤษภาคม 2563, กรกฎาคม 2563 และกันยายน 2563

14. **พื้นที่เป้าหมาย / สถานที่ดำเนินโครงการ** : กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

15. **กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ร่วมดำเนินการ :**
    15.1 ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค
    15.2 ผู้บริหาร และผู้สังเกตการณ์
    15.3 วิทยากรและคณะทำงาน

16. **กลุ่มผู้ใช้ประโยชน์ / ผู้รับบริการ (ถ้ามี)** : -

17. **ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ** :
    17.1 เพิ่มพัฒนาศักยภาพการนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษได้ต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพมากขึ้น
    17.2 บุคลากรกรมอนามัยนำข้อมูลที่จากการเดินทางไปราชการต่างประเทศนำมาประยุกต์ใช้ในองค์กร/หน่วยงานของตนเองให้ดียิ่งขึ้น

18. **ผู้รับผิดชอบโครงการ :**
    18.1 นางสาวเปรมรัตนา วัชโรทัย ตำแหน่ง นักวิเทศสัมพันธ์
    18.2 นายพศิน พิริยหะพันธุ์ ตำแหน่ง นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ

19. **ผู้เสนอโครงการ**

ปิ่นอนงค์ เครือซ้า

(นางสาวปิ่นอนงค์ เครือซ้า)
ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

20. **ผู้เห็นชอบโครงการ**

(นางสาวนัยนา ใช้เทียมวงศ์)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย

21. **ผู้อนุมัติโครงการ**

(นายดนัย ธีวันดา)
รองอธิบดีกรมอนามัย ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมอนามัย