

แผนการปฏิบัติงานแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในกรมอนามัย  
ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

วัตถุประสงค์: เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ด้านการเงินและบัญชี การจัดซื้อจัดจ้าง การควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎระเบียบ  
ให้มีความถูกต้องและรัดกุมยิ่งขึ้น ตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในกรมอนามัย

ลำดับ ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	หมายเหตุ
1	สรุปและวิเคราะห์ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบ ภายในกรมอนามัย	ธันวาคม 2562 – กันยายน 2563	-	ผู้ตรวจสอบภายใน ประจำหน่วยงาน	ได้ข้อมูลสำหรับนำเสนอภายในหน่วยงานเพื่อ พัฒนาการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะฯ	
2	ประชุมชี้แจงข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน กรมอนามัย และหารือวิธีปรับปรุงการปฏิบัติงาน ตามข้อเสนอแนะฯ	ธันวาคม 2562 – กันยายน 2563	-	บุคลากร ศรป. ทุกคน	บุคลากร ศรป. ทราบข้อเสนอแนะที่ได้รับจาก ผู้ตรวจสอบภายในกรมอนามัย และมีแนวทาง ในการนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงหรือแก้ไข ข้อบกพร่องในการปฏิบัติงานของตนเองได้	
3	จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้ ตรวจสอบภายในกรมอนามัย - ไตรมาส 1 ส่งรายงาน ภายในวันที่ 15 ม.ค. 63 - ไตรมาส 2 ส่งรายงาน ภายในวันที่ 15 เม.ย. 63 - ไตรมาส 3 ส่งรายงาน ภายในวันที่ 15 ก.ค. 63 - ไตรมาส 4 ส่งรายงาน ภายในวันที่ 15 ต.ค. 63	ธันวาคม 2562 – กันยายน 2563	-	ผู้ตรวจสอบภายใน ประจำหน่วยงาน	สามารถจัดทำและส่งรายงานได้ทันตาม กำหนดเวลา โดยได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข การปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะของผู้ ตรวจสอบภายในกรมอนามัย	
4	ทบทวนข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน กรมอนามัย ในงบประมาณ พ.ศ. 2563	กันยายน 2563	-	บุคลากร ศรป. ทุกคน	ทราบถึงจุดบกพร่องในการปฏิบัติงานด้าน การเงินและบัญชี การจัดซื้อจัดจ้าง การ ควบคุมภายใน และการปฏิบัติตาม กฎระเบียบของหน่วยงานที่ได้รับคำแนะนำ จากผู้ตรวจสอบภายในของกรมอนามัยให้ ดำเนินการปรับปรุง เพื่อนำไปปิด gap ในการ ปฏิบัติงานด้านนั้นๆ ในปีงบประมาณถัดไป	